

Kron Teknoloji Anonim Şirketi

İzahname

Bu izahname, Sermaye Piyasası Kurulu (Kurul)'nce 12.10.2023 tarihinde onaylanmıştır.

Ortaklığımızın çıkarılmış/ödenmiş sermayesinin 42.805.539,00 TL'den 85.611.078,00 TL'ye çıkarılması nedeniyle artırılabilecek 42.805.539,00 TL nominal değerli paylarının halka arzına ilişkin izahnamedir.

İzahnamenin onaylanması, izahnamede yer alan bilgilerin doğru olduğunun Kurulca tekeffülü anlamına gelmeyeceği gibi, paylara ilişkin bir tavsiye olarak da kabul edilemez. Ayrıca halka arz edilecek payların fiyatının belirlenmesinde Kurul'un herhangi bir takdir ya da onay yetkisi yoktur.

Halka arz edilecek paylara ilişkin yatırım kararları izahnamenin bir bütün olarak değerlendirilmesi sonucu verilmelidir.

Bu izahname, ortaklığımızın (www.kron.com.tr) ve halka arzda satışa aracılık edecek ÜNLÜ Menkul Değerler A.Ş.'nin (www.unlumenkul.com) adresli internet siteleri ile Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP)'nda (www.kap.org.tr) yayımlanmıştır. Ayrıca başvuru yerlerinde incelemeye açık tutulmaktadır.

Sermaye Piyasası Kanunu (SPKn)'nun 10'uncu maddesi uyarınca, izahnamede ve izahnamenin eklerinde yer alan yanlış, yanıltıcı ve eksik bilgilerden kaynaklanan zararlardan ihraççı sorumludur. Zararın ihraççıdan tazmin edilememesi veya edilemeyeceğinin açıkça belli olması halinde; halka arz edenler, ihraca aracılık eden lider yetkili kuruluş, varsa garantör ve ihraççının yönetim kurulu üyeleri kusurlarına ve durumun gereklerine göre zararlar kendilerine yükletilebildiği ölçüde sorumludur. Ancak, izahnamenin diğer kısımları ile birlikte okunduğu takdirde özetin yanıltıcı, hatalı veya tutarsız olması durumu hariç olmak üzere, sadece özete bağlı olarak ilgililere herhangi bir hukuki sorumluluk yüklenemez. Bağımsız denetim, derecelendirme ve değerlendirme kuruluşları gibi izahnameyi oluşturan belgelerde yer almak üzere hazırlanan raporları hazırlayan kişi ve kurumlar da hazırladıkları raporlarda yer alan yanlış, yanıltıcı ve eksik bilgilerden SPKn hükümleri çerçevesinde sorumludur.

GELECEĞE YÖNELİK AÇIKLAMALAR

Bu izahname, "düşünülmektedir", "planlanmaktadır", "hedeflenmektedir", "tahmin edilmektedir", "beklenmektedir" gibi kelimelerle ifade edilen geleceğe yönelik açıklamalar içermektedir. Bu tür açıklamalar belirsizlik ve risk içermekte olup, sadece izahnamenin yayım tarihindeki öngörülerini ve beklentilerini göstermektedir. Birçok faktör, ihraççının geleceğe yönelik açıklamalarının öngörüsünden çok daha farklı sonuçlanmasına yol açabilecektir.



İÇİNDEKİLER

I. BORSA GÖRÜŞÜ:	6
II. DİĞER KURUMLARDAN ALINAN GÖRÜŞ VE ONAYLAR:	7
1. İZAHNAMENİN SORUMLULUĞUNU YÜKLENE KİŞİLER	8
2. ÖZET	10
3. BAĞIMSIZ DENETÇİLER	32
4. SEÇİLMİŞ FİNANSAL BİLGİLER	32
5. RİSK FAKTÖRLERİ	34
6. İHRAÇÇI HAKKINDA BİLGİLER	41
7. FAALİYETLER HAKKINDA GENEL BİLGİLER	43
8. GRUP HAKKINDA BİLGİLER	65
9. MADDİ VE MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR HAKKINDA BİLGİLER	66
10. FAALİYETLERE VE FİNANSAL DURUMA İLİŞKİN DEĞERLENDİRMELER	70
11. İHRAÇÇININ FON KAYNAKLARI	92
12. EĞİLİM BİLGİLERİ	92
13. KÂR TAHMİNLERİ VE BEKLENTİLERİ	93
14. İDARİ YAPI, YÖNETİM ORGANLARI VE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLER	93
15. ÜCRET VE BENZERİ MENFAATLER	101
16. YÖNETİM KURULU UYGULAMALARI	102
17. PERSONEL HAKKINDA BİLGİLER	110
18. ANA PAY SAHİPLERİ	111
19. İLİŞKİLİ TARAFLAR VE İLİŞKİLİ TARAFLARLA YAPILAN İŞLEMLER HAKKINDA BİLGİLER	112
20. DİĞER BİLGİLER	113
21. ÖNEMLİ SÖZLEŞMELER	137
22. İHRAÇÇININ FİNANSAL DURUMU VE FAALİYET SONUÇLARI HAKKINDA BİLGİLER	137
23. İHRAÇ VE HALKA ARZ EDİLECEK PAYLARA İLİŞKİN BİLGİLER	143
24. HALKA ARZA İLİŞKİN HUSUSLAR	154
25. BORSADA İŞLEM GÖRMEYE İLİŞKİN BİLGİLER	161
26. MEVCUT PAYLARIN SATIŞINA İLİŞKİN BİLGİLER İLE TAAHHÜTLER	162
27. HALKA ARZ GELİRİ VE MALİYETLERİ	163
28. SULANMA ETKİSİ	165



12.04.2023

29. UZMAN RAPORLARI VE ÜÇÜNCÜ KİŞİLERDEN ALINAN BİLGİLER	166
30. PAYLAR İLE İLGİLİ VERGİLENDİRME ESASLARI	167
31. İHRAÇÇI VEYA HALKA ARZ EDEN TARAFINDAN VERİLEN İZİN HAKKINDA BİLGİ.....	169
32. İNCELEMeye AÇIK BELGELER.....	170
33. EKLER.....	170

13 Ekim 2023



KISALTMA VE TANIMLAR

KISALTMALAR	TANIMLAR
2FA	İki aşamalı doğrulama
ABD	Amerika Birleşik Devletleri
ABD Doları, USD	Amerika Birleşik Devletleri'nin resmi para birimi
API	Application programming interface - Uygulama Programlama Arabirimi
A.Ş.	Anonim Şirketi
Avro/Euro	Avrupa Birliği para birimi
BİAŞ, BİST, Borsa, Borsa İstanbul	Borsa İstanbul A.Ş.
BT	Bilgi teknolojileri
CAGR	Bileşik Yıllık Büyüme Hızı
CEO	Genel Müdür
CFO	Finans ve Mali İşlerden sorumlu Genel Müdür Yardımcısı
CTO	Teknolojiden sorumlu Genel Müdür Yardımcısı
DDM	Dinamik Veri Maskeleye
EFT	Elektronik fon transferi
Esas Sözleşme	Şirket'in esas sözleşmesi
FAVÖK	Faiz, Amortisman ve Vergi Öncesi Kazanç
GDPR	General Data Protection Regulation - Genel Veri Koruma Yönetmeliği)
HIPAA	1996 Sağlık Sigortası Taşınabilirlik ve Sorumluluk Yasası
IOT	Nesnelerin interneti
ISIN	Menkul Kıymet Tanımlama Numarası
KAP	Kamuyu Aydınlatma Platformu
Kurul, SPK	Sermaye Piyasası Kurulu
Kurumsal Yönetim İlkeleri	Kurul'un Kurumsal Yönetim Tebliği ekinde yer alan kurumsal yönetim ilkeleri
Kurumsal Yönetim Tebliği	03.01.2014 tarihli ve 28871 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği
KVK	21.06.2006 tarihli ve 26205 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu
KVKK	07.04.2016 tarihli ve 29677 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
Ltd.	Limited
M2M	Makineler arası iletişim
MKK	Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.
OSS	Operasyon Destek Sistemleri
PAM	Ayrıcalıklı Erişim Yönetimi
Pay Tebliği	22.06.2013 tarihli ve 28685 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan VII-128.1 sayılı Pay Tebliği
PCI DSS	Güvenli alışveriş için standartları belirleyen ve farklı seviyelerde derecelendirilen bir yapıdır.
PII	Kişi tanımlayabilir bilgiler

13 Ekim 2023



KISALTMALAR	TANIMLAR
Proof of Concept ("Poc")	Gerçekleştirilmesi planlanan bir projede verilen yazılım ve donanımların istenilen işi gerçekleştirip gerçekleştiremeyeceğinin anlaşılması için sistemin, kullanacak kişi ya da kurum tarafından denenmesi
RDBMS	İlişkisel veritabanında depolanan verileri saklamak, yönetmek, sorgulamak ve almak için kullanılan yazılıma ilişkisel veritabanı yönetim sistemi
SaaS	Hizmet Olarak Yazılım
Şirket, İhraççı, Kron	Kron Teknoloji A.Ş.
SOX	SOX yasası, Halka Açık Şirketler Muhasebe Reformu ve Yatırımcıyı Koruma Yasası olarak da bilinir ve tam adı Sarbanes-Oxley yasasıdır.
SPKn	6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu
SSH	Genel açılımı Secure Shell olan SSH, kullanıcıların sunucularını internet üzerinden kontrol edebilmelerini sağlayan ve sunucular üzerinde çeşitli değişiklikler ve düzenlemeler yapabilme olanağı tanıyan bir uzaktan yönetim güvenlik protokolüdür.
Syslog	Syslog, Linux sistemlerdeki loglama yapısına verilen addır. Linux işletim sistemlerinde loglama işlemleri syslog aracılığı ile yapılmaktadır.
T.C.	Türkiye Cumhuriyeti
TFRS	Türkiye Finansal Raporlama Standartları
TL	Türk Lirası
TTK	6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu
TTSG	Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi
ÜNLÜ Menkul	ÜNLÜ Menkul Değerler A.Ş.
Vergi Usul Kanunu	213 Sayılı Vergi Usul Kanunu

13 Ekim 2023



I. BORSA GÖRÜŞÜ
Yoktur. 13 Ekim 2023



6

KRON TEKNOLOJİ A.Ş.
T.C. Mers: 08100012700000000000
ARI 3 81000127000000000000
V.D. Vergi No: 5 6 041 5500

UNLU Menkul Değerler A.Ş.
UNLU Menkul Değerler A.Ş.

II. DİĞER KURUMLARDAN ALINAN GÖRÜŞ VE ONAYLAR

Yoktur.

13 EKİM 2023



1. İZAHNAMENİN SORUMLULUĞUNU YÜKLENE KİŞİLER

Bu izahname ve eklerinde yer alan bilgilerin, sahip olduğumuz tüm bilgiler çerçevesinde, gerçeğe uygun olduğunu ve izahnamede bu bilgilerin anlamını değiştirecek nitelikte bir eksiklik bulunmaması için her türlü makul özenin gösterilmiş olduğunu beyan ederiz.

İhraççı KRON TEKNOLOJİ A.Ş. Yetkilisi	Sorumlu Olduğu Kısım:
 KRON TEKNOLOJİ A.Ş. 1. Sınıf Kurumsal Kurumlar Ali 3 Blok Kat: 3. Kat Sıyrt Yrd. Vergi No: 576 041 2003 Zeynep YENEL ONURSAL Fuat ALTIOĞLU Yönetim Kurulu Üyesi Genel Müdür Yrd. İmza tarihi: 27/09/2023	İZAHNAMENİN TAMAMI

Halka Arza Aracılık Eden Yetkili Kuruluş ÜNLÜ MENKUL DEĞERLER A.Ş. Yetkilisi	Sorumlu Olduğu Kısım:
 ÜNLÜ Menkul DEĞERLER A.Ş. Batuhan BENLİ E. Alper ÇELİK Kıdemli Direktör Direktör İmza tarihi: 27/09/2023	İZAHNAMENİN TAMAMI

İzahnamenin bir parçası olan bu raporda yer alan bilgilerin, sahip olduğumuz tüm bilgiler çerçevesinde, gerçeğe uygun olduğunu ve bu bilgilerin anlamını değiştirecek nitelikte bir eksiklik bulunmaması için her türlü makul özenin gösterilmiş olduğunu beyan ederiz.

İmzalı sorumluluk beyanları izahname ekinde yer almaktadır.



İlgili Denetim, Derecelendirme ve Değerleme Raporlarını Hazırlayan Kuruluş KAVRAM BAĞIMSIZ DENETİM VE DANIŞMANLIK A.Ş.	Sorumlu Olduğu Kısım:
Büyüamin KALYONCU Sorumlu Denetçi	31.12.2020, 31.12.2021, 31.12.2022 VE 30.06.2023 TARİHLERİNDE SONA EREN DÖNEMLERE AİT BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

13 Ekim 2023



2. ÖZET

A—GİRİŞ VE UYARILAR		
	Başlık	Açıklama Yükümlülüğü
A.1	Giriş ve uyarılar	<ul style="list-style-type: none">Bu özet izahnameye giriş olarak okunmalıdır.Sermaye piyasası araçlarına ilişkin yatırım kararları izahnamenin bir bütün olarak değerlendirilmesi sonucu verilmelidir.İzahnamede yer alan bilgilere ilişkin iddiaların mahkemeye taşınması durumunda, davacı yatırımcı, halka arzın gerçekleştiği ülkenin yasal düzenlemeleri çerçevesinde, izahnamenin çevirisine ilişkin maliyetlere yasal süreçler başlatılmadan önce katlanmak zorunda kalabilir.Özete bağlı olarak (çevirisi dahil olmak üzere) ilgililerin hukuki sorumluluğuna ancak özeti izahnamenin diğer kısımları ile birlikte okunduğu takdirde yanıltıcı, hatalı veya tutarsız olması veya yatırımcıların yatırım kararını vermesine yardımcı olacak önemli bilgileri sağlamaması durumunda gidilir.
A.2	İzahnamenin sonraki kullanımına ilişkin bilgi	İzahname sonradan tekrar kullanılmayacaktır.
B—İHRAÇÇI		
B.1	İhraççının ticaret unvanı ve işletme adı	Kron Teknoloji A.Ş.
B.2	İhraççının hukuki statüsü, tabi olduğu mevzuat, kurulduğu ülke ve adresi	Hukuki statüsü: Anonim Şirket Tabi olduğu mevzuat: T.C. Kanunları İhraççı'nın kurulduğu ülke: Türkiye Cumhuriyeti Merkez adresi: İTÜ Ayazağa Yerleşkesi Koru Yolu Arı 3 Binası T.Kent B401 Sarıyer/İstanbul İnternet adresi: www.kron.com.tr Telefon: +90 (212) 286 51 22 Faks: +90 (212) 286 53 43
B.3	Ana ürün/hizmet kategorilerini de içerecek şekilde ihraççının mevcut faaliyetlerinin ve faaliyetlerine etki eden önemli	Kron, 2005 yılında Konfera Bilgi İletişim Hizmetleri A.Ş. unvanı ile kurulmuş, 2007 yılında unvan değişikliği ile Kron Telekomünikasyon Hizmetleri A.Ş. unvanını



faktörlerin tanımı ile faaliyet gösterilen sektörler/pazarlar hakkında bilgi

almış ve halihazırda ticaret unvanı Kron Teknoloji A.Ş. olarak İstanbul Ticaret Sicili Müdürlüğüne 547587-0 sicil numarasıyla kayıtlı olarak faaliyetine devam eden, telekom altyapı yönetim yazılımları (OSS) ve siber güvenlik alanında yazılım ürünleri geliştiren bir teknoloji şirkettir. Kron'un telekom altyapı yönetim ürünleri, telekom operatörlerinin servis aktivasyonları, servis kalite izleme ve ölçümleme, şebeke erişim kontrolleri, gerçek zamanlı veri işleme ve loglama gibi ihtiyaçlarına yönelik çözümler sunmaktadır. Bu ürünler sayesinde operatörler, yoğun veri trafiği altında sorunsuz bir şekilde hizmet sunabilir, müşteri deneyimini artırabilir, ağ performansını izleyebilir ve sorunları hızlı bir şekilde tespit edip çözüme imkânı elde eder. Aynı zamanda Kron'un telekomünikasyon sektöründe sağladığı çözümler, ağ güvenliğini en üst düzeyde tutarak operasyonel verimliliği artırır ve müşterilerinin verilerini güvence altına alır. Şirketin erişim güvenliği alanında siber güvenlik ürünleri ise ayrıcalıklı erişim ve veri güvenliği alanlarına odaklanmaktadır. Bu ürünler, kurumların önemli bilgilerini ve hassas verilerini koruma altına alırken, yetkisiz erişimlerin önüne geçer ve siber saldırılara karşı koruyucu önlemler sağlar. Böylece, müşterilerinin güvenlik risklerini minimize etmelerine yardımcı olur ve dijital varlıklarının güvenliğini en üst düzeyde tutar. Bu alanlardaki ihtiyaçlar hızlı gelişen teknolojiler ve trendler nedeniyle sürekli değişim içinde olup kullanıcılarını yeni tehditlere karşı korumaktadır.

Siber güvenlik ve telekomünikasyon yönetim yazılımları, mevcut teknolojik trendler ve yeniliklerle etkileşim içinde bulunmaktadır. Özellikle yapay zeka ve makine öğrenimi teknolojilerinin bu sektörde kullanımı artmıştır. Ayrıca, işletmelerin giderek daha fazla veri ve sistem altyapısını internet üzerindeki bulut hizmetlerine taşımaları da dikkat çekmektedir. Güvenlik açısından ise, "Sıfır Güven" olarak adlandırılan yaklaşım daha geniş bir kabul görmektedir. Bu yaklaşımda, ağ veya sistemlere erişim sağlayan tüm kullanıcılar ilk etapta güveniliriz olarak kabul edilmekte ve bu nedenle ek güvenlik protokollerine tabi tutulmaktadır. Bu tür trendler ve değişimler,



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

23 Ocak 2023

		<p>Kron'un ürünlerine duyulan ihtiyacı artırmaktadır.</p> <p>Faaliyet alanını etkileyen başlıca faktörler</p> <p>Yapay Zeka ve Makine Öğrenimi: Kron'un siber güvenlik ve telekom yönetim yazılımlarında yapay zeka ve makine öğrenimi teknolojileri kritik bir rol üstlenmektedir. Bu ileri teknolojiler sayesinde, tehdit tespiti ve önleme mekanizmaları daha da gelişmiş, saldırılar daha hızlı ve etkili bir şekilde tespit edilip yanıtlanabilmektedir. Kron'un yazılımları, bu teknolojileri kullanarak ağ performansının sürekli izlenmesini ve optimizasyonunu sağlar, bu da operasyonel verimliliği artırmaktadır.</p> <p>Bulut Bilişim ve Sanallaştırma: Bulut bilişim altyapıları, siber güvenlik ve telekom yönetim yazılımlarının daha esnek, ölçeklenebilir ve erişilebilir olmasını sağlıyor. Sanallaştırma teknolojileri, ağ ve sistem yönetimini kolaylaştırırken, kaynak kullanımını optimize ediyor ve maliyetleri düşürüyor. Bulut tabanlı güvenlik çözümleri, tehditlere karşı daha iyi koruma sağlamak ve verilerin güvenliğini artırmak için yaygın olarak kullanılıyor. Kron da ürünleri içerisinde bulut teknolojilerine uyumluluk için gerekli çalışmaları yapmaktadır.</p> <p>Sıfır Güven İlkeleri: Sıfır güven (Zero Trust) yaklaşımı, siber güvenlikte yeni bir anlayış getiriyor ve varsayılan olarak kimseye veya hiçbir şeye güvenilmemesi gerektiğini öne sürüyor. Bu fikre göre, her kullanıcı veya sistem, ağa erişim sağladığında ek güvenlik kontrollerinden geçmelidir. Kron'un bu ilkeleri benimseyen ürünleri, ağ trafiğini sürekli izleyerek yapay zeka destekli altyapısı ile olası tehditleri hızlı bir şekilde belirleyip engelleme kapasitesini artırır. Böylece, Kron, müşterilerinin dijital güvenliğini sağlamayı ve riskleri en aza indirmeyi hedefler.</p> <p>Nesnelerin İnterneti (IoT) Güvenliği: IoT cihazları, telekom ağları üzerinden iletişim kurarak birbirleriyle ve internetle entegre oluyor. Bu durum, siber saldırganlar için yeni bir hedef alanı yaratıyor. IoT güvenliği, cihazların doğru bir şekilde kimlik doğrulama ve</p>
--	---	--

		<p>yetkilendirme yapabilmesini, verilerin güvenli bir şekilde iletilmesini ve güvenlik açıklarının hızlı bir şekilde tespit edilip giderilmesini sağlamak için geliştirilen yazılımlarla destekleniyor.</p> <p>Yasal ve Düzenleyici Gereksinimler: Telekom altyapısı ve siber güvenlik alanında faaliyet gösteren şirketler, yerel ve uluslararası düzeydeki yasal ve düzenleyici gereksinimlere uymak zorundadır. Veri gizliliği, kullanıcı güvenliği ve ağ erişim gibi konuları düzenleyen yasalar, pazardaki şirketlerin faaliyetlerini şekillendirir ve ürün ve hizmetlerini buna göre uyarlamalarını gerektirir. Kron, bu karmaşık yasal gereksinimleri derinlemesine anlayarak, ürünlerini ve hizmetlerini buna uygun şekilde tasarlar ve günceller. Kron ürünleriyle müşterilerinin bu yasal gereksinimlere uymaları konusunda destek olmaktadır.</p> <p>Siber Güvenlik Pazarı</p> <p>Siber güvenlik pazarı, son yıllarda sürekli bir büyüme trendi sergilemiştir. Dijitalleşmenin hız kazanmasıyla birlikte, siber tehditlerin sayısı ve karmaşıklığı artmıştır. Bu durum, kurumların ve bireylerin siber güvenlik çözümlerine olan talebini artırmıştır. Ayrıca, veri ihlalleri ve siber saldırıların büyük etkileri ve maliyetleri olduğu göz önüne alındığında, organizasyonlar güvenlik önlemlerine daha fazla yatırım yapmaktadır.</p> <p>Siber güvenlik pazarının büyümesine etki eden faktörlerden biri, düzenleyici ve yasal gerekliliklerin artmasıdır. Şirketler, veri gizliliği ve kullanıcı güvenliği konularında daha katı düzenlemelere uymak zorundadır. Bu da güvenlik çözümlerine olan talebi artırmakta ve pazarın büyümesini desteklemektedir.</p> <p>Telekom Yazılım Pazarı</p> <p>Telekom yazılım pazarı, iletişim teknolojilerinin hızlı gelişimi ve dijital dönüşüm süreciyle birlikte sürekli büyümektedir. Mobil cihazların yaygınlaşması, artan internet kullanımı, bulut bilişim teknolojileri ve nesnelerin interneti gibi</p>
--	--	---



		<p>faktörler, telekom yazılım pazarında büyük bir talep artışına neden olmuştur.</p> <p>Telekom yazılım pazarının büyümesine etki eden önemli faktörlerden biri, sürekli olarak gelişen iletişim teknolojileridir. 5G teknolojisinin yaygınlaşması, daha hızlı ve daha güvenilir ağ bağlantıları sunarak telekom altyapılarının geliştirilmesini gerektirmektedir. Bu da telekom yazılımına olan talebi artırırken, ağ yönetimi, kapasite planlaması ve trafik optimizasyonu gibi çözümlere olan ihtiyacı da artırmaktadır.</p>
B.4a	<p>İhraççıyı ve faaliyet gösterdiği sektörü etkileyen önemli en son eğilimler hakkında bilgi</p> 	<p>a. Bulut Teknolojilerine Uyum Kurumsal müşteriler ve Telekom operatörleri hızla bulut teknolojilerine doğru yönelmektedir. Hem kendi altyapılarında bulut tabanlı teknolojileri kullanmayı hem de çalıştıkları üreticilerden bulut servis olarak hizmet almayı tercih etmektedirler. Bulut teknolojileri ile ilgili 3 farklı strateji takip ediyoruz. Telekom ürünlerimizde müşterilerimizin kendi bulut ortamlarındaki teknolojilere uygun olacak şekilde ürünlerimizi modernize ediyoruz. Siber güvenlik ürünlerimiz için güvenlik hizmetleri (MSP, SOC vb.) ve veri merkezi hizmeti sağlayıcıları ile servis modeliyle pazara erişim sağlıyoruz. Veri yönetimi alanında ise global bulut sağlayıcılar üzerinden SaaS olarak hizmet verecek şekilde çalışmalarını yürütmekteyiz.</p> <p>b. Stratejik Kurumlarda Siber Güvenlik Türkiye’de kamu kurumlarındaki siber güvenlik alanındaki yerli ürün farkındalığı her geçen gün artmaktadır. Türkiye siber güvenlik ekosisteminin önemli bir oyuncusu olan Kron kamu alanında etkinliğini artırmak için faaliyetlerini sürdürmektedir.</p> <p>c. Abonelik Gelir Modeli Pazardaki satın alma eğilimlerinde doğrudan yatırım yerine kiralama şeklinde hizmet alımı ön plana çıkmaktadır. Kron bu eğilimler doğrultusunda lisans politikasını güncellemektedir. Kron bu dönüşüm ile yıllık yinelenen gelir oranını giderek artırmaktadır.</p> <p>d. Ortadoğu Pazarı Ülkemizin çevresinde bulunan yakın bölgeler özellikle Ortadoğu ülkeleri teknoloji</p>

		<p>tedarikçileri anlamında kendisine daha yakın ülkeleri tercih etmektedir. Aynı zaman diliminde olmasının getirdiği kolaylıklar, regülasyonların benzeşmesi, iş ortaklarına erişiminin daha kolay olması, maliyet açısından uygunluk gibi birçok sebep bu tercihi desteklemektedir. Türkiye ile Ortadoğu ülkeleri arasındaki politik ilişkilerin olumlu seyretmesi önümüzdeki dönemde ticari ilişkilerin gelişmesine katkıda bulunacaktır. Kron bu pazarlardaki iş ortaklığı ağını hızla genişletmektedir.</p> <p>e. İnsan Kaynağı</p> <p>Pandemi ile hızlanan uzaktan çalışma modeli yurtiçindeki kaynakların daha kolay global firmalarda görev alması sonucunu doğurmuştur. Bu durum da hem yetkin insan kaynağına erişimi zorlaştırmış hem de insan kaynağı maliyetlerinin artmasına sebep olmuştur. Kron insan kaynakları politikası kapsamında kurduğu 3 Ar-Ge merkezi (İstanbul, Ankara, İzmir) ile Türkiye'nin değerli üniversitelerindeki genç yeteneklere erişmeyi hedeflemiştir. Ayrıca uyguladığı genç yetenek programı ile Türkiye genelindeki yetenekli öğrencilere ulaşmaktadır. Kron bu program ve Ar-Ge merkezleri ile öğrenci ve yeni mezun yetenekleri ekibine katarak üretim gücünü artırmaya çalışmakta ve alternatif şehirlerde çalışma esnekliği sağlamaktadır.</p>
B.5	İhraççının dahil olduğu grup ve grup içindeki yeri	<p>İhraççının dahil olduğu bir şirket grubu yoktur. Şirket'in yurtiçinde herhangi bir bağlı ortaklığı da bulunmamaktadır. Şirket'in sadece Amerika Birleşik Devletlerinde 50 W 47 TH Street, Suite:2016 New York, NY 10036 adresinde 24 Haziran 2016'da kurulmuş bulunan %100 şirketimiz sermayeli bağlı ortaklığı bulunmaktadır. "Krontech Inc." unvanı ile kurulan şirket Şirket'in yazılım ürünlerini Kuzey ve Güney Amerika ülkelerinde pazarlamak amacıyla kurulmuştur. 21 Ağustos 2019 tarihinde söz konusu Şirket'in Krontech Inc.unvanı "Ironsphere Inc." olarak değiştirilmiştir. 2023 yılında ise Ironsphere'den "Kron Technologies US"e çevrilmiştir. Kron Teknoloji AŞ Yönetim Kurulu 18 Ağustos 2022 tarihinde yapmış olduğu toplantıda sermayesinin tamamına (%100) sahip olduğu ABD'de kurulu bulunan bağlı ortaklığı Ironsphere Inc.'in özsermayesini güçlendirmek</p>

		amacıyla yapacağı 2.146.305 USD tutarındaki sermaye artırımına katılım kararı alınmış ve Şirketin taahhüt edeceği pay bedelinin tamamı, Şirket tarafından Ironsphere Inc.'e gönderilen yatırım bedellerinden kaynaklanan alacaklar ile mahsup edilmiştir. Bu artırımdan sonra bağlı ortaklığımızın sermayesi 2.266.305 USD olmuştur ve işbu izahname tarihi itibarıyla de bağlı ortaklığın sermaye miktarı aynıdır.																																		
B.6	<p>Sermayedeki veya toplam oy hakkı içindeki payları doğrudan veya dolaylı olarak %5 ve fazlası olan kişilerin isimleri/unvanları ile her birinin pay sahipliği hakkında bilgi</p> <p>İhraççının hakim ortaklarının farklı oy haklarına sahip olup olmadıkları hakkında bilgi</p> <p>Varsa doğrudan veya dolaylı olarak ihraççının yönetim hakimiyetine sahip olanların ya da ihraççıyı kontrol edenlerin isimleri/unvanları ile bu kontrolün kaynağı hakkında bilgi</p>	<p>Kron'un son Genel Kurul toplantısı ve son durum itibarıyla sermayedeki veya toplam oy hakkı içindeki payları doğrudan veya dolaylı olarak %5 ve fazlası olan gerçek ve tüzel kişiler aşağıdaki gibidir:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="5">Tablo 1: Doğrudan Pay Sahipliğine İlişkin Bilgi</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">Ortağın:</th> <th colspan="4">Sermaye Payı / Oy Hakkı</th> </tr> <tr> <th colspan="2">8805/2023 Olağan Genel Kurul Toplantısı</th> <th colspan="2">Esas Durum İhtisabıyla</th> </tr> <tr> <th>Ticaret Unvanı/ Adı Soyadı</th> <th>(Tk.)</th> <th>(%)</th> <th>(Tk.)</th> <th>(%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Zorlu Yatırım Menkul Değerler A.Ş.</td> <td>4.282.336,00</td> <td>100</td> <td>4.282.336,00</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>Lütfi Yılmaz</td> <td>10.451.400,00</td> <td>24,44</td> <td>10.451.400,00</td> <td>24,44</td> </tr> <tr> <td>KRON TEKNOLOJİ A.Ş.</td> <td>14.700,00</td> <td>0,34</td> <td>14.700,00</td> <td>0,34</td> </tr> </tbody> </table> <p>İhraççının herhangi bir ortağının farklı oy hakkı sahipliği bulunmamaktadır. Kron'un %5 ve üzeri sermaye ve oy hakkını haiz gerçek ve tüzel kişi dolaylı sahibi bulunmamaktadır.</p> <p>Şirket sermayesini temsil eden paylara ilişkin sadece A Grubu Hissedarlarının Yönetim Kurulu üyesi aday gösterme imtiyazı bulunmaktadır.</p> <p>Şirket Esas Sözleşmesi'nin "Yönetim Kurulu, Toplantıları ve Kararları" başlıklı 10. maddesine göre; Yönetim Kurulu altı (6) üyeden oluşur. Yönetim Kurulu üyelerinden üçü (3) A Grubu Hissedarlarca önerilecek adaylar arasından seçilecek olup, Yönetim Kurulu üyelerinden ikisi (2) Sermaye Piyasası mevzuatına uygun olarak belirlenecek bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinden; biri (1) ise Genel Kurul'da hissedarlarca önerilecek adaylar arasından seçilerek oluşacaktır. Bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri de dahil olmak üzere, Yönetim Kurulu üyelerinin çoğunluğu Sermaye Piyasası mevzuatı kapsamında icrada görevli olmayan üyelerden oluşacaktır.</p> <p>Şirket'in A Grubu payları, Esas Sözleşme'nin 10. maddesi çerçevesinde Yönetim Kurulu</p>	Tablo 1: Doğrudan Pay Sahipliğine İlişkin Bilgi					Ortağın:	Sermaye Payı / Oy Hakkı				8805/2023 Olağan Genel Kurul Toplantısı		Esas Durum İhtisabıyla		Ticaret Unvanı/ Adı Soyadı	(Tk.)	(%)	(Tk.)	(%)	Zorlu Yatırım Menkul Değerler A.Ş.	4.282.336,00	100	4.282.336,00	100	Lütfi Yılmaz	10.451.400,00	24,44	10.451.400,00	24,44	KRON TEKNOLOJİ A.Ş.	14.700,00	0,34	14.700,00	0,34
Tablo 1: Doğrudan Pay Sahipliğine İlişkin Bilgi																																				
Ortağın:	Sermaye Payı / Oy Hakkı																																			
	8805/2023 Olağan Genel Kurul Toplantısı		Esas Durum İhtisabıyla																																	
Ticaret Unvanı/ Adı Soyadı	(Tk.)	(%)	(Tk.)	(%)																																
Zorlu Yatırım Menkul Değerler A.Ş.	4.282.336,00	100	4.282.336,00	100																																
Lütfi Yılmaz	10.451.400,00	24,44	10.451.400,00	24,44																																
KRON TEKNOLOJİ A.Ş.	14.700,00	0,34	14.700,00	0,34																																



[Handwritten signature]

		üyelerinin belirlenmesinde imtiyaza sahiptir. Yönetim hakimiyetinin kötüye kullanılmasını engellemeye yönelik alınmış özel bir tedbir olmamakla birlikte; Şirket'in Sermaye Piyasası Mevzuatına uygun hazırlanan Esas Sözleşmesi ve TTK, SPK mevzuatları ve Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyumu önceliklendiren yönetim anlayışı hakimiyetin kötüye kullanılmasını engelleyici tedbirler olarak belirtilebilir.																																																																																																																																																																										
B.7	Seçilmiş finansal bilgiler ile ihraççının finansal durumunda ve faaliyet sonuçlarında meydana gelen önemli değişiklikler	Şirket'in 31.12.2020, 31.12.2021, 31.12.2022 ve 30.06.2023 dönemlerine ilişkin temel konsolide bilanço büyüklüklerine ve seçilmiş konsolide gelir tablosu kalemlerine aşağıda yer verilmektedir;																																																																																																																																																																										
		<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Balçova Döneminden Geymiş 30.12.2019</th> <th>Balçova Döneminden Geymiş 30.12.2021</th> <th>Balçova Döneminden Geymiş 30.12.2022</th> <th>Balçova Döneminden Geymiş 30.06.2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>VARLIKLAR</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Dönen Varlıklar</td> <td>69.453.443</td> <td>99.732.161</td> <td>141.874.111</td> <td>164.247.436</td> </tr> <tr> <td>Nakit ve nakit benzerleri</td> <td>14.963.003</td> <td>31.990.857</td> <td>36.430.028</td> <td>38.614.849</td> </tr> <tr> <td>Finansal yatırımlar</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>1.904.130</td> <td>19.153.926</td> </tr> <tr> <td>Ticari alacaklar</td> <td>32.662.933</td> <td>54.892.661</td> <td>93.481.098</td> <td>78.352.493</td> </tr> <tr> <td>Diğer alacaklar</td> <td>30.640</td> <td>36.638</td> <td>1.020</td> <td>1.020</td> </tr> <tr> <td>Stoklar</td> <td>807.474</td> <td>1.467.708</td> <td>1.355.147</td> <td>2.718.054</td> </tr> <tr> <td>Pesin ödenmiş giderler</td> <td>1.680.781</td> <td>1.519.451</td> <td>1.586.007</td> <td>4.966.230</td> </tr> <tr> <td>Carî dönem vergisiyle ilgili varlıklar</td> <td>1.360</td> <td>0</td> <td>1.390.627</td> <td>4.983</td> </tr> <tr> <td>Diğer dönen varlıklar</td> <td>52.939</td> <td>218.898</td> <td>124.836</td> <td>334.780</td> </tr> <tr> <td>Duran Varlıklar</td> <td>40.291.821</td> <td>58.456.463</td> <td>83.072.445</td> <td>132.745.131</td> </tr> <tr> <td>Finansal yatırımlar</td> <td>1.840</td> <td>1.840</td> <td>0</td> <td>657.532</td> </tr> <tr> <td>Ticari alacaklar</td> <td>2.275.672</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Diğer alacaklar</td> <td>525.140</td> <td>1.115.243</td> <td>1.159.966</td> <td>803.227</td> </tr> <tr> <td>Arz edici duran varlıklar</td> <td>1.287.467</td> <td>1.506.820</td> <td>1.447.784</td> <td>3.162.719</td> </tr> <tr> <td>Kullanılmı bekleyen varlıklar</td> <td>2.473.553</td> <td>1.290.498</td> <td>1.330.245</td> <td>14.377.891</td> </tr> <tr> <td>İkbal edilmiş duran varlıklar</td> <td>28.958.470</td> <td>46.464.158</td> <td>71.968.173</td> <td>99.983.379</td> </tr> <tr> <td>Pesin ödenmiş giderler</td> <td>0</td> <td>847.678</td> <td>1.528.630</td> <td>2.568.520</td> </tr> <tr> <td>Ertenlenmiş vergi varlığı</td> <td>3.369.680</td> <td>5.259.316</td> <td>631.647</td> <td>389.843</td> </tr> <tr> <td>TOPLAM VARLIKLAR</td> <td>109.744.935</td> <td>158.188.624</td> <td>225.947.057</td> <td>296.992.550</td> </tr> <tr> <td>YÜKÜMLÜLÜKLER</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Kısa Vadeli Yükümlülükler</td> <td>39.494.341</td> <td>69.137.751</td> <td>83.114.379</td> <td>111.035.717</td> </tr> <tr> <td>Kısa vadeli borçlanmalar</td> <td>18.153.692</td> <td>32.286.416</td> <td>35.393.586</td> <td>58.321.881</td> </tr> <tr> <td>Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları</td> <td>1.757.718</td> <td>2.383.290</td> <td>2.451.956</td> <td>5.471.727</td> </tr> <tr> <td>Ticari borçlar</td> <td>1.151.793</td> <td>3.273.440</td> <td>6.080.692</td> <td>2.906.091</td> </tr> <tr> <td>Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar</td> <td>4.632.642</td> <td>4.861.352</td> <td>14.387.231</td> <td>8.125.288</td> </tr> <tr> <td>Diğer borçlar</td> <td>1.161.023</td> <td>3.235.016</td> <td>4.403.799</td> <td>2.861.756</td> </tr> <tr> <td>Devlet teyakk ve yardımları</td> <td>84.722</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Ertenlenmiş gelirler</td> <td>8.716.002</td> <td>11.616.509</td> <td>20.778.293</td> <td>24.376.098</td> </tr> <tr> <td>Donem karı vergi yükümlülüğü</td> <td>0</td> <td>2.269.908</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Kısa vadeli karşılıklar</td> <td>761.14</td> <td>1.335.160</td> <td>3.816.126</td> <td>4.970.451</td> </tr> <tr> <td>Diğer kısa vadeli yükümlülükler</td> <td>2.735.988</td> <td>7.409.153</td> <td>1.786.691</td> <td>4.000.000</td> </tr> <tr> <td>Uzun Vadeli Yükümlülükler</td> <td>2.735.984</td> <td>8.843.416</td> <td>11.924.058</td> <td>42.841.140</td> </tr> </tbody> </table>		Balçova Döneminden Geymiş 30.12.2019	Balçova Döneminden Geymiş 30.12.2021	Balçova Döneminden Geymiş 30.12.2022	Balçova Döneminden Geymiş 30.06.2023	VARLIKLAR					Dönen Varlıklar	69.453.443	99.732.161	141.874.111	164.247.436	Nakit ve nakit benzerleri	14.963.003	31.990.857	36.430.028	38.614.849	Finansal yatırımlar	0	0	1.904.130	19.153.926	Ticari alacaklar	32.662.933	54.892.661	93.481.098	78.352.493	Diğer alacaklar	30.640	36.638	1.020	1.020	Stoklar	807.474	1.467.708	1.355.147	2.718.054	Pesin ödenmiş giderler	1.680.781	1.519.451	1.586.007	4.966.230	Carî dönem vergisiyle ilgili varlıklar	1.360	0	1.390.627	4.983	Diğer dönen varlıklar	52.939	218.898	124.836	334.780	Duran Varlıklar	40.291.821	58.456.463	83.072.445	132.745.131	Finansal yatırımlar	1.840	1.840	0	657.532	Ticari alacaklar	2.275.672	0	0	0	Diğer alacaklar	525.140	1.115.243	1.159.966	803.227	Arz edici duran varlıklar	1.287.467	1.506.820	1.447.784	3.162.719	Kullanılmı bekleyen varlıklar	2.473.553	1.290.498	1.330.245	14.377.891	İkbal edilmiş duran varlıklar	28.958.470	46.464.158	71.968.173	99.983.379	Pesin ödenmiş giderler	0	847.678	1.528.630	2.568.520	Ertenlenmiş vergi varlığı	3.369.680	5.259.316	631.647	389.843	TOPLAM VARLIKLAR	109.744.935	158.188.624	225.947.057	296.992.550	YÜKÜMLÜLÜKLER					Kısa Vadeli Yükümlülükler	39.494.341	69.137.751	83.114.379	111.035.717	Kısa vadeli borçlanmalar	18.153.692	32.286.416	35.393.586	58.321.881	Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları	1.757.718	2.383.290	2.451.956	5.471.727	Ticari borçlar	1.151.793	3.273.440	6.080.692	2.906.091	Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar	4.632.642	4.861.352	14.387.231	8.125.288	Diğer borçlar	1.161.023	3.235.016	4.403.799	2.861.756	Devlet teyakk ve yardımları	84.722	0	0	0	Ertenlenmiş gelirler	8.716.002	11.616.509	20.778.293	24.376.098	Donem karı vergi yükümlülüğü	0	2.269.908	0	0	Kısa vadeli karşılıklar	761.14	1.335.160	3.816.126	4.970.451	Diğer kısa vadeli yükümlülükler	2.735.988	7.409.153	1.786.691	4.000.000	Uzun Vadeli Yükümlülükler	2.735.984	8.843.416	11.924.058	42.841.140
	Balçova Döneminden Geymiş 30.12.2019	Balçova Döneminden Geymiş 30.12.2021	Balçova Döneminden Geymiş 30.12.2022	Balçova Döneminden Geymiş 30.06.2023																																																																																																																																																																								
VARLIKLAR																																																																																																																																																																												
Dönen Varlıklar	69.453.443	99.732.161	141.874.111	164.247.436																																																																																																																																																																								
Nakit ve nakit benzerleri	14.963.003	31.990.857	36.430.028	38.614.849																																																																																																																																																																								
Finansal yatırımlar	0	0	1.904.130	19.153.926																																																																																																																																																																								
Ticari alacaklar	32.662.933	54.892.661	93.481.098	78.352.493																																																																																																																																																																								
Diğer alacaklar	30.640	36.638	1.020	1.020																																																																																																																																																																								
Stoklar	807.474	1.467.708	1.355.147	2.718.054																																																																																																																																																																								
Pesin ödenmiş giderler	1.680.781	1.519.451	1.586.007	4.966.230																																																																																																																																																																								
Carî dönem vergisiyle ilgili varlıklar	1.360	0	1.390.627	4.983																																																																																																																																																																								
Diğer dönen varlıklar	52.939	218.898	124.836	334.780																																																																																																																																																																								
Duran Varlıklar	40.291.821	58.456.463	83.072.445	132.745.131																																																																																																																																																																								
Finansal yatırımlar	1.840	1.840	0	657.532																																																																																																																																																																								
Ticari alacaklar	2.275.672	0	0	0																																																																																																																																																																								
Diğer alacaklar	525.140	1.115.243	1.159.966	803.227																																																																																																																																																																								
Arz edici duran varlıklar	1.287.467	1.506.820	1.447.784	3.162.719																																																																																																																																																																								
Kullanılmı bekleyen varlıklar	2.473.553	1.290.498	1.330.245	14.377.891																																																																																																																																																																								
İkbal edilmiş duran varlıklar	28.958.470	46.464.158	71.968.173	99.983.379																																																																																																																																																																								
Pesin ödenmiş giderler	0	847.678	1.528.630	2.568.520																																																																																																																																																																								
Ertenlenmiş vergi varlığı	3.369.680	5.259.316	631.647	389.843																																																																																																																																																																								
TOPLAM VARLIKLAR	109.744.935	158.188.624	225.947.057	296.992.550																																																																																																																																																																								
YÜKÜMLÜLÜKLER																																																																																																																																																																												
Kısa Vadeli Yükümlülükler	39.494.341	69.137.751	83.114.379	111.035.717																																																																																																																																																																								
Kısa vadeli borçlanmalar	18.153.692	32.286.416	35.393.586	58.321.881																																																																																																																																																																								
Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları	1.757.718	2.383.290	2.451.956	5.471.727																																																																																																																																																																								
Ticari borçlar	1.151.793	3.273.440	6.080.692	2.906.091																																																																																																																																																																								
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar	4.632.642	4.861.352	14.387.231	8.125.288																																																																																																																																																																								
Diğer borçlar	1.161.023	3.235.016	4.403.799	2.861.756																																																																																																																																																																								
Devlet teyakk ve yardımları	84.722	0	0	0																																																																																																																																																																								
Ertenlenmiş gelirler	8.716.002	11.616.509	20.778.293	24.376.098																																																																																																																																																																								
Donem karı vergi yükümlülüğü	0	2.269.908	0	0																																																																																																																																																																								
Kısa vadeli karşılıklar	761.14	1.335.160	3.816.126	4.970.451																																																																																																																																																																								
Diğer kısa vadeli yükümlülükler	2.735.988	7.409.153	1.786.691	4.000.000																																																																																																																																																																								
Uzun Vadeli Yükümlülükler	2.735.984	8.843.416	11.924.058	42.841.140																																																																																																																																																																								




Uzun vadeli borçlanmalar	1.868.458	1.054.216	1.405.740	19.947.904
Finansman gelirleri	307.223	6.574.151	6.944.029	21.131.790
Uzun vadeli karşılıklar	555.863	1.197.089	879.389	1.761.546
TOPLAM YÜKÜMLÜLÜKLER	42.229.816	77.981.26	106.078.43	155.800.00
ÖZKAYNAKLAR				
Ana Ortaklığa Ait Özkaynaklar	59.505.119	80.201.417	119.918.420	143.115.993
Odenmiş sermaye	14.268.513	14.268.513	14.268.513	42.805.579
Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler veya giderler	-567.292	-586.405	-919.280	-1.148.165
Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler veya giderler	-4.453.170	-88.429.837	-28.556.826	-26.239.765
Kârdan ayrılan kısıtlanmış yedekler	2.953.560	3.018.600	3.502.627	3.502.627
Çeyrek yılına kadar	16.325.751	16.890.167	21.146.139	101.698.044
Net dönen kâr	10.590.251	1.080.099	50.177.007	22.537.013
Kısmetli gelir olmayan paylar	0	0	0	0
TOPLAM ÖZKAYNAKLAR	59.505.119	80.201.417	119.918.420	143.115.993
TOPLAM ÖZKAYNAKLAR VE YÜKÜMLÜLÜKLER	101.744.935	158.182.677	225.996.850	298.915.993


	Bağlama Döneminde Geçmiş 29.12.2018	Bağlama Döneminde Geçmiş 31.12.2019	Bağlama Döneminde Geçmiş 31.12.2020	Satış Bağlama Döneminde Geçmiş 30.06.2021	Satış Bağlama Döneminde Geçmiş 30.06.2021
KAR / ZARAR					
Hesaplar	53.352.586	34.419.456	117.228.940	19.016.186	81.309.721
Satışların maliyeti	-9.428.027	-12.814.030	-21.268.318	15.617.949	-11.320.301
Birlikler	43.924.559	21.605.426	95.960.622	34.634.135	70.089.420
Genel yönetim giderleri (%)	-3.149.959	-6.679.684	-14.287.314	-15.443.478	-18.580.178
Pazarlama giderleri (%)	-21.578.198	-30.347.132	-11.296.329	28.619.872	-11.480.708
Araştırma ve geliştirme giderleri (%)	-18.205.481	21.798.744	-14.140.380	-11.568.817	-19.878.128
Finansman gelirlerinden diğer gelirler	17.927.366	49.858.790	12.708.760	21.451.172	17.163.391
Finansman giderlerinden diğer giderler (-)	-1.038.666	-18.859.571	-2.961.868	-5.744.348	-6.590.176
Diğer faaliyetler kazancı	14.493.729	43.923.035	88.181.768	11.605.397	16.581.693
Yatırım faaliyetlerinden gelirler	0	0	131.400	0	-730.470
Finansman gelirleri öncesi faaliyetler kazancı	14.493.729	43.923.035	88.181.768	11.605.397	15.851.223
Finansman gelirleri	1.078.470	2.143.160	7.811.897	1.938.812	11.574.932
Finansman giderleri (-)	-6.864.714	-11.309.091	-11.284.282	-6.210.765	-11.977.669
Satışlardan faaliyetler vergisi öncesi kazancı	11.417.963	25.756.854	55.309.883	8.143.564	12.858.486
Satışlardan faaliyetler vergisi giderleri	817.211	-676.555	8.121.874	-5.924.030	-108.018
Satışlardan faaliyetler öncesi dönem kârı	10.590.251	25.080.299	58.177.007	3.519.484	12.510.313
DÖNEM KARININ DAĞILIMI					
Aktif Paylar	0	0	0	0	0
Ana Ortaklık Payları	10.590.251	25.080.299	58.177.007	3.519.484	12.510.313
Pay Başına Kazanç	0,143	2,559	1,172	0,107	0,107



30 Haziran 2023 tarihinde sona eren hesap dönemi itibarıyla, Şirket'in toplam varlıklarının %55'i Dönen Varlıklardan oluşmaktadır. Bununla birlikte şirketin kaynaklarının %37'si kısa vadeli yükümlülüklerden %14'ü uzun vadeli borçlanmalardan oluşmaktadır.

		<p>vadeli yükümlülüklerden ve %48'i ise öz kaynaklardan meydana gelmektedir.</p> <p>Şirket'in dönen varlıkları, nakit ve nakit benzerleri, finansal yatırımlar, ticari alacaklar, peşin ödenmiş giderler, cari dönem vergisiyle ilgili varlıklar ve diğer dönen varlıklardan oluşmaktadır. 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönem itibarı ile vadeli mevduat yerine banka yatırım fonu alınması sebebiyle son dönemlerde finansal yatırımlar kaleminizde artış görülmüştür. Duran varlıklar kaleminde bulunan finansal yatırım kalemindeki artış ise 5746 sayılı Araştırma, Geliştirme ve Tasarım Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanun ve 4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu'nda 7263 sayılı Kanun ile fon ayırma ve ayrılan fonu yatırıma dönüştürme noktasında getirilen yükümlülükler kapsamında artış yaşanmıştır.</p> <p>31 Aralık 2020 tarihinde sona eren mali yılda nakit ve nakit benzerleri 14.965.003 TL olarak gerçekleşmiştir. Şirketin nakit ve nakit benzerleri 31 Aralık 2021 tarihinde sona eren mali yıl itibarıyla bir önceki seneye göre %11 oranında artışla, 31.590.867 TL seviyesine yükselmiştir. 31 Aralık 2022 tarihinde sona eren mali yıl itibarıyla bir önceki seneye göre %15'lik artış oranıyla 36.430.028 TL olarak gerçekleşmiştir. 30 Haziran 2022 tarihinde 32.905.209 TL iken 30 Haziran 2023 tarihinde %13 oranında bir azalışla 28.614.849 TL olarak gerçekleşmiştir.</p> <p>31 Aralık 2020 tarihinde 42.882.958 TL iken 31 Aralık 2021 tarihinde sona eren mali yılda %51 oranında artış ile 64.898.66 TL seviyesine ulaşan ticari alacaklar dönen varlıkların %65'ini oluşturmaktadır. Aynı dönem içerisinde ticari alacakların %93'ü ilişkili olmayan taraflardan oluşurken %7'si ilişkili taraflardan oluşmaktadır. 2021 yılında ticari alacaklardaki artış hizmet verilen müşterilerin iş hacimlerinde meydana gelen artışla birlikte kazanılan yeni müşterilerin etkisiyle %50'nin üzerinde meydana gelen ciro artışının alacaklara yansımalarıdır. Kron'un ticari alacakları 31 Aralık 2022 tarihinde sona eren mali yılda bir önceki döneme göre %47 oranında artış</p>
--	---	--

		<p>göstererek 95.481.098 TL olmuştur. Ticari alacakların tamamı ilişkili olmayan taraflardan ticari alacaklardan meydana gelmektedir. 2022 yılında ticari alacaklarda meydana gelen artış şirket cirosunun artması ve 2022 hasılatının %40'ının son çeyrekte yapılmasından kaynaklanmıştır.</p> <p>30 Haziran 2022 tarihinde 43.374.479 TL iken 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemde ticari alacaklar %81 artarak 78.352.493 TL seviyesine çıkmıştır. Bu dönemde alacakların yükselmesinin sebebini deprem felaketi ile ilgili olarak yaşanan tahsilat gecikmeleri olarak ifade edebiliriz. Ayrıca kur ve enflasyon artışı sebebi ile alacaklar artmıştır.</p> <p>Şirketin duran varlıkları, maddi duran varlıklardan, maddi olmayan duran varlıklardan, peşin ödenmiş giderlerden, ertelenmiş vergi varlığından ve diğer duran varlıklardan oluşmaktadır.</p> <p>Maddi duran varlıklar, 31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2021 tarihlerinde sona eren mali yıllarda sırasıyla 4.161.020 TL ve 1.506.820 TL tutarındadır 31 Aralık 2022 Tarihi itibariyle ise 2.447.784 TL Tutarında olup, maddi duran varlıkların toplam duran varlıklara oranı ise %3 tür. 30 Haziran 2022 tarihinde 1.891.698 TL iken 30 Haziran 2023 tarihinde 3.162.719 TL tutarında gerçekleşmiştir. Maddi olmayan duran varlıklar 31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2021 tarihinde sona eren mali yıllarda sırasıyla 28.958.470 TL ve 46.464.158 TL'dir. 31 Aralık 2022 tarihi itibariyle ise 71.968.173 TL'dir. Maddi olmayan duran varlıklar 31 Aralık 2020 tarihinde sona eren mali yılda toplam duran varlıkların %70'ini 31 Aralık 2021 tarihinde sona eren mali yılda %79'unu, 31 Aralık 2022 tarihinde sona eren mali yılda %85'ini ve 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemde %75'ini oluşturmaktadır.</p> <p>Şirketin kısa vadeli yükümlülükleri, ticari borçlardan kısa vadeli borçlanmalardan, dönem karı vergi yükümlülüğünden, ertelenmiş gelirlerden, çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlardan, kısa vadeli karşılıklardan ve diğer kısa vadeli yükümlülüklerden meydana gelmektedir.</p>
--	---	--

		<p>30.06.2023 tarihinde toplam kaynakların %37'si kısa vadeli yükümlülüklerden oluşmaktadır. Toplam yükümlülüklerin içerisinde kısa vadeli yükümlülüklerin oranı %72'dir.</p> <p>31 Aralık 2020 tarihinde sona eren mali yılda 1.451.784 TL ticari borçlar bulunmaktadır. Ticari borçlar 31 Aralık 2021 tarihinde sona eren mali yılda bir önceki yıla göre %158 oranında artış ile birlikte 3.741.346 TL'dir. 31 Aralık 2022 tarihinde sona eren mali yılda ticari borçlar bir önceki yıla göre %143 oranında artarak 9.086.697 TL seviyesinde olmuştur. 30 Haziran 2022 tarihinde 4.191.034 TL iken 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemde ticari borçlar %31 azalarak 2.906.098 TL olmuştur.</p> <p>Şirketin 31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2021 tarihlerinde sonra eren mali yılda sırasıyla 18.153.692 TL ve 32.286.416 TL olarak gerçekleşmiştir. 31 Aralık 2022 tarihi itibariyle şirketin kısa vadeli borçlanmalarının tutarı 35.393.586 TL'dir. 30 Haziran 2022 tarihli mali dönemde 28.977.477 TL ve 30 Haziran 2023 tarihli mali dönemde 58.323.881 TL olmuştur.</p> <p>Şirketin uzun vadeli yükümlülükleri, ertelenmiş gelirlerden ve uzun vadeli karşılıklı ardan meydana gelmektedir. Uzun vadeli yükümlülükler, 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2022 tarihlerinde sırasıyla 2.735.504 TL, 8.843.456 TL ve 11.924.058 TL tutarındadır. 30 Haziran 2022 tarihinde sona eren mali dönemde 10.151.951 TL ve 30 Haziran 2023 tarihinde sonra eren mali dönemde 42.841.240 TL olarak gerçekleşmiştir.</p> <p>Öz kaynakların toplam kaynaklara oranı 31 Aralık 2020 tarihinde sona eren mali yılda %58 31 Aralık 2021 tarihinde sona eren mali yılda %50 ve 31 Aralık 2022 tarihi itibariyle ise %53 olmuştur. 30 Haziran 2022 tarihinde sona eren mali dönemde %51 ve 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemde %48 olarak gerçekleşmiştir. 31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2021 tarihlerinde sona eren mali yıllarda ve 31 Aralık 2022 tarihi itibariyle sırasıyla öz kaynaklar 59.515.119 TL 80.201.417 TL</p>
--	---	---

		<p>119.918.620 TL tutarındadır. 30 Haziran 2022 tarihinde sona eren mali dönemde 76.029.071 TL ve 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemde 143.115.593 TL tutarındadır.</p> <p>Şirketin hasılatları 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021, 31 Aralık 2022, 30 Haziran 2022 ve 30 Haziran 2023 dönemlerinde sırasıyla 53.352.586 TL, 84.439.676 TL, 157.228.981 TL, 39.034.291 TL ve 75.164.985 TL olarak gerçekleşmiştir. Şirketin hasılatı 30 Haziran 2023 tarihi itibarı ile bir önceki yılın aynı dönemine göre %93 artış göstermiştir.</p> <p>Şirket'in satışlarının maliyeti 31 Aralık 2020 tarihinde sona eren mali dönemde 9.428.027 TL, 31 Aralık 2021 tarihinde sona eren mali dönemde 12.834.070 TL ve 31 Aralık 2022 tarihinde sona eren mali dönemde 21.268.718 TL olarak gerçekleşmiştir. 30 Haziran 2022 tarihinde sona eren mali dönemde 5.617.369 TL, 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemde ise 11.520.315 TL olarak gerçekleşmiştir. Satışların maliyetindeki artış ciro artışlarıyla paralellik göstermektedir.</p> <p>Şirketin genel yönetim giderleri 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021, 31 Aralık 2022, 30 Haziran 2022 ve 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemler için sırasıyla 5.149.959 TL, 6.639.684 TL, 14.287.514 TL, 5.440.420 TL ve 10.580.228 TL olarak gerçekleşmiştir. 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021, 31 Aralık 2022, 30 Haziran 2022 ve 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemler için genel yönetim giderlerinin hasılatlara oranı sırasıyla %10, %8, %9, %14 ve %13 olarak gerçekleşmiştir.</p> <p>Şirketin pazarlama ve satış giderleri 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021, 31 Aralık 2022, 30 Haziran 2022 ve 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemler için sırasıyla 22.574.136 TL, 30.243.152 TL, 53.236.523 TL, 20.439.072 TL ve 32.464.748 TL olarak gerçekleşmiştir. 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021, 31 Aralık 2022, 30 Haziran 2022 ve 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemler için pazarlama ve satış giderlerinin hasılatlara oranı sırasıyla %42, %36, %34, %44 ve %49 olarak gerçekleşmiştir.</p>
--	---	--

		<p>Şirketin araştırma ve geliştirme giderleri 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021, 31 Aralık 2022, 30 Haziran 2022 ve 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemler için sırasıyla 16.595.441 TL, 21.798.744 TL, 34.140.380 TL, 13.668.817 TL ve 19.878.159 TL olarak gerçekleşmiştir. 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021, 31 Aralık 2022, 30 Haziran 2022 ve 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemler için sırasıyla araştırma ve geliştirme giderlerinin hasıllata oranı %31, %26, %22, %54 ve %57 olarak gerçekleşmiştir.</p> <p>Şirket'in net dönem karı, 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021, 31 Aralık 2022, 30 Haziran 2022 ve 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemler için sırasıyla 10.590.254 TL, 35.080.099 TL, 50.177.007 TL, 3.519.484 TL ve 22.537.313 TL olarak gerçekleşmiştir. Şirketin net dönem kar marjları 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021, 31 Aralık 2022, 30 Haziran 2022 ve 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemler için sırasıyla %20, %42, %32, %9 ve %27 olarak gerçekleşmiştir. TFRS 16 Kiralamalar Standardını sebebiyle ön ödemesi yapılmış veya tahakkuk etmiş tüm kira ödemelerinin tutarına göre düzeltilmiş olan kira yükümlülüğüne eşit bir tutar üzerinden kullanım hakkı varlığı yansıtılmıştır. İlgili ofislerimizin kontrat dönemleri sebebiyle kullanım hakkı varlığı oluşmaktadır ve o da dönemler arasında dalgalanma yaratabilmektedir.</p>
B.8	Seçilmiş önemli proforma finansal bilgiler	Yoktur.
B.9	Kar tahmini ve beklentileri	Yoktur.
B.10	İzahnamede yer alan finansal tablolara ilişkin denetim raporlarındaki olumlu görüş dışındaki hususların içeriği	Yoktur.
B.11	İhraççının işletme sermayesinin yükümlülüklerini karşılayamaması	<p>Şirket'in "net işletme sermayesi" (Dönen varlıklar) - (Kısa vadeli yükümlülükler) olarak hesaplanmakta olup, 31.12.2020, 31.12.2021, 31.12.2022 ve 30.06.2023 tarihli finansal tablolara göre aşağıdaki gibidir.</p> <p>Şirket'in işletme sermayesi 2023 yılı altı ay sonu itibarıyla 12 aylık bir dönem için yeterli görünmektedir.</p>



	30.12.2019	30.12.2020	31.12.2021	30.06.2022	30.06.2023
DÖRNEK VARLIKLARI	40.051.111	90.762.164	1.028.870.682	143.876.642	368.247.346
KISA VADELİ YARANCI KATMALLAR TOPLAMI	30.094.317	68.137.701	94.104.179	94.104.179	111.003.717
NETİÇLÜK SERMAYESİ*	9.956.794	22.624.463	947.766.503	49.772.463	257.243.629

C—SERMAYE PİYASASI ARACI

C.1	İhraç edilecek ve/veya borsada işlem görecek sermaye piyasası aracının menkul kıymet tanımlama numarası (ISIN) dahil tür ve gruplarına ilişkin bilgi	İhraççının 42.805.539,0 TL olan çıkarılmış sermayesi bedelli sermaye artırımıyla 42.805.539,00 TL tutarında nakit karşılığı olmak üzere 85.611.078,00 TL'ye çıkartılacaktır. Ortaklarımıza nakit karşılığı artırılacak sermaye karşılığı A grubu (ISIN: TREKRON00022) nama yazılı pay sahiplerine 4.280.556,00 TL A grubu nama yazılı pay, B grubu (ISIN: TREKRON00014) hamiline yazılı pay sahiplerine 38.524.983,00 TL değerli B grubu hamiline yazılı pay verilecektir. Şirket %100 oranında sermaye artırımını yapmaktadır. Artırılan sermayeyi temsil eden paylar A grubu nama ve B grubu hamiline yazılı olacaktır.
C.2	Sermaye piyasası aracının ihraç edileceği para birimi	Paylar Türk Lirası cinsinden satışa sunulacaktır.
C.3	İhraç edilmiş ve bedelleri tamamen ödenmiş pay sayısı ile varsa bedeli tam ödenmemiş pay sayısı Her bir payın nominal değeri	Şirket'in mevcut çıkarılmış sermayesi 42.805.539 TL olup, her bir payın nominal değeri 1,00 TL'dir. Bedeli ödenmemiş pay bulunmamaktadır.
C.4	Sermaye piyasası aracının sağladığı haklar hakkında bilgi	İhraç edilecek paylar, ilgili mevzuat uyarınca, pay sahiplerine aşağıdaki hakları sağlamaktadır: <ul style="list-style-type: none"> - Kârdan Pay Alma Hakkı (SPKn. madde 19, TTK madde 507, SPK Kâr Payı Tebliği II-19.1) - Yeni Pay Alma Hakkı (TTK madde 461, kayıtlı sermaye sistemindeki ortaklıklar için SPKn. madde 18, SPK Kayıtlı Sermaye Sistemi Tebliği II-18.1) - Bedelsiz Pay Edinme Hakkı (TTK madde 462, SPKn. madde 19, SPK Pay Tebliği VII-128.1) - Tasfiyeden Pay Alma Hakkı (TTK madde 507)



		<ul style="list-style-type: none"> - Genel Kurul'da Müzakerelere Katılma Hakkı (TTK madde 407, madde 409, madde 417, SPKn.madde 30) - Özel Denetim İsteme Hakkı (TTK madde 438, 439) - Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı (SPKn. madde 14 ve TTK madde 437, SPK Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği II-14.1) - İptal Davası Açma Hakkı (TTK madde 445-451, SPKn madde 20/2 kayıtlı sermaye sistemindeki ortaklıklar için SPKn madde 18/6, 20/2) - Azınlık Hakları (TTK madde 411, 412, 420, 439, 531, 559, SPKn md.27) - Genel Kurul'a Davet ve Katılma Hakkı (SPKn. madde 29, 30; TTK madde 414, 415, 419, 425, 1527, Vekaleten Oy Kullanılması ve Çağrı Yoluyla Vekalet Toplanması Tebliği II-30.1) - Ortaklıktan Ayrılma Hakkı (SPKn. madde 24, Önemli Nitelikteki İşlemler ve Ayrılma Hakkı Tebliği II-23.3) - Ortaklıktan Çıkarma ve Satma Hakkı (SPKn. madde 27, Ortaklıktan Çıkarma ve Satma Hakları Tebliği II-27.3) - Oy Hakkı (SPKn. madde 30; TTK madde 432, 434, 435, 436)
C.5	Sermaye piyasası aracının devir ve tedavülünü kısıtlayıcı hususlar hakkında bilgi	Yoktur.
C.6	Halka arz edilen sermaye piyasası araçlarının borsada işlem görmesi için başvuru yapıp yapılmadığı veya yapıp yapılmayacağı hususu ile işlem görülecek pazara ilişkin bilgi	<p>Kotasyon Yönergesi'nin 41. Maddesi çerçevesinde, payları Borsa kotunda bulunan ortaklıkların bedelli ve/veya bedelsiz sermaye artırımları nedeniyle ihraç edecekleri payları Borsa kotuna alınır.</p> <p>Şirket'in B grubu payları "KRONTR" koduyla Borsa Ana Pazar'da işlem görmektedir.</p> <p>Şirket'in sermaye artırımında ihraç edilecek B grubu payları, yeni pay alma haklarının kullanılmasına başladığı birinci gün itibarıyla MKK'da gerekli işlemlerin yapılmasını</p>



		müteakiben Borsa İstanbul A.Ş.'de işlem görmeye başlayacaktır. A grubu nama yazılı paylar Borsa'da işlem görmeyecektir.
C.7	Kar dağıtım politikası hakkında bilgi	<p>Şirketimizde kâra katılım konusunda herhangi bir imtiyaz bulunmamaktadır. Şirketimiz'in Yönetim Kurulu'nca oluşturulmuş "Kâr Dağıtım Politikası" aşağıdaki şekildedir:</p> <p>Kâr dağıtımında, Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uygun olarak pay sahiplerinin menfaatleri ve Şirket menfaatleri arasında dengeli ve tutarlı bir politika izlenmektedir. Kâr payı ile kâr payı avansı dağıtımında Şirketimiz esas sözleşmesinin 17. ve 18. Maddelerindeki düzenlemelere uygun hareket edilir. Şirketimiz Yönetim Kurulu'nca genel ekonomik şartlar, uzun vadeli yatırım finansman ve iş planları ile karlılık durumu dikkate alınarak, Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri ile esas sözleşmemize uygun şekilde hesap edilen dağıtılabilir net dönem kârının en az %20'si ortaklara kâr payı olarak dağıtılabilir. Dağıtılacak kâr payı nakit veya bedelsiz sermaye artırımını yoluyla veya belli oranda nakit, belli oranda bedelsiz pay dağıtılması suretiyle yapılabilir; hesaplanabilir kâr payı tutarının ödenmiş sermayenin %5'inden az olması durumunda söz konusu tutar dağıtılmadan ortaklık bünyesinde de bırakılabilir. Şirketimiz kâr dağıtımının, Genel Kurul toplantısını takiben Sermaye Piyasası mevzuatı ve Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemelerinde öngörülen süreler içerisinde yapılması prensibi ile hareket eder. Ortakların meşru menfaatleri gözetilerek elde edilen kâr ortaklık bünyesinde bırakılabilir. Bu Kâr Dağıtım Politikası Yönetim Kurulu tarafından her yıl gözden geçirilecektir.</p>

D—RİSKLER

D.1	İhraççıya, faaliyetlerine ve içinde bulunduğu sektöre ilişkin önemli risk faktörleri hakkında bilgi	<p>İhraççıya ve faaliyetlerine ilişkin riskler:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mevcut ürünlerimizin teknolojik açıdan yeterli hızda gelişmemesi ve ileride olabilecek yeni inovasyonlara göre yetersiz kalması riski - Şirket'in finansal sonuçlarının çeyrek bazında değerlendirildiğinde dalgalanma gösterme riski
-----	---	--



13 Ekim 2023

		<ul style="list-style-type: none"> - Satış, ürün ve büyüme stratejilerinin ve planlarının yetersizlik ve başarısızlık riski - Nitelikli iş gücünün korunamaması riski - Telekom sektörüne bağımlılık ve müşteri konsantrasyon riski - Mevcut müşterilerin abonelik ve bakım sözleşmelerinin yenilenme aşamasında fiyat artışlarının istenen seviyede sağlanamaması riski - Lisans satışlarından abonelik bazlı satışa geçişte kısa vadede gelirlerin azalması riski - Açık kaynak yazılımların kullanımından doğabilecek riskler - Şirket aleyhine açılacak çeşitli hukuki davalardan kaynaklanan riskler - Şirket çalışanlarının, yüklenicilerinin veya diğer üçüncü kişilerin olası etik olmayan davranışları veya hukuka aykırı davranışlarına maruz kalınabilme riski - Ticari alacakların tahsil edilememesi riski - Fikri mülkiyet haklarının doğru ve etkin şekilde korunamaması riski <p>İhraççının içinde bulunduğu sektöre ilişkin riskler:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rekabet riski - Enflasyon nedeniyle işgücü maliyetindeki artış riski - Teknoloji sektörüne verilen teşviklerde olası değişikliklerden kaynaklı risk - Farklı ülkelerde regülasyon değişiklikleri veya yeni regülasyonlardan doğabilecek riskler - Politik eğilimlerin ve kutuplaşmaların siber güvenlik sektörünü olumsuz etkileme riski <p>Diğer riskler:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kur riski - Faiz oranı riski - Deprem, doğal afetler ve başkaca olağanüstü durumların Şirket'in faaliyetleri açısından riski - Mevzuatsal riskler
D.2	Sermaye piyasası aracına ilişkin önemli risk faktörleri hakkında bilgi	Sermaye artırımında ihraç edilen paylar, yeni pay alma haklarının kullanılmasında Borsa İstanbul A.Ş.'deki ("BİAŞ") işlem fiyatının altında ve nominal değerden satışa sunulmaktadır. Ancak



21 Eylül 2023

		<p>buna rağmen, Şirket'e ve piyasaya bağlı gelişmeler sonucunda hisseler "BİAŞ"ta nominal değerinin altına düşebilir. Bu yatırımdan beklenen getiri, alternatif getirilerin altında kalabilir. Pay sahipleri temel olarak kâr payı ve sermaye kazancı olmak üzere iki tür gelir elde edebilmekte olup, bu gelir türleri ile ilintili olabilecek riskler aşağıda açıklanmaktadır:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kar payı gelirinin dağıtılmamasına ilişkin risk - Sermaye kazancına ilişkin risk
--	--	--

E—HALKA ARZ

E.1	Halka arza ilişkin ihraççının/halka arz edenin elde edeceği net gelir ile katlanacağı tahmini toplam maliyet ve talepte bulunan yatırımcılardan talep edilecek tahmini maliyetler hakkında bilgi	<p>Halka arz edilecek payların nominal değeri 42.805.539 TL olup Şirket'in ödemesi gereken tahmini toplam maliyet ve pay başına maliyet tutarı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Tahmini Halka Arz Maliyeti (TL)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Kurul Ücreti (Payların ihraç değeri üzerinden %0.2)</td> <td>85.611,1</td> </tr> <tr> <td>BİAŞ kota alma ücreti (%0.03 + BSMV)</td> <td>13.483,7</td> </tr> <tr> <td>Rekabeti koruma fonu (%0.04)</td> <td>17.122,2</td> </tr> <tr> <td>Aracılık Komisyonu (BSMV Dahil)</td> <td>420.000,0</td> </tr> <tr> <td>Hukuki danışmanlık</td> <td>235.000,0</td> </tr> <tr> <td>MKK ihraççı hizmet bedeli (%0.005)</td> <td>2.140,3</td> </tr> <tr> <td>Diğer</td> <td>50.000,0</td> </tr> <tr> <td>Toplam Maliyet</td> <td>823.357,3</td> </tr> <tr> <td>Halka Arz Edilecek Pay Adedi</td> <td>42.805.539,0</td> </tr> <tr> <td>Pay Başına Maliyet</td> <td>0,0192</td> </tr> <tr> <td>Halka Arz Tutarı</td> <td>42.805.539,0</td> </tr> <tr> <td>Net Gelir</td> <td>41.982.181,7</td> </tr> </tbody> </table> <p>Tahmini toplam maliyet 823.357,3 TL tutarındadır. Halka arz edilecek payların toplam nominal değeri ise 42.805.539 TL'dir. Halka arz edilecek 1,00 TL nominal değerli pay başına düşen maliyet 0,0192 TL'dir.</p> <p>Sermaye artırımına iştirak edecek pay sahipleri ihraç edilen payların bedeli haricinde aracı kurumların aracılık komisyonu gibi ücretlendirme politikalarına tabi olabileceklerdir.</p>	Tahmini Halka Arz Maliyeti (TL)		Kurul Ücreti (Payların ihraç değeri üzerinden %0.2)	85.611,1	BİAŞ kota alma ücreti (%0.03 + BSMV)	13.483,7	Rekabeti koruma fonu (%0.04)	17.122,2	Aracılık Komisyonu (BSMV Dahil)	420.000,0	Hukuki danışmanlık	235.000,0	MKK ihraççı hizmet bedeli (%0.005)	2.140,3	Diğer	50.000,0	Toplam Maliyet	823.357,3	Halka Arz Edilecek Pay Adedi	42.805.539,0	Pay Başına Maliyet	0,0192	Halka Arz Tutarı	42.805.539,0	Net Gelir	41.982.181,7
Tahmini Halka Arz Maliyeti (TL)																												
Kurul Ücreti (Payların ihraç değeri üzerinden %0.2)	85.611,1																											
BİAŞ kota alma ücreti (%0.03 + BSMV)	13.483,7																											
Rekabeti koruma fonu (%0.04)	17.122,2																											
Aracılık Komisyonu (BSMV Dahil)	420.000,0																											
Hukuki danışmanlık	235.000,0																											
MKK ihraççı hizmet bedeli (%0.005)	2.140,3																											
Diğer	50.000,0																											
Toplam Maliyet	823.357,3																											
Halka Arz Edilecek Pay Adedi	42.805.539,0																											
Pay Başına Maliyet	0,0192																											
Halka Arz Tutarı	42.805.539,0																											
Net Gelir	41.982.181,7																											
E.2	Halka arzın gerekçesi, halka arz gelirlerinin kullanım yerleri ve elde edilecek tahmini net gelir hakkında bilgi	<p>Bedelli sermaye artırımını sonucunda elde edilecek fonla Şirketin küresel pazarlarda hızlı bir şekilde büyümesi hedeflenmektedir.</p> <p>Bu gibi Kron Teknoloji'nin içerisinde yer aldığı sektörde faaliyet gösteren şirketler küresel</p>																										



		<p>pazarlarda büyümesine imkân verecek yatırımları yapabilmek için kendi operasyonundan elde ettiği gelirler dışında zaman zaman sermaye piyasalarından da ek fonlar sağlamak ihtiyacı duymaktadırlar.</p> <p>Bu amaçla özel sermaye fonları, girişim sermayesi kuruluşları ile ortaklıklar yapıldığı gibi, Hisse senedi piyasalarından da sermaye artışı yoluyla fon yaratılma yoluna gidilebilmektedir.</p> <p>Kron, 2011 yılında Borsa İstanbul'da gerçekleştirdiği halka arzla elde ettiği fonla ürünlerini küresel pazarlarda rekabet edebilecek seviyeye getirmiş, yurt dışında yaptığı pazarlama yatırımları ile de önemli sonuçlar elde etmiş ve güçlü referanslar sağlamıştır.. Ayrıca başta Kuzey Amerika ve Uzak Doğu Asya olmak üzere birçok pazarda etkin satışlar gerçekleştirmiştir.</p> <p>Bu başarılarını daha da hızlandırarak büyümesine devam etmek için Ar-Ge, ürün geliştirme ve küresel pazarlarda daha etkin faaliyet yapabilmek üzere yatırım yapmayı planlamıştır.</p> <p>Büyüme ayrıca işletme sermayesinde artış gerektirmektedir.</p> <table border="1" data-bbox="767 1234 1402 1451"> <thead> <tr> <th>Sermaye Artırımından Elde Edilecek Fonun Kullanım Yerleri</th> <th>Planlanan (TL)</th> <th>Yüzdesele Dağılım (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1- ArGe ve ürün geliştirme yatırımları</td> <td>16.792.872,66</td> <td>%40</td> </tr> <tr> <td>2- Küresel kanal yapımızı güçlendirecek yatırımlar</td> <td>12.594.654,51</td> <td>%30</td> </tr> <tr> <td>3- İşletme Sermayesi</td> <td>12.594.654,51</td> <td>%30</td> </tr> <tr> <td>Toplam Fon Kullanımı</td> <td>41.982.181,68</td> <td>%100</td> </tr> </tbody> </table>	Sermaye Artırımından Elde Edilecek Fonun Kullanım Yerleri	Planlanan (TL)	Yüzdesele Dağılım (%)	1- ArGe ve ürün geliştirme yatırımları	16.792.872,66	%40	2- Küresel kanal yapımızı güçlendirecek yatırımlar	12.594.654,51	%30	3- İşletme Sermayesi	12.594.654,51	%30	Toplam Fon Kullanımı	41.982.181,68	%100
Sermaye Artırımından Elde Edilecek Fonun Kullanım Yerleri	Planlanan (TL)	Yüzdesele Dağılım (%)															
1- ArGe ve ürün geliştirme yatırımları	16.792.872,66	%40															
2- Küresel kanal yapımızı güçlendirecek yatırımlar	12.594.654,51	%30															
3- İşletme Sermayesi	12.594.654,51	%30															
Toplam Fon Kullanımı	41.982.181,68	%100															
E.3	<p>Halka arza ilişkin bilgiler ve koşulları</p>	<p>Şirket'in 42.805.539 TL olan çıkarılmış sermayesi, tamamı nakden karşılanmak suretiyle %100 oranında bedelli olarak 42.805.539 TL artırılarak 85.611.078 TL'ye çıkartılacaktır. A Grubu pay sahiplerine A Grubu, B Grubu pay sahiplerine B Grubu pay verilecektir.</p> <p>Bir payın nominal değeri 1,00 TL olup, 1,00 TL'den satışa sunulacaktır. Ortakların yeni pay alma hakları kısıtlanmamıştır.</p> <p>Yeni pay alma haklarının kullanılmasına izahnamenin ilanından itibaren en geç 10 gün içerisinde başlanacak olup, yeni pay alma hakkı kullanım süresi 15 gün olacaktır. Bu sürenin son gününün resmi tatile denk gelmesi halinde, yeni</p>															



		<p>pay alma hakkı kullanım süresi izleyen iş günü akşamı sona erecektir. Yeni pay alma hakkının başlangıç ve bitiş tarihleri KAP aracılığı ile kamuya duyurulacaktır.</p> <p>Yeni pay alma haklarının kullanılmasından sonra kalan paylar 2 iş günü süreyle Borsa İstanbul A.Ş.'de satışa sunulacaktır. Satışa sunulacak payların nominal tutarı ve halka arz tarihleri tasarruf sahiplerine satış duyurusu ile Şirket'in kurumsal internet sitesinde (www.kron.com.tr), KAP'ta (www.kap.org.tr), ve ÜNLÜ Menkul Değerler A.Ş.'nin (www.unlumenkul.com) internet sitesinde ilan edilecektir.</p> <p>Yeni pay alma haklarının kullanımı ve kalan payların Borsa'da halka arzından sonra satılmayan pay kalması halinde, VII-128.1 sayılı Pay Tebliği madde 25/1-a hükmü çerçevesinde satılmayan paylar 6 iş günü içerisinde iptal edilecektir.</p>																					
E.4	Çatışan menfaatler de dahil olmak üzere halka arza ilişkin ilgili kişilerin önemli menfaatleri	Halka arzdan önemli tutarda menfaati olan gerçek veya tüzel kişi yoktur. Şirket sermaye artışı neticesinde özkaynak, ÜNLÜ Menkul ise aracılık komisyonu elde edecektir.																					
E.5	Sermaye piyasası aracını halka arz eden kişinin/ihraççının ismi/unvanı Kim tarafından ve ne kadar süre ile taahhüt verildiği hususlarını içerecek şekilde dolaşımdaki pay miktarının artırılmamasına ilişkin verilen taahhütler hakkında bilgi	İhraççı: Kron Teknoloji A.Ş. Yoktur.																					
E.6	Halka arzdan kaynaklanan sulanma etkisinin miktarı ve yüzdesi Yeni pay alma hakkı kullanımının söz konusu olması durumunda, mevcut hissedarların halka arzdan pay almamaları durumunda sulanma etkisinin miktarı ve yüzdesi	<p>Mevcut ortakların halka arzda yeni pay alma haklarını %100 oranında kullandıkları varsayımı ile sulanma etkisinin miktarı ve yüzdesinin hesaplanmasına ilişkin olarak hazırlanmış olan çalışma aşağıdaki gibidir:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Sulanma Etkisi</th> <th>Sermaye artışı öncesi</th> <th>Sermaye artışı sonrası %100 katlı</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Artırım öncesi özkaynaklar</td> <td>143.115.593</td> <td>143.115.593</td> </tr> <tr> <td>Nakit sermaye artışı</td> <td></td> <td>42.805.539</td> </tr> <tr> <td>Emisyon primi</td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Sermaye artırım masrafları</td> <td></td> <td>-823.357</td> </tr> <tr> <td>Artırım sonrası özkaynaklar</td> <td>143.115.593</td> <td>185.097.785</td> </tr> <tr> <td>Özsermaye</td> <td>42.805.539</td> <td>85.611.076</td> </tr> </tbody> </table>	Sulanma Etkisi	Sermaye artışı öncesi	Sermaye artışı sonrası %100 katlı	Artırım öncesi özkaynaklar	143.115.593	143.115.593	Nakit sermaye artışı		42.805.539	Emisyon primi		0	Sermaye artırım masrafları		-823.357	Artırım sonrası özkaynaklar	143.115.593	185.097.785	Özsermaye	42.805.539	85.611.076
Sulanma Etkisi	Sermaye artışı öncesi	Sermaye artışı sonrası %100 katlı																					
Artırım öncesi özkaynaklar	143.115.593	143.115.593																					
Nakit sermaye artışı		42.805.539																					
Emisyon primi		0																					
Sermaye artırım masrafları		-823.357																					
Artırım sonrası özkaynaklar	143.115.593	185.097.785																					
Özsermaye	42.805.539	85.611.076																					



		<table border="1"> <tr> <td>Pay Başına Defter Değeri</td> <td>3,3434</td> <td>2,1621</td> </tr> <tr> <td>Mevcut Ortaklar İçin Pay Başına Sulanma Etkisi (TL)</td> <td></td> <td>-1,1813</td> </tr> <tr> <td>Mevcut Ortaklar İçin Pay Başına Sulanma Etkisi (%)</td> <td></td> <td>-35,3%</td> </tr> </table> <p>Mevcut ortakların halka arzda yeni pay alma haklarını kullanmadıkları varsayımı ile, sulanma etkisinin miktarı ve yüzdesinin hesaplanmasına ilişkin olarak hazırlanmış tablo ve çalışma aşağıda sunulmaktadır.</p> <p>Şirket'in 07.09.2023 tarihi itibarıyla ağırlıklı ortalama fiyatı 30,09 TL'dir. Bu fiyattan bedelli sermaye artırımına göre en yakın fiyat adımına yuvarlatılmış düzeltilmiş fiyat 15,55 TL $((30,09 * 42.805.539 + 1 * 42.805.539) / (42.805.539 + 42.805.539))$ olarak hesaplanmaktadır. 42.805.539 adet payın Borsa İstanbul Birincil Piyasa'da düzeltilmiş fiyat olan 15,55 TL'den satıldığı varsayılmıştır.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Sulanma Etkisi</th> <th>Sermaye artırım öncesi</th> <th>Sermaye artırım sonrası %0 katılım</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Artırım öncesi özkaynaklar</td> <td>143.115.593</td> <td>143.115.593</td> </tr> <tr> <td>Nakit sermaye artışı</td> <td></td> <td>42.805.539</td> </tr> <tr> <td>Emisyon primi</td> <td></td> <td>622.606.565</td> </tr> <tr> <td>Sermaye artırım masrafları</td> <td></td> <td>-823.357</td> </tr> <tr> <td>Artırım sonrası özkaynaklar</td> <td>143.115.593</td> <td>807.704.339</td> </tr> <tr> <td>Ödenmiş sermaye</td> <td>42.805.539</td> <td>85.611.078</td> </tr> <tr> <td>Pay Başına Defter Değeri</td> <td>3,3434</td> <td>9,4346</td> </tr> <tr> <td>Mevcut Ortaklar İçin Pay Başına Sulanma Etkisi (TL)</td> <td></td> <td>6,0912</td> </tr> <tr> <td>Mevcut Ortaklar İçin Pay Başına Sulanma Etkisi (%)</td> <td></td> <td>182,3%</td> </tr> <tr> <td>Yeni Ortaklar İçin Pay Başına Sulanma Etkisi (TL)</td> <td></td> <td>-6,1104</td> </tr> <tr> <td>Yeni Ortaklar İçin Pay Başına Sulanma Etkisi (%)</td> <td></td> <td>-39,3%</td> </tr> </tbody> </table>	Pay Başına Defter Değeri	3,3434	2,1621	Mevcut Ortaklar İçin Pay Başına Sulanma Etkisi (TL)		-1,1813	Mevcut Ortaklar İçin Pay Başına Sulanma Etkisi (%)		-35,3%	Sulanma Etkisi	Sermaye artırım öncesi	Sermaye artırım sonrası %0 katılım	Artırım öncesi özkaynaklar	143.115.593	143.115.593	Nakit sermaye artışı		42.805.539	Emisyon primi		622.606.565	Sermaye artırım masrafları		-823.357	Artırım sonrası özkaynaklar	143.115.593	807.704.339	Ödenmiş sermaye	42.805.539	85.611.078	Pay Başına Defter Değeri	3,3434	9,4346	Mevcut Ortaklar İçin Pay Başına Sulanma Etkisi (TL)		6,0912	Mevcut Ortaklar İçin Pay Başına Sulanma Etkisi (%)		182,3%	Yeni Ortaklar İçin Pay Başına Sulanma Etkisi (TL)		-6,1104	Yeni Ortaklar İçin Pay Başına Sulanma Etkisi (%)		-39,3%
Pay Başına Defter Değeri	3,3434	2,1621																																													
Mevcut Ortaklar İçin Pay Başına Sulanma Etkisi (TL)		-1,1813																																													
Mevcut Ortaklar İçin Pay Başına Sulanma Etkisi (%)		-35,3%																																													
Sulanma Etkisi	Sermaye artırım öncesi	Sermaye artırım sonrası %0 katılım																																													
Artırım öncesi özkaynaklar	143.115.593	143.115.593																																													
Nakit sermaye artışı		42.805.539																																													
Emisyon primi		622.606.565																																													
Sermaye artırım masrafları		-823.357																																													
Artırım sonrası özkaynaklar	143.115.593	807.704.339																																													
Ödenmiş sermaye	42.805.539	85.611.078																																													
Pay Başına Defter Değeri	3,3434	9,4346																																													
Mevcut Ortaklar İçin Pay Başına Sulanma Etkisi (TL)		6,0912																																													
Mevcut Ortaklar İçin Pay Başına Sulanma Etkisi (%)		182,3%																																													
Yeni Ortaklar İçin Pay Başına Sulanma Etkisi (TL)		-6,1104																																													
Yeni Ortaklar İçin Pay Başına Sulanma Etkisi (%)		-39,3%																																													
E.7	Talepte bulunan yatırımcılardan talep edilecek tahmini maliyetler hakkında bilgi	<p>Yeni pay alma hakları 1,00 TL nominal değerli pay için 1,00 TL değer üzerinden kullanılacaktır. Yeni pay alma haklarının kullanılmasından sonra kalan paylar, nominal değerinin altında olmamak üzere Borsa İstanbul Birincil Piyasada oluşan fiyattan halka arz edilecektir. Talepte bulunan yatırımcılar başvurdukları aracı kurumların ücretlendirme politikalarına tabi olacaktır. MKK tarafından aracı kuruluşlara tahakkuk ettirilen ve paylar üzerinden hesaplanan hizmet bedeli aracı kurumların uygulamalarına istinaden yatırımcılardan tahsil edilebilir.</p>																																													

3. BAĞIMSIZ DENETÇİLER

3.1. İzahnamede yer alan finansal tablo dönemleri itibariyle ihraççının bağımsız denetim kuruluşlarının ticaret unvanları ile adresleri (üye oldukları profesyonel meslek kuruluşları ile birlikte):

Şirket'in 31.12.2020, 31.12.2021, 31.12.2022 ve 30.06.2023 tarihlerinde sona eren mali yıllarının hesap denetimlerini yapan bağımsız denetim kuruluşunun:

Unvanı	:	KAVRAM BAĞIMSIZ DENETİM VE DANIŞMANLIK A.Ş.
Sorumlu Ortak Başdenetçi	:	Bünyamin KALYONCU
Üyesi Olduğu Meslek Kuruluşları	:	TÜRMOB, ISMMMO, KGK
Adresi	:	PS Plaza, Bayar Caddesi, Gülbahar Sk. No:17 D:111-115, D:k:11, 34742 Kadıköy

3.2. Bağımsız denetim kuruluşlarının/sorumlu ortak baş denetçinin görevden alınması, görevden çekilmesi ya da değişmesine ilişkin bilgi:

Yoktur.

4. SEÇİLMİŞ FİNANSAL BİLGİLER

Şirket'in, 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021, 31 Aralık 2022 ve 30 Haziran 2023 tarihlerinde sona eren mali yıllarına ilişkin konsolide mali durum tabloları, 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021, 31 Aralık 2022 ve 30 Haziran 2022 ile 30 Haziran 2023 tarihleri itibarıyla konsolide kâr veya zarar tablolarından seçilen önemli mali kalemler aşağıda yer almaktadır.

	Bağımsız Denetimden Geçmiş 31.12.2020	Bağımsız Denetimden Geçmiş 31.12.2021	Bağımsız Denetimden Geçmiş 31.12.2022	Bağımsız Denetimden Geçmiş 30.06.2023
VARLIKLAR				
Dönen Varlıklar	60.453.113	99.732.161	142.874.612	164.247.436
Nakit ve nakit benzerleri	14.965.003	31.590.867	36.430.028	28.614.849
Finansal yatırımlar	0	0	3.504.150	49.253.026
Ticari alacaklar	42.882.958	64.898.669	95.481.098	78.352.493
Diğer alacaklar	30.648	26.658	3.020	3.020
Stoklar	807.424	1.467.708	1.355.147	2.718.054
Peşin ödenmiş giderler	1.680.781	1.519.451	4.586.007	4.966.230
Cari dönem vergisiyle ilgili varlıklar	33.360	0	1,390.627	4.984
Diğer dönen varlıklar	52.939	228.808	124.535	334.780
Duran Varlıklar	41.291.822	58.450.463	83.072.445	132.745.114
Finansal yatırımlar	1.840	1.840	0	657.532
Ticari alacaklar	4.275.672	0	0	0
Diğer alacaklar	52.939	1.115.243	1.159.966	1.605.227

Maddi duran varlıklar	1.287.467	1.506.820	2.447.784	3.162.719
Kullanım hakkı varlıkları	2.873.553	3.260.408	5.336.245	24.377.894
Maddi olmayan duran varlıklar	28.958.470	46.464.158	71.968.173	99.983.379
Peşin ödenmiş giderler	0	842.678	1.528.630	2.568.520
Ertelenmiş vergi varlığı	3.369.680	5.259.316	631.647	389.843
TOPLAM VARLIKLAR	101.744.935	158.182.624	225.947.057	296.992.550
YÜKÜMLÜLÜKLER				
Kısa Vadeli Yükümlülükler	39.494.312	69.137.751	94.104.379	111.035.717
Kısa vadeli borçlanmalar	18.153.692	32.286.416	35.393.586	58.323.881
Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları	1.757.718	2.383.290	2.451.956	5.471.727
Ticari borçlar	1.451.784	3.741.346	9.086.697	2.906.098
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar	4.632.642	4.861.352	14.387.231	8.125.286
Diğer borçlar	1.161.023	3.235.516	4.403.799	2.861.786
Devlet teşvik ve yardımları	84.722	0	0	0
Ertelenmiş gelirler	8.716.002	11.616.509	20.778.293	24.376.098
Dönem karı vergi yükümlülüğü	0	2.269.009	0	0
Kısa vadeli karşılıklar	761.141	1.335.160	3.816.126	4.970.452
Diğer kısa vadeli yükümlülükler	2.775.588	7.409.153	3.786.691	4.000.389
Uzun Vadeli Yükümlülükler	2.735.504	8.843.456	11.924.058	42.841.240
Uzun vadeli borçlanmalar	1.868.458	1.054.216	3.405.740	19.947.904
Ertelenmiş gelirler	307.223	6.592.151	6.922.029	21.131.790
Uzun vadeli karşılıklar	559.823	1.197.089	1.596.289	1.761.546
TOPLAM YÜKÜMLÜLÜKLER	42.229.816	77.981.207	106.028.437	153.876.957
ÖZKAYNAKLAR				
Ana Ortaklığa Ait Özkaynaklar	59.515.119	80.201.417	119.918.620	143.115.593
Ödenmiş sermaye	14.268.513	14.268.513	14.268.513	42.805.539
Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler veya giderler	-167.292	-586.405	-919.240	-1.148.165
Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler veya giderler	-4.455.170	-18.429.857	-28.556.826	-26.279.765
Kârdan ayrılan kısıtlanmış yedekler	2.953.560	3.018.600	3.502.627	3.502.627
Geçmiş yıllar karları	36.325.254	46.850.467	81.446.539	101.698.044
Net dönem karı	10.590.254	35.080.099	50.177.007	22.537.313
Kontrol gücü olmayan paylar	0	0	0	0
TOPLAM ÖZKAYNAKLAR	59.515.119	80.201.417	119.918.620	143.115.593
TOPLAM ÖZKAYNAKLAR VE YÜKÜMLÜLÜKLER	101.744.935	158.182.624	225.947.057	296.992.550

	TC Bağımsız Denetimden	TC Bağımsız Denetimden	Bağımsız Denetimden	Sınırlı Bağımsız Denetimden	Sınırlı Bağımsız Denetimden
--	----------------------------------	----------------------------------	---------------------	-----------------------------	-----------------------------

[Handwritten Signature]



BAK
BANKA İÇİ

ÜNİTİ MENKUL DEĞERLER A.Ş.

13 Eylül 2023

	Geçmiş 31.12.2020	Geçmiş 31.12.2021	Geçmiş 31.12.2022	Geçmiş 30.06.2022	Geçmiş 30.06.2023
KAR / ZARAR					
Hasılat	53.352.586	84.439.676	157.228.981	39.034.291	84.169.724
Satışların maliyeti	-9.428.027	-12.834.070	-21.268.718	-5.617.369	-11.520.315
Brüt kar	43.924.559	71.605.606	135.960.263	33.416.922	72.649.409
Genel yönetim giderleri (-)	-5.149.959	-6.639.684	-14.287.514	-5.440.420	-10.580.228
Pazarlama giderleri (-)	-22.574.136	-30.243.152	-53.236.523	-20.439.072	-32.464.748
Araştırma ve geliştirme giderleri (-)	-16.595.441	-21.798.744	-34.140.380	-13.668.817	-19.878.159
Esas faaliyetlerden diğer gelirler	17.927.366	49.058.730	32.718.790	23.491.132	23.165.595
Esas faaliyetlerden diğer giderler (-)	-3.038.660	-18.059.571	-7.912.868	-5.744.348	-6.390.176
Esas faaliyet karı	14.493.729	43.923.185	59.101.768	11.615.397	26.501.693
Yatırım faaliyetlerinden gelirler	0	0	155.600	0	756.470
Finansman gideri öncesi faaliyet karı	14.493.729	43.923.185	59.257.368	11.615.397	27.258.163
Finansman gelirleri	3.098.470	7.143.160	7.831.897	3.958.812	13.574.932
Finansman giderleri (-)	-6.164.234	-15.309.691	-11.784.382	-6.230.705	-17.977.669
Sürdürülen faaliyetler vergi öncesi karı	11.427.965	35.756.654	55.304.883	9.343.504	22.855.426
Sürdürülen faaliyetler vergi gideri	-837.711	-676.555	-5.127.876	-5.824.020	-318.113
Sürdürülen faaliyetler dönem karı	10.590.254	35.080.099	50.177.007	3.519.484	22.537.313
DÖNEM KARININ DAĞILIMI					
Azınlık Payları	0	0	0	0	0
Ana Ortaklık Payları	10.590.254	35.080.099	50.177.007	3.519.484	22.537.313
Pay Başına Kazanç	0,742	2,459	1,172	0,247	0,527

Yatırımcı, yatırım kararını vermeden önce ihraççının finansal durum ve faaliyet sonuçlarına ilişkin ayrıntılı bilgilerin yer aldığı işbu izahnamenin 10 ve 22 no'lu bölümlerini de dikkate almalıdır.

Şirket'in ilgili dönemler ve yıllar itibarıyla kamuya açıklanmış tüm finansal raporlarına, Şirket'in kurumsal internet sitesinden (www.kron.com.tr) veya Kamuyu Aydınlatma Platformu internet sitesinden (www.kap.org.tr) ulaşılabilir.

5. RİSK FAKTÖRLERİ

5.1. İhraççıya ve faaliyetlerine ilişkin riskler:

1. Mevcut ürünlerimizin teknolojik açıdan yeterli hızda gelişmemesi ve ileride olabilecek yeni inovasyonlara göre yetersiz kalması riski:

Şirket'in içinde bulunduğu yüksek teknoloji ve siber güvenlik sektörü çok hızlı değişim gösteren bir sektördür. Şirket, sürekli olarak artan ve farklı şekillere bürünen siber güvenlik tehditlerini öngörüp yeni inovasyonlar ve ar-ge çalışmalarıyla müşterilerinin beklediği güvenlik seviyesini korumaya çalışmaktadır.



Ancak ürünlerimizin yeteri hızda gelişmemesi ve ileride olabilecek yeni inovasyonlara karşı yetersiz kalması Şirket'in pazar payını, satış performansını ve itibarını olumsuz yönde etkileyebilir.

2. Şirket'in finansal sonuçlarının çeyrek bazında değerlendirildiğinde dalgalanma gösterme riski:

Şirket'in gelirlerinin 43%'ü yeni lisans satışlarından gelmektedir. Yeni lisans satışları Proof of Concept ("PoC") sürecinden başlayarak teslimata ve entegrasyona kadar aylar süren bir çalışma gerektirmektedir. Hatta bazen müşteriler ek testler ve beceriler isteyebilirler. Satış süreçlerinin uzunluğu nedeniyle satışların tam tarihini öngörmek her zaman mümkün olmamaktadır ve bu durum Şirket'in çeyrek bazında performansımızı etkileyebilir.

3. Satış, ürün ve büyüme stratejilerinin ve planlarının yetersizlik ve başarısızlık riski:

Şirket, mevcut ürünlerinin şu ana kadar global pazarda elde ettiği kazanım ve ulaştığı pozisyonu hem muhafaza etmeyi, hem de daha ileriye taşımayı amaçlamaktadır. Mevcut ürünlerini geliştirmeye devam etmek, yeni ürünler eklemek, satış ve pazarlama faaliyetlerini güçlendirmek ve kanal ortakları aracılığıyla küresel pazardaki müşteri erişimini genişletmek Şirket'in büyüme stratejisinin ana taşlarını oluşturmaktadır.

Bu strateji ve planlar, Şirket'in kontrolü veya dışında çeşitli sebeplerden ötürü (örnek pandemi dönemindeki seyahat kısıtlamaları) yetersiz kalabilir ve istenen ölçüde sonuç vermeyebilir. Böyle bir durumun gerçekleşmesi halinde, Şirket büyüme hedeflerini sağlayamayabilir veya sektördeki mevcut durumunu koruyamayabilir.

4. Nitelikli iş gücünün korunamaması riski:

Şirket'in geliştirdiği teknoloji çözümleri, hem teknoloji alanında hem de iş birimlerinde yetkin iş gücü kadrolarını gerektirmektedir.

Küresel pazarda iyi eğitilmiş, yetkin mühendis ve yazılımcı talebi her geçen sene artmakta olduğundan, olası kayıpların istenen hız ve yetkinlikte telafi edilmesi mümkün olmayabilir. Kritik niteliklere sahip çalışanların başka sektör oyuncularına transferi veya yurtdışına taşınmaları veya başka sebepten işi bırakması durumunda oluşabilecek olası zafiyetler Şirket'in verimliliğini olumsuz etkileyebilir.

5. Telekom sektörüne bağımlılık ve müşteri konsantrasyon riski:

2022 yılında, Şirket'in gelirleri farklı coğrafyalar ve sektörlerde faaliyet gösteren 102 ayrı müşteriden elde edilmiştir. Ancak, Şirket'in ana hizmet verdiği sektör Telekom sektörü olup, 2022 yılında gelirlerinin 65%'i bu sektörde faaliyet gösteren müşterilerden sağlanmıştır. Ayrıca, aynı dönemde, gelirlerin 50%'ininin 3 müşteriden sağlanmış olması, müşteri konsantrasyon riskini beraberinde getirmektedir. 30 Haziran 2023 döneminde ise Telekom sektörü gelirleri %79 seviyesinde gerçekleşmiş ve bu gelirlerin %50'si 3 müşteriden sağlanmıştır.

Şirket'in satışları, Telekom sektöründe ve bu sektördeki büyük müşterilerinde yaşanabilecek çeşitli stratejik değişiklikler ve finansal zorluklardan olumsuz ölçüde etkilenebilir. Ayrıca, ilk 3 müşteriden birinin veya birkaçının Şirket'e gelir teşkil eden faaliyetlerini azaltması veya Şirket ile olan anlaşmalarını yenilememeleri durumunda, Şirket'in gelirlerinde büyük ölçüde olumsuz etkileri olabilir.



13 Ekim 2023

6. Mevcut müşterilerin abonelik ve bakım sözleşmelerinin yenilenme aşamasında fiyat artışlarının istenen seviyede sağlanamaması riski:

30.06.2023 tarihi itibarıyla, Şirket'in gelirlerinin 30%'u bakım ve abonelik sözleşmelerinden elde edilmektedir. Abonelik ve bakım sözleşmelerinin yenilenme aşamasında, fiyat artışları üfe/tüfe'ye bağlı olduğundan, zam oranları enflasyonun altında kalabilmektedir. Bu durumun Şirket'in karlılığı üzerinde olumsuz etkileri olabilir.

7. Lisans satışlarından abonelik bazlı satışa geçişte kısa vadede gelirlerin azalması riski:

30.06.2023 tarihi itibarıyla, Şirket'in gelirlerinin 42 %si lisans satışlarından, 16%'sı da abonelik bazlı satışlardan elde edilmiştir. Piyasa trendleri ve eğilimleri doğrultusunda Şirket'in abonelik satışlarının artacağı öngörülmektedir.

Lisans yerine abonelik olarak yapılan satışlar, orta ve uzun vadede Şirket'in finansal performansını olumlu yönde etkilemekle birlikte, kısa vadede gelirlerin azalmasına yol açabilir.

8. Açık kaynak yazılımların kullanımından doğabilecek riskler:

Şirket bir çok ürünü için Açık Kaynak yazılımları kullanmaktadır ve kullanmaya devam etmeyi planlanmaktadır. Ayrıca, sektörün genelinde kabul gören Açık Kaynak yazılımı kullanımının her geçen sene artması beklenmektedir.

Şirket, kullandığı Açık Kaynak yazılımları üzerinde detaylı güvenlik taramaları yapmaktadır. Ancak buna rağmen Açık Kaynak yazılımlarındaki potansiyel güvenlik açıkları Şirket'in ürünlerinin performansını düşürebilir ve Şirket'in itibarını zedeleyebilir.

9. Şirket aleyhine açılacak çeşitli hukuki davalardan kaynaklanan riskler:

Şirket, tecrübeli ve uzman personeli ile müşterilerine önemli siber güvenlik ve teknolojik hizmetler sunmaktadır ve tüm bu süreç içerisinde Şirket personeli, temsilcileri ve müşterileri ile iş birliktelikleri süresince veya sonrasında etkileşim içerisindedir. Birden çok tarafla birlikte gerçekleştirilen etkileşimler sürecinde yaşanması muhtemel uyuşmazlıklar sonucunda Şirket aleyhinde davalar açılabilmesi ihtimali bulunmaktadır.

Şirket olarak sözleşme kapsamındaki yükümlülüklerini tam, eksiksiz ve zamanında yerine getirmeye özen gösterilse dahi müşteriler tarafından da çeşitli iddia ve taleplerle davalar açılabilir. Ayrıca işten çıkartılan, istifa eden veya çalışmalarına Şirket bünyesinde devam eden personel veya temsilciler veya tedarikçiler tarafından da Şirket aleyhine çeşitli davalar açılması ihtimali bulunmaktadır.

Davaların aleyhte sonuçlanması durumunda, Şirket tazminat ödemek zorunda kalabilir. Aleyhte sonuçlanan davalar, Şirket'in finansal performansını ve faaliyetlerini olumsuz şekilde etkileyebilecektir.

10. Şirket çalışanlarının, yüklenicilerinin veya diğer üçüncü kişilerin olası etik olmayan davranışları veya hukuka aykırı davranışlarına maruz kalınabilme riski:

Şirket; çalışanlarının haklarına saygılı, kendinin ve başkalarının fikri haklarına saygılı; insan haklarına, kadınların iş hayatında ve özellikle bilişim teknoloji alanında desteklenmesine; özel hayatın gizliliğine, bilgi ve veri güvenliğine ve çevreye duyarlı, dürüst, temiz ticaret, adil rekabet ilkelere bağlı olarak çalışmaktadır. Şirket hiçbir din, dil, renk, cinsiyet ayrımı yapmadan herkesi eşit seviyede kucaklamak, iş yaparken şahsi menfaat sağlamamak, haksız rekabet yapmamak, menfaat çatışmasına yol açmamak, ihracat kısıtları, ambargo ve ticaret yasalarına özen göstermek, kanunlara ve

etik ilkelere uymak prensiplerine özenle uyarak çalışmalarını yürütmektedir. Şirket, kurumsal yönetim ilkelerine tüm çalışanlarının uymasını önemseydiği gibi, yurt içi ve dışındaki temsilcilerinin, iş yaptığı, yaptırdığı kişilerin de bu ilkelere azami uymasını talep etmektedir.

Ne var ki Şirket, çalışanlarının, temsilcilerinin, tedarikçilerinin, yüklenicilerinin veya diğer üçüncü kişilerin, Şirket'in uyum politikalarına veya geçerli kanunlara aykırı davranışlarda bulunmayacakları konusunda bir garanti verememektedir. Bu izahnamede de belirtildiği üzere birçok farklı ülkede ve coğrafyada faaliyette bulunan Şirket, yukarıda tanımlanan kurumsal yönetim ve etik kurallara rağmen, çalışanlarının; tedarikçilerinin, temsilcilerinin, yüklenicilerinin veya diğer üçüncü kişilerin olası etik olmayan veya hukuka aykırı davranışları veya her türlü kanun ihlali gerçekleştirmeleri durumunda, Şirket'in para cezasına çarptırılmasına sebep olabilir. Yaşanabilecek ihlallerden dolayı da Şirket'in faaliyeti, mali durumu ve ticari unvanının da olumsuz etkilenme ihtimali bulunabilecektir.

11. Ticari alacakların tahsil edilememesi riski:

Şirket'in ticari alacakları, geniş sektör ve coğrafyalarda faaliyet gösteren çok sayıda müşteriden oluşmaktadır. Sektörel, coğrafi makro-ekonomik ve müşteriye özgü olası finansal zorluklar Şirket'in ticari alacaklarını tahsil edilememesi veya gecikmeli olarak tahsil edilmesi riskine yol açabilir.

12. Fikri mülkiyet haklarının doğru ve etkin şekilde korunamaması riski:

Şirket'in faaliyetlerini yerine getirirken dayandığı fikri mülkiyet haklarının doğru ve etkin şekilde korunması konusunda Şirket'in halihazırda aktif olarak faaliyette bulunduğu geniş sektör ve coğrafyalar dikkate alındığında ilgili bölgelerin hepsinde fikri mülkiyet haklarının korunmasına ilişkin olarak aynı yeterlilikte hukuki korumalar mevcut olmayabilir ve coğrafi ve makro-ekonomik durumlar da göz önünde bulundurulduğunda ilgili hakların Şirket tarafından tam ve eksiksiz olarak korunmasına ilişkin zorluklar ortaya çıkabilir ve her ilgili bölgedeki hukuk ve yaptırım sistemi fikri mülkiyet konusunda Şirket'e aynı güçlü ve tutarlı hukuki korumayı sağlayamayabilir ve ilgili dava ve hukuk süreçlerinin olumlu şekilde sonuçlandırılması da belirli bir süre gerektirebilir.

5.2. İhraççının içinde bulunduğu sektöre ilişkin riskler:

1. Rekabet riski:

Yazılım ve siber güvenlik sektörü oldukça rekabetçi bir sektördür. Şirket, rakiplerinin yenilikçi ürünlerine ve hizmetlerine karşı rekabet etmek zorundadır. Ayrıca hızla değişen güvenlik tehditleri, sürekli inovasyon ve AR-GE çalışmaları gerektirmektedir. Şirket'in rakipleri (Cyberark, Delinea gibi...) kurumlar olup, bir çoğu kendisinden çok daha büyük ölçekli küresel oyunculardır. Bu oyuncuların geniş finansal kaynakları, AR-GE kuvvetleri ve geniş satış-pazarlama ağları karşısında Şirket rekabet gücünü korumakta zorlanabilir.

2. Enflasyon nedeniyle işgücü maliyetindeki artış riski:

Şirket'in en büyük maliyet kalemi insan gücü olup, ar-ge kadrosunun tamamı Türkiye'de yerleşik mühendis ve yazılımcılardan oluşmaktadır. İzahname tarihi itibarıyla, Şirket gelirlerinin 61%'ini yurtdışı satışlardan elde etmektedir ve satışların 63%'ü yabancı para birimi cinsinden faturalanmaktadır.

Türkiye'de son yıllarda yaşadığımız yüksek enflasyon sonucunda sürekli ücretlere yapılan zamlar ve kurun enflasyonla paralel doğrultuda artmaması Şirket'in karlılık ve nakit akışı açısından riskler doğurmaktadır.

3. Teknoloji sektörüne verilen teşviklerde olası değişikliklerden kaynaklı risk:

Teknoloji sektörüne ve Teknokent Teknoloji Geliştirme Bölgeleri'nde faaliyet gösteren firmalara sağlanan teşvikler, Şirket için önem arz etmekte olup, sürekli yatırım yapmasına büyük ölçüde yardımcı olmaktadır.

Teknokent kanunu çerçevesinde Teknokent Teknoloji Geliştirme Bölgeleri'nde faaliyet gösteren firmalara sağlanan kurumlar vergisi ve çalışanların gelir vergisi istisnası 2028 yılına kadar geçerlidir. Ancak bu teşviklerin azaltılması veya kaldırılması halinde hem Şirket, hem de içinde bulunduğu sektör gerekli yatırımları yapamayabilir ve beklenen büyümeyi gösteremeyebilir. Bu durum Şirket'in öngörülerine olumsuz etki edebilir.

4. Farklı ülkelerde regülasyon değişiklikleri veya yeni regülasyonlardan doğabilecek riskler:

Şirket'in faaliyet gösterdiği siber güvenlik ve teknoloji sektörleri günümüzde bir çok ülke tarafından koruma amaçlı regüle edilmeye başlanmıştır. Ülke bazında farklılık gösteren regülasyonların değişmesi veya artması Şirket faaliyetleri için yeni bariyerlerin ortaya çıkmasına sebep olabilir ve Şirket faaliyetleri açısından ve finansal performansı açısından olumsuz etkiye yol açabilecektir.

Ayrıca Şirketin birçok ülkede faaliyette bulunmasından dolayı farklı ülkelerdeki mevzuatlar arası farklılıklar sebebiyle Şirket'in kendi ürün, çözüm ve hizmetlerini olumsuz etkileyebilecek mevzuat engelleri ile Şirket'in sözleşme şartları ve ürünlerinin korunmasına ilişkin elverişsiz koşullar oluşturabilecek yerel mevzuat ile farklı mevzuatlar dolayısıyla zorlaşacak çalışma koşulları ve farklı ülkelerde iş yapma kolaylığı ve maliyetlere etki edebilecek bankacılık, para transferleri, gümrük ve vergi mevzuatları ve diğer ticari şartlar da Şirketin faaliyetleri üzerinde olumsuz etki yapabilecektir.

5. Politik eğilimlerin ve kutuplaşmaların siber güvenlik sektörünü olumsuz etkileme riski:

Şirket'in faaliyet gösterdiği yüksek teknoloji ve telekom sektörleri, kritik altyapı sektörlerinden sayılmakta olup, politik eğilimler ve kutuplaşmalardan veya olası yaptırımlardan olumsuz yönde etkilenebilir.

5.3. İhraç edilecek paylara ilişkin riskler:

Sermaye artırımında ihraç edilen paylar, yeni pay alma haklarının kullanılmasında Borsa İstanbul A.Ş.'deki ("BİAŞ") işlem fiyatının altında ve nominal değerden satışa sunulmaktadır. Ancak buna rağmen, Şirket'e ve piyasaya bağlı gelişmeler sonucunda hisseler "BİAŞ"ta nominal değerinin altına düşebilir. Bu yatırımdan beklenen getiri, alternatif getirilerin altında kalabilir. Pay sahipleri temel olarak kâr payı ve sermaye kazancı olmak üzere iki tür gelir elde edebilmekte olup, bu gelir türleri ile ilintili olabilecek riskler aşağıda açıklanmaktadır:

a) Kâr payı gelirinin dağıtılmamasına ilişkin risk:

Kâr payı şirketler tarafından nakit olarak veya bedelsiz pay şeklinde dağıtılabilir. Kâr oluşmaması durumunda, kâr payı dağıtılmaması riski bulunmaktadır. Ayrıca dağıtılabilir dönem kârı oluşsa dahi, Şirket'in kâr payı dağıtım politikası kapsamında kâr payı dağıtımını yapamaması yönünde bir karar alınabilir. Kâr payı dağıtımını Genel Kurul'un onayına tabidir. Ayrıca dağıtılabilir dönem kârı oluşsa dahi, Sermaye Piyasası

Mevzuatı'nın zorunlu tuttuğu haller hariç, kamuya açıklanan "Kâr Dağıtım Politikası" kapsamında kâr dağıtımını yapılamayabilir. Yasal olarak kâr dağıtımını yasaklanabilir veya sınırlandırılabilir.

b) Sermaye kazancına ilişkin risk:

Sermaye kazancı, payın fiyatındaki artıştan kaynaklanan ve payın satışı ile gerçekleşen kazançtır. Küresel bazda ekonomik ve finansal krizler, jeopolitik riskler, Türkiye'de ise ekonomik, politik ve/veya sosyal riskler ve benzeri durumların ortaya çıkması halinde genel olarak pay senedi piyasası satış baskısı altında kalabilir. Ayrıca finansal borçlanma faizlerindeki artışlar Şirket'in faaliyetleri ve dolayısıyla finansal sonuçları üzerinde olumsuz etkiye neden olabilir. Finansal performansın beklentilerin altında kalması nedeniyle de pay fiyatı düşebilir. Yurtiçi ve yurtdışı, ülke genelini etkileyen veya sektör ve Şirket'e bağlı çeşitli risk faktörleri nedeniyle Şirket'in pay fiyatında düşüş görülmesi sonucunda yatırımcılar zarar edebilir. Şirket'in iflas, faaliyetlerini geçici veya sürekli durdurması, mali yapısının bozulması hallerinde, paylar tamamen değersiz hale gelebilir. Pay sahipleri Şirket'in kâr ve zararına ortak olmaktadır. Pay sahipleri, tasfiye sonucunda bakiye kalması halinde, söz konusu tasfiye bakiyesine payları oranında iştirak ederler. Şirket'in tasfiyesi halinde ancak diğer tüm alacaklılara gerekli ödemeler yapıldıktan sonra pay sahiplerine ödeme yapılabilir.

c) Hâkim ortaklık yapısında meydana gelebilecek gelişmelere ilişkin risk:

Şirket'in işbu izahname tarihi itibarıyla herhangi bir hakim ortağı bulunmamaktadır. İşbu izahname tarihi itibarıyla ortaklık yapısı açısından Şirket sermayesinin yaklaşık %24,44'ü Lütfi Yenel'e, yaklaşık %10,00'u da Zeynep Yenel Onursal'a aittir. Aynı zamanda Yönetim Kurulu üyeleri olan Lütfi Yenel ve Zeynep Yenel Onursal'ın, sahip olduğu payları gelecekte üçüncü kişilere satmaları halinde, Şirket'in eğer hakim ortağı/ortakları oluşursa, bunlar Şirket'in idaresi konusunda Lütfi Yenel ve Zeynep Yenel Onursal ile aynı başarıyı gösteremeyebilir veya menfaatleri Şirket'in ya da diğer pay sahiplerinin menfaatleriyle örtüşemeyebilir.

5.4. Diğer riskler:

1. Kur Riski:

Yabancı para cinsinden işlemler, kur riskinin oluşmasına sebebiyet vermektedir. Şirket'in finansal tablo dönemleri itibarıyla döviz cinsinden varlık ve yükümlülüklerinin Türk Lirası'nın çevriminde kullanılan kur oranlarının değişimi nedeniyle, kur riskine maruz kalmaktadır.

Yabancı Para Pozisyonu (TL)	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2022	30.06.2023
Döviz Varlıkları	48.938.174	79.515.454	102.082.936	98.053.321
Döviz yükümlülükleri	(11.618.869)	(41.192.487)	(31.990.723)	(78.968.787)
Net Döviz Pozisyonu	37.319.305	38.322.967	70.092.213	19.084.534



Kur riskine duyarlılık analizi:

Şirket'in finansal tablo dönemleri itibariyle pozitif pozisyonda olması sebebiyle kurlarda artış olması halinde finansal tablolara pozitif etkisi olabilir.

2. Tahmin edilemeyen ekonomik gelişmelerin olası etkilerinin Şirket üzerindeki yansımalarının, Şirket'in finansal durum ile faaliyet sonuçlarını olumsuz yönde etkileme riski:

Ülkede ve dünyada, siyasi ve ekonomik istikrarsızlıklar ve mevcut yasal koşullara yeterli düzeyde riayet edilmemesi de dâhil olmak üzere gelişmekte olan piyasalardaki mevcudiyet ile ilişkili riskler bulunmaktadır. Türk lirası ile diğer yabancı para birimleri arasındaki döviz kuru dalgalanmaları Şirket'in mali durumunu olumsuz etkileyebilir.

3. Depremler, doğal afetler ve başkaca olağanüstü durumların Şirket'in faaliyet gösterdiği sektöre, tesislerine ve faaliyetlerine zarar verebilme riski:

Şirket'in faaliyetlerinin ve varlıklarının büyük bir kısmı Türkiye'de bulunmaktadır. Türkiye'nin tamamı, deprem bilimciler tarafından deprem riskinin yüksek olduğu bölge olarak tanımlanmaktadır. Şirket merkezinin bulunduğu İstanbul ili deprem kuşağında yer almaktadır. Dolayısıyla şiddetli bir deprem meydana geldiği takdirde, Şirket'in faaliyetlerine ara verilmesi gibi etkilere maruz kalınabilir. Bu durum da Şirket'in faaliyetlerinin sonuçlarını ve mali durumunu olumsuz bir şekilde etkileyebilir.

Şirket; kasırga, şiddetli fırtına, terörizm, ayaklanma, bulaşıcı salgın gibi afetlere maruz kalabilir. Tüm bunlar direkt olarak Şirket'i etkileyebilecek potansiyelde de olabilir. Şirket'in merkezinin bulunduğu alanda yangın ve patlamalar meydana gelebilir. Bu ve benzeri afet durumları Şirket'in faaliyetlerini, faaliyet sonuçlarını ve mali durumunu esaslı anlamda olumsuz etkileyebilir.

4. Mevzuat riskleri:

- İş güvenliği ve sağlığı düzenlemelerine aykırı uygulama ve aksaklıklar şirketlerin faaliyetlerine olumsuz etki edebilir.
- Şirket'in faaliyetleri ile ilgili olarak çeşitli hukuki davalara taraf olabilir, davaların şirket aleyhine sonuçlanması halinde Şirket'in faaliyetleri olumsuz etkilenebilir, tazminat ödeme yükümlülüğü doğabilir.
- Meydana gelebilecek iş kazaları sonucu Şirket tazminat ödemek durumunda kalabilir.
- Şirket faaliyetleri Türkiye'de süregelen mevzuat ve kanunlarda, yönetmeliklerde, politikalarda ve bunların yorumlanmasındaki değişikliklerin de etkileri dahil olmak üzere, mevzuat riskine tabidir. Mevcut kanunlar ve yönetmeliklerde gelecekteki değişikliklerin zamanlaması ve yapısı ve bu kanun ve yönetmeliklerin hangi şekilde uygulanıp yorumlanacağı Şirket'in kontrolü dışında olup, bunlar Şirket'in işi, finansal durumu, faaliyet sonuçları ya da görünümü üzerinde olumsuz etki yaratabilir.
- Şirket'in faaliyetleri ile ilgili yasal düzenlemelere ve ilgili düzenlemelerdeki değişikliklere uyum sağlanmaması halinde şirketlerin faaliyetlerinin kesilmesi ve olumsuz etkilenmesi söz konusu olabilir.



6. İHRAÇÇI HAKKINDA BİLGİLER

6.1. İhraççı hakkında genel bilgi:

6.1.1. İhraççının ticaret unvanı ve işletme adı:

Şirket'in ticaret unvanı Kron Teknoloji Anonim Şirketi'dir.

6.1.2. İhraççının kayıtlı olduğu ticaret sicili ve sicil numarası:

Ticaret siciline tescil edilen merkez adresi:	İTÜ Ayazağa Yerleşkesi Kuru Yolu Arı 3 Binası T.Kent B401 Sarıyer/İstanbul
Bağlı bulunduğu ticaret sicil müdürlüğü:	İstanbul
Ticaret sicil numarası:	547587-0

6.1.3. İhraççının kuruluş tarihi ve süresiz değilse, öngörülen süresi:

Şirket İstanbul Ticaret Sicili'ne 03.03.2005 tarihinde tescil edilmiş ve süresiz olarak kurulmuştur.

6.1.4. İhraççının hukuki statüsü, tabi olduğu mevzuat, ihraççının kurulduğu ülke, kayıtlı merkezinin ve fiili yönetim merkezinin adresi, internet adresi ve telefon ve fax numaraları:

Hukuki statüsü:	Anonim Şirket
Tabi olduğu mevzuat:	T.C. Kanunları
İhraççı'nın kurulduğu ülke:	Türkiye Cumhuriyeti
Merkez adresi:	İTÜ Ayazağa Yerleşkesi Kuru Yolu Arı 3 Binası T.Kent B401 Sarıyer/İstanbul
İnternet adresi:	kron.com.tr
Telefon:	+90 (212) 286 51 22
Faks:	+90 (212) 286 53 43

6.1.5. Depo sertifikasını ihraç eden hakkındaki bilgiler

Yoktur.

6.2. Yatırımlar:

6.2.1. İzahnamede yer alması gereken finansal tablo dönemleri itibariyle ihraççının önemli yatırımları ve bu yatırımların finansman şekilleri hakkında bilgi:

01.01.2020-31.12.2020 hesap döneminde demirbaşlar için 391.803 TL, özel maliyetler için 26.318 TL, varlık kullanım hakları için 452.269 TL olmak üzere toplam 870.390 TL harcama yapılmış ve aktifleştirilmiştir.

Aynı dönemde 3.556.302 TL tutarında aktifleştirilen geliştirme giderleri, 6.499.494 TL tutarında yapılmakta olan geliştirme giderleri, 5.843 TL tutarında diğer maddi olmayan duran varlık olmak üzere toplam 10.061.639 TL harcama yapılmış ve aktifleştirilmiştir.

2020 yılı harcamaları işletme sermayesi ve banka kredileri ile finanse edilmiştir.



13 Ekim 2023

01.01.2021-31.12.2021 hesap döneminde demirbaşlar için 557.735 TL, varlık kullanım hakları için 510.905 TL olmak üzere toplam 1.068.640 TL harcama yapılmış ve aktifleştirilmiştir.

Aynı dönemde 6.397.920 TL tutarında aktifleştirilen geliştirme giderleri, 6.523.275 TL tutarında yapılmakta olan geliştirme giderleri, 8.292 TL tutarında diğer maddi olmayan duran varlık olmak üzere toplam 12.929.487 TL harcama yapılmış ve aktifleştirilmiştir.

2021 yılı harcamaları işletme sermayesi ve banka kredileri ile finanse edilmiştir.

01.01.2022-31.12.2022 hesap döneminde demirbaşlar için 1.517.318 TL, özel maliyetler için 42.891 TL, Varlık kullanım hakları için 4.904.656 TL olmak üzere toplam 6.464.865 TL harcama yapılmış ve aktifleştirilmiştir.

Aynı dönemde 7.800.511 TL tutarında aktifleştirilen geliştirme giderleri, 14.024.579 TL tutarında yapılmakta olan geliştirme giderleri, 28.000 TL tutarında diğer maddi olmayan duran varlık olmak üzere toplam 21.853.090 TL harcama yapılmış ve aktifleştirilmiştir.

2022 yılı harcamaları işletme sermayesi ve banka kredileri ile finanse edilmiştir.

01.01.2023-30.06.2023 hesap döneminde demirbaşlar için 1.079.010 TL, özel maliyetler için -0- TL, Varlık kullanım hakları için 17.416.130 TL olmak üzere toplam 18.495.140 TL harcama yapılmış ve aktifleştirilmiştir.

Aynı dönemde 4.625.229 TL tutarında aktifleştirilen geliştirme giderleri, 14.212.515 TL tutarında yapılmakta olan geliştirme giderleri, -0- TL tutarında diğer maddi olmayan duran varlık olmak üzere toplam 18.837.744 TL harcama yapılmış ve aktifleştirilmiştir.

6.2.2. İhraççı tarafından yapılmakta olan yatırımlarının niteliği, tamamlanma derecesi, coğrafi dağılımı ve finansman şekli hakkında bilgi:

Maddi olmayan duran varlıklar Aktifleştirilen Geliştirme Maliyetleri ve Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar olarak iki ana başlık altında izlenmektedir. Geliştirme giderleri, Ar-Ge Projelerinin geliştirme kısımları için yapılan giderlerin aktifleştirilmesinden oluşmaktadır. 31.12.2022 tarihi itibarıyla Ar-Ge Projelerinin 93.441.102 TL'si aktifleştirilmiştir. Önceki yılda da olduğu gibi genel olarak da Ar-Ge Projeleri işletme sermayesi ve banka kredileri ile finanse edilmiştir.

Maddi olmayan duran varlıklar Aktifleştirilen Geliştirme Maliyetleri ve Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar olarak iki ana başlık altında izlenmektedir. Geliştirme giderleri, Ar-Ge Projelerinin geliştirme kısımları için yapılan giderlerin aktifleştirilmesinden oluşmaktadır. 30.06.2023 tarihi itibarıyla Ar-Ge Projelerinin 147.659.049 TL'si aktifleştirilmiştir. Önceki yılda da olduğu gibi genel olarak da Ar-Ge Projeleri işletme sermayesi ve banka kredileri ile finanse edilmiştir.

6.2.3. İhraççının yönetim organı tarafından geleceğe yönelik önemli yatırımlar hakkında ihraççıyı bağlayıcı olarak alınan kararlar, yapılan sözleşmeler ve diğer girişimler hakkında bilgi:

Yoktur.



13 Ekim 2023

7. FAALİYETLER HAKKINDA GENEL BİLGİLER

7.1. Ana faaliyet alanları:

7.1.1. İzahnamede yer alması gereken finansal tablo dönemleri itibariyle ana ürün/hizmet kategorilerini de içerecek şekilde ihraççı faaliyetleri hakkında bilgi:

Kron Teknoloji, telekom altyapı yönetim yazılımları (OSS) ve siber güvenlik alanında yazılım ürünleri geliştiren bir teknoloji şirkettir. Bu yazılım ürünleri internet erişim hizmeti sunan işletmelerin servis aktivasyonu, tüm büyük işletmelere yönelik kalite ölçümleme ve takip sistemleri, altyapı erişim kontrol sistemleri, yeni nesil loglama, yüksek performanslı gerçek zamanlı veri işleme, ayrıcalıklı erişim ve veri güvenliği alanlarındaki ihtiyaçlarına odaklanmaktadır.

Kron ürünleri temel olarak 3 ana başlık altında toplanmaktadır.

- **Kimlik & Erişim Yönetimi:** Bu ürün grubu, yetkili kullanıcıların belirli sistemlere ve verilere güvenli bir şekilde erişebilmeleri için gerekli kimlik doğrulama ve yetkilendirme çözümlerini içerir.
- **Veri Güvenliği & Veri Yönetimi:** Bu ürün kategorisi, veri tabanı erişim güvenliği, veri gizliliği ve veri maskeleye gibi kritik konulara odaklanırken işletmelerin büyük veri aktarımı ve kontrolü ile ilgili veri yönetimi araçlarını içermektedir.
- **Alt Yapı Yönetimi & Operasyonu:** Bu ürün kategorisi, özellikle telekom operatörleri başta olmak üzere büyük işletmelerin IT ve ağ altyapılarının yönetimi ve işletilmesi için gerekli yazılım çözümlerini sunar.

NET SATIŞLAR (TL)	31.12.2020	Toplam Satış Oranı	31.12.2021	Toplam Satış Oranı	31.12.2022	Toplam Satış Oranı	30.06.2023	Toplam Satış Oranı
Ürünler	53.352.586,00	100%	84.439.675,99	100%	157.228.980,85	100%	84.169.724,00	100%
Kimlik&Erişim Yönetimi	30.671.092,44	57%	45.344.616,63	54%	64.463.882,21	41%	39.010.587,10	46%
AAA Çözümü	1.896.701,43	4%	4.839.332,67	6%	14.713.041,33	9%	11.958.642,86	14%
Ayrıcalıklı Erişim Yönetimi	28.774.391,01	54%	40.505.283,96	48%	49.750.840,88	32%	27.051.944,24	32%
Veri Güvenliği & Veri Yönetimi	4.140.665,28	8%	13.515.952,61	16%	37.891.459,42	24%	35.382.368,80	42%
Geçmiş Zamanlı Veri İşleme	4.140.665,28	8%	13.515.952,61	16%	34.245.290,92	22%	35.382.368,80	42%
Dinamik Veri Maskeleye	0	0%	0	0%	3.646.168,50	2%		0%
Alt Yapı Yönetimi & Operasyonu	18.540.828,28	35%	25.579.106,75	30%	54.873.639,22	35%	9.776.768,11	12%
Ağ ve Servis Kalite Ölçümü	8.119.299,17	15%	13.243.034,01	16%	27.810.143,47	18%	850.299,68	1%
Ağ Performans İzleme	4.308.983,06	8%	2.080.132,57	2%	6.389.657,22	4%	4.446.641,63	5%
Ağ Konfigurasyon Yönetimi	6.112.546,05	11%	10.255.940,17	12%	20.673.838,53	13%	4.479.826,79	5%



7.1.2. Araştırma ve geliştirme süreci devam eden önemli nitelikte ürün ve hizmetler ile söz konusu ürün ve hizmetlere ilişkin araştırma ve geliştirme sürecinde gelinen aşama hakkında ticari sırrı açığa çıkarmayacak nitelikte kamuya duyurulmuş bilgi:

İTÜ ARI TEKNOKENT ve CYBERPARK AKTİF PROJELER					
Sıra No	Proje Kodu	Proje Adı	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Bağlı Olduğu TGB
1	78_016	Konfigürasyon Yönetim Yazılımı Geliştirme Projesi (CYBERPARK 13)	1.03.2022	31.12.2023	Cyberpark
2	TRAY	Trafik Analiz Yazılımı (ARI 15)	1.04.2022	30.09.2023	İTÜ Teknokent
3	KUBAY	Kullanıcı Bilgisayarlarında Ayrıcılık Yönetimi (ARI 16)	1.05.2022	30.4.2024	İTÜ Teknokent
4	78_017	Microservis OSS-İnternet Hizmetleri Provizyon ve Monitoring Servisleri (CYBERPARK 14)	1.08.2022	31.03.2024	Cyberpark
5	DSP	Data Streaming Processor (DSP) (ARI 17)	1.07.2023	29.06.2024	İTÜ Teknokent
6	P-BAYY	Proaktif Bulut Altyapısı Yetkilendirme Yönetimi (ARI 18)	1.08.2023	31.01.2025	İTÜ Teknokent

- **Konfigürasyon Yönetim Yazılımı Geliştirme Projesi**

Proje Konusu: Konfigürasyon Yönetimi; Ağ Anahtarı, Yönlendirici, Güvenlik Duvarları ve diğer ağ cihazları için yapılandırma, değişiklik ve uyumluluk yönetimi sağlayan farklı marka model cihaz desteğine sahip bir çözümdür. Standart uygulamaların ve politikaların tanımlanmasını, cihaz yapılandırmalarının ihlallere karşı kontrol edilmesini, cihazların uygun hale getirilmesi için aksiyon alınmasını sağlar. Konfigürasyon Yönetimi, birden fazla marka ve modele sahip cihazın yapılandırma, uyumluluk ve değişiklik yönetimini sağlar. Otomatik yedekleme ve versiyon kıyaslama özelliğine sahiptir. Yapılandırma sürecinde kim, neyi, ne zaman değiştirdi gibi bilgileri denetim raporları altında kayıt altına alır. Konfigürasyon kaynaklı bir arıza durumunda Cihazın yedeklerinden stabil Konfigürasyon dosyalarını yüklenmesine izin vererek cihazın kapalı kalma süresini azaltır. Ağdaki aygıtlar Konfigürasyon Yöneticisinde bulunduğu anda, Config Manager aygıtla iletişim kurabilir ve Konfigürasyon dosyalarını tanımlı aralıklarla alabilir. Bu özellik ile, sistem yöneticileri için büyük ağlarda zor bir görev olan manuel yedekleme işlemi yerine, Konfigürasyon dosyaları tüm cihazlardan düzenli olarak yedeklenebilir. Bu işlem manuel şekilde, zaman ayarlı ve hatta Syslog tabanlı otomatik olarak tetiklenebilir. Kişiselleştirilebilir ekranlar ve raporlamalar sayesinde kullanıcıların sistemlere kolay müdahale edebilme ve istenilen zamanlarda özet raporlar alabilmesi sağlanacaktır. Yüzlerce cihaz içeren bir ağ ortamında, bir cihazda ne zaman veya hangi değişikliklerin yapıldığını takip etmek altyapı ekipleri için zorlayıcı bir süreç olabilir. Konfigürasyon dosyalarında her değişiklik yapıldığında ve belirlenen zaman aralıklarında yedeklemeler alır ve bu



13 Ekim 2023

verileri görüntülemenizi, Konfigürasyon geçmişi boyunca bu değişiklikleri izlemenizi sağlar ve versiyonlama yaparak karşılaştırma sürecini kolaylaştırır. Ayrıca, oluşan bir ağ ortamını korumanıza yardımcı olmak için cihazlardaki Konfigürasyon değişikliği eğilimlerini algılayabilir. Bir ağda Konfigürasyon değişikliği gerektiğinde, sistem yöneticilerinin bunu fiziksel olarak gerçekleştirmesi zaman alıcı ve değişiklik işlemi sırasında hata yapılması olağan süreçlerdir. Bu nedenle, merkezi komut otomasyonu, insan hatalarını azalttığı ve sistem yöneticilerini benzer işleri defalarca yapmaktan kurtardığı için önemli bir özelliktir. Ağ Konfigürasyon yöneticisi, Konfigürasyon komut dosyası şablonlarını kullanarak komut yürütme görevlerini otomatikleştirir, bunun için bir çözüm sağlar. Konfigürasyon Yöneticisi, kolay erişilebilir basitleştirilmiş bir ara yüzle, standartlaştırılmış bir Konfigürasyon elde etmek ve işlem dışı değişiklikleri veya ihlalleri algılamak için otomatik bir ağ Konfigürasyon aracı sağlar. Konfigürasyon dosyalarındaki eşleşmeyen satırları veya metinleri algılamak için alarm ilkeleri ayarlamak ve oluşturmak mümkündür. Ayrıca, kural ve kural grupları oluşturularak, sistemin bütünlüğü ve eşliği kontrol edilebilir.

Proje Detayı: Konfigürasyon farklı cihazlar ve modelleri için ağ cihazları için farklı fonksiyonlar sağlayan bir yazılım çözümdür. Cihaz politikaların tanımlanmasını, bu politikalara göre cihaz yapılandırılmalarının ihlallere karşı kontrol edilmesini, ihlal senaryolarında yetkili kişilerin bilgilendirilmesini sağlamalıdır. Bunlarla birlikte farklı konfigürasyonların yedeklenebilmesine ve bu yedeklemeler üzerinde karşılaştırmalar yapılabilmesine olanak sağlamalıdır. Bütün bunları yüksek cihaz sayılarında toplu bir şekilde yapabilmeli ve elde edilen verileri sistem yöneticilerine anlamlı bir şekilde sunmalıdır.

- **Trafik Analiz Yazılımı**

Proje Konusu: Ağ performansını ve trafik değerlerini gerçek zamanlı olarak izler, bant genişliğinin etkin bir şekilde optimize edilmesine olanak sağlar. Ağ trafik analizi modülü, bant genişliği izleme ve trafik analizi özelliği sayesinde ağ içerisinde hangi cihazın ne kadar tüketim yaptığını izler ve raporlar. Aynı zamanda uygulama bazında da ağdaki trafiği takip eder. Kapasite planlama ve optimizasyon için gerekli verileri sağlar. Farklı marka model cihazla birlikte çalışabilir. Trafik kullanımını analiz ederek kontrol altına alınmasını sağlar ve ağ performansının optimize edilmesine olanak sunar. FlowData, bir arabirimdeki ağ trafiğini kaydeden altyapı cihazlarında kullanıma sunulan bir özelliktir. Bu iletişim kuralı, FlowData etkin olan bir aygıttaki tüm IP Trafikini toplamak ve kaydetmek için kullanılır. Trafik Analiz modülü bu verileri analiz eder ve BT yöneticilerinizin veya ağ mühendislerinizin daha fazla inceleme yapmasına olanak tanıyan etkili bir analiz aracıdır. Trafik Analiz Modülü FlowData'un trafik, ara yüz, uygulama, protokol, kaynak, hedef ve uçtan uca izleme özelliklerini kendi yaklaşımıyla kullanır. FlowData protokolü, trafik kaynağının nereden geldiğini ve nereye doğru yönlendiğini görmek için ağ trafiğinizde detaya gitmenizi sağlar. Buradan hangi uygulamanın en yoğun trafiğe neden bulmak mümkündür. Bu şekilde uygulama bazlı bant genişliğinizi ölçmek kolaylaşır. Bant genişliği hız



15 Ekim 2023

ve kullanımı gibi bazı ölçümler ağ performansını anlamak için çok önemlidir. Trafik Analiz Modülü, BT departmanınızın verimli çalışabilmesi için bu bilgileri mümkün olduğunca net bir şekilde getirmeyi amaçlamaktadır. Ayrıca, Trafik Analiz Modülü özelleştirilebilir grafik motoru, taban çizgilerini, geçmiş bilgileri, filtrelemeyi ve yakınlaştırma/uzaklaştırma desteğini hesaplayabilen araçlar sağlar. Bu verilerle hangi uygulamaların en çok trafik ürettiğini analiz etmek, belirli uygulamaları takip etmek ve istenmeyen bağlantıları tespit etmek mümkündür. Trafik Analiz Modülü, kullanıcı dostu bir ortamda bu amaçlar için bir izleme ortamı sunar.

Proje Detayı: Cihaz sayısı arttığında ağlar son derece karmaşık hale gelebilir, bu nedenle bu cihazlardaki trafiği izlemek zorlaşır. Trafik Analiz Modülü gruplandırma özelliği ile bağlı cihazları ve ara yüzlerini izlemek çok daha kolaydır. Ayrıca, uçtan uca haberleşmelerin gösterildiği ilgili IP adresleri arasındaki veri akışını çözümlmek için kullanılabilir. Algılanmayan ağ darboğazları ve beklenmeyen trafik pikleri cihazlar arasındaki iletişimi etkileyecektir. Trafik Analiz Modülü ile sizi uyaracak ve olası kesintileri gerçekleşmeden önce algılayacak alarm kriterlerini ayarlayabilirsiniz. Ayrıca Trafik Analiz Modülü, hızlı işlem yapabilmek için sorumluları SMS, E-posta veya pano aracılığıyla anında bilgilendirebilir. Proje Yönetim Sürecine ilişkin detaylar; Kron'da işletmekte olduğumuz test yönetim aracında testler yapılmakta ve raporlanmaktadır. Test sürecinin işletilebilmesi için geliştirmelerin versiyonlar ile çıkarılması ve test edilecek ortamlara yüklenmesi beklenmektedir. Testler el ile koşulacak, test senaryolarının yanında test otomasyon kodlarına ilişkin yazılım geliştirme faaliyetlerine de paralelde başlanılacaktır. Test fazında Fonksiyonel Testler, Yük Testleri, Regresyon Testleri ve güvenlik testleri (penetrasyon, statik kod analizi, zafiyet analizi testleri) koşulacaktır. Testlerin koşulmasını esnasında test yönetim aracı olarak Zephyr, rest API gibi metotlar kullanılacaktır.

- **Kullanıcı Bilgisayarlarında Ayrıcalık Yönetimi**

Proje Konusu: Bu proje kapsamında geliştirilecek olan ürün, işletme çalışanlarının bilgisayarlarında yetkilerinin merkezi bir şekilde kontrol edilebilmesini, izlenebilmesini, tehdit ve saldırıların tespit edilerek karşı koyma tedbirlerinin alınabilmesini sağlayacaktır. Ürünün bulut üzerinden SaaS (Hizmet Olarak Yazılım) modeli ile hizmet verebiliyor olması, kurulum ve bakım maliyetlerini en aza indirmesi ve her noktadan erişilebilmesi sebebiyle tüm işletmelerde kullanılabilir bir ürün olmasını sağlayacaktır. Geliştirilecek olan ürün, Kron'un kurumlardaki sunucu, veri tabanı ve ağ cihazlarını yönetme ve yapılan işlemleri kaydetmedeki deneyimini ve bilgi birikiminin, kullanıcı bilgisayarlarına da aktarmasını gerçekleştirerek bu alanda da rakiplerinden üstün özelliklerinin olmasını sağlayacaktır. Ayrıca, önerilen sistem, firmamızın daha önce geliştirdiği güvenlik platformuna ek olarak geliştirilmesi planlanan güvenlik anlamında ayrıcalıklı kullanıcı aktivite yönetim yazılımıdır.



15 Ekim 2023

Proje Detayı: İşletme çalışanlarının bilgisayarlarına ransomware ve malware gibi zararlı yazılımların bulaşması durumunda, işletmedeki diğer bilgisayar, sunucu ve uygulamalara da bu zararlı yazılımlar yayılabilmektedir. Kullanıcı bilgisayarlarında yerel yönetici hesaplarının bulunması, kullanıcılara gerektiğinden fazla yetki verilmesi ve bu yetkilerin yönetilmemesi, siber saldırı risk yüzeyini artırmaktadır. Kullanıcıların bilgisayarlarının şirket ağına bağlı değilken, şirketin güvenlik politikalarının uygulanmasında zorluklar yaşanmaktadır. Kullanıcıların ve çalışan uygulamaların kazara veya kötü niyetli olarak yaptıkları zararlı/şüpheli işlemler izlenememektedir. Kullanıcı bilgisayarlarını hedef alan olası saldırıların tespit edilememesi veya çok geç tespit edilmesi, işletmelerde ciddi maddi zararlara sebep olmaktadır. Ayrıca kullanıcı bilgisayarlarında hangi uygulamaların neden, ne zaman ve ne kadar kullanıldığının takip edilmesine, işletmelerde etkin lisans yönetimi ve regülasyonlara uyum konusunda ihtiyaç duyulmaktadır. Ponemon Enstitüsü'nün "[2020 Cost of Insider Threats Global Report](#)" çalışmasına göre şirket ağına erişimi olan çalışanlar ve 3. partilerin sebep olduğu güvenlik açıklarının şirketlere ortalama maliyeti 11.45 Milyon Amerikan Dolarıdır. Aynı araştırmaya göre iç tehditlerin sebep olduğu güvenlik tehditlerini tespit edip kontrol altına almak ortalama 77 gün sürmektedir. Ayrıca dünya genelinde veri sızıntılarının %63'ü, firmalarda çalışan personel tarafından kişisel menfaatler için gerçekleştirilmektedir. Günümüzde kamu ve özel kuruluşlarda çalışanların verimliliklerinin düşüklüğü, yöneticiler tarafından yıllardır değerlendirilmektedir. Birçok kurum, farklı stratejiler, insan kaynakları yöntemleri ve modelleri kullanarak, kurum çalışanlarını motive etmeye çalışmaktadır. Öte yandan, yapılan araştırmalara göre kullanıcılar ya da çalışanlar iş ortamında geçirdikleri sürenin yaklaşık olarak %40 kadarını görevleri, sorumlulukları ve rolleri içinde tanımlanan faaliyetler için harcamaktadır. %60 oranındaki süreyi ise, görevi dışında verimsiz veya iş dışı faaliyetler ile geçirmektedir. Bu sebepten kurumsal anlamda tanımlanan kullanıcı başarımlarının ölçülmesi, verimlilik indekslerinin oluşturulması, oldukça önemlidir. Pazardaki kullanıcı bilgisayarlarında ayrıcalık yönetimi uygulamaları erişim yönetimi yapabilmekte ve bu işlemleri kayıt altına alabilmektedir. Ancak bu kayıtlar anormallik tespiti ve olası saldırıların önceden belirlenmesi için yetersiz kalmaktadır. Ayrıca pazarda bulunan bazı ürünler bulut üzerinden hizmet verip, uzaktan çalışan kullanıcıların bilgisayarlarını şirket ağına olmasalar bile yönetimini sağlayamamaktadır. Uzaktan çalışma döneminde çalışanların bilgisayarlarını merkezi bir şekilde yönetmek, ağlarını ve verilerini saldırılardan korumak isteyen firmalar, kullanıcı bilgisayarlarının ayrıcalık yönetimi uygulamasına gün geçtikçe daha fazla ihtiyaç duymaktadır. Ayrıca firmaların KVKK (Kişisel Verilerin Korunması Kanunu) ve GDPR (General Data Protection Regulation - Genel Veri Koruma Yönetmeliği) gibi kanunlara uyumluluk konusunda kullanıcı bilgisayarlarının yetkilendirilmesi ve erişimlerin kontrol edilmesi konusunda ihtiyaçları bulunmaktadır. Geliştirilecek çözüm firmaların bu ihtiyaçlarını çözecek niteliktedir.

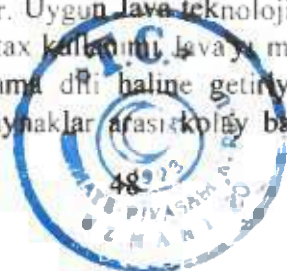


13 Ekim 2023

- **Microservis OSS-Internet Hizmetleri Provizyon ve Monitoring Servisleri**

Proje Konusu: Internet servis sağlayıcılar tarafından sağlanan internet hizmetleri kapsamında müşteri aktivasyonu için yapılan altyapı işlemlerinin ve aktivasyon sonrasındaki monitor işlemlerinin microservis mimarisinde ele alınmasını sağlayan docker, kubernetes, springboot yapılarını içeren OSS sisteminin geliştirilmesi.

Proje Detayı: Mikroservis, uygulamaların tek bir uygulama yerine farklı küçük hizmetler koleksiyonu olarak oluşturulan servis odaklı mimari stildir. Tekparça(monolitik) bir uygulama yerine, kendi başlarına çalışabilen ve farklı kodlama veya programlama dilleri kullanılarak oluşturulabilen birkaç bağımsız uygulama kullanılır. Büyük ve karmaşık uygulamalar, kendi başlarına çalıştırılabilen bağımsız programlardan oluşken, küçük programlar, büyük tek parça uygulamanın tüm işlevlerini sunmak için birlikte gruplandırılır. Bu mimari sistemi desteklemek amacıyla yeni sistem, monitoring gibi aşağıda açıklayacağım bir çok ek sistem gerekmektedir. Mikroservisin mimarisinin başlıca yararları: - Uygulama oluşturma ve bakımı daha kolay -İş kapasitesinin sağlıklı kullanılmasını sağlar; servislerin farklı yerlerde kolay kullanımını, kod tekrarını azaltır. Kodun sadeliğini ve anlaşılabilirliğini artırır. -Sistemin desteği bazı açılardan daha kolaylaşır; Farklı loglama ve trace sistemleri sorun tespitini geleneksel yöntemlerin ötesine geçilir. Büyük bir deploy yerine tüm sistemi etkilemeyecek küçük deploylar yapılır vbg. -Teknolojilerin kullanımında esneklik; servislerde gerekli durumda farklı teknolojiler kullanılabilir. -Ölçeklendirme çeşitliliği; esnek loadbalancing ile klonlamanın ve kaynak yönetimin kolaylaşması. -Sistemi öğrenme eğrisinin hızlandırması; Ekibe yeni bir developer katıldığı zaman uygulamanın bütün yapısını öğrenmek yerine, katkı vermesi beklenen servisin yapısını öğrenip katkı vermeye başlamayabilir. Microservis mimarisinin tercih edilmesinin sebepleri: -Bir noktada oluşan hata tüm sistemin çökmesine veya aksamasına neden oluyorsa. -Zamanla büyüyen programda karmaşık kodlar oluşmuşsa, değişiklik yapmak başlı başına hataların oluşmasına neden oluyorsa, bazı noktalarda imkansızsa. -Bağımlılıkların çözülmesi için monolitik yapıda kullanılacak çözümler kodu daha karmaşık hale getiriyorsa. -Farklı çözümler üretmek için esnek yapı gerekiyorsa. Mikroservis yapısına geçerken nelere dikkat edilecek hususlar: Başlıca geçiş işleminin sisteme uygun olduğunun ve gerekliliğinin tahlili yapılmalıdır. Sistemi mikroserve geçirmek için çok fazla mesai harcanması ve özellikle hata yaratabilecek konular üzerinde zaman harcanması gerekmekte. Örnek vermek gerekirse; RDBMS ile çalışıldığında dağıtık transaction veya tablodaki joinlerle ilgili sorunlar yaşanabilir. Klasik load balancer yerine daha esnek, gerektiğinde instance yaratıp gerekmediğinde kapatılabilecek bir yapı kullanmanız gerekebilir. Doğası gereği yoğun dev-ops işi gerektirir. Tüm testlerin baştan yapılması veya apilerin yazılması gibi zaman gerektiren işler mecburidir. Uygun Java teknolojileri: Microservices çerçeveleri içerisinde Annotation syntax kullanımını, Java ya mikro hizmetler geliştirmek için mükemmel bir programlama diline haline getiriyor. Kullanıcı arayüzü; model bileşenleri ve backend kaynaklar arasında kolay bağlantı; tek, izole ve bağımsız



PKM
ONLÜ MENKUL DEĞERLER A.Ş.

ONLU Menkul
Değerler A.Ş.

19 Ekim 2023

olarak dağıtılan uygulamaların sınırları dahilindeki her şeyi mikroservislerde de sunuyor. Dropwizard, Vertx, Spring Boot, Restlet, Spark gibi çeşitli frameworkler üzerinde mikroservis mimarisi ile çalışıyor. Java üzerinde en yoğun geliştirim Spring boot üzerinde yapılmakta. • Yeni teknolojilerin kullanılmasında java8+ ve geliştirim kolaylığı artıca avantajları nedeniyle springboot kullanılması sağlanıyor. Bununla gelen tüm third party uzantıların yeni teknolojilere uyumlu olması gerekmekte. • Bu kapsamda bütünleşik bir projede yer alan servis implementasyonlarının mikroservis yapısına uygun bir şekilde küçük parçalara ayrılması gerekiyor. • Eski teknoloji üzerinde yeni nesil yazılımcılar açısından çalışmak oldukça zor. Ayrıca özel olarak telekom domain bilgisi gerektiği için proje üzerinde basit bir düzenleme yapmak dahi sistemin geneline hakim olmayan bir yazılımcı için güç, sistem geliştirim ve deployment bağlamında daha basit ve anlaşılır hale getirilmeli. Herhangi birinin alan bilgi birikimi olmamasına rağmen kolaylıkla katkı sağlayacağı bir ortam haline getirilmeli. Bu kapsamda docker, spring vs nin kullanılacağı sistemsel olarak güncelleme gerekmekte. • Yeni teknolojiye geçilmesi sistemin üzerinde yükün azalmasını sağlayacaktır. Ayrıca bazı yönlerden yönetimini daha kolay hale getirecektir. Sistemin yükünü azaltmakla birlikte çok daha fazla dev-ops çalışması yapılması gerekecek. Bu durum ekstra yük gibi görünse de bir yandan da operasyonel konulardan ekstra kazanç yolu açacaktır. • Teknik analiz dokümanları eksik ve güncel hali gerekiyor. Bir çok servis için teknik analiz dokümanı gerekiyor, şu anki sistemde yapması zaman alıyor, bunların otomatik olarak alınabildiği çözümleri uygulanması gerekiyor. • Projenin sunduğu servislerin kullanım durumu ve miktarı takip edilemiyor, bunu sağlayacak çözümlerin sisteme entegre edilebilmesi için yeni nesil teknolojik alt yapının oluşturulması gerekiyor. • Geliştirilen servislerin standart yazılım testlerine sokulması ve bunun için gerekli altyapının oluşturulması gerekiyor.

- **Data Streaming Processor**

Projenin Konusu: Kron DSP'nin temel amacı bulutta ve lokal data centerlarda bulunan IT kaynaklarından (altyapı bileşenleri, uygulamalar vb.) çeşitli protokollerle toplanan log ve metriklerin gerekli kaynağa veya kaynaklara ulaşmadan, üzerlerinde çeşitli işlemler yaparak log ve metrik akışının yönetilebilmesini sağlamak ve akış esnasında logları ve metrikler üzerinde gerekli değişiklikleri yapmaktır. Bu işlemler sayesinde Kron DSP'in log yönetimi ve taşınması sırasında oluşan birçok problemi adreslenmesi hedeflenmektedir. Bu problemler, veri üzerinde gürültü üreten ihtiyaçlarla ilgisi olmayan veya tekrarlayıcı kayıtların filtreleme ve örnekleme mekanizmalarıyla azaltılabilmesi ve bu sayede hedef sistemlerin (SIEM, Log management araçları) işleme ve saklama yükünün azaltılması. Her analiz ve saklama noktası için veri kaynağına farklı ajan kurulması ihtiyacının, ortadan veri çoklama özellikleriyle kaldırılabilmesi ve bu sayede hem cihazlar üzerindeki trafiği ve yükün azaltılabilmesi hem de ajan yönetimini maliyetinin düşürülebilmesidir. Verinin daha ucuz olan uzun saklama alanlarından erişilebilir olmasının sağlanması, bu ortamlarda regülasyonlara uygun veri saklarken, önemli olan verinin analiz edildiği uygulamalara ulaştırılabilmesi ve analiz uygulamalarının optimize edilebilmesi. Farklı uygulamaların farklı formatlarda veya yapıda verilerle oluşturulmaları için tek bir kaynaktan gelen verinin birçok hedefe doğru formatta ulaştırılabilmesidir. Uygulamanın amacı toplanan



verilerinin örneklenebilmesi, kopya verilerin azaltılması, filtreleme yapılabilmesi, verinin çoklanarak birden fazla hedef sisteme ulaştırılabilmesi, fazladan içerik eklenebilmesi, formatının düzenlenmesi, gereksiz bilgilerin çıkarılması, güvenlik açığı oluşturabilecek alanların maskelenmesidir. Kullanıcının birçok kaynaktan gelen loglar içinde istediği kaynağa, yukarıda geçen fonksiyonları istediği sırayla ve ardı ardına gelebilecek şekilde, veri üzerinde işlem yapması sağlanarak esnek bir çözüm yaratmak hedeflenmektedir. Bunlarla birlikte günümüzde hızla artan veri miktarına ve akışına yetişilebilmesi için bu yazılımın yüksek performanslarda ve asgari kaynak tüketimiyle çalışabileceği kubernetes ortamlarını optimize edilmesi de projenin amaçlarından biridir. Bu işlemlerin yapılacağı konfigürasyonu ve yönetimi oldukça karmaşık olan açık kaynak kodlu Vector yazılımını kullanıcı dostu bir arayüz üzerinden kolay konfigüre edilebilir ve yönetilebilir bir uygulama haline getirmektir. Sağlanan arayüz sayesinde kullanıcılar karmaşık ve kendine özgü bir konfigürasyon dili olan Vector'ü basit bir şekilde kodlama yapmadan yönetebilecektir. Bunlarla birlikte Kron DSP'nin bulut ortamlarında SaaS modelinde bir ürün haline dönüştürülmesi hedeflenmektedir. Bulut ortamlarında hızlı erişilebilir ve kolay yönetilebilir bir ürün ortaya çıkarılması ve ürün üzerindeki bütün süreçlerin çeşitli yöntemlerle otomatize edilmesi gerekmektedir. Bunlar sağlandığında birçok müşteri birbirlerinin verilerine erişmeden kendi sistemleriymiş gibi ortamlarını yönetebilecektir. Her müşterinin ayrı ayrı ürün üzerlerinden geçirdikleri trafik kadar para ödeyebilecekleri bir sisteminde uygulamaya dahil edilmesi planlanmaktadır.

Proje Detayı: Projenin verimlilik artışı, maliyet düşürücü, ürünün yurtdışı muadillerine göre daha fonksiyonel olmasına yönelik geliştirme amaçları içermektedir. Bu amaç doğrultusunda hedefleri aşağıda sıralanmıştır;

- 1- Uzun saklama alanlarının daha kullanılabilir hale getirilmesi.
- 2- Analiz uygulamalarının lisans maliyetlerinin ve veri işleme maliyetlerinin azaltılması.
- 3- Birçok hedef uygulamanın ihtiyaç duyduğu veriyi tek bir ajan üzerinden toplayarak, ajan yönetimi maliyetlerini düşürmek ve ajanların sunucu üzerinde oluşturdukları yük ve trafiği azaltmak.
- 4- Analiz uygulamalarının sadece önemli filtrelenmiş logları analiz etmesi sağlanarak daha optimize çalışmalarının sağlanması.
- 5- Veri formatının hedef sisteme uygun şekilde akarken formatlayıp hedef sistemlerdeki verimliliği artırmak ve logları daha standart hale getirmek.
- 6- Çok log üreten kubernetes ortamlarını daha izlenebilir hale getirmek.
- 7- Log tarzı verilerden metrik datalarını çıkartarak izleme ve performans yönetimi sistemlerine log verisini metrik olarak ulaştırabilmek. İhracat potansiyeli ve yerli ürün olması sebebiyle ithalatı önleyici bir ürün olması da hedeflenmektedir.

Türkiye'de özellikle banka gibi çok çeşitli log analiz uygulamalarına ihtiyaç duyan şirketlerin ve kuruluşların dünyada yaygınlaşmış olan veri işleme çözümleri yerine, yerel olan Kron DSP'yi tercih etmesiyle ithalatı önleyici bir durum oluşması görülmektedir. Aynı zamanda ürünün bulut pazarlarına konumlandırılmasının da çok ihracat potansiyeli de oluşturması görülmektedir.



- **Proaktif Bulut Altyapısı Yetkilendirme Yönetimi**

Projenin Konusu: Bu proje, AWS, Azure ve Google Cloud Platform üzerindeki hesapları, sanal makineleri ve veri tabanlarını tarayarak bulut kaynaklarının güvenliğini sağlamayı hedeflemektedir. Proaktif Bulut Altyapısı Yetkilendirme Yönetimi, geliştirilen bir web arayüzü üzerinden bu varlıkları listeler ve konfigürasyonlarını kontrol eder. Tarama sonuçlarına göre proaktif çözümler uygulanır; örneğin, erişime açık IP adreslerine sahip sanal makineler tespit edilir ve sistem yöneticisine alarm gönderilir. Ayrıca, MFA özelliği olmayan hesaplar için uyarılar verilir ve otomatik olarak MFA etkinleştirilir. Yapay zeka destekli anomali tespiti ile buluttaki varlıkların logları incelenir ve proaktif kurallarla erişimler kısıtlanır. Bu proje, bulut kaynaklarının görünürlüğünü artırırken, güvenlik önlemleri sayesinde bulut varlıklarının güvenliğini artırmayı amaçlar. 1) Söz konusu bulut platformları müşterilerine bu kapsamda bir hizmet vermekte midirler? Cevap evet ise projede önerilen çözüm hangi noktada ayrılmaktadır? Bulut platformları proje kapsamında yer alan bazı özellikleri sağlamaktadır. Ancak firmaların ihtiyaçları sebebiyle aynı bulut servis sağlayıcıdan birden fazla hesap sahibi olabilecekleri gibi, farklı servis sağlayıcılardan da birden çok hesabı olmaktadır. Flexera 2022 State of the Cloud Report'a göre firmaların %89'u çoklu bulut stratejisine sahiptir (<https://resources.flexera.com/web/pdf/Flexera-State-of-the-Cloud-Report-2022.pdf>).

Bu hesapların tek bir noktadan görünürlüklerinin sağlanması, raporlanması mümkün değildir. Bu durum firmaların en büyük güvenlik risklerinin başında gelmektedir. Ayrıca Bulut Altyapısı Yetkilendirme Yönetimi projesi ile bulut servis sağlayıcıların sağlayamadığı veya tam olarak ihtiyaçları karşılamayan aşağıdaki fonksiyonlar karşılanacaktır. Proje ile firmaların bulut altyapılarındaki çeşitli kimliklere (kullanıcılar, gruplar, hizmet hesapları) verilen izinleri ve yetkileri kapsamlı bir şekilde gösterilecektir. Proje bulut kaynak erişimini sürekli olarak izleyecek, faaliyetleri analiz edecek ve anormal veya yetkisiz davranışları ve potansiyel güvenlik tehditlerini tespit edecektir. Proje kapsamında anomaliler yapay zeka algoritmaları ile tespit ederek saldırı yüzeyini en aza indirmek için gerekli düzeltmeleri önerilecek ve otomatik olarak düzeltilebilecektir. Bu özellikleri bulut servis sağlayıcıları karşılayamamaktadır. 2) Yapay zeka destekli anomali tespit için kullanılacak yöntem ilgili algoritmalar ile detaylandırılmıştır? Daha önce geliştirdiğimiz TÜBİTAK projesinde, yetkilendirilmiş erişim yönetimi uygulamalarında elde edilen kayıtlarda, ağaç tabanlı anomali tespiti algoritmalarının daha iyi sonuç verdiği gözlenmiştir. Daha önce tamamladığımız projelerimizde rastgele ormanlar (Random Forests), izolasyon ormanları (isolation forests) ve genişletilmiş izolasyon ormanları (extended isolation forests) algoritmalarının, kullanılan veri setinde diğer algoritmalarından daha doğru sonuçlar verdiği görüşmüştür. Bu algoritmalar normalden sapma gösteren verileri tespit ederek, anormal olayları belirlemeye çalışırlar. Bu algoritmalar, veri kümesindeki önemli öznitelikleri belirlemek ve verilerin düzenlenmiş bir biçimde kullanılmasını sağlamak için öznitelik seçimi tekniklerini kullanırlar. Bu algoritmaların her biri kendi içinde farklılıklar taşısa da, ortak özellikleri sayesinde anomali tespiti ve veri analizinde etkili bir şekilde kullanılabilirler. Daha önce tamamladığımız projede bu 3 algoritma ile bir risk puanı hesaplanmış ve daha doğru sonuçlara ulaşabilmek adına bu risk puanlarının aritmetik ortalaması alınarak işlem yapılmıştır. Bu projenin analiz aşamasında yine benzer algoritmalarla ön çalışmalar yapılmış ve bu algoritmaların daha başarılı sonuçlar verebileceği görülmüştür. Proje kapsamında daha detaylı çalışmalar ve gerçek müşteri verisi ile test süreçleri yürütülecektir. 3) Literatüre proje çıktısına benzer ulusal



uluslararası muadil bir ürün mevcut mudur? Cevap evet ise proje çıktısının avantajları, dezavantajları, üstünlükleri ve kısıtları ile ilgili bir tartışmanın uygun olacağı değerlendirilmektedir.” Proje çıktısı olacak ürüne sahip benzer özellikler, yabancı rakiplerimizde yer almaktadır. CyberArk, Delinea, Beyondtrust gibi rakiplerimizde Bulut Altyapı Yetkilendirme Yönetimi başlığında bazı çözümler yer almaktadır. Ancak bu rakiplerimizde yapay zeka ile risk tespiti sonrasında da otomatik olarak yetkilendirme yapılması özellikleri bulunmamaktadır. Ayrıca bulut servis sağlayıcılarında bulunan veri tabanı erişimlerinin yetkilendirilmesi, veri tabanlarında yapılan işlemlerin kaydedilmesi ve veri gizliliğinin sağlanması için dinamik veri maskeleyme yapılması gibi özellikler rakiplerimizde yer almamaktadır. Bunun yanında projemizde geliştirilecek olan ürün tamamen yerli mühendisler ve yerli kaynaklarla geliştirilmektedir. Ülkemizin ithal yazılım kullanımının önüne geçecek, yerli ikame durumunda bir üründür. Ayrıca rakiplerinden üstün özellikleri sayesinde firmamızın ihracatının artmasında da önemli katkıları olacak bir üründür. Ürünün geliştirilmesi süresinde hali hazırda müşterimiz olan ve bulut üzerinden müşterilerine hizmet veren Pega ve Borealis ile düzenli görüşmeler yapılacak ve ürünün geldiği aşama paylaşılacaktır. Bur firmalar ürünümüzü kullanmak için isteklidir ve geliştirme aşamasında da katkı sunmak istemektedirler. Rakiplerinden üstün özellikleri ile diğer firmaların da ilgisini çekebilecek bir ürün geliştirilecektir.

Proje Detayı: Proje aşağıdaki iş paketleri ile yürütülecektir. İş Paketi: Analiz ve Tasarım Bu iş paketi, bulut platformlarıyla ilgili detaylı gereksinim analizinin gerçekleştirilmesini içermektedir. Bu çerçevede, müşterilerin beklentileri ve ihtiyaçları titizlikle belirlenerek, proje tasarımının oluşturulması hedeflenmektedir. Mimari çizelgelerin oluşturulması, sistem bileşenlerinin belirlenmesi ve veri modelinin tasarlanması bu iş paketinin kritik unsurlarıdır. Ayrıca, arayüz tasarımıyla birlikte kullanıcı deneyiminin en üst seviyede sağlanması amaçlanmaktadır. Teknik gereksinimlerin tespiti ve proje planının oluşturulması da bu aşamada büyük önem taşımaktadır. İş Paketi: Bulut Platformlarının Entegrasyonu Bu iş paketi, AWS, Azure ve Google Cloud Platform gibi bulut platformlarının başarılı bir şekilde entegrasyonunu hedeflemektedir. Bu amaçla, API erişimleri kullanılarak platformlara erişim sağlanacak ve hesaplar arasında yetkilendirme ve kimlik doğrulama ayarları yapılacaktır. Entegrasyonun güvenlik ve verimlilik açısından uygun bir şekilde gerçekleştirilmesi için kapsamlı testler yapılacaktır. İş Paketi: Varlık Tarama ve Listeleme Bu iş paketi, bulut platformlarında yer alan sanal makineler, veri tabanları ve diğer varlıkların kapsamlı bir şekilde taranmasını ve envanterin oluşturulmasını içermektedir. Bu tarama işlemi sonucunda elde edilen veriler kullanılarak, web arayüzünde varlık listesinin gösterilmesi sağlanacaktır. Kullanıcı dostu bir görünüm sağlanarak, varlık bilgilerinin kolaylıkla erişilebilir olması hedeflenmektedir. İş Paketi: Konfigürasyon Kontrolü ve Alarm Gönderme Bu iş paketi, varlıkların konfigürasyonlarının detaylı bir şekilde kontrol edilmesini ve güvenlik açıklarının tespitini amaçlamaktadır. Erişime açık IP adreslerinin tespiti ve sistem yöneticisine alarm gönderimi, güvenlik önlemlerinin etkin bir şekilde uygulanması için kritik bir adımdır. Alarm sistemleri ve aksiyon talepleri aracılığıyla, gerekli önlemler zamanında alınacak ve güvenlik riskleri minimize edilecektir. İş Paketi: Yapay Zeka Destekli Anomali Tespiti Bu iş paketi, bulut varlıklarının loglarının detaylı bir şekilde incelenerek anormal aktivitelerin tespitini amaçlamaktadır. Yapay zeka algoritmaları kullanılarak anormallikler belirlenecek ve proaktif kurallarla erişimler kısıtlanabilecektir. Bu sayede, güvenlik açıklarının otomatik olarak tespit edilmesi ve etkili bir şekilde önlem alınması sağlanacaktır. İş Paketi: Proaktif Güvenlik Aksiyonları Bu iş paketi, otomatik aksiyonlarla sunucu erişimlerinin kısıtlanması veya kapatılması gibi proaktif güvenlik önlemlerinin uygulanmasını içermektedir. Güvenlik açıklarının önceden tespiti ve



13 Ekim 2023

uyaruların sağlanması, bulut varlıklarının güvenliğinin en üst düzeye çıkarılmasını sağlayacaktır. İş Paketi: Test, Hata Ayıklama ve Dokümantasyon Bu iş paketi, projenin tüm bileşenlerinin titizlikle test edilmesini ve hata ayıklama sürecinin gerçekleştirilmesini içermektedir. Sistem ve güvenlik bütünlüğünün doğrulanması, performans testlerinin yapılması ve potansiyel sorunların tespit edilmesi bu aşamada büyük önem taşımaktadır. iyileştirme ve düzeltme işlemleri için gereken revizyonlar yapılacak ve projenin olası hatalardan arındırılmış bir şekilde tamamlanması sağlanacaktır. Bu iş paketinde projenin dokümantasyonunun oluşturulması (kullanım kılavuzu, kurulum talimatları, vb.) ve projenin sunum materyallerinin hazırlanması (sunum slaytları, demolar, vb.) gibi adımlar da tamamlanacaktır.

7.2. Başlıca sektörler/pazarlar:

7.2.1. Faaliyet gösterilen sektörler/pazarlar ve ihracının bu sektörlerdeki/pazarlardaki yeri ile avantaj ve dezavantajları hakkında bilgi:

a. Siber Güvenlik

Siber güvenlik pazarının, siber tehditlerin artan sıklığı ve karmaşıklığı, bulut bilgi işlem ve mobil cihazların giderek daha fazla kullanılması ve artan düzenleyici ve uyumluluk gereklilikleri nedeniyle önümüzdeki dönemde önemli bir büyüme kaydetmesi bekleniyor.

Gartner'ın 2023 "Information Security & Risk Management Forecast"¹ raporuna göre, 2022'de 168.3 milyar dolar olan küresel siber güvenlik pazarının 2027'de 292.2 milyar dolara kadar %11,7'lik bir CAGR ile büyümesi bekleniyor. Gartner ayrıca bulut güvenliği ile kimlik ve erişim yönetiminin (IAM) önümüzdeki birkaç yıl içinde siber güvenlik yazılımı pazarında en hızlı büyüyen segmentler olacağını tahmin ediyor.

COVID-19 salgını dijital teknolojilere geçişi hızlandırmış ve bu da uzaktan çalışma ve iş birliği ortamlarını güvence altına almak için siber güvenlik çözümlerine olan ihtiyacın artmasına yol açmıştır. Kurumlar, bulut teknolojilerini daha fazla kullanmaya devam ettikçe bulut tabanlı güvenlik çözümlerine olan talebin artmaya devam edeceği tahmin edilmektedir.

a.1. Ayrıcalıklı Kimlik Yönetimi ve Erişim Güvenliği

Ayrıcalıklı Erişim Yönetimi (PAM) çözümleri, bir kuruluşun kritik varlıklarını, sistemlerini ve verilerini yetkisiz erişime ve ayrıcalıklı kullanıcılar tarafından kötüye kullanıma karşı korumak için kullanılır.

Kron Teknoloji, PAM pazarında dünya genelinde yer alan üreticiler arasında önde gelen bir üreticidir. Kron Teknoloji'nin PAM çözümleri, ayrıcalıklı erişim yönetimini kolaylaştırmak, güvenliği artırmak ve işletme verimliliğini geliştirmek için tasarlanmıştır.

Kron'nun Küresel Marka Bilinirliği

Kron Teknoloji, Gartner tarafından PAM 2020 ve 2021 Magic Quadrant raporlarında* PAM üreticileri arasında "Niche Player" olarak belirlendi ve pazardaki güçlü rekabet koşullarına rağmen, inovasyon, teknolojik beceriler ve

¹ Gartner'ın 2023 "Information Security & Risk Management Forecast" rapor linki

<https://www.gartner.com/en/documents/4488188>



13 Ekim 2023

müşteri odaklı yaklaşımı ile sektördeki konumunu güçlendirmeye devam ediyor. Ayrıca, Kron Teknoloji, PAM alanında müşteri memnuniyeti konusunda Gartner Müşteri Anketi'nde yüksek puanlar almıştır. Gartner, teknoloji ve pazar araştırmaları konusunda dünya çapında saygın bir araştırma ve danışmanlık şirkettir. Gartner'ın yayınladığı raporlar ve değerlendirmeler, birçok sektördeki şirketler ve yatırımcılar için stratejik kararlar alırken önemli bir kaynak olarak kullanılır. Gartner'ın teknoloji trendleri ve gelecek öngörülerini de sektördeki gelişmeleri takip etmek ve geleceği planlamak için önemli bir rehber olarak kabul edilir.

Kron, ayrıca KuppingerCole "Leadership Compass for Privileged Access Management"* 2021 ve 2022 raporlarında PAM çözümleri sağlayıcıları arasında liderler arasında gösterilmiştir. Raporda, Kron PAM çözümlerinin özellikle büyük ve karmaşık IT altyapılarına sahip organizasyonlar için öne çıkan özellikleri olduğu belirtilmiştir. Ayrıca, Kron'un PAM çözümlerinin, kimlik doğrulama ve yetkilendirme, erişim kontrolü, kayıt tutma, denetim ve raporlama gibi alanlarda yüksek derecede yeteneklere sahip olduğu vurgulanmıştır.

Diğer önemli bir global analiz firması olan OMDIA'nın "Market Guide for Privileged Access Management 2021 ve 2022" raporlarında da Kron, PAM alanında lider şirketler arasında yer almıştır.

Kurumların PAM kullanımı için temel sebeplerini aşağıdaki gibi sıralayabiliriz:

Uyumluluk: HIPAA, PCI DSS, GDPR ve SOX gibi uyumluluk zorunlulukları, kuruluşların hassas verilerini korumasını ve bunlara erişimi düzenlemesini gerektirir. PAM çözümleri, merkezi erişim kontrolü ve izleme özellikleri sunarak kuruluşların düzenlemelere ve denetim gereksinimlerine uymasını sağlar.

İç Tehditlere Karşı Koruma: Sistem yöneticileri, ağ mühendisleri ve veritabanı yöneticileri gibi ayrıcalıklı kullanıcılar genellikle bir kuruluş içindeki en hassas bilgilere erişebilir. PAM çözümleri, kuruluşların ayrıcalıklı kullanıcıların erişimini yönetmesine, izlemesine ve kısıtlamasına izin vererek, içeriden gelen tehditlerin hasara yol açmasını önler.

Dış Tehditlere Karşı Koruma: Dış saldırganlar, bir kuruluşun hassas verilerine ve sistemlerine erişim elde etmek için sıklıkla ayrıcalıklı hesapları hedefler. PAM çözümleri, harici saldırıları algılamak ve önlemek için parola kasaları, oturum kaydı ve gerçek zamanlı izleme gibi özellikler sağlar.

Geliştirilmiş Operasyonel Verimlilik: PAM çözümleri, ayrıcalıklı kullanıcı hesabı yönetimini otomatikleştirerek manuel çabaları azaltır ve yönetim sürecini kolaylaştırır. Bu, operasyonel verimliliği artırır ve insan hatası ve gecikme riskini azaltır.

Maliyet Azaltma: PAM çözümleri, ayrıcalıklı hesapların yönetimini birleştirerek, ayrıcalıklı erişimi yönetme ve güvenceye alma maliyetini azaltır. Ayrıca, ayrıcalıklı kullanıcı etkinliğine yönelik merkezi görünürlük sağlanarak denetim ve uyumluluk maliyetini de azaltır.



13 Eylül 2023

Küresel PAM Pazarı

Güvenlik çözümlerine yönelik artan talep nedeniyle Ayrıcalıklı Erişim Yönetimi (PAM) pazarının önümüzdeki birkaç yıl içinde istikrarlı bir şekilde büyümesi bekleniyor. Siber tehditlerdeki ve veri ihlallerindeki artış, güçlü güvenlik önlemlerine duyulan ihtiyacı her geçen gün artırıyor ve PAM çözümleri, kurumlardaki güvenlik stratejisinin önemli parçasından biri olarak konumlanıyor.

*KuppingerCole – Privileged Access Management Leadership Compass 2023

<https://www.kuppingercole.com/research/le81111/privileged-access-management>

KuppingerCole tarafından hazırlanan bir rapora göre, küresel PAM pazarının 2020'de 2,2 milyar dolardan 2025'te 5,4 milyar dolara, tahmin dönemi boyunca %19,3'lük bir CAGR ile büyüyeceği tahmin ediliyor. Rapor, bu büyümeyi, regülasyon ve uyumluluk gereksinimlerini karşılamak ve içeriden gelen tehditleri yönetmek için kuruluşlar arasında ayrıcalıklı erişim yönetimi çözümlerine yönelik artan ihtiyaca bağlamaktadır.

<https://www.kuppingercole.com/press-release/pam-market-grows-to-5-billion-dollars-by-2025>



a.2. Veri Güvenliği

Veri güvenliği, hassas bilgiler, kişisel veriler, finansal veriler ve fikri mülkiyet gibi dijital verilerin yetkisiz erişime, hırsızlığa, değiştirilmeye veya imhaya karşı korunmasını hedeflemektedir. Veri güvenliği, verileri bilgisayar korsanlığı, kimlik avı, kötü amaçlı yazılım, fidye yazılımı ve içeriden gelen tehditler dahil olmak üzere çeşitli siber tehditlerden korumak için çeşitli önlemlerin uygulanmasını içerir.

Dinamik Veri Maskeleyme

Kron , Veri Güvenliği alanında Dinamik Veri Maskeleyme (DDM) ürünü ile yer almaktadır. DDM, hassas verileri gerçek zamanlı olarak maskeleymek için kullanılan bir veri güvenliği teknolojisidir. DDM, verileri kimlerin hangi biçimde görebileceğini denetleyerek hassas verilerin yetkisiz erişimin önlenmesine yardımcı olur. DDM genellikle geliştirme, test etme veya hazırlama ortamları gibi üretim dışı ortamlarda hassas verileri korumak için kullanılır.

DDM, veritabanına gelen veri isteklerini yakalayıp ve hassas verileri kullanıcıya döndürülmeden önce dinamik olarak maskeleyerek çalışır. DDM, bir tablodaki belirli sütunları veya veri öğelerini maskeleyecek şekilde yapılandırılabilir ve dizeler, sayılar ve tarihler dahil olmak üzere çeşitli veri türleriyle kullanılabilir.

DDM, hassas verileri korumanın bir yolunu sunarken aynı zamanda geliştiricilerin ve test uzmanlarının gerçek verilerle çalışmasına izin vererek kuruluşların uyumluluk gereksinimlerini ve düzenlemeleri karşılamasına yardımcı olur. DDM ayrıca, verileri kimlerin hangi biçimde görebileceğini denetleyerek veri ihlalleri ve hassas verilere yetkisiz erişim riskini azaltmaya yardımcı olur.

Dinamik Veri Maskeleyme için bazı yaygın kullanım durumları, kredi kartı numaralarının, sosyal güvenlik numaralarının ve diğer kişisel olarak tanımlanabilir bilgilerin (PII) maskelenmesini içerir. DDM, hassas verileri maskeleyerek, hassas verilere yetkisiz erişimden kaynaklanabilecek veri ihlallerini, kimlik hırsızlığını ve diğer siber suç biçimlerini önlemeye yardımcı olur.

Küresel DDM Pazarı

MarketsandMarkets'in bir pazar araştırması raporuna göre, küresel Dinamik Veri Maskeleyme pazar boyutunun, tahmin dönemi boyunca %18,9'luk Bileşik Yıllık Büyüme Oranı (CAGR) ile 2020'de 334,4 milyon dolardan 2025'te 794,9 milyon dolara çıkması bekleniyor.

Dinamik Veri Maskeleyme (DDM) kullanımının temel sebepleri şunlardır:

Veri gizliliği: DDM, hassas verilerin yetkisiz erişimden korunmasını sağlar. Hassas veriler, sadece yetkili kullanıcılar tarafından görülebilir ve diğer kullanıcılara maskeleyme (masking) teknolojisi aracılığıyla gizlenir.

Uyumluluk: Birçok sektörde, regülasyon gereksinimleri hassas verilerin korunmasını zorunlu kılar. DDM, bu gereksinimlere uyum sağlamak için kullanılabilir.

Risk yönetimi: DDM, veri kayıplarını ve güvenlik açıklarını en aza indirerek organizasyonların risk yönetimini iyileştirir.

Veri analitiği: DDM, hassas verilerin kullanımını sınırlandırırken aynı zamanda veri analitiği faaliyetlerinin gerçekleştirilmesine izin verir. Bu sayede, organizasyonlar, hassas verileri güvenli bir şekilde kullanarak veri analitiği yapabilirler.

Çalışanların yanlışlıkla veya kötü niyetli olarak hassas verilere erişmesinin engellenmesi: DDM, hassas verilere yanlışlıkla veya kötü niyetli olarak erişimi önler. Bu, organizasyonların iç tehditleri en aza indirerek güvenliklerini artırmalarına yardımcı olur.

Sektörel bakış ve Regülasyon

Ayrıcalıklı Erişim Yönetimi (PAM) ve veri güvenliği, hassas verileri ve sistemleri işleyen tüm kuruluşlar için kritik öneme sahiptir. PAM ve veri güvenliği için öne çıkan sektörler şunlardır:

Finans ve Bankacılık: Bankalar ve finans kurumları, müşteri finansal bilgileri ve işlem verileri dahil olmak üzere çok büyük miktarda hassas veriyi yönetir. PAM



çözümleri ve veri güvenliği önlemleri, siber tehditlere karşı korunmak ve PCI DSS gibi düzenleyici gerekliliklere uymak için gereklidir.

Sağlık: Sağlık sektörü önemli miktarda hassas hasta verisi bulundurur ve bu durum sağlık kuruluşlarını birincil hedef haline getirir. PAM çözümleri ve veri güvenliği önlemleri, sağlık kuruluşlarının hasta verilerini korumasına ve HIPAA gibi düzenlemelere uymasına yardımcı olur.

Kamu: Devlet kurumları, sınıflandırılmış bilgiler, vatandaş verileri ve devlet sırları dahil olmak üzere çok miktarda hassas veri tutar. PAM çözümleri ve veri güvenliği önlemleri, siber tehditlere karşı korunmak ve yasal gerekliliklere uymak için gereklidir.

Üretim: Üretim şirketleri, endüstriyel kontrol sistemlerine (ICS) ve internete bağlı çok sayıda cihaz kullanıyor ve bu durum şirketleri saldırılara karşı riskli hale getiriyor. PAM çözümleri ve veri güvenliği önlemleri, ICS sistemlerine yönelik saldırılara karşı korunmaya ve tedarik zincirinin güvenliğini sağlamaya yardımcı olur.

Perakende ve E-ticaret: Perakende ve e-ticaret şirketleri, kredi kartı ve kişisel bilgiler dahil olmak üzere büyük miktarda müşteri verisi kullanır. PAM çözümleri ve veri güvenliği önlemleri, veri ihlallerine karşı koruma sağlamak ve PCI DSS gibi düzenlemelere uymak için kritik öneme sahiptir.

Eğitim: Eğitim kurumları, öğrenci verileri, finansal bilgiler ve araştırma verileri dahil olmak üzere çok miktarda hassas veriye sahiptir. PAM çözümleri ve veri güvenliği önlemleri, bu hassas verilerin siber tehditlere karşı korunmasına ve yasal gerekliliklere uymaya yardımcı olur.

Kamu Sektöründe Yerli Siber Güvenlik Yazılım Kullanımı

Kamu kurumlarında yerli siber güvenlik ürünü kullanımı, ülke güvenliği açısından son derece önemlidir. Siber saldırılar, ülke sınırlarını geçerek ülke savunmasını ve ulusal güvenliği ciddi şekilde tehdit edebilir. Bu nedenle, kamu kurumlarına ait kritik önemdeki verilerin korunması, güvenliği sağlamak için önemlidir.

Türkiye'de yerli siber güvenlik ürünlerinin tercih edilmesi, ulusal güvenliğin korunmasına, yerli teknoloji şirketlerinin gelişmesine, teknolojik bağımsızlığın artırılmasına ve ekonomik kalkınmanın desteklenmesine katkı sağlar.

Kron, Türkiye'de bulunan 3 AR&GE merkezinde geliştirdiği ürünleriyle tamamen yerli çözümler sunmaktadır. Hem kamu hem de özel sektör kurumlarında yerli siber güvenlik ürünlerinin tercih edilmesine yönelik farkındalığın her geçen gün arttığı görülmektedir.

Siber Güvenlik Pazar'ında Kron

Kron, siber güvenlik çözümleri alanında dünya çapında alanında lider pek çok müşteriye hizmet vermektedir. Hali hazırda müşterileri 22 ülkeye dağılmış durumdadır.

Aşağıdaki satış bölgelerinde direkt ve iş ortakları üzerinden müşterilere ulaşılmaktadır.

- Türkiye
- Amerika Birleşik Devletleri ve Kuzey Amerika



- Ortadoğu ve Afrika
- Asya Pasifik
- Bağımsız Devletler Topluluğu- CIS
- Avrupa

Alternatif satış kanalları

Telekom operatörleri ve servis sağlayıcıları, B2B pazarına yönelik dijital çözüm stratejileri kapsamında, işletmelerin ihtiyaçlarını karşılamak için erişim hizmetleri yanında bulut teknolojisi, bütünleşik iletişim, veri analitiği ve siber güvenlik alanlarında çözümler ve hizmetler sunmaya başlamaktadır. Özellikle siber güvenlik alanındaki hizmetlerin servis modeli ile sunulması ön plana çıkmaktadır. Kron PAM, analiz şirketlerinin de raporlarında farklılaştırıcı özellik olarak tanımlanan “multi-tenant” özelliği ile servis modeline uygun bir mimari sunmaktadır. Telekom operatörleri ve servis sağlayıcıları için bu özellik, servis iş modeline uygun bir çözüm sunmaktadır. Bu iş modeli ile birlikte yapılacak satış ve pazarlama faaliyetleri ile hem telekom şirketleri hem de Kron yinelenen gelir imkânı elde etmektedir.

b. Veri ve Telekom & IT Altyapı Yönetim Yazılımları

Telekom pazarında birbirini destekleyen birçok yükselen trend bulunmaktadır.

5G teknolojisi, kurumsal müşterilere verilen hizmetlerde çeşitlilik ve katma değerli hizmetler, nesnelerin interneti, bulut tabanlı hizmetler, telekom operatörleri ile bulut operatörlerinin iş birlikleri ve sabit genişbant ağlarında ise fiber erişimin yaygınlaştırılması en temel gündem başlıklarını oluşturmaktadır.

Ülkemizdeki telekom operatörleri global ürünlerin dövizle bağımlı yüksek maliyetleri, ülkemize has düzenlemelere uyum sorunları, kompleks devreye alma ve destek süreçleri nedeniyle yerel ürünleri tercih etmektedir. Özellikle 5G ve sonrası için operatörleri bekleyen yüksek yatırım maliyetlerini yönetebilmek için yerli üretim ekosistemi en önemli alternatiftir. Yerli ekosistemi desteklemek amacıyla telekom piyasa düzenleme ve denetleme kurulumu olan BTK tarafından operatörlere yerlilik oran hedefleri verilmektedir.

Kron Teknoloji 15 yılı aşkın süredir Türkiye’deki tüm operatörlere operasyonel destek sistemleri alanında üretici bağımsız ürün ve çözüm geliştirmiş ve desteğini vermiştir. Bu güçlü ve uzun süreli deneyimini yeni çözümler ve güncel altyapılar için de kullanmaya devam edecektir.

Bu ürün ve çözümler aşağıda listelenmiştir.

b.1. Kron DSP (Gerçek Zamanlı Veri Akışı İşleme)

Gerçek Zamanlı Veri Akışı İşleme (Kron DSP), hareket halindeki verileri gerçek zamanlı olarak analiz etme ve işleme ürünüdür. Sosyal medya, Nesnelerin İnterneti (IoT) cihazları, sensörler ve diğer çeşitli IoT altyapı kaynaklarından oluşan verilerin sürekli ve yüksek hızda işlenmesini içerir.

Geleneksel toplu işleme yöntemiyle karşılaştırıldığında, veri akışı işleme sistemleri, veri üretildiği anda veriyi analiz etmek için tasarlanmıştır. Bu, organizasyonların verilerden elde edilen bilgilere dayanarak hızlı ve bilinçli kararlar vermelerine olanak tanır.

Veri akışı işleme sistemleri, anlamlı bilgileri veri akışı içinden belirlemek için filtreleme, birleştirme ve desen algılama gibi teknikleri kullanır. Bu sistemler genellikle büyük veri hacimlerini yönetmek için dağıtık hesaplama ve paralel işleme kullanır ve gerçek zamanlı karar vermeyi desteklemek için düşük gecikme ile işleme yetkinliğine sahiptir.

Veri Akışı İşleme Pazarı

Son yıllarda hızlı bir şekilde artan dijital veri miktarı, veri işleme ihtiyacını artırıyor. İnternet, sosyal medya, sensörler, mobil cihazlar ve diğer kaynaklar aracılığıyla sürekli olarak büyük miktarda veri üretiliyor. Bu verileri etkili bir şekilde analiz etmek ve değerli bilgiler elde etmek için veri işleme teknolojilerine olan talep artıyor. MarketsandMarkets tarafından hazırlanan bir rapora göre, küresel veri akışı işleme pazarı büyüklüğü 2022 yılında 2,4 milyar ABD doları iken, 2025 yılına kadar yıllık bileşik büyüme oranı (CAGR) %23,0 olacak şekilde 4.6 milyar ABD dolarına yükseleceği tahmin ediliyor.

Veri akışı işleme kullanımının temel sebepleri şunlardır:

Bulut ve IOT: Bulut tabanlı veri akışı işleme çözümlerinin giderek yaygınlaşması ve Nesnelerin İnterneti (IoT) trendinin artması da veri akışı işleme pazarının büyümesine katkıda bulunuyor.

Gerçek zamanlı analiz ihtiyacı: Organizasyonların hızlı karar verme ve operasyonel verimlilik odakları arttıkça verilerin oluştuğu anda işlenerek analiz edilmesinin önemi artmaktadır.

İş Zekâsı ve Karar Destek Sistemleri: Veri işleme, işletmelerin daha akıllı kararlar alabilmesine yardımcı olan iş zekâsı ve karar destek sistemleri için temel bir gerekliliktir. Verilerin toplanması, temizlenmesi, analiz edilmesi ve raporlanması, işletmelerin günlük faaliyetlerine yön veren bilgilerin elde edilmesini sağlar.

Makine Öğrenmesi ve Yapay Zekâ: Makine öğrenmesi ve yapay zekâ teknolojileri, büyük veri setlerindeki kalıpları ve ilişkileri keşfetmek için gerçek zamanlı veri işleme tekniklerini kullanır.

Ölçeklenebilirlik ve maliyet kontrolü: Hızlı büyüyen verinin analiz edilmesi ve makine öğrenmesi yoluyla yorumlanması için öncelikle veriyi doğru yönetmek gerekiyor. Veriyi doğru hedefe doğru formatta yüksek kapasite ile iletmek içinde gerçek zamanlı bir şekilde işlemek temel veri yönetim süreçlerinin parçasıdır.

Güvenlik ve regülasyonlar: Artan bilgi güvenliği riskleri bütün kaynaklardan daha çok veriyi toplamayı ve uzun dönemli saklamayı gerektirmektedir. Bu verinin gerekli zenginleştirmeler veya azaltmalar yapılarak kaydedilmesi ve analiz sistemlerine ve uzun dönemli ve düşük maliyetli büyük veri saklama sistemlerine iletilmesi en temel kullanım alanlarından birisidir.



13 Ekim 2023

b.2. Kron AAA

Kron AAA, sabit ve mobil telekom şebekelerinde ve büyük kurumsal müşterilerin uç cihaz network erişimlerinde kimlik doğrulama ihtiyaçları için konumlandırılan çözümdür.

Bu ürün, telekom şebekeleri üzerinden yapılan erişimlerde temel gereksinim olan kimlik doğrulamasını, yetkilendirilme amaçlı profil atamalarını ve kullanım sonucu oluşan kayıtların tutulmasını sağlar.

Ürünün ara katman modülü ile müşteri yönetim sistemlerindeki aksiyonlar şebekeye uygulanarak servis aktivasyonu gibi işlemler gerçekleştirilmektedir.

Bu ürünün kullanımı için temel sebepler ve ihtiyaçlar şunlardır.

Network erişim kontrolü: Mobil ve sabit şebekelere erişmesi gereken müşteri cihazlarının güvenli ve kontrollü erişiminin sağlanması temel ihtiyaçtır.

Merkezi kimlik doğrulama: Kron AAA, kimlik doğrulama hizmetlerinin merkezi bir şekilde sağlanması için gereklidir.

Regülasyon ve uyum amaçlı kayıtlar: Şebekelere erişim sağlayan kullanıcıların IP adres, kullanım ve zaman bilgilerinin kayıt altına alınması için gerekli bir üründür.

IOT/M2M: IOT ve M2M kullanımının artışı değişik sektörlerdeki network ihtiyaçlarını ve dolayısıyla erişim kontrol ihtiyacını artırmaktadır.

b.3. Kron NPM (Ağ Performans İzleme)

Kron NPM büyük kurumsal veya telekom altyapılarına yönelik topoloji keşfi, gerçek zamanlı şebeke izleme, hata yönetimi, potansiyel problemlerin tespiti gibi alanlarda çözümlere sahip olan bir üründür.

NPM bantgenişliği kullanımı, gecikme, paket kaybı ve ağ izleme göstergeleri gibi ağ performansı metrikleri hakkında veri toplama ve analiz etme özelliklerine sahiptir.

b.4. Kron NCM (Ağ Konfigurasyon Yönetimi)

Kron NCM, büyük kurumsal şebekelerdeki network cihazlarının konfigurasyon dosyalarını düzenli olarak yedek alınmasını, raporlanmasını ve gerekli durumlarda restore amaçlı geri yüklenmesini yöneten network üretici bağımsız yazılımdır.

Veri ve Telekom & IT altyapı yönetim Pazar'ında Kron

Kron, bu alandaki ürünleri ile halihazırda Türkiye'deki bütün Telekom operatörleri ile çalışmakta olup yurtdışında Pakistan ve Amerika Birleşik Devletleri'nde önemli referanslara sahiptir. Kron bu alanlardaki faaliyetlerini diğer bölgelere genişletmeyi hedeflemektedir.



13 Ekim 2023

7.2.2. İzahnamede yer alması gereken finansal tablo dönemleri itibariyle ihracının net satış tutarının faaliyet alanına ve pazarın coğrafi yapısına göre dağılımı hakkında bilgi:

Satışların coğrafi bazda dağılımı

Kıta (TL)	2020	2021	2022	1 Ocak - 30 Haziran 2022	1 Ocak - 30 Haziran 2023	2020-2021 Değişim %	2021-2022 Değişim %	30.06.2022-30.06.2023 Değişim %
Avrupa*	36.825.489	52.925.323	84.015.639	30.234.135	60.580.937	44%	59%	100%
Amerika	8.388.372	25.662.363	30.323.673	4.746.756	9.172.081	206%	18%	93%
Asya	8.102.235	5.666.303	42.034.608	3.930.330	12.760.094	-30%	642%	225%
Orta Doğu	36.490	185.687	474.539	123.069	286.230	409%	156%	133%
Afrika	-	-	380.522	-	1.370.382	0%	100%	100%
TOPLAM	53.352.586	84.439.676	157.228.981	39.034.291	84.169.724	58%	86%	116%

Kaynak: Şirket Yönetimi

(*) Türkiye gelirleri Avrupa bölgesinde raporlanmıştır.

2020 yılında satışların %41'ini Türkiye harici yapılan satışlar oluştururken 2021 yılında bu oran %42'ye, 2022 yılında ise %50'ye yükselmiştir. İhracat gelirlerimiz artarak devam etmektedir. Asya Bölgesine yapılan satışlar 2020 yılında toplam satışlardan %15'lik pay alırken , 2021'de %8 olmuş , 2022'de ise %27'ye yükselmiştir.

7.3. Madde 7.1.1 ve 7.2.'de sayılan bilgilerin olağanüstü unsurlardan etkilenme durumu hakkında bilgi:

Kron'un içerisinde bulunduğu sektör doğal afetler, salgın hastalık, savaş, ayaklanma, global veya bölgesel finansal krizler vb. olağanüstü olaylardan etkilenme riskine sahiptir. Olağanüstü durumların ortaya çıkması halinde Kron'un finansal durumu ve faaliyetleri tüm sektörle birlikte etkilenebilir.

7.4. İhracının ticari faaliyetleri ve karlılığı açısından önemli olan patent, lisans, sınai-ticari, finansal vb. anlaşmalar ile ihracının faaliyetlerinin ve finansal durumunun ne ölçüde bu anlaşmalara bağlı olduğuna ya da yeni üretim süreçlerine ilişkin özet bilgi:

Kron'un Ar-Ge bölümü tarafından geliştirilen ürün ve çözümler için herhangi bir patent, lisans bağımlılığı yoktur. Tamamen kendi kaynakları ile ürün geliştirmektedir. Bazı yazılım ürünleri için open-source olarak adlandırılan açık kaynak kodları kullanılmaktadır. Buna ek olarak Kron'un bir adet incelemeli bir adette inceleme, 2 patenti ve on adet markası bulunmaktadır.

İki adet marka için de müracaat yapılmıştır. Liste aşağıda belirtilmiştir.



	Başvuru Tarihi ve Numarası	Marka	Tescil No	Görsel	Tescil Varsan Kurum
1	2011/08806	Kron Telekom	2011 08806		Türk Patent
2	2017/23497	Krontech	2017 23497		Türk Patent
3	2019/83889	ironsphere	2019 83889		Türk Patent
4	2019/05270	Single Monitor	2019 05270		Türk Patent
5	2018/65489	Single Connect	2018 65489		Türk Patent
6	2020/61698	Cloud PAM Kron	2020 61698		Türk Patent
7	2022/184870	Kron Teknoloji	2022 184870		Türk Patent
8	-	Kron Technologies	Müracaat edildi		Türk Patent
9	2023/018395	Kron	2023 018395		Türk Patent
10	13-03-17	Krontech	87-368,557		USPTO
11	13-30-17	Single Connect	87-645,148		USPTO
12	17-05-23	Single Connect	Müracaat edildi		WIPO

13 Ekim 2023

7.5. İhraççının rekabet konumuna ilişkin olarak yaptığı açıklamaların dayanağı:

Kron Ayrıcalıklı Erişim Yönetimi (PAM) ürünü, endüstri liderleri ve yatırımcılar için güvenilir kaynaklar olarak kabul edilen Gartner, Omdia ve KuppingerCole gibi analiz firmalarının raporlarında yer alan ve bu raporlarda rakiplerine karşı güçlü yanları vurgulanan rekabetçi bir üründür.

Kron PAM ürünü; teknoloji, telekomünikasyon ve medya sektörlerine odaklanan, bir araştırma ve danışmanlık firması olan Omdia tarafından yayınlanan "Omdia Universe: Selecting a Privileged Access Management Solution, 2021" raporunda değerlendirilmiştir. Rapor, ürünün kullanıcı dostu arayüzü ve esnek yapılandırma seçeneklerini öne çıkarmaktadır. Ayrıca, Kron PAM hızlı ve kolay entegrasyonu, özellikle bulut tabanlı ve hibrit ortamlar için güçlü bir avantaj olarak belirtilmiştir.

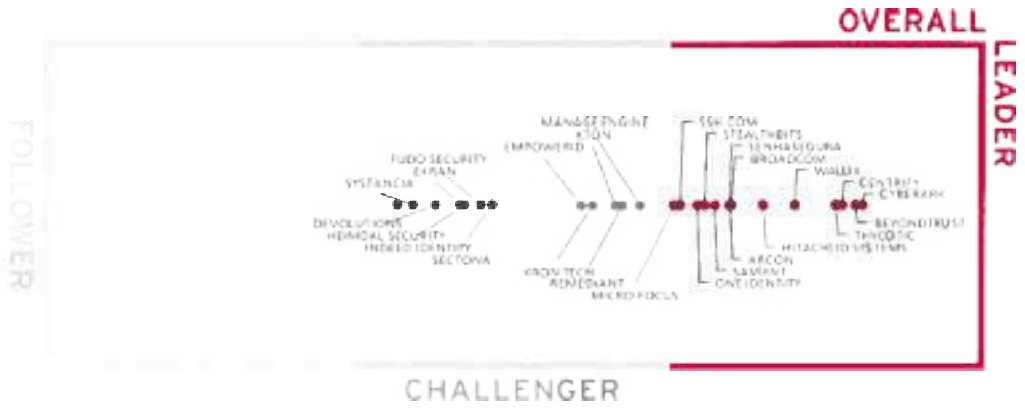
Kron PAM ürünü; Gartner tarafından yayınlanan "Magic Quadrant for Privileged Access Management, 2021" raporunda da değerlendirilmiştir. Bu raporda Kron PAM'ın ölçeklenebilirliği ve çoklu platform desteği sayesinde büyük ve karmaşık kuruluşlar için uygun bir seçenek olduğunu belirtmektedir.

Uluslararası danışmanlık ve analiz firması olan KuppingerCole tarafından yayınlanan "Leadership Compass: Privileged Access Management, 2022" raporunda ise Kron PAM ürününün rakiplerine göre güçlü olduğu yönler belirtilmiştir. Aynı modüllerden oluşan farklı PAM fonksiyonlarının tek bir platformda birleştirilebilmesi, kullanıcı deneyimini arttıran kolay kullanıcı arayüzü, bulut platformlarını desteklemesi ve veritabanı erişim yönetimi desteğinin sunulması gibi özellikler, Kron PAM ürününü rakiplerinden ayırtan özellikler olarak belirtilmiştir.

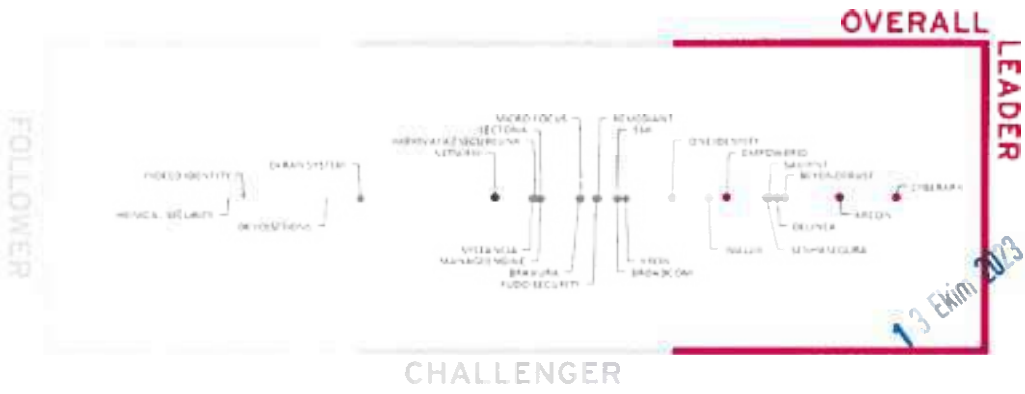
Gartner Magic Quadrant for Privileged Access Management, 2020 ve 2021; KuppingerCole Leadership Compass: Privileged Access Management, 2021 ve 2022; OMDIA Universe: Selecting a Privileged Access Management Solution, 2021-22 rapor görselleri aşağıda belirtilmiştir.



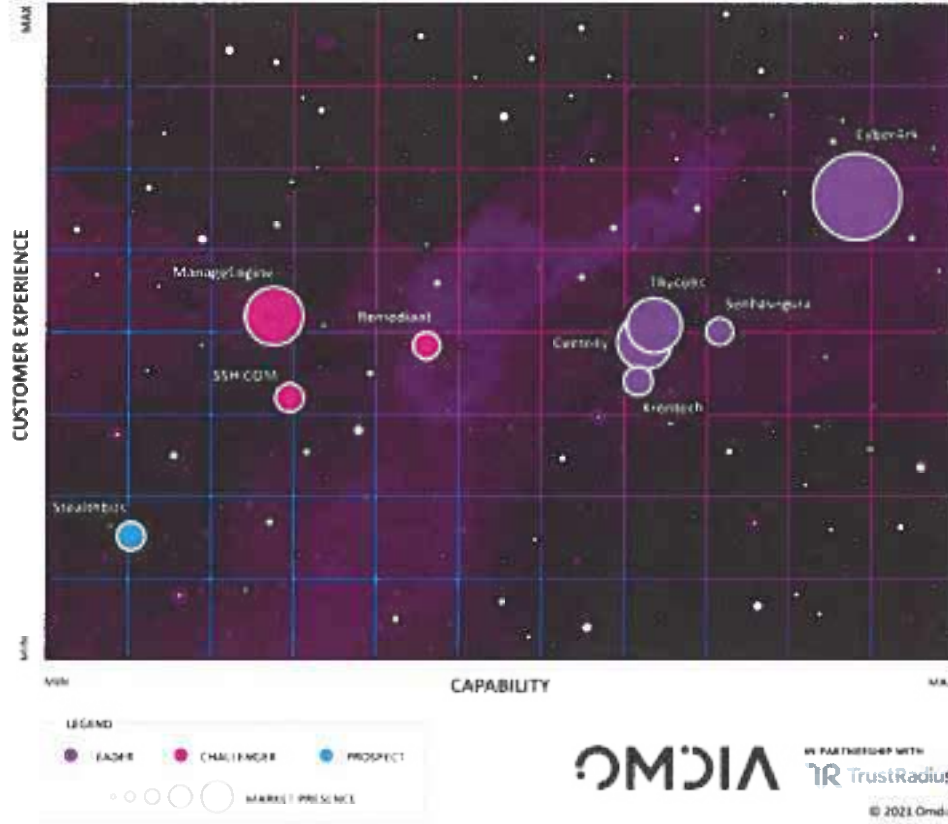
2021



2022



OMDIA UNIVERSE: Privileged Access Management



7.6. Son 12 ayda finansal durumu önemli ölçüde etkilemiş veya etkileyebilecek, işe ara verme haline ilişkin bilgiler:

Yoktur.

8. GRUP HAKKINDA BİLGİLER

8.1. İhraççının dahil olduğu grup hakkında özet bilgi, grup şirketlerinin faaliyet konuları, ihraççıyla olan ilişkileri ve ihraççının grup içindeki yeri:

İhraççının dahil olduğu bir şirket grubu yoktur. Şirket'in yurtiçinde herhangi bir bağlı ortaklığı da bulunmamaktadır. Şirket'in sadece Amerika Birleşik Devletlerinde 50 W 47 TH Street, Suite:2016 New York, NY 10036 adresinde 24 Haziran 2016'da kurulmuş bulunan %100 şirketimiz sermayeli bağlı ortaklığı bulunmaktadır. "Krontech Inc." unvanı ile kurulan şirket Şirket'in yazılım ürünlerini Kuzey ve Güney Amerika ülkelerinde pazarlamak amacıyla kurulmuştur. 21 Ağustos 2019 tarihinde söz konusu Şirket'in Krontech Inc.unvanı "Ironsphere Inc." olarak değiştirilmiştir. 2023 yılında ise Ironsphere'den "Kron Technologies US"e çevrilmiştir. Kron Teknoloji AŞ Yönetim Kurulu 18 Ağustos 2022 tarihinde yapmış olduğu toplantıda sermayesinin tamamını (%100) sahip olduğu ABD'de kurulu bulunan bağlı ortaklığı Ironsphere Inc.'in özsermayesini güçlendirmek amacıyla yapacağı 2.146.305 USD tutarındaki sermaye artırımına katılım kararı alınmış ve Şirketin tahvil edeceği pay bedelinin tamamı, Şirket tarafından Ironsphere Inc.'e gönderilen yatırım bedellerinden kaynaklanan alacaklar ile

mahsup edilmiştir. Bu artırımdan sonra bağı ortaklığımızın sermayesi 2.266.305 USD olmuştur ve işbu izahname tarihi itibariyle de bağı ortaklığın sermaye miktarı aynıdır.

9. MADDİ VE MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR HAKKINDA BİLGİLER

9.1. Maddi duran varlıklar hakkında bilgiler:

9.1.1. İzahnamede yer alması gereken son finansal tablo tarihi itibariyle ihraççının finansal kiralama yolu ile edinilmiş bulunanlar dahil olmak üzere sahip olduğu ve yönetim kurulu kararı uyarınca ihraççı tarafından edinilmesi planlanan önemli maddi duran varlıklara ilişkin bilgi:

Şirket'in maddi duran varlıkları; bilgisayarlar, sunucu ve donanımları, cep telefonları, mobilya ve diğer demirbaşlar ile özel maliyetlerden oluşmaktadır.

Şirket'in maddi duran varlıklarının dökümü, net defter değeri olarak aşağıdaki tabloda ilgili dönemler itibariyle yer almaktadır.

Maddi Duran Varlıklar (TL)	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2022	30.06.2023
Maliyet				
Demirbaşlar	2.629.760,00	3.451.749,00	5.144.493,00	6.554.255,00
Özel Maliyetler	381.826,00	381.826,00	424.717,00	424.717,00
Toplam	3.011.586,00	3.833.575,00	5.569.210,00	6.978.972,00
Birikmiş Amortisman				
Demirbaşlar	1.393.438,00	1.980.633,00	2.752.775,00	3.439.288,00
Özel Maliyetler	330.681,00	346.122,00	368.651,00	376.965,00
Toplam	1.724.119,00	2.326.755,00	3.121.426,00	3.816.253,00
Net Defter Değeri				
Demirbaşlar	1.236.322,00	1.471.116,00	2.391.718,00	3.114.967,00
Özel Maliyetler	51.145,00	35.704,00	56.066,00	47.752,00
Toplam	1.287.467,00	1.506.820,00	2.447.784,00	3.162.719,00

Kaynak; Bağımsız Denetim Raporu



66

Sahip Olunan Maddi Duran Varlıklara İlişkin Bilgiler

Cinsi	Edinildiği Yıl	m2	Mevkii	Net Defter Değeri (TL)	Kullanım Amacı
Sunucu ve Alt Yapı	2005-2023/06			256.250,41	Üretim Faaliyetleri
Bilgisayar ve Donanımları	2005-2023/06			2.035.005,90	Üretim Faaliyetleri
Özel Maliyetler*	2005-2023/06	500,150 ve 400	İstanbul, Ankara ve İzmir	47.752,00	Operasyonel Faaliyetler ve Alt Yapı
Ofis Büro Malzemeleri	2005-2023/06			786.567,00	Operasyonel Faaliyetler
Cep Telefonları Yazıcı ve Donanımları	2005-2023/06			37.143,69	Operasyonel Faaliyetler ve Üretim Faaliyetleri

Kaynak: Şirket Yönetimi

*Şirket'in İTÜ Arı Teknokent Teknoloji Geliştirme Bölgesi'ndeki merkez ofisinde gerçekleştirmiş olduğu düzenlemeler ile Ankara ve İzmir şubelerinde gerçekleştirilen tadilatlar ve düzenlemelerden oluşmaktadır.

9.1.2. İhraççının maddi duran varlıklarının kullanımını etkileyecek çevre ile ilgili tüm hususlar hakkında bilgi:

Yoktur.

9.1.3. Maddi duran varlıklar üzerinde yer alan kısıtlamalar, aynı haklar ve ipotek tutarları hakkında bilgi:

Yoktur.

9.1.4. Maddi duran varlıkların rayiç/gerçeğe uygun değerinin bilinmesi halinde rayiç değer ve dayandığı değer tespit raporu hakkında bilgi:

Yoktur.

9.2. Maddi olmayan duran varlıklar hakkında bilgiler:

9.2.1. İhraççı bilgi dokümanında yer alması gereken finansal tablo dönemleri itibarıyla ihraççının sahip olduğu maddi olmayan duran varlıkların kompozisyonu hakkında bilgi:

Maddi olmayan duran varlıklar hesabı altında aktifleştirilen geliştirme giderleri, yapılmakta olan geliştirme giderleri ve diğer maddi olmayan duran varlıklar izlenmektedir. Diğer maddi olmayan duran varlıklar başlığı altında lisans alımları için yapılan yatırım harcamaları bulunmaktadır. Aktifleştirilen geliştirme giderleri kısmında ise; AR-GE personelinin İTÜ Arı Teknokent Teknoloji Geliştirme Bölgesi'nde ve Ankara Cyberpark'da gerçekleştirdiği ve adam/gün - adam/saat bazında üretim platformunda tutulmakta olan verilerinden yola çıkılarak aktifleştirilen projeler ile dışarıdan alınan geliştirme hizmetlerinden oluşan AR-GE yatırımları bulunmaktadır. Yapılmakta olan geliştirme giderleri ise izahnamenin 7.4.2 bölümünde detaylıca verilen araştırma ve geliştirme süreci devam eden önemli nitelikte ürün ve hizmetlere ait projelerde oluşmaktadır. Bu projelerin bazıları; Bu projelerin bazıları; Kullanıcı Bilgisayarlarında

Ayrıcalık Yönetimi ,Trafik Analiz Yazılımı, Microservis OSS-İnternet Hizmetleri Provizyon ve Monitoring Servisleri, Data Streaming Processor, Proaktif Bulut Altyapısı Yetkilendirme Yönetimi ve Konfigürasyon Yönetim Yazılımı Geliştirme Projesi şeklinde sıralanabilir.

Maddi Olmayan Duran Varlıklar (TL)	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2022	30.06.2023
Aktifleştirilen Geliştirme Giderleri	42.531.789	71.621.281	93.441.102	147.659.049
Yapılmakta Olan Geliştirme Giderleri	6.159.411	2.752.682	16.777.261	-
Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar	264.624	272.916	300.916	300.916
Toplam	48.955.824	74.646.879	110.519.279	147.959.965

Birikmiş Amortisman	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2022	30.06.2023
Aktifleştirilen Geliştirme Giderleri	-	-	-	-
Yapılmakta Olan Geliştirme Giderleri	19.764.417	27.922.819	38.282.652	47.701.108
Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar	-	-	-	-
Toplam	19.997.354	28.182.721	38.551.106	47.976.586

Net Defter Değeri	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2022	30.06.2023
Aktifleştirilen Geliştirme Giderleri	22.767.372	43.698.462	55.158.450	99.957.941
Yapılmakta Olan Geliştirme Giderleri	6.159.411	2.752.682	16.777.261	-
Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar	31.687	13.014	32.462	25.438
Toplam	28.958.470	46.464.158	71.968.173	99.983.379

Kaynak; Bağımsız Denetim Raporu

9.2.2. Maddi olmayan duran varlıkların, ihracının faaliyetleri içerisindeki rolü ve faaliyetlerin maddi olmayan duran varlıklara bağımlılık derecesi hakkında bilgiler:

Şirket, gelirlerini geliştirdiği yazılım çözümlerinden sağlamaktadır. Şirket içinde yaratılan ve birçok defa satılabilen yazılım lisanslarının geliştirilmesinde rol alan yazılımcı personelin maliyetleri aktifleştirilmektedir. Bu tutarlar, maddi olmayan duran varlıklar hesabında izlenmektedir.



9.2.3. İşletme içi yaratılan maddi olmayan duran varlıkların bulunması halinde, ihraççı bilgi dokümanında yer alması gereken finansal tablo dönemleri itibarıyla bu varlıklar için yapılan geliştirme harcamalarının detayı hakkında bilgi:

Araştırma Giderleri;

Şirket planları çerçevesinde geliştirmek istediği yeni bir ürün veya teknoloji için çeşitli araştırma giderleri oluşmaktadır. Bu döngüde katlanılan araştırma giderleri ilgili dönemin kar/zarar tablosuna yansıtılmaktadır. Yeni veya var olan ürüne ilişkin süreçlerin geliştirilmesine dair seçeneklerin araştırılması bu kapsamda ele alınmaktadır.

Geliştirme Giderleri;

Araştırma sonuçlarının yeni ürünler, sistemler, yapılar vb. için projeye dönüştürülerek hayata geçirilmesi sürecinde oluşan giderlerdir.

Aktifleştirilen Geliştirme Maliyetleri;

Geliştirme faaliyetleri sonucu ortaya çıkan işletme içi yaratılan maddi olmayan duran varlıklar yalnızca aşağıda belirtilen şartların tamamı karşılandığında aktifleştirilerek kayda alınılırlar.

- 1-Maddi olmayan duran varlığın kullanıma hazır ya da satılmaya hazır hale getirilebilmesi için tamamlanmasının teknik anlamda mümkün olması,
- 2-Maddi olmayan duran varlığı tamamlama, kullanma veya satma niyetinin olması,
- 3-Varlığın ne şekilde ileriye dönük olası bir ekonomik fayda sağlayacağını belli olması,
- 4-Maddi olmayan duran varlığın gelişimini tamamlamak, söz konusu varlığı kullanmak ya da satmak için uygun teknik, finansal ve başka kaynakların olması
- 5- Varlığın geliştirme maliyetinin, geliştirme sürecinde güvenilir bir şekilde ölçülebilir olmasıdır.

Şirket, varlığın oluşturulmasında doğrudan görev alan personelin ücretlerini aktifleştirirken, her personelin araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde ne kadar zaman harcadığını göz önünde bulundurarak aktifleştirmektedir.

Şirket'in aktifleştirilen projeleri, Şirket'in ITÜ Anı Teknokent Teknoloji Geliştirme Bölgesi ve Ankara Cyberpark Teknoloji Geliştirme Bölgesi'nde yapılan yazılım projelerinden oluşmakta olup söz konusu projeler 10 yılda itfa edilmektedir.

Dönemler itibarıyla aktifleştirilen toplam geliştirme giderlerine ve ilgili itfa paylarına ilişkin tutarlar aşağıda yer almaktadır.

(TL)	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2022	30.06.2023
Aktifleştirilen Geliştirme Giderleri	10.055.796	12.921.195	21.825.090	18.837.744
Giderleştirilen İtfa Payı	-5.023.678	-5.685.717	-7.562.513	-4.426.535

Kaynak Bağımsız Denetim Raporu



13 Ekim 2023

9.2.4. Maddi olmayan duran varlıkların rayiç/gerçeğe uygun değerinin bilinmesi halinde rayiç değer ve dayandığı değer tespit raporu hakkında bilgi:

Yoktur.

9.2.5. Maddi olmayan duran varlıkların kullanımını veya satışını kısıtlayan sözleşmeler veya diğer kısıtlayıcı hükümler hakkında bilgi:

Yoktur.

9.2.6. Maddi olmayan duran varlıklar içerisinde şerefiye kaleminin bulunması halinde, ihraççı bilgi dokümanında yer alması gereken finansal tablo dönemleri itibarıyla şerefiye edinimine yol açan işlemler hakkında bilgi:

Yoktur.

10. FAALİYETLERE VE FİNANSAL DURUMA İLİŞKİN DEĞERLENDİRMELER

10.1. Finansal durum:

Finansal Durum Tablosu (TL)	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2022	30.06.2022	30.06.2023
VARLIKLAR					
DÖNEN VARLIKLAR					
Nakit ve Nakit Benzerleri	14.965.003	31.590.867	36.430.028	32.905.209	28.614.849
Finansal Yatırımlar	-	-	3.504.150	-	49.253.026
Ticari Alacaklar	42.882.958	64.898.669	95.481.098	43.374.479	78.352.493
Diğer Alacaklar	30.648	26.658	3.020	44.560	3.020
Stoklar	807.424	1.467.708	1.355.147	987.750	2.718.054
Peşin Ödenmiş Giderler	1.680.781	1.519.451	4.585.007	2.507.234	4.966.230
Cari Dönem Vergisiyle İlgili Varlıklar	33.360	-	1.390.627	-	4.984
Diğer Dönen Varlıklar	52.939	228.808	124.535	312.798	334.780
TOPLAM DÖNEN VARLIKLAR	60.453.113	99.732.161	142.874.612	80.132.030	164.247.436
DURAN VARLIKLAR					
Finansal Yatırımlar	1.840	1.840	-	1.840	657.532
İştirakler, İş Ortaklıkları ve Bağlı Ortaklıklardaki Yatırımlar	-	-	-	-	-
Ticari Alacaklar	4.275.672	-	-	-	-
Diğer Alacaklar	525.140	1.115.243	1.159.966	1.094.392	1.605.227
Maddi Duran Varlıklar	4.161.020	1.506.820	2.447.784	1.891.698	3.162.719
Kullanım Hakkı Varlıkları	-	3.260.408	5.336.245	5.104.677	24.377.894
Maddi Olmayan Duran Varlıklar	28.958.470	40.464.158	71.968.173	59.718.673	99.983.379
Peşin Ödenmiş Giderler	-	842.678	1.528.630	1.264.336	2.568.520
Ertelemiş Vergi Varlığı	3.369.680	5.259.316	631.647	710.315	389.843
TOPLAM DURAN VARLIKLAR	44.291.822	58.450.463	83.072.445	69.785.931	132.745.124
TOPLAM VARLIKLAR	104.744.935	158.182.624	225.947.057	149.917.961	296.992.560

KAYNAKLAR					
KISA VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER					
Kısa Vadeli Borçlanmalar	18.153.692	32.286.416	35.393.586	28.977.477	58.323.881
Uzun Vadeli Borçlanmaların Kısa Vadeli Kısımları	1.757.718	2.383.290	2.451.956	3.221.289	5.471.727
Ticari Borçlar	1.451.784	3.741.346	9.086.697	4.191.034	2.906.098
Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlar	4.632.642	4.861.352	14.387.231	3.660.653	8.125.286
Diğer Borçlar	1.161.023	3.235.516	4.403.799	1.348.329	2.861.786
Devlet Teşvik ve Yardımları	84.722	-	-	-	-
Enellenmiş Gelirler	8.716.002	11.616.509	20.778.293	19.042.925	24.376.098
Dönem Karı Vergi Yükümlülüğü	-	2.269.009	-	420.892	-
Kısa Vadeli Karşılıklar	761.141	1.335.160	3.816.126	1.916.225	4.970.452
Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler	2.775.588	7.409.153	3.786.691	958.115	4.000.389
TOPLAM KISA VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER	39.494.312	69.137.751	94.104.379	63.736.939	111.035.717
UZUN VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER					
Uzun Vadeli Borçlanmalar	1.868.458	1.054.216	3.405.740	2.529.958	19.947.904
Devlet Teşvik ve Yardımları	-	-	-	-	-
Enellenmiş Gelirler	307.223	6.592.151	6.922.029	6.667.109	21.131.790
Uzun Vadeli Karşılıklar	559.823	1.197.089	1.596.289	954.884	1.761.546
TOPLAM UZUN VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER	2.735.504	8.843.456	11.924.058	10.151.951	42.841.240
TOPLAM YÜKÜMLÜLÜKLER	42.229.816	77.981.207	106.028.437	73.888.890	153.876.957
ÖZKAYNAKLAR					
Ödenmiş Sermaye	14.268.513	14.268.513	14.268.513	14.268.513	42.805.539
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler (Giderler)	-167.292	-586.405	-919.240	-654.239	-1.148.165
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler (Giderler)	-4.455.170	-18.429.857	-28.556.826	-26.053.853	-26.279.765
Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler	2.953.560	3.018.600	3.502.627	3.018.600	3.502.627
Diğer Yedekler	-	-	-	484.027	-
Geçmiş Yıllar Karları veya Zararları	36.325.254	46.850.467	81.446.539	81.446.539	101.698.044
Net Dönem Karı veya Zaranı	10.590.254	35.080.099	50.177.007	3.519.484	22.537.313
TOPLAM ÖZKAYNAKLAR	59.515.119	80.201.417	119.918.620	76.029.071	143.115.593
TOPLAM KAYNAKLAR	101.744.935	158.182.624	225.947.057	149.917.961	296.992.550

10.1.1. İhraççının izahnamede yer alması gereken finansal tablo dönemleri itibarıyla finansal durumu, finansal durumunda yıldan yıla meydana gelen değişiklikler ve bu değişikliklerin nedenleri:

30 Haziran 2023 tarihinde sona eren hesap dönemi itibarıyla, Şirket'in toplam varlıklarının %55'i Dönen Varlıklardan oluşmaktadır. Bununla birlikte şirketin kaynaklarının %37'si kısa vadeli yükümlülüklerden %14'ü uzun vadeli yükümlülüklerden ve %48'i ise öz kaynaklardan meydana gelmektedir. Aşağıdaki açıklamalar 30 Haziran 2022, 30 Haziran 2023, 31 Aralık 2022, 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 dönemleri için geçerlidir.

KRON TEKNOLOJİ A.Ş.
İzmir, 13 Haziran 2023
ARI 3 Birimlik Kurumlar
Tic. Sic. No: 270900
Vergi No: 076 041 5000



BNM UNLU Menkul
ONLİD A.Ş. UNLU MENKUL DEĞERLER A.Ş.

Aralık 2020 tarihinde sona eren hesap dönemlerine ilişkin finansal tablolar baz alınarak yapılmıştır.

Dönen varlıklar

Şirket'in dönen varlıkları, nakit ve nakit benzerleri, finansal yatırımlar, ticari alacaklar, peşin ödenmiş giderler, cari dönem vergisiyle ilgili varlıklar ve diğer dönen varlıklardan oluşmaktadır.

Nakit ve nakit benzerleri

31 Aralık 2020 tarihinde sona eren mali yılda nakit ve nakit benzerleri 14.965.003 TL olarak gerçekleşmiştir. Şirketin nakit ve nakit benzerleri 31 Aralık 2021 tarihinde sona eren mali yıl itibariyle bir önceki seneye göre %111 oranında artışla, 31.590.867 TL seviyesine yükselmiştir. 31 Aralık 2022 tarihinde sona eren mali yıl itibariyle bir önceki seneye göre % 15'lik artış oranıyla 36.430.028 TL olarak gerçekleşmiştir. 30 Haziran 2023 tarihinde bir önceki yılın aynı dönemine göre %13 oranında bir azalışla 28.614.849 TL olarak gerçekleşmiştir.

31.12.2020, 31.12.2021 ve 31.12.2022 itibariyle nakit ve nakit benzerleri üzerinde meydana gelen artışın nedeni şirketin ilgili yıllarda kendisine tahsis edilmiş kredi kanallarını kullanıma gitmesidir. 30.06.2023 tarihinde önceki yılın aynı dönemine göre yaşanan azalışta ülkece geçirmiş olduğumuz deprem felaketi sebebi ile yurtiçi büyük müşterilerimizin satın alma ve ödeme süreçlerini yavaşlatmasının büyük etkisi olmuştur.

Ticari alacaklar

Şirketin ticari alacakları ilişkili taraflardan ticari alacaklar ve ilişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar kalemlerinden meydana gelmektedir.

Alacaklar 31 Aralık 2020 tarihinde sona eren mali yılda bir önceki yıla göre %27 oranında artış ile 42.882.958 TL olarak gerçekleşmiştir. Bu tutarın %1,5'lük kısmı İlişkili Taraflardan Ticari Alacaklardan % 98,50'si İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklardan oluşmaktadır.

31 Aralık 2021 tarihinde sona eren mali yılda bir önceki yıla göre %51 oranında artış ile 64.898.669 TL seviyesine ulaşan ticari alacaklar dönen varlıkların % 65'ini oluşturmaktadır. Aynı dönem içerisinde ticari alacakların %93'ü ilişkili olmayan taraflardan oluşurken %7'si ilişkili taraflardan oluşmaktadır. 2021 yılında ticari alacaklardaki artış hizmet verilen müşterilerin iş hacimlerinde meydana gelen artışla birlikte kazanılan yeni müşterilerin etkisiyle % 50'nin üzerinde meydana gelen ciro artışının alacaklara yansımalarıdır.

Kron'un ticari alacakları 31 Aralık 2022 tarihinde sona eren mali yılda bir önceki döneme göre %47 oranında artış göstererek 95.481.098 TL olmuştur. Ticari alacakların tamamı ilişkili olmayan taraflardan ticari alacaklardan meydana gelmektedir. 2022 yılında ticari alacaklarda meydana gelen artış şirket cirosunun artması ve 2022 hasılatının %40'ünün son çeyrekte yapılmasından kaynaklanmıştır.

31 Aralık 2022 tarihi itibariyle şirketin dönen varlıklarının %67'si Toplam varlıklarının %42'si ticari alacaklardan oluşmaktadır.



30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemde bir önceki yılın aynı dönemine göre ticari alacaklar %81 artarak 78.352.493 TL seviyesine çıkmıştır. Bu dönemde alacakların yükselmesinin sebebini deprem felaketi ile ilgili olarak yaşanan tahsilat gecikmeleri olarak ifade edebiliriz. Ayrıca kur ve enflasyon artışı sebebi ile alacaklar artmıştır.

Peşin ödenmiş giderler

Şirketin peşin ödenmiş giderleri verilen sipariş avansları, gelecek aylara ait kira giderleri, gelecek aylara ait sigorta ve benzeri giderleri, gelecek aylara ait tamir bakım giderleri, gelecek aylara ait lisans-support giderleri, gelecek aylara ait komisyon giderlerinden oluşmaktadır.

Genellikle tedarikçilere yapılan ve daha sonraki bir dönemde (veya dönemlerde) gider ve maliyet hesaplarına aktarılacak tutarlar bu kalemden gösterilir.

Peşin ödenmiş giderler 31 Aralık 2020 tarihinde sona eren mali yılda 1.680.781 TL iken 31 Aralık 2021 tarihinde sona eren mali yılda 1.519.451 TL olarak gerçekleşmiştir. 31 Aralık 2022 tarihinde sona eren mali yılda 4.586.007 TL peşin ödenmiş giderler bulunmaktadır. 30 Haziran 2022 tarihinde sona eren mali dönemde 2.507.234 TL ve 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemde 4.966.230 TL olarak gerçekleşmiştir.

Şirket katlandığı maliyetlerini TFRS 15 uyarınca sözleşme süresine yaymaktadır. Bu kapsamda oluşan giderlerinin kısa vadeli olanları bu hesap altındaki ana tutarları oluşturmaktadır.

Cari dönem vergisiyle ilgili varlıklar

Şirketin cari dönem vergisiyle ilgili varlıkları 31 Aralık 2020 tarihinde sonra eren mali yılda 33.360 TL olarak gerçekleşmiştir. 2021 tarihinde sonra eren mali dönemde cari dönem vergisiyle ilgili varlık bulunmamaktadır. 31 Aralık 2022 tarihinde sonra eren mali yılda 1.390.627 TL olarak gerçekleşmiştir. 30 Haziran 2022 tarihinde sonra eren mali dönemde cari dönem vergisiyle ilgili varlık bulunmamaktadır. 30 Haziran 2023 tarihinde sonra eren mali dönemde ise 4.984 TL olarak gerçekleşmiştir.

Diğer dönen varlıklar

Şirkete ait diğer dönen varlıklar İş Avansları, Personel Avansları ve Peşin Ödenen Vergi ve Fonlar kalemlerinden meydana gelmektedir. Şirketin 31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2021 tarihinde sona eren mali yıllarda sırasıyla 52.939 TL ve 228.808 TL diğer dönen varlıkları bulunmaktadır. 31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla şirketin 124.535 TL diğer dönen varlığı mevcuttur. 30 Haziran 2022 tarihinde sona eren mali dönemde 312.798 TL ve 30 Haziran 2023 tarihinde sonra eren mali dönemde ise 334.780 TL dönen varlığı bulunmaktadır.

Duran varlıklar

Şirketin duran varlıkları, maddi duran varlıklardan, maddi olmayan duran varlıklardan, peşin ödenmiş giderlerden, ertelenmiş vergi varlığından ve diğer duran varlıklardan oluşmaktadır.

Maddi duran varlıklar

Şirketin maddi duran varlıklar hesabında sunucu ve donanımlar, bilgisayar ve yazıcılar, ofis büro malzemeleri, cep telefonları, diğer demirbaşlar ile özel maliyetleri takip edilmektedir.



13 Ekim 2023

Maddi duran varlıklar, 31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2021 tarihlerinde sona eren mali yıllarda sırasıyla 4.161.020 TL ve 1.506.820 TL tutarındadır 31 Aralık 2022 Tarihi itibariyle ise 2.447.784 TL Tutarında olup, maddi duran varlıkların toplam duran varlıklara oranı ise %3 tür.

30 Haziran 2022 tarihinde 1.891.698 TL iken 30 Haziran 2023 tarihinde 3.162.719 TL tutarında gerçekleşmiştir. Buradaki artışın en önemli sebeplerinden biri personele alınan iş bilgisayarları fiyatlarının kur ve yüksek enflasyon sebebi ile artmış olmasından kaynaklanmaktadır.

Maddi olmayan duran varlıklar

Maddi olmayan duran varlıklar haklar, geliştirilen yazılımlar ve satın alınan yazılımlardan oluşmaktadır.

Maddi olmayan duran varlıklar 31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2021 tarihinde sona eren mali yıllarda sırasıyla 28.958.470 TL ve 46.464.158 TL'dir. 31 Aralık 2022 tarihi itibariyle ise 71.968.173 TL'dir. 30 Haziran 2022 tarihinde 59.718.673TL iken 30 Haziran 2023 tarihinde 99.983.379TL tutarında gerçekleşmiştir.

Maddi olmayan duran varlıklar 31 Aralık 2020 tarihinde sona eren mali yılda Toplam Duran Varlıkların %70'ini 31 Aralık 2021 tarihinde sona eren mali yılda %79 'ini 31 Aralık 2022 tarihinde sona eren mali yılda %86'sını 30 Haziran 2022 tarihinde sona eren mali dönemde %85'ini ve 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemde %75'ini oluşturmaktadır.

Dönemler itibariyle gerçekleşen artışın ana sebebi; şirketin iç ya da dış kaynaklardan tetiklenen fikirlerle başlatılan geliştirme projelerinin ilgili mevzuata uygun olan ve çeşitli müşterilerine sunulabilecek çerçevede olanlarını "TMS 38 maddi olmayan duran varlıklar" standardı uyarınca aktifleştirmekte olmasından kaynaklanmaktadır.

Bu kapsamda şirket Ar-Ge personelinin İTÜ Arı Teknokent teknoloji geliştirme bölgesinde gerçekleştirdiği ve adam/gün-adam/saat bazında tutulmakta olan geliştirme eforları ile dışarıdan alınan geliştirme hizmetlerini aktifleştirilen geliştirme maliyetleri hesabında takip etmektedir.

Söz konusu aktifleştirilen geliştirmeler 31 Aralık 2020 tarihinde sona eren mali yılda Maddi Olmayan Duran Varlıkların %79'unu 31 Aralık 2021 tarihinde sona eren mali yılda %94'ünü 31 Aralık 2022 tarihinde sona eren mali yılda %76'sını 30 Haziran 2022 tarihinde sona eren mali dönemde %79'unu ve 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemde %99'unu oluşturmaktadır.

Buna ek olarak şirketin haklar hesabı altında lisans alımları kaynaklı yatırımları bulunmaktadır.

Ertelenmiş vergi varlıkları

Ertelenen vergi varlıkları ve yükümlülükleri, vergi usul kanununa göre düzenlenen mali tablolar ile TMS/TFRS y göre düzenlenen finansal tablolar arasında meydana gelen geçici zamanlama farkları için hesaplanmaktadır. Ertelenmiş vergi varlıkları 31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2021 tarihinde sona eren mali yıllarda sırasıyla 3.369.680 TL ve 5.259.316 TL tutarındadır. 31 Aralık 2022 tarihi itibarı ile 631.647 TL'dir. 30 Haziran 2022 tarihinde 710.315 TL ve 30 Haziran 2023 tarihinde 389.843 TL olarak gerçekleşmiştir.



Peşin ödenmiş giderler

Peşin ödenmiş verilen sipariş avansları, gelecek aylara ait kira giderleri, gelecek aylara ait sigorta ve benzeri giderleri, gelecek aylara ait tamir bakım vb. giderleri, gelecek aylara ait lisans-bakım giderleri, gelecek aylara ait komisyon giderlerinden oluşmaktadır.

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla uzun vadeli peşin ödenmiş gideri bulunmamaktadır. 31 Aralık 2021 tarihinde sonra eren mali yılda 842.678 TL, 31 Aralık 2022 tarihinde sonra eren mali yılda 1.528.630 TL , 30 Haziran 2022 tarihinde sona eren mali dönemde 1.264.336 TL ve 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemde 2.568.520 TL tutarındadır.

Şirket katlandığı maliyetlerini TFRS 15 uyarınca sözleşme süresine yaymaktadır. Bu kapsamda oluşan giderlerinin uzun vadeli olanları bu hesap altındaki ana tutarları oluşturmaktadır.

Kısa vadeli yükümlülükler

Şirketin kısa vadeli yükümlülükleri, ticari borçlardan kısa vadeli borçlanmalardan, dönem karı vergi yükümlülüğünden, ertelenmiş gelirlerden, çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlardan, kısa vadeli karşılıklardan ve diğer kısa vadeli yükümlülüklerden meydana gelmektedir.

31.12.2020 tarihinde %39, 31.12.2021 tarihinde %44, 31.12.2022 tarihinde %42, 30.06.2022 tarihinde %43 ve 30.06.2023 tarihinde toplam kaynakların %37'si kısa vadeli yükümlülüklerden oluşmaktadır.

Toplam yükümlülüklerin içerisinde kısa vadeli yükümlülüklerin oranı %72'dir.

Kısa vadeli yükümlülükler 31 Aralık 2020 tarihinde sona eren mali yılda 39.494.312 TL iken bir önceki seneye göre %75 oranında artış ile birlikte 31 Aralık 2021 tarihinde sona eren mali yılda 69.137.751 TL tutarındadır. 31 Aralık 2022 tarihinde sona eren mali yılda kısa vadeli yükümlülükler, bir önceki yıla göre % 36 oranında artarak 94.104.379 TL seviyesinde gerçekleşmiştir. 30.06.2023 tarihinde sona eren mali dönemde bir önceki döneme göre % 74 artarak 111.035.717 TL olmuştur. Bu dönemdeki artışın büyük bir bölümünü işletme sermayesi olarak kullanılan krediler oluşturmaktadır.

Ticari borçlar

Şirketin 30 Haziran 2023 tarihi itibarıyla ticari borçlarının tamamı ilişkili olmayan taraflardan oluşmaktadır.

31 Aralık 2020 tarihinde sona eren mali yılda 1.451.784 TL ticari borçlar bulunmaktadır. Ticari borçlar 31 Aralık 2021 tarihinde sona eren mali yılda bir önceki yıla göre %158 oranında artış ile birlikte 3.741.346 TL'dir. 31 Aralık 2022 tarihinde sona eren mali yılda ticari borçlar bir önceki yıla göre %143 oranında artarak 9.086.697 TL seviyesinde olmuştur. 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemde ticari borçlar bir önceki yılın aynı dönemine göre %31 azalarak 2.906.098 TL olmuştur.

30 Haziran 2023 tarihi itibarıyla ticari borçlar kısa vadeli yükümlülüklerin %2'sünü, toplam kaynakların ise %1'ini oluşturmaktadır.



Kısa vadeli borçlanmalar

Şirketin 31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2021 tarihlerinde sonra eren mali yılda sırasıyla 18.153.692 TL ve 32.286.416 TL olarak gerçekleşmiştir. 31 Aralık 2022 tarihi itibariyle şirketin kısa vadeli borçlanmalarının tutarı 35.393.586 TL'dir. 30 Haziran 2022 tarihli mali dönemde 28.977.477 TL ve 30 Haziran 2023 tarihli mali dönemde 58.323.881 TL olmuştur.

Kısa vadeli borçlanmalar ağırlıklı olarak kullanılan banka kredilerinden oluşmaktadır.

KREDİLER				
2023/06	Kullanılan Kredi Tutarı	Faiz %	Kullanım Tarihi	Kapanış Tarihi
1	\$500.000	8,5	20.01.2023	18.07.2023
2	\$400.000	9	24.03.2023	25.03.2024
3	\$337.000	LIBOR 6 AY+ 5	16.06.2023	13.12.2023
4	\$337.000	LIBOR 6 AY+ 5	16.06.2023	10.06.2024

KREDİLER				
2022	Kullanılan Kredi Tutarı	Faiz %	Kullanım Tarihi	Kapanış Tarihi
1	₺2.000.000	15,75	24.03.2022	24.03.2023
2	₺1.000.000	15,75	25.03.2022	24.03.2023
3	\$500.000	2,50	18.04.2022	14.10.2022
4	₺1.200.000	16,01	26.04.2022	26.04.2023
5	₺850.000	16,01	20.05.2022	18.05.2023
6	₺2.600.000	17,01	26.05.2022	26.05.2023
7	\$500.000	8,75	2.06.2022	2.06.2023
8	₺5.000.000	32,10	7.06.2022	7.06.2023
9	\$600.000	9,00	18.10.2022	18.10.2023

KREDİLER				
2021	Kullanılan Kredi Tutarı	Faiz %	Kullanım Tarihi	Kapanış Tarihi
1	\$300.000	2,90	24.02.2021	20.08.2021
2	\$500.000	4,40	24.02.2021	24.02.2022
3	\$500.000	4,25	18.03.2021	18.03.2022
4	\$500.000	4,20	7.05.2021	6.05.2022
5	\$350.000	3,70	7.05.2021	6.05.2022
6	\$500.000	1,00	22.06.2021	14.06.2022

KREDİLER				
2020	Kullanılan Kredi Tutarı	Faiz %	Kullanım Tarihi	Kapanış Tarihi
1	\$800.000	1,8344	23.01.2020	8.01.2021
2	₺1.925.000	9,95	21.02.2020	19.02.2021



3 Ekim 2023

3	\$450.000	1,8344	16.03.2020	3.03.2021
4	\$400.000	1,8344	7.04.2020	25.03.2021
5	\$100.000	1,8344	13.04.2020	25.03.2021
6	₺3.000.000	8,75	5.05.2020	30.04.2021

	31.Ara.20	31.Ara.21	31.Ara.22	30.Haz.23
Banka kredileri	17.770.875	31.323.150	33.218.130	56.139.419
Kredi faizleri	355.433	813.094	1.613.112	1.849.143
Diğer finansal borçlar	27.384	150.172	562.344	335.319
	18.153.692	32.286.416	35.393.586	58.323.881

Kredilerin Faiz Dahil Borçları ile Kiralamaların Vadeleri

	30 Haziran 2023			
	Banka Kredileri	Kiralamalar	Diğer Borç	Toplam
1 yıl içerisinde ödenecek	58.323.881	5.471.727	-	63.795.608
2 - 3 yıl içerisinde ödenecek	-	19.947.904	-	19.947.904
	58.323.881	25.419.631	-	83.743.512

	31 Aralık 2022			
	Banka Kredileri	Kiralamalar	Diğer Borç	Toplam
1 yıl içerisinde ödenecek	35.393.586	2.451.956	-	37.845.54
2 - 3 yıl içerisinde ödenecek	-	3.405.740	-	3.405.740
	35.393.586	5.857.696	-	41.251.282

	31 Aralık 2021			
	Banka Kredileri	Kiralamalar	Diğer Borç	Toplam
1 yıl içerisinde ödenecek	32.286.416	2.383.290	-	34.669.706
2 - 3 yıl içerisinde ödenecek	-	1.054.216	-	1.054.216
	32.286.416	3.437.506	-	35.723.922

Kaynak: Bağımsız Denetim Raporu



[Handwritten Signature]

12 Haziran 2023

Dönem kartı vergi yükümlülükleri

Şirket, teknokentte faaliyet göstermekte olup, münhasıran bu bölgedeki yazılım, tasarım ve ArGe faaliyetlerinden elde ettiği kazançları gelir ve kurumlar vergisinden müstesnadır.

Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar

Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar, 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2022 tarihinde sırasıyla 4.632.642 TL, 4.861.352 TL ve 14.387.231 TL tutarındadır. 30 Haziran 2022 tarihinde sona eren mali dönemde 3.660.653 TL ve 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemde 8.125.286 TL olarak gerçekleşmiştir. Söz konusu dönemler itibarıyla çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar tutarı personele borçlar ödenecek vergi ve fonlar ile ödenecek sosyal güvenlik kesintilerinden oluşmaktadır.

Kısa vadeli karşılıklar

Kısa vadeli karşılıklar, 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2022 tarihlerinde sırasıyla 761.141 TL, 1.335.160 TL ve 3.816.126 TL tutarındadır. 30 Haziran 2022 tarihinde sona eren mali dönemde 1.916.225 TL ve 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemde 4.970.452 TL olarak gerçekleşmiştir.

Uzun vadeli yükümlülükler

Şirketin uzun vadeli yükümlülükleri, ertelenmiş gelirlerden ve uzun vadeli karşılıklıardan meydana gelmektedir. Uzun vadeli yükümlülükler, 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2022 tarihlerinde sırasıyla 2.735.504 TL, 8.843.456 TL ve 11.924.058 TL tutarındadır. 30 Haziran 2022 tarihinde sona eren mali dönemde 10.151.951 TL ve 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemde 42.841.240 TL olarak gerçekleşmiştir. Uzun vadeli yükümlülüklerdeki artış, ertelenmiş gelirlerdeki müşteri sözleşmelerinden doğan yükümlülükler ve uzun vadeli borçlanmalardaki kiralama işlemlerinden oluşan borçlardaki artışlardan kaynaklanmaktadır.

UZUN VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2022	30.06.2022	30.06.2023
Uzun Vadeli Borçlanmalar	1.868.458	1.054.216	3.405.740	2.529.958	19.947.904
Devlet Teşvik ve Yardımları	-	-	-	-	-
Ertelenmiş Gelirler	307.223	6.592.151	6.922.029	6.667.109	21.131.790
Uzun Vadeli Karşılıklar	559.823	1.197.089	1.596.289	954.884	1.761.546
TOPLAM UZUN VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER	2.735.504	8.843.456	11.924.058	10.151.951	42.841.240



KRON TEKNOLOJİ A.Ş.
İ. T. 2007/10000000000
ARI 3 Binyoluk Çarşı Kat: 3
Y. V. D. Vergi No: 176 061 3000

BİM ÜNLÜ Menkul
ONLÜ MENKUL DEĞERLER A.Ş.

Ertelemiş gelirler

Şirketin ertelenmiş gelirleri, ertelenmiş bakım ve lisans gelirlerinden oluşmaktadır. Ertelemiş gelirler, 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2022 tarihinde sırasıyla 307.223 TL, 6.592.151 TL ve 6.922.029 TL tutarındadır. 30 Haziran 2022 tarihinde sona eren mali dönemde 6.667.109 TL ve 30 Haziran 2023 tarihinde sonra eren mali dönemde 21.131.790 TL olarak gerçekleşmiştir.

Şirket elde ettiği bakım ve lisans gelirleri ve bu bakım ve lisans gelirlerinin gerçekleştirilmesi için katlandığı maliyetlerine TFRS 15 uyarınca sözleşme süresine yaymaktadır. Bu kapsamda ertelenen kurulum gelirlerinin Uzun vadeli olanları bu hesap altındaki ana tutarları oluşturmaktadır.

Uzun vadeli karşılıklar

Uzun vadeli karşılıklar, çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin uzun vadeli karşılıklar kapsamında hesaplanan kıdem tazminatı karşılıklarından oluşmaktadır. Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin uzun vadeli karşılıklar 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2022 tarihlerinde sırasıyla 559.823 TL, 1.197.089 TL ve 1.596.289 TL tutarındadır. 30 Haziran 2022 tarihinde sona eren mali dönemde 954.884 TL ve 30 Haziran 2023 tarihinde sonra eren mali dönemde 1.761.546 TL olarak gerçekleşmiştir.

Şirketin yıllar itibariyle personel sayısındaki artışlar genel artış eğiliminin esas kaynağıdır.

Öz kaynaklar

Öz kaynakların toplam kaynaklara oranı 31 Aralık 2020 tarihinde sona eren mali yılda %58, 31 Aralık 2021 tarihinde sona eren mali yılda %50 ve 31 Aralık 2022 tarihi itibariyle ise %53 olmuştur. 30 Haziran 2022 tarihinde sona eren mali dönemde %51 ve 30 Haziran 2023 tarihinde sonra eren mali dönemde %48 olarak gerçekleşmiştir.

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2021 tarihlerinde sona eren mali yıllarda ve 31 Aralık 2022 tarihi itibariyle sırasıyla öz kaynaklar 59.515.119 TL, 80.201.417 TL ve 119.918.620 TL tutarındadır. 30 Haziran 2022 tarihinde sona eren mali dönemde 76.029.071 TL ve 30 Haziran 2023 tarihinde sonra eren mali dönemde 143.115.593 TL tutarındadır.

Şirketin sermayesi 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2022 itibariyle 14.268.513 TL'dir. 30 Haziran 2022 tarihinde sona eren mali dönemde 14.268.513 TL ve 30 Haziran 2023 tarihinde sonra eren mali dönemde bedelsiz sermaye artırım sonucu 42.805.539 TL olmuştur.

Yasal yedekler,

31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021, 31 Aralık 2022, 30 Haziran 2022 ve 30 Haziran 2023 tarihlerinde sırasıyla 2.953.560 TL, 3.018.600 TL, 3.018.600 TL, ve 3.018.600 TL tutarındadır.

31 Aralık 2020 tarihinde sona eren mali yılda net dönem karı 10.590.254 TL tutarındadır ve öz kaynaklarının %18'ini oluşturmaktadır.



13 Ekim 2023



31 Aralık 2021 tarihinde sona eren mali yılda net dönem kari öz kaynakların %44'ünü oluşturmakta ve 35.080.099 TL net dönem kârı bulunmaktadır.

31 Aralık 2022 tarihi itibariyle net dönem kârı öz kaynakların %42'sini oluşturmakta ve 50.177.007 TL net dönem kârı bulunmaktadır.

30 Haziran 2022 tarihi itibariyle net dönem kârı öz kaynakların %2'sini oluşturmakta ve 3.519.484 TL net dönem kârı bulunmaktadır.

30 Haziran 2023 tarihi itibariyle net dönem kârı öz kaynakların %8'ini oluşturmakta ve 22.537.313 TL net dönem kârı bulunmaktadır.

Geçmiş yıllar kar/zararı, 31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2021 tarihlerinde sona eren mali yıllarda ve 31 Aralık 2022 tarihi itibariyle sırasıyla 36.325.254 TL, 46.850.467 TL ve 81.446.539 TL'dir. 30 Haziran 2022 tarihinde sona eren mali dönemde 81.446.539 TL ve 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemde 101.698.044 TL tutarındadır.

31.12.2022 tarihinde şirketin çıkarılmış sermayesi 14.268.513 TL'dir.

*Şirket 10.04.2023 tarihinde iç kaynaklardan yaptığı bedelsiz sermaye artırımıyla mevcut sermayesini 42.805.539 TL ye yükseltmiştir. 10 Nisan 2023 tarihinde tescil edilerek, 10 Nisan 2023 tarihli ve 10808 sayılı ticaret sicil gazetesini ile ilan edilmiştir.

30.06.2023 tarihinde şirketin çıkarılmış sermayesi 42.805.539 TL'dir.

Bilanço kalemlerine ilişkin rasyolar

Şirketin 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021, 31 Aralık 2022 ve 30 Haziran 2023 tarihlerinde sona eren dönemlerine ilişkin finansal rasyoları aşağıdaki tabloda verilmektedir.

Likidite Oranları	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2022	30.06.2023
Cari Oran (Dönen Varlıklar/Kısa Vadeli Yükümlülükler)	1,53	1,44	1,52	1,48
Likidite Oranı (Dönen Varlıklar-Stoklar/Kısa Vad.Yük.)	1,49	1,42	1,50	1,45

Finansal Yapı Oranları	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2022	30.06.2023
Özkaynaklar / Pasif Toplamı	58%	51%	53%	48%
Kısa Vadeli Yükümlülükler / Pasif Toplamı	39%	44%	42%	37%
Uzun Vadeli Yükümlülükler / Pasif Toplamı	3%	6%	5%	14%
Kısa ve Uzun Vadeli Yükümlülükler / Pasif Toplamı	42%	49%	47%	49%
Özsermaye Karlılığı (Net Kar / Ort. Özsermaye)	19%	50%	50%	17%

Faaliyet Oranları	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2022	30.06.2023
Alacakların Ortalama Tahsilat Süresi	284	239	184	183

Borçların Ortalama Ödeme Süresi	19	23	29	23
---------------------------------	----	----	----	----

10.2. Faaliyet sonuçları:

10.2.1. İhraççının izahnamede yer alması gereken finansal tablo dönemleri itibariyle faaliyet sonuçlarına ilişkin bilgi:

Aşağıda yer alan tablo 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021, 31 Aralık 2022, 30 Haziran 2022 ve 30 Haziran 2023 tarihlerinde sona eren mali dönemlere ilişkin konsolide kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosunu göstermektedir. Tablo aynı zamanda söz konusu her bir kalemin bir önceki döneme göre değişimini de göstermektedir.

Gelir Tablosu (TL.)	2020	2021	2022	30.06.2022	30.06.2023	2020-2021 Değişim %	2021-2022 Değişim %	30.06.2022-30.06.2023 Değişim %
Hasılat	53.352.586	84.439.676	157.228.981	39.034.291	84.169.724	58%	86%	116%
Satışların Maliyeti	-9.428.027	12.834.070	-21.268.718	-5.617.369	11.520.315	36%	66%	105%
TİCARİ FAALİYETLERDEN BRÜT KAR (ZARAR)	43.924.559	71.605.606	135.960.263	33.416.922	72.649.409	63%	90%	117%
BRÜT KAR (ZARAR)	43.924.559	71.605.606	135.960.263	33.416.922	72.649.409	63%	90%	117%
Genel Yönetim Giderleri	-5.149.959	-6.639.684	-14.287.514	-5.440.420	10.580.228	29%	115%	94%
Pazarlama Giderleri	22.574.136	30.243.152	-53.236.523	20.439.072	32.464.748	34%	76%	59%
Araştırma ve Geliştirme Giderleri	16.595.441	21.798.744	-34.140.380	13.668.817	19.878.159	31%	57%	45%
Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler	17.927.366	49.058.730	32.718.790	23.491.132	23.165.595	174%	-33%	-1%
Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler	-3.038.660	18.059.571	-7.912.868	-5.744.348	-6.390.176	494%	-56%	11%
ESAS FAALİYET KARI (ZARARI)	14.493.729	43.923.185	59.101.768	11.615.397	26.501.693	203%	35%	128%
Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler	-	-	-	-	756.470	-	-	-
FINANSMAN GELİRİ (GİDERİ) ÖNCESİ FAALİYET KARI (ZARARI)	14.493.729	43.923.185	59.257.368	11.615.397	27.258.163	203%	35%	135%
Finansman Gelirleri	3.098.470	7.143.160	7.831.897	3.958.812	13.574.932	131%	10%	243%
Finansman Giderleri	-6.164.234	15.309.691	-11.784.382	-6.230.705	17.977.669	148%	-23%	189%
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ KARI (ZARARI)	11.427.965	35.756.654	55.304.883	9.343.504	22.855.426	213%	55%	145%
Sürdürülen Faaliyetler Vergi (Gideri) Geliri	-837.711	-676.555	-5.127.876	-5.824.020	-318.113	-19%	658%	-95%
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER DÖNEM KARI (ZARARI)	10.590.254	35.080.099	50.177.007	3.519.484	22.537.313	231%	43%	540%
DURDURULAN FAALİYETLER DÖNEM KARI (ZARARI)	-	-	-	-	-	-	-	-
DÖNEM KARI (ZARARI)	10.590.254	35.080.099	50.177.007	3.519.484	22.537.313	231%	43%	540%

Hasılat

Şirketin hasılatları 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021, 31 Aralık 2022, 30 Haziran 2022 ve 30 Haziran 2023 dönemlerinde sırasıyla 53.352.586 TL, 84.439.676 TL, 157.228.981 TL, 39.034.291 TL ve 75.164.985 TL olarak gerçekleşmiştir. Şirketin hasılatı 30 Haziran 2023 tarihi itibarı ile bir önceki yılın aynı dönemine göre %93 artış göstermiştir. 31 Aralık 2022 tarihi itibariyle bir önceki yılın aynı dönemine göre %86 oranında artmıştır. 2022 yılında ise bir önceki yıla göre %58 oranında bir artış gerçekleşmiştir.

Şirketin hasılatı başta telekomünikasyon olmak üzere, finans, enerji ve sağlık sektöründe yer alan kurumsal işletmelerin operasyonel verimlilik ve güvenlik ihtiyaçlarına yönelik yüksek teknoloji yazılım ürünlerinden elde edilen gelirlerden meydana gelmektedir.

Şirket 30 Haziran 2023 tarihi itibarı ile Lisans gelirleri kapsamında 48.430.996,72 TL gelir elde ederken, Bakım-Destek hizmetleri kapsamında 26.733.988,28 TL gelir elde etmiştir.

Şirket'in hizmet türüne göre hasılat kırılımı aşağıda sunulmuştur.

Hasılat- TL	2020	2021	2022	30.06.2022	30.06.2023
Lisans Gelirleri	35.688.653,07	61.497.262,89	121.446.054,75	22.704.209,03	48.430.996,72
Bakım&Destek Gelirleri	17.663.932,93	22.942.413,11	35.782.926,25	16.330.081,97	26.733.988,28
TOPLAM	53.352.586,00	84.439.676,00	157.228.981,00	39.034.291,00	75.164.985,00

Kaynak: Şirket Yönetimi

Şirket'in gelirleri 2021 yılında önceki yıla kıyasla %58 artış göstermiştir. Bu artışa mevcut müşterilerin hacimlerindeki artış ile yeni müşterilerin eklenmesinin önemli payı bulunmaktadır. Ayrıca 2021 yılında şirketin ihracat potansiyelinin bir sonucu olarak ortalama USD kurundaki önceki yıla kıyasla gerçekleşen %26 artış da etkili olmuştur.

Şirket'in gelirleri 2022 yılında önceki yıla kıyasla %86 artış göstermiştir. Bu artışa mevcut müşterilerin hacimlerindeki artış ile bir önceki yıla kıyasla ortalama USD kurundaki % 87'lik artış da pozitif etkide bulunmuştur.

30 Haziran 2023 tarihi itibarı ile bir önceki yılın aynı dönemine kıyasla %96 artış göstermiştir. Bu artışta bir önceki yılın aynı dönemine kıyasla yurtdışı satışlarda %403 artış yaşanması etkili olmuştur.

(TL)	1 Ocak-31 Aralık 2020	1 Ocak-31 Aralık 2021	1 Ocak-31 Aralık 2022	1 Ocak-30 Haziran 2022	1 Ocak-30 Haziran 2023	2020-2021 Değişim %	2021-2022 Değişim %	30.06.2022-30.06.2023 Değişim %
Yurt içi satışlar	31.280.733	49.241.852	79.026.370	28.881.087	33.089.010	55%	62%	12%
Yurt dışı satışlar	22.071.853	35.197.824	78.202.611	10.153.204	51.080.714	59%	122%	403%
TOPLAM	53.352.586	84.439.676	157.228.981	39.034.291	84.169.724	58%	86%	116%

Satışların Maliyeti ve Brüt Kar



Aşağıdaki tabloda şirketin satışlarının maliyeti, brüt kârı ve brüt kar marjları bulunmaktadır.

Satışların Maliyeti	2020	2021	2022	30.06.2022	30.06.2023
Hasılat	53.352.586	84.439.676	157.228.981	39.034.291	84.169.724
Satışların Maliyeti	-9.428.027	-12.834.070	-21.268.718	-5.617.369	-11.520.315
Brüt Kar	43.924.559	71.605.606	135.960.263	33.416.922	72.649.409
Brüt Kar Marjı (%)	82	85	86	86	86

Kaynak: Bağımsız Denetim Raporu

Şirket'in satışlarının maliyeti 31 Aralık 2020 tarihinde sona eren mali dönemde 9.428.027 TL, 31 Aralık 2021 tarihinde sona eren mali dönemde 12.834.070 TL ve 31 Aralık 2022 tarihinde sona eren mali dönemde 21.268.718 TL olarak gerçekleşmiştir. 30 Haziran 2022 tarihinde sona eren mali dönemde 5.617.369 TL, 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemde ise 11.520.315 TL olarak gerçekleşmiştir. Satışların maliyetindeki artış ciro artışlarıyla paralellik göstermektedir.

Operasyonel Giderler

Şirketin operasyonel giderleri, genel yönetim giderleri, pazarlama ve satış giderleri ve Araştırma-Geliştirme giderlerini ifade etmektedir.

Operasyonel Giderler- TL	2020	2021	2022	30.06.2022	30.06.2023
Hasılat	53.352.586	84.439.676	157.228.981	39.034.291	84.169.724
a) Genel Yönetim Giderleri	-5.149.959	-6.639.684	-14.287.514	-5.440.420	10.580.228
Hasılat Oranı	10%	8%	9%	14%	13%
Personel Ücret	-3.788.462	-5.147.656	-10.577.030	-3.873.738	-8.145.842
Amortisman Giderleri	-100.866	-93.428	-225.408	-97.192	-40.146
Vergi Resim ve Harçlar	-63.922	-65.397	-156.163	-79.070	-125.769
Haberleşme Giderleri	-51.619	-24.391	-37.375	-15.237	-29.211
Danışmanlık Hizmetleri	-	-	-7.011	-	-
Seyahat Giderleri	-39.453	-46.047	-773.345	-389.704	-299.244
Araç Giderleri	-37.441	-48.084	-141.561	-66.167	-62.047
Dışardan Sağlanan Fayda ve Hizmetler	-431.881	-512.446	-837.420	-288.637	-721.925
Çeşitli Giderler	-613.849	-700.578	-1.526.758	-630.675	-1.156.044
Banka ve Komisyon Giderleri	-22.466	-1.657	-5.443	-	-
b) Pazarlama Satış ve Dağıtım Giderleri	-22.574.136	-30.243.152	-53.236.523	20.439.072	32.464.748
Hasılat Oranı	42%	36%	34%	44%	49%
Personel Ücret	-9.266.921	-12.733.822	-23.711.871	-8.961.293	15.874.226
Amortisman Giderleri	-1.024.176	-1.619.063	-3.154.179	-1.454.931	-1.927.938



Vergi Resim ve Harçlar	-166.463	-201.312	-357.653	-128.017	-211.561
Haberleşme Giderleri	-87.759	-105.214	-183.367	-83.908	-115.120
Seyahat Giderleri	-311.985	-212.863	-906.841	-221.220	-711.192
Araç Giderleri	-44.256	-55.715	-259.604	-104.745	-130.414
Pazarlama gideri	-4.896.742	-7.964.660	-13.510.284	-5.883.445	-7.620.089
Dışardan Sağlanan Fayda ve Hizmetler	-1.081.786	-1.174.060	-2.876.538	-1.728.541	-1.030.979
Çeşitli Giderler	-1.802.170	-863.663	-4.421.047	-1.477.473	-3.972.617
Satış Komisyonları	-3.371.878	-5.312.780	-3.855.139	-395.499	-870.620
c) Araştırma Geliştirme Giderleri	-16.595.441	-21.798.744	-34.140.380	13.668.817	19.878.159
Hasıllata Oranı	31%	26%	22%	54%	57%
Personel Ücret	-7.975.415	-11.284.533	-19.970.648	-7.375.545	11.234.237
Amortisman Giderleri	-6.073.347	-6.157.604	-8.487.478	-4.147.728	-5.864.991
Haberleşme Giderleri	-12.123	-41.785	-57.190	-23.638	-37.818
Danışmanlık Hizmetleri	-	-	-23.016	-	-
Seyahat Giderleri	-32.103	-73.999	-407.985	-94.331	-287.665
Araç Giderleri	-12.271	-23.856	-36.098	-18.723	-21.983
Dışardan Sağlanan Fayda ve Hizmetler	-1.594.071	-2.910.774	-3.410.957	-1.154.386	-1.988.112
Çeşitli Giderler	-896.111	-1.306.193	-1.747.008	-854.466	-443.353
Toplam Faaliyet Giderleri	-44.319.536	-58.681.580	-101.664.417	39.548.309	62.923.135

Kaynak: Bağımsız Denetim Raporu

Genel Yönetim Giderleri; Personel ücret giderlerini, amortisman giderlerini, vergi resim ve harç giderlerini, haberleşme giderlerini, danışmanlık giderlerini, araç giderlerini, dışarıdan sağlanan fayda ve hizmetler giderlerini, çeşitli giderleri ve banka ve komisyon giderlerini içermektedir.

Şirketin genel yönetim giderleri 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021, 31 Aralık 2022, 30 Haziran 2022 ve 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemler için sırasıyla 5.149.959 TL, 6.639.684 TL, 14.287.514 TL, 5.440.420 TL ve 10.580.228 TL olarak gerçekleşmiştir. 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021, 31 Aralık 2022, 30 Haziran 2022 ve 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemler için genel yönetim giderlerinin hasıllata oranı sırasıyla %10, %8, %9, %14 ve %13 olarak gerçekleşmiştir.

Genel yönetim giderleri 31 Aralık 2021 döneminde bir önceki yılın aynı dönemine göre %29 artmış, 31 Aralık 2022 tarihinde ise 2021 yılına göre %115 artış göstermiştir. 2022 döneminde gerçekleşen artışın ana sebepleri, personel giderlerinin enflasyon bazlı artması, USD'nin önceki yıla oranla %87 artış göstermesi ile hasıllattaki artışa paralel olarak seyahat ve konaklama, konferans ve etkinliklere katılım giderlerinin artmasıdır. Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemde bir önceki yılın aynı dönemine göre %94 artmıştır.



Pazarlama ve satış giderleri; Personel ücret giderlerini, amortisman giderlerini, vergi resim ve harç giderlerini, haberleşme giderlerini, danışmanlık giderlerini, araç giderlerini, dışarıdan sağlanan fayda ve hizmetler giderlerini, çeşitli giderleri ve satış komisyonları giderlerini içermektedir.

Şirketin pazarlama ve satış giderleri 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021, 31 Aralık 2022, 30 Haziran 2022 ve 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemler için sırasıyla 22.574.136 TL, 30.243.152 TL, 53.236.523 TL, 20.439.072 TL ve 32.464.748 TL olarak gerçekleşmiştir. 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021, 31 Aralık 2022, 30 Haziran 2022 ve 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemler için pazarlama ve satış giderlerinin hasıllata oranı sırasıyla %42, %36, %34, %44 ve %49 olarak gerçekleşmiştir.

Pazarlama ve satış giderleri 31 Aralık 2021 döneminde bir önceki yılın aynı dönemine göre %34 artmış, 31 Aralık 2022 tarihinde ise 2021 yılına göre %76 artış göstermiştir. 2022 döneminde gerçekleşen artışın ana sebepleri, hasıllattaki artışa paralel olarak seyahat ve konaklama, konferans ve etkinliklere katılım ile reklam ve tanıtım gibi satış ve pazarlama faaliyetlerinin yoğun şekilde gerçekleştirilmesi, USD'nin önceki yıla oranla %87 artış göstermesi ve personel giderlerinin enflasyon bazlı artması sayılabilir. 30 Haziran 2023 tarihinde sonra eren mali dönemde bir önceki yılın aynı dönemine göre %59 artmıştır.

Araştırma ve geliştirme giderleri; Personel ücret giderlerini, amortisman giderlerini, vergi resim ve harç giderlerini, haberleşme giderlerini, danışmanlık giderlerini, araç giderlerini, dışarıdan sağlanan fayda ve hizmetler giderlerini ve çeşitli giderlerden oluşmaktadır.

Şirketin araştırma ve geliştirme giderleri 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021, 31 Aralık 2022, 30 Haziran 2022 ve 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemler için sırasıyla 16.595.441 TL, 21.798.744 TL, 34.140.380 TL, 13.668.817 TL ve 19.878.159 TL olarak gerçekleşmiştir. 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021, 31 Aralık 2022, 30 Haziran 2022 ve 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemler için sırasıyla araştırma ve geliştirme giderlerinin hasıllata oranı %31, %26, %22, %54 ve %57 olarak gerçekleşmiştir.

Araştırma ve geliştirme giderleri 31 Aralık 2021 döneminde bir önceki yılın aynı dönemine göre %31 artmış, 31 Aralık 2022 tarihinde ise 2021 yılına göre %57 artış göstermiştir. 2022 döneminde gerçekleşen artışın ana sebebi personel giderlerinin enflasyon bazlı artması ve Ar-Ge faaliyetleri sonucu yapılan aktifleştirmelerden dolayı amortisman ve itfa paylarında meydana gelen artışlardır. 30 Haziran 2023 tarihinde sonra eren mali dönemde bir önceki yılın aynı dönemine göre %45 artmıştır.

Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler

Esas faaliyetlerden diğer gelirler; Faaliyetlerden kaynaklanan kur farkı geliri, Kıdem tazminatı karşılığı iptal gelirleri, Stok değer düşüklüğü karşılık iptal geliri, Tahakkuk etmiş vade farkı gelirleri, Faiz geliri, Konusu kalmayan diğer karşılıklar, diğer olağan gelir ve karlar ve teşvik gelirlerinden oluşmaktadır.

Şirket'in esas faaliyetlerden diğer gelirleri 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021, 31 Aralık 2022, 30 Haziran 2022 ve 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemler için sırasıyla 17.927.366 TL, 49.058.730 TL, 32.718.290 TL, 23.491.132 TL ve 23.165.595 TL olarak gerçekleşmiştir.

TL tutarındadır. 31 Aralık 2021 döneminde bir önceki döneme göre %174 artış göstermiştir. 31 Aralık 2022 döneminde ise %33 azalış göstermiştir. 30 Haziran 2023 tarihinde sonra eren mali dönemde bir önceki yılın aynı dönemine göre %1 azalmıştır.

Esas faaliyetlerden diğer gelirler ağırlıklı olarak kur farkı gelirlerinden oluşmaktadır. 2021 yılındaki artışta USD kurundaki önceki yıla kıyasla gerçekleşen %26 artış etkili olmuştur. 2022 yılında ise kur farkı gelirin konu işlemlerdeki azalış sebebi ile bir düşüş yaşanmıştır.

Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler

Esas faaliyetlerden diğer giderler; Faaliyetlerden kaynaklanan kur farkı gideri, Tahakkuk etmiş vade farkı gideri, Karşılık giderleri, Şüpheli alacak karşılık gideri, diğer olağan gider ve zararlar ve vergi kesintisi giderlerinden oluşmaktadır.

Şirket'in esas faaliyetlerden diğer giderleri, 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021, 31 Aralık 2022, 30 Haziran 2022 ve 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemler için sırasıyla 3.038.660 TL, 18.059.571 TL, 7.912.868 TL, 5.744.348 TL ve 6.390.176 TL tutarındadır. 31 Aralık 2021 döneminde bir önceki döneme göre %494 artış göstermiştir. 31 Aralık 2022 döneminde ise %56 azalış göstermiştir. 30 Haziran 2023 tarihinde sonra eren mali dönemde bir önceki yılın aynı dönemine göre %11 artmıştır.

Esas faaliyetlerden diğer giderler ağırlıklı olarak kur farkı giderleri ve şüpheli alacak karşılık giderlerinden oluşmaktadır. 2021 yılındaki artışta şüpheli alacak karşılık giderlerindeki artış etkili olmuştur. 2022 yılında ise şüpheli alacak karşılık giderindeki azalma nedeniyle düşüş yaşanmıştır.

Finansman Gelirleri

Finansman gelirleri; faiz gelirleri ve banka kur farkı gelirlerinden oluşmaktadır.

Şirket'in finansman gelirleri 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021, 31 Aralık 2022, 30 Haziran 2022 ve 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemler için sırasıyla 3.098.470 TL, 7.143.160 TL, 7.831.897 TL, 3.958.812 TL ve 13.574.932 TL tutarındadır. 31 Aralık 2021 döneminde bir önceki döneme göre %131 artış göstermiştir. 31 Aralık 2022 döneminde ise %10 artış göstermiştir. 30 Haziran 2023 tarihinde sonra eren mali dönemde bir önceki yılın aynı dönemine göre %243 artmıştır.

Finansal tablo dönemleri itibarı ile finansman gelirlerinin detayları aşağıdaki gibidir;

(TL)	1 Ocak- 31.Ara.20	1 Ocak- 31.Ara.21	1 Ocak- 31.Ara.22	1 Ocak- 30.Haz.22	1 Ocak- 30.Haz.23
Faiz gelirleri	82.125	53.091	396.459	345.235	100.250
Kur farkı gelirleri	3.016.345	7.090.069	7.435.438	3.613.577	13.474.682
	3.098.470	7.143.160	7.831.897	3.958.812	13.574.932

Finansman Giderleri

Finansman Giderleri; Banka faiz giderleri, banka kur farkı giderleri ve Kullanım hakkı varlıkları faiz giderinden oluşmaktadır.

Şirket'in finansman giderleri, 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021, 31 Aralık 2022, 30 Haziran 2022 ve 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemler için sırasıyla 6.164.234 TL, 15.309.691 TL, 11.784.382 TL, 6.230.705 TL ve 17.977.669 TL tutarındadır. 31 Aralık 2021 döneminde bir önceki döneme göre %148 artış göstermiştir. 31 Aralık 2022 döneminde ise %23 azalmıştır. 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemde bir önceki yılın aynı dönemine göre %189 artmıştır.

Finansal tablo dönemleri itibarı ile finansman giderlerinin detayları aşağıdaki gibidir;

(TL)	1 Ocak- 31.Ara.20	1 Ocak- 31.Ara.21	1 Ocak- 31.Ara.22	1 Ocak- 30.Haz.22	1 Ocak- 30.Haz.23
Banka faiz giderleri	-1.037.983	-1.282.890	-4.054.930	-1.254.568	-3.550.584
Kur farkı giderleri	-4.788.227	-13.680.353	-6.834.145	-4.289.720	-13.317.360
Kullanım hakkı varlıkları faiz gideri	-338.024	-346.448	-895.307	-686.417	-1.109.725
	-6.164.234	-15.309.691	-11.784.382	-6.230.705	-17.977.669

Vergi Gideri

Şirket'in vergi giderleri, cari dönem yasal vergi karşılığında ve ertelenmiş vergi gelir/giderlerinden oluşmaktadır. Şirket'in vergi giderleri 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021, 31 Aralık 2022, 30 Haziran 2022 ve 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemler için sırasıyla 837.711 TL, 676.555 TL, 5.127.876 TL, 5.824.020 TL ve 318.113 TL olarak gerçekleşmiştir.

Finansal tablo dönemleri itibarı ile vergi giderleri detayı aşağıdaki gibidir:

KRON TEKNOLOJİ A.Ş.
Etiler Mahallesi, Katip Çelebi Bulvarı, No: 10/1, Beşiktaş/İstanbul
Tic. Sic. No: 270900
Vergi No: 576 041 5000



UNLU Menkul Değerler A.Ş.
Gözetim ve Denetim

	1 Ocak- 31 Aralık 2020	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2022
Sürdürülen Faaliyetler Karı/Zararı	11.427.965	35.756.654	55.304.883
Yerel vergi oranı % 20 -25 üzerinden hesaplanan vergi	(2.285.593)	(8.939.164)	(11.060.977)
Kanunen kabul edilmeyen giderlerin vergi etkisi	(69.326)	(211.446)	(140.172)
İndirim ve İstisnaların vergi etkisi	2.452.935	6.128.486	7.343.251
Geçici zamanlama farkları etkisi	(935.727)	2.345.569	(1.269.978)
Vergi Geliri	(837.711)	(676.555)	(5.127.876)

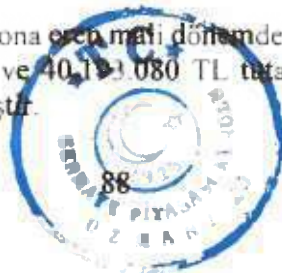
Net Dönem Karı

Şirket'in net dönem karı, 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021, 31 Aralık 2022, 30 Haziran 2022 ve 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemler için sırasıyla 10.590.254 TL, 35.080.099 TL, 50.177.007 TL, 3.519.484 TL ve 22.537.313 TL olarak gerçekleşmiştir. Şirketin net dönem kar marjları 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021, 31 Aralık 2022, 30 Haziran 2022 ve 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemler için sırasıyla %20, %42, %32, %9 ve %27 olarak gerçekleşmiştir.

10.2.2. Net satışlar veya gelirlerde meydana gelen önemli değişiklikler ile bu değişikliklerin nedenlerine ilişkin açıklama:

(TL)	2020	2021	2022	30.06.2022	30.06.2023
HASILAT	53.352.586	84.439.676	157.228.981	39.034.291	84.169.724
BRÜT KAR (ZARAR)	43.924.559	71.605.606	135.960.263	33.416.922	72.649.409
Brüt Kar Marjı (%)	0,82	0,85	0,86	0,86	0,86
OPERASYONEL GİDERLER	44.319.536	58.681.580	101.664.417	39.548.309	62.923.135
Hasıllata Oranı (%)	0,83	0,69	0,65	1,01	0,75
FVÖK	14.493.729	43.923.185	59.257.368	11.615.397	27.258.163
FVÖK Oranı (%)	0,27	0,52	0,38	0,30	0,32
FAVÖK	22.669.333	56.109.060	76.590.227	20.545.417	40.193.080
FAVÖK Oranı (%)	0,42	0,66	0,49	0,53	0,48
VÖK	11.427.965	35.756.654	55.304.883	9.343.504	22.855.426
VÖK Oranı (%)	0,21	0,42	0,35	0,24	0,27
DÖNEM KARI (ZARARI)	10.590.254	35.080.099	50.177.007	3.519.484	22.537.313

Şirket, 31 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemde 84.169.724 TL tutarında gelir, 72.649.409 TL tutarında brüt kar ve 40.193.080 TL tutarında Faiz Amortisman Vergi Öncesi Kar ("FAVÖK") kaydetmiştir.



13 Haziran 2023

Şirket'in TFRS uyarınca hesaplanan FAVÖK tutarı 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021, 31 Aralık 2022, 30 Haziran 2022 ve 30 Haziran 2023 tarihlerinde sona eren dönemlerde sırasıyla 22.669.333 TL, 56.109.060 TL, 76.590.227 TL, 20.545.417 TL ve 40.193.080 TL olarak gerçekleşmiştir.

Şirket'in hizmet verdiği sektörlerle yönelik satışları aşağıdaki şekilde gerçekleşmiştir.

- **Lisans Gelirleri:** Yazılım çözümlerinin kullanılmasından kaynaklanan ve mevcut yazılıma ek olarak, müşteri talebi uyarınca yapılan ilave geliştirmelerin sözleşme uyarınca belirlenmiş adam/gün fiyat üzerinden faturalandırılması ile elde edilen, Şirket'in ana faaliyet gelirini oluşturan gelir kalemidir.
- **Bakım & Destek Gelirleri:** Sunulan yazılım çözümlerine ilişkin gerekli güncellemelerin, düzeltmelerin ve desteklerin sunulmasından doğan gelirlerdir.

Aşağıdaki tablo, Şirket'in anılan dönemlerde coğrafi pazar bazında elde ettiği gelirin dağılımını ve değişimini göstermektedir.

Kıta (TL)	2020	2021	2022	1 Ocak - 30 Haziran 2022	1 Ocak - 30 Haziran 2023	2020-2021 Değişim %	2021-2022 Değişim %	30.06.2022-30.06.2023 Değişim %
Avrupa	36.891.185,00	52.949.913,00	84.198.203,00	30.353.208,00	60.748.279,00	44%	59%	100%
Avrupa (Diğer)	5.610.452,00	3.708.061,00	5.171.833,00	1.472.121,00	27.659.269,00	-34%	39%	1779%
Türkiye	31.280.733,00	49.241.852,00	79.026.370,00	28.881.087,00	33.089.010,00	57%	60%	15%
Amerika	8.322.676,00	25.637.773,00	30.141.109,00	4.627.683,00	9.004.739,00	208%	18%	95%
Asya	8.102.235,00	5.666.303,00	42.034.608,00	3.930.330,14	12.760.094,42	-30%	642%	225%
Orta Doğu	36.490,00	185.687,00	474.539,00	123.069,40	286.229,78	409%	156%	133%
Afrika	-	-	380.522,00	-	1.370.382,05	0%	100%	100%
TOPLAM	53.352.586	84.439.676	157.228.981	39.034.291	84.169.724	58%	86%	116%

Kaynak: Şirket Yönetimi

(*) Türkiye gelirleri Avrupa bölgesinde raporlanmıştır.

(TL)	1 Ocak - 31 Aralık 2020	1 Ocak - 31 Aralık 2021	1 Ocak - 31 Aralık 2022	1 Ocak - 30 Haziran 2022	1 Ocak - 30 Haziran 2023	2020-2021 Değişim %	2021-2022 Değişim %	30.06.2022-30.06.2023 Değişim %
Yurt içi satışlar	31.677.210,00	49.241.852,00	79.953.870,00	28.530.941,00	33.089.010,00	55%	62%	12%
Yurt dışı satışlar	22.071.853,00	35.197.824,00	77.202.611,00	10.493.248,40	51.080.714,00	59%	122%	133%

Satıştan İadeler (-)	-396.477,00	-	-927.500,00	-649.254,00	-			
TOPLAM	53.352.586,00	84.439.676,00	157.228.981,00	39.034.291,00	84.169.724,00	58%	86%	116%

Şirket'in yurt içinde elde ettiği brüt geliri 30 Haziran 2023 tarihinde 33.089.010 TL, 30 Haziran 2022 tarihinde 29.530.341 TL, 31 Aralık 2022 tarihinde 79.953.870 TL, 31 Aralık 2021 tarihinde sona eren mali yılda 49.241.852 TL ve 31 Aralık 2020 tarihinde sona eren mali yılda 31.677.210 TL olarak gerçekleşmiştir.

Yurt içi brüt gelirler 31 Aralık 2021 tarihinde sona eren dönemde bir önceki döneme kıyasla %55 artmış, 31 Aralık 2022 döneminde 2021 dönemine kıyasla %62 artış göstermiştir. 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemde bir önceki yılın aynı dönemine göre %12 artmıştır.

31.12.2022 yurt içi gelirlerdeki artış mevcut müşterilere yapılan satışların artırılması ve 20 yeni yerli müşteri kazanımı sebebiyle gerçekleştirilmiştir.

Şirket'in yurt dışından elde ettiği brüt geliri 30 Haziran 2023 tarihinde 51.080.714 TL, 30 Haziran 2022 tarihinde 10.153.204 TL, 31 Aralık 2022 tarihinde 78.202.611 TL, 31 Aralık 2021 tarihinde sona eren mali yılda 35.197.824 TL ve 31 Aralık 2020 tarihinde sona eren mali yılda 22.071.853 TL olarak gerçekleşmiştir.

Yurt dışı brüt gelirler 31 Aralık 2021 tarihinde sona eren dönemde bir önceki döneme kıyasla %59 artmış, 31 Aralık 2022 döneminde 2021 dönemine kıyasla %122 artış göstermiştir. 30 Haziran 2023 tarihinde sona eren mali dönemde bir önceki yılın aynı dönemine göre %403 artmıştır.

Satış İndirimleri ve satıştan iadeler sonrası şirketin net geliri 30 Haziran 2023 tarihinde 84.169.724 TL, 30 Haziran 2022 tarihinde 39.034.291 TL 31 Aralık 2022 tarihinde 157.228.981 TL, 31 Aralık 2021 tarihinde sona eren mali yılda 84.439.676 TL ve 31 Aralık 2020 tarihinde sona eren mali yılda 53.352.586 TL olarak gerçekleşmiştir.

31.12.2022 tarihi ve sonrasındaki dönemlerde yurt dışı gelirlerdeki artış mevcut müşterilere yapılan satışların artırılması ve 20 yeni yabancı müşteri kazanımı sebebiyle gerçekleştirilmiştir.

Şirket'in gelirinin 31 Haziran 2023 döneminde %72'si Avrupa, %11'i Amerika, %15'i Asya, %0.03'ü Orta Doğu ve %0.02'si Afrika bölgesinden oluşmaktadır 31 Aralık 2022 döneminde %53'ü Avrupa, %19'u Amerika, %27'si Asya, %0.03'ü Orta Doğu ve %0.02'si Afrika bölgesinden oluşmaktadır. 31 Aralık 2021 itibarıyla %63'ü Avrupa, %30'u Amerika, %7'si Asya ve %0.02'si Orta Doğu'dan oluşmaktadır. 31 Aralık 2020 tarihinde sona eren mali dönemde ise %69 Avrupa, %16'sı Amerika, %15'i Asya ve %0.01'i Orta Doğu'da gerçekleşmiştir.

Şirket'in stratejik satış pazarlama planları doğrultusundaki aktiviteleri, yeni müşteri kazanımlarında yol gösterici olmakta, net gelirlerinin yıllar itibarıyla coğrafi dağılımı da bu doğrultuda yeni kazanılan müşterilere etkileri ile sonraki dönemlerdeki

KRON TEKNOLOJİ A.Ş.
Nispetiye Mahallesi, Kanyon Kat: 5
ARI 3 Binası, Büyükdere Yolu No: 12/2
Etiler, Beşiktaş, İstanbul / Türkiye
Tic. Sic. No: 276 041 5500



BİM ÜNLÜ Menkul
Değerler Yatırım A.Ş.

31 Aralık 2023

performanslarına bağılı olarak değişmektedir. Mevcut müşteri hacimlerindeki artış da bu değişime katkı yapmaktadır.

10.2.3. İhraççının, izahnamede yer alması gereken finansal tablo dönemleri itibariyle meydana gelen faaliyetlerini doğrudan veya dolaylı olarak önemli derecede etkilemiş veya etkileyebilecek kamusal, ekonomik, finansal veya parasal politikalar hakkında bilgiler:

Yoktur.

10.3. İhraççının borçluluk durumu

Borçluluk Durumu	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2022	30.06.2023
	Tutar (TL)	Tutar (TL)	Tutar (TL)	Tutar (TL)
Kısa vadeli yükümlülükler	39.494.312	69.137.751	94.104.379	111.035.717
Garantili				
Teminatlı				
Garantisiz/Teminatsız	39.494.312	69.137.751	94.104.379	111.035.717
Uzun vadeli yükümlülükler (uzun vadeli borçların kısa vadeli kısımları hariç)	2.735.504	8.843.456	11.924.058	42.841.240
Garantili				
Teminatlı				
Garantisiz/Teminatsız	2.735.504	8.843.456	11.924.058	42.841.240
Kısa ve Uzun Vadeli Yükümlülükler Toplamı	42.229.816	77.981.207	106.028.437	153.876.957
Özkaynaklar	59.515.119	80.201.417	119.918.620	143.115.593
Ödenmiş/çıkarılmış sermaye	14.268.513	14.268.513	14.268.513	42.805.539
Yasal yedekler	2.953.560	3.018.600	3.018.600	3.018.600
Diğer yedekler	42.293.046	62.914.304	102.631.507	97.291.454
TOPLAM KAYNAKLAR	101.744.935	158.182.624	225.947.057	296.992.550
Net Borçluluk Durumu	Tutar (TL)	Tutar (TL)	Tutar (TL)	Tutar (TL)
A. Nakit	69.188	119.903	125.496	192.116
B. Nakit Benzerleri	14.895.815	31.470.964	36.304.532	28.422.733
C. Alım Satım Amaçlı Finansal Varlıklar	0	0	3.504.150	49.910.558
D. Likidite (A+B+C)	14.965.003	31.590.867	39.934.178	78.525.407
E. Kısa Vadeli Finansal Alacaklar				
F. Kısa Vadeli Banka Kredileri	18.176.308	32.136.244	34.831.242	57.988.562
G. Uzun Vadeli Banka Kredilerinin Kısa Vadeli Kısmı				
H. Diğer Kısa Vadeli Finansal Borçlar	1.785.102	2.533.462	3.014.300	5.807.046
I. Kısa Vadeli Finansal Borçlar (F+G+H)	19.911.410	34.669.706	37.845.542	63.795.608
J. Kısa Vadeli Net Finansal Borçluluk (I-E-D)	4.946.407	3.078.839	-2.088.636	-14.729.799
K. Uzun Vadeli Banka Kredileri				
L. Tahviller				
M. Diğer Uzun Vadeli Krediler				
N. Uzun Vadeli Finansal Borçluluk (K+L+M)	-	-	-	-
O. Net Finansal Borçluluk (J+N)	4.946.407	3.078.839	-2.088.636	-14.729.799



13.12.2023

11. İHRAÇÇININ FON KAYNAKLARI

11.1. İşletme sermayesi beyanı:

Şirket'in "net işletme sermayesi" (Dönen varlıklar) - (Kısa vadeli yükümlülükler) olarak hesaplanmakta olup, 31.12.2020, 31.12.2021, 31.12.2022 ,30.06.2022 ve 30.06.2023 tarihli finansal tablolara göre aşağıdaki gibidir.

Şirket'in işletme sermayesi 2023 6 ay itibarı ile 12 aylık bir dönem için yeterli görünmektedir.

	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2022	30.06.2022	30.06.2023
DÖNEN VARLIKLAR	60.453.113	99.732.161	142.874.612	142.874.612	164.247.436
KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR TOPLAMI	39.494.312	69.137.751	94.104.379	94.104.379	111.035.717
NET İŞLETME SERMAYESİ*	20.958.801	30.594.410	48.770.233	48.770.233	53.211.719

*Net işletme sermayesi, bir şirketin dönen varlıkları ile kısa vadeli borçlar arasındaki farktır.

12. EĞİLİM BİLGİLERİ

12.1. Üretim, satış, stoklar, maliyetler ve satış fiyatlarında görülen önemli en son eğilimler hakkında bilgi:

a. Bulut Teknolojilerine Uyum

Kurumsal müşteriler ve Telekom operatörleri hızla bulut teknolojilerine doğru yönelmektedir. Hem kendi altyapılarında bulut tabanlı teknolojileri kullanmayı hem de çalıştıkları üreticilerden bulut servis olarak hizmet almayı tercih etmektedirler.

Bulut teknolojileri ile ilgili 3 farklı strateji takip ediyoruz.

Telekom ürünlerimizde müşterilerimizin kendi bulut ortamlarındaki teknolojilere uygun olacak şekilde ürünlerimizi modernize ediyoruz.

Siber güvenlik ürünlerimiz için güvenlik hizmetleri (MSP, SOC vb.) ve veri merkezi hizmeti sağlayıcıları ile servis modeliyle pazara erişim sağlıyoruz.

Veri yönetimi alanında ise global bulut sağlayıcılar üzerinden SaaS olarak hizmet verecek şekilde çalışmalarını yürütmekteyiz.

b. Stratejik Kurumlarda Siber Güvenlik

Türkiye'de kamu kurumlarındaki siber güvenlik alanındaki yerli ürün farkındalığı her geçen gün artmaktadır. Türkiye siber güvenlik ekosisteminin önemli bir oyuncusu olan Kron kamu alanında etkinliğini artırmak için faaliyetlerini sürdürmektedir.

c. Abonelik Gelir Modeli

Pazardaki satın alma eğilimlerinde doğrudan yatırım yerine kiralama şeklinde hizmet alımı ön plana çıkmaktadır. Kron bu eğilimler doğrultusunda lisans politikasını güncellemektedir. Kron bu dönüşüm ile yıllık yinelenen gelir oranını giderek arttırmaktadır.

d. Ortadoğu Pazarı

KRON TEKNOLOJİ A.Ş.
Nispetiye Kavşağı
ARI 3. Blok Kat: 3. Kat
1-9 Ekim 2023
Grup No: 878 041 2000



ÖZLÜ Menkul
Değerler A.Ş.

Ülkemizin çevresinde bulunan yakın bölgeler özellikle Ortadoğu ülkeleri teknoloji tedarikçileri anlamında kendisine daha yakın ülkeleri tercih etmektedir. Aynı zaman diliminde olmasının getirdiği kolaylıklar, regülasyonların benzeşmesi, iş ortaklarına erişiminin daha kolay olması, maliyet açısından uygunluk gibi birçok sebep bu tercihi desteklemektedir. Türkiye ile Ortadoğu ülkeleri arasındaki politik ilişkilerin olumlu seyretmesi önümüzdeki dönemde ticari ilişkilerin gelişmesine katkıda bulunacaktır. Kron bu pazarlardaki iş ortaklığı ağını hızla genişletmektedir.

e. İnsan Kaynağı

Pandemi ile hızlanan uzaktan çalışma modeli yurtiçindeki kaynakların daha kolay global firmalarda görev alması sonucunu doğurmuştur. Bu durum da hem yetkin insan kaynağına erişimi zorlaştırmış hem de insan kaynağı maliyetlerinin artmasına sebep olmuştur. Kron insan kaynakları politikası kapsamında kurduğu 3 Ar-Ge merkezi (İstanbul, Ankara, İzmir) ile Türkiye'nin değerli üniversitelerindeki genç yeteneklere erişmeyi hedeflemiştir. Ayrıca uyguladığı genç yetenek programı ile Türkiye genelindeki yetenekli öğrencilere ulaşmaktadır. Kron bu program ve Ar-Ge merkezleri ile öğrenci ve yeni mezun yetenekleri ekibine katarak üretim gücünü artırmaya çalışmakta ve alternatif şehirlerde çalışma esnekliği sağlamaktadır.

12.2. İhraççının beklentilerini önemli ölçüde etkileyebilecek eğilimler, belirsizlikler, talepler, taahhütler veya olaylar hakkında bilgiler:

Yoktur.

13. KÂR TAHMİNLERİ VE BEKLENTİLERİ

13.1. İhraççının kâr beklentileri ile içinde bulunulan ya da takip eden hesap dönemlerine ilişkin kâr tahminleri:

Yoktur.

13.2. İhraççının kâr tahminleri ve beklentilerine esas teşkil eden varsayımlar:

Yoktur.

13.3. Kâr tahmin ve beklentilerine ilişkin bağımsız güvence raporu:

Yoktur.

13.4. Kâr tahmini veya beklentilerinin, geçmiş finansal bilgilerle karşılaştırılabilecek şekilde hazırlandığına ilişkin açıklama:

Yoktur.

13.5. Daha önce yapılmış kâr tahminleri ile bu tahminlerin işbu izahname tarihi itibariyle hala doğru olup olmadığı hakkında bilgi:

Yoktur.

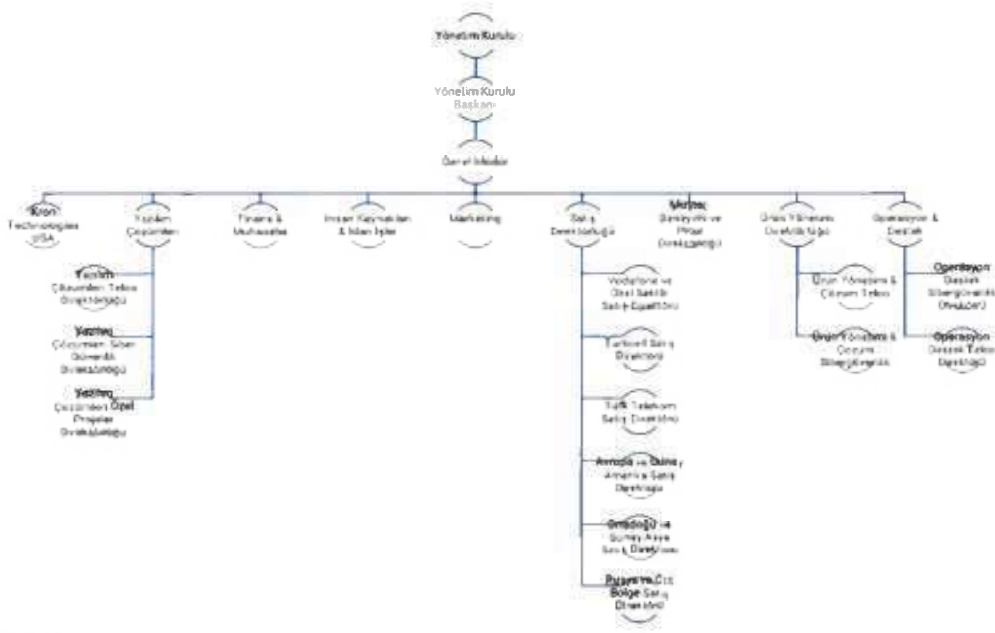
14. İDARİ YAPI, YÖNETİM ORGANLARI VE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLER

14.1. İhraççının genel organizasyon şeması



KRON TEKNOLOJİ A.Ş.
Tic. Sic. No: 270945
MERSİ No: TR33 0801 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000
Vergi No: 370 041 3500

ONLU Menkul
Değerler Yatırım Menkul Değerler A.Ş.



14.2. İdari yapı:

14.2.1. İhraççının yönetim kurulu üyeleri hakkında bilgi:

Adı Soyadı	Görevi	İş Adresi	Son 5 Yılda İhraççıda Üstlendiği Görevler	Görev Süresi / Kalan Görev Süresi	Sermaye Payı	
					(TL)	(%)
Lütfi Yenel	Yönetim Kurulu Başkanı	İTÜ Ayazağa Yerleşkesi Kuru Yolu Arı 3 Binası T.Kent B401 Sarıyer/İstanbul		13.04.2024 (13.04.2021 tarihli Genel Kurul kararıyla atandı.)	10.463.400,00	%24,4
Ayşe Yenel	Yönetim Kurulu Başkan Vekili	İTÜ Ayazağa Yerleşkesi Kuru Yolu Arı 3 Binası T.Kent B401 Sarıyer/İstanbul		13.04.2024 (29.04.2022 tarihli Yönetim Kurulu kararıyla atandı.)		
Zeynep Yenel Onursal	Yönetim Kurulu Üyesi	İTÜ Ayazağa Yerleşkesi Kuru Yolu Arı 3 Binası T.Kent B401 Sarıyer/İstanbul		13.04.2024 (15.05.2023 tarihli Yönetim Kurulu kararıyla atandı.)	4.280.556,00	%10

13 Ekim 2023



Emre Yavuz Baran	Yönetim Kurulu Üyesi	İTÜ Ayazağa Yerleşkesi Korum Yolu Arı 3 Binası T.Kent B401 Sarıyer/İstanbul	13.04.2024 (29.04.2022 tarihli Yönetim Kurulu kararıyla atandı.)		
Osman Nezihi Alptürk	Yönetim Kurulu Üyesi (Bağımsız)	İTÜ Ayazağa Yerleşkesi Korum Yolu Arı 3 Binası T.Kent B401 Sarıyer/İstanbul	13.04.2024 (13.04.2021 tarihli Genel Kurul kararıyla atandı.)		
Yavuz Suat Bengür	Yönetim Kurulu Üyesi (Bağımsız)	İTÜ Ayazağa Yerleşkesi Korum Yolu Arı 3 Binası T.Kent B401 Sarıyer/İstanbul	13.04.2024 (28.12.2021 tarihli Yönetim Kurulu kararıyla atandı.)		

14.2.2. Yönetimde söz sahibi olan personel hakkında bilgi:

Adı Soyadı	Görevi	İş Adresi	Son 5 Yılda İhraççıda Üstlendiği Görevler	Sermaye Payı	
				(TL)	(%)
Lütfi Yenel	Yönetim Kurulu Başkanı ve Murahhas Aza	İTÜ Ayazağa Yerleşkesi Korum Yolu Arı 3 Binası T.Kent B401 Sarıyer/İstanbul	Yönetim Kurulu Başkanlığı, Murahhas Azalık	10.463.400,00	%24,44
Mete Sansal	CEO, Genel Müdür	İTÜ Ayazağa Yerleşkesi Korum Yolu Arı 3 Binası T.Kent B401 Sarıyer/İstanbul	CEO, Genel Müdür, Satış Direktörü	72.639,00	%0,17
Fuat Altıoğlu	CFO, Finans Genel Müdür Yardımcısı	İTÜ Ayazağa Yerleşkesi Korum Yolu Arı 3 Binası T.Kent B401 Sarıyer/İstanbul	CFO, Finans Direktörü	120.000,00	%0,28

13 Ekim 2023



Mehmet Ilgaz	CPO	İTÜ Ayazağa Yerleşkesi Koru Yolu Arı 3 Binası T.Kent B401 Sarıyer/İstanbul	CPO	1.935,00	%0,004
Hakan Otal	Operasyon ve Destek Direktörü	İTÜ Ayazağa Yerleşkesi Koru Yolu Arı 3 Binası T.Kent B401 Sarıyer/İstanbul	Operasyon ve Destek Direktörü	8.000,00	%0,019
Sinan Keskin	Yazılım Geliştirme Direktörü	İTÜ Ayazağa Yerleşkesi Koru Yolu Arı 3 Binası T.Kent B401 Sarıyer/İstanbul	Yazılım Geliştirme Direktörü		
Akın Küçük	Yazılım Geliştirme Direktörü	İTÜ Ayazağa Yerleşkesi Koru Yolu Arı 3 Binası T.Kent B401 Sarıyer/İstanbul	Yazılım Geliştirme Direktörü	37.300,00	%0,087
Serdal Yıldız	Yazılım Geliştirme Direktörü	İTÜ Ayazağa Yerleşkesi Koru Yolu Arı 3 Binası T.Kent B401 Sarıyer/İstanbul	Yazılım Geliştirme Direktörü		

14.2.3. İhraççı son 5 yıl içerisinde kurulmuş ise ihraççının kurucuları hakkında bilgi:

Yoktur.

14.2.4. İhraççının mevcut yönetim kurulu üyeleri ve yönetimde söz sahibi olan personel ile ihraççı son 5 yıl içerisinde kurulmuş ise kurucuların birbiriyle akrabalık ilişkileri hakkında bilgi:

Yoktur.

14.3. İhraççının yönetim kurulu üyeleri ile yönetimde söz sahibi olan personelin yönetim ve uzmanlık deneyimleri hakkında bilgi:

Lütfi Yenel – Yönetim Kurulu Başkanı

Kron'un kurucu ortaklarından olan Lütfi Yenel Kron'un Yönetim Kurulu Başkanı olarak görev yapmaktadır. Daha önce Alcatel-Lucent Türkiye'nin Yönetim Kurulu Başkanı ve CEO'su ve Alcatel-Lucent International'ın Türkiye ve Bağımsız Devletler Topluluğu ve Ortadoğu bölgelerindeki ülkelerden de sorumlu Başkan Yardımcısı olan Lütfi Yenel, Alcatel'e 1995 yılında katılmış ve Kron'un kuruluşundan önce ayrılmıştır.

KRON TEKNOLOJİ A.Ş.
İ.Şer. Arızağa Kampüsü
ARU 3 B Binası T.Kent B401 Sarıyer/İstanbul
Tic. Sic. No: 272900 / Vergi No: 3478 041 5000



ÖNLÜ MENKUL DEĞERLER A.Ş.
ONİB-Cİ

Alcatel'den önce Vestel'in Yönetim Kurulu Başkanı ve CEO'su ve Sansui/Japonya'nın Yönetim Kurulu üyeliği görevlerinde bulunmuştur. Lütfi Yenel, daha önce Sabancı Holding'in ve Türkiye Sanayici ve İş Adamları Derneği'nin (TÜSİAD) Yönetim Kurulu üyesi, Uluslararası Yatırımcılar Derneği (YASED)'in Yönetim Kurulu üyesi, Türkiye Kalite Derneği'nin (KALDER) Başkan Yardımcısı ve International Chamber of Commerce (ICC) Elektronik İş ve Telekom Komitesinin üyesi pozisyonlarında bulunmuştur. Lütfi Yenel'in Elektronik Mühendisliği ve İşletme dallarında yüksek lisans dereceleri vardır.

Ayşe Yenel – Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı

Ayşe Yenel Lehigh Üniversitesi Endüstri Mühendisliği bölümü mezunudur. 1999 yılında kariyerine JP Morgan Chase Bankası'nda başlayan Yenel, kredi analitiği ve stratejik planlama bölümlerinde farklı görevler üstlenmiştir. Yenel, 2004 yılında HSBC Türkiye'ye katılmadan önce JP Morgan Chase Bankası'nda Kredi Kartları Stratejisi Başkan Yardımcısı olarak çalışmıştır.

HSBC Türkiye'de farklı üst düzey roller üstlenen Yenel, Kredi ve Risk Grup Başkanlığı, Risk Strateji ve İş Yönetimi Grup Başkanlığı ve Bireysel Bankacılık & Birikim Yönetimi İş Performansı Grup Başkanlığı yapmıştır.

2017 yılında Bireysel Bankacılık ve Birikim Yönetiminden sorumlu Genel Müdür Yardımcılığı görevini alan Yenel, aynı zamanda HSBC Bank A.Ş. iştiraklerinden HSBC Portföy Yönetimi A.Ş. Yönetim Kurulu Başkan Yardımcılığı görevlerini sürdürmektedir.

Zeynep Yenel Onursal – Yönetim Kurulu Üyesi

Zeynep Yenel Onursal, Pennsylvania Üniversitesi, Wharton School finans bölümü mezunudur. Kariyerine 2007 yılında Goldman Sachs'in New York ofisinde yatırım bankacılığı yaparak başlamıştır. 2010-2016 yılları arasında Goldman Sachs Londra ofisinde finansman ve krediler, alım-satım ve birleşme işlemleri, özel sermaye fonları gibi farklı bölümlerde Başkan Yardımcısı olarak görev almıştır.

2016-2023 yılları arasında Goldman Sachs Türkiye Ülke Başkanı ve Yönetici Direktörü görevini üstlenmiştir.

Bankacılık sektöründeki görevleri yanı sıra, American Turkish Society (ATS) derneğinde Yönetim Kurulu Üyesi olarak destek vermektedir.

Emre Baran – Yönetim Kurulu Üyesi

Emre Baran, yazılım ürünleri alanında 20 yılı aşkın deneyime sahip bir girişimci ve yazılım yöneticisidir. Yazılımlar arası yetkilendirme hizmeti veren Cerbos'un kurucu ortağı ve CEO'su olarak görev yapmaktadır.

Emre Baran, 2000'li yılların ortalarında Türkiye'nin en büyük sosyal ağı olan Yonja.com'un kurucu ortağı ve CTO'suydu. MBA derecesini aldıktan sonra Google'a Kıdemli Ürün Yöneticisi olarak katıldı. Bu dönemde Google'ın reklamcılık ürünleri portföyü için 1 milyar ABD doları tutarında gelir sağlayan birden fazla ürün oluşturdu ve hayata geçirdi.

Google'daki kariyerinden sonra Baran ve iş ortağı meslektaşı Qubit'i kurmuştur. Qubit, şu anda yüzlerce küresel moda, perakende ve kozmetik markasına hizmet veren bir hizmet optimizasyonu ve kişiselleştirme teknolojisi yazılımıdır. Emre Baran, CTO ve yönetim kurulu direktörü olarak görev aldığı 10 yıllık süre boyunca, şirketin gelişiminin farklı aşamalarında ürün geliştirme ve teknolojilerinden sorumlu olmuştur.

4 Haz 2023

Emre Baran aynı zamanda bir melek yatırımcı olarak erken aşamadaki çeşitli şirketlere ve girişimcilere danışmanlık yapmaktadır. Buna ek olarak, Avrupa'nın önde gelen tohum aşaması yatırımcısı olan Seedcamp'ta Expert-in-Residence görevini yürütmektedir.

Baran, Pennsylvania Üniversitesi'nden Ekonomi ve Bilgisayar Bilimleri lisans derecelerine ve INSEAD'den MBA derecesine sahiptir.

Yavuz Suat Bengür – Yönetim Kurulu Üyesi (Bağımsız Üye)

Yavuz Suat Bengür 1981 yılında Orta Doğu Teknik Üniversitesi, Elektrik Mühendisliği Bölümü Haberleşme-Mikrodalga grubunu bitirdi, aynı yıl ASELSAN'da AR-GE mühendisi olarak çalışmaya başladı. 1985 yılında Orta Doğu Teknik Üniversitesi Elektrik Elektronik Mühendisliği Yüksek Lisans öğrenimini tamamladı. 1992-2017 Yılları arasında ASELSAN'da sırasıyla; Haberleşme Elektronik Harp Sistem Mühendisliği Müdürü, Savunma Programları İş Geliştirme Müdürü, Deniz Savaş Sistemleri Program Direktörü, Deniz Sistemleri Program Direktörü, Ulaşım, Güvenlik, Trafik/Otomasyon ve Enerji (UGES) Sektör Başkanlığı kurucu Başkanı ve ASELSAN Genel Müdür Yardımcısı görevlerini üstlendi.

ASELSAN'da; Ses Emniyet Cihazı, Frekans Atlamalı Telsizlerin Elektronik Karşı Karşı Tedbir Sistemleri, Veri Terminalleri, Kestirme Dinleme Sistemleri, Sınır Gözetleme/Kontrol Sistemleri Tank Atış Kontrol Sistemleri, Deniz Savaş Sistemleri, Torpido Karşı Tedbir Sistemleri Sualtı Akustiği Sistemleri, Raylı Ulaşım Sistemleri, Elektrikli Araç Platformları, Tesis-Kent Güvenlik Sistemleri, Enerji Yönetimi, Yenilenebilir Enerji Sistemleri, Sağlık Sistemleri projelerinde tasarım ve yöneticilik yaptı.

Ekim 2017-Temmuz 2018 döneminde ASELSAN Yönetim Kurulu Danışmanlığı, Ürdün'deki "ASELSAN Middle East-AME" şirketinin Yönetim Kurulu Başkan Vekili görevlerini üstlendi. Temmuz 2018 yılında ASELSAN'dan emekli olarak ayrıldı. 2016-2018 döneminde Türk Elektronik Sanayicileri Derneği (TESİD) Yönetim Kurulunda görev aldı. Halen TESİD Genel Sekreterliği görevini yürütmekte, Çankaya Üniversitesi Mühendislik Fakültesinde yarı zamanlı Öğretim Elemanı olarak çalışmaktadır. Evli ve 2 çocuk babasıdır. İngilizce biliyor.

Osman Nezihi Alptürk – Yönetim Kurulu Üyesi (Bağımsız Üye)

Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi İktisat Bölümü mezunu olduktan sonra, Azot Sanayi A.Ş.'de analist olarak çalışmaya başlayan Sayın Osman Nezihi Alptürk, 1976 yılından 1988 yılına kadar T.C. Merkez Bankası'nda araştırmacılık, müdürlük ve başkan danışmanlığı görevlerinde bulunmuştur. 1988 yılında Yönetim Danışmanı olarak şirket yönetimlerine danışmanlık yapmıştır. 1991 yılından itibaren 1995 yılına kadar Garanti Menkul Kıymetler şirketine Genel Müdür Yardımcısı olarak, kurumsal finansman, araştırma, yurtdışı pazarlama görevlerini yürütmüştür.

1996-2000 yılları arasında Doğu Holding Bütçe Plan ve İş Geliştirme Başkanı olarak görev yapmıştır. Yine aynı dönem içerisinde Körfez Yatırım A.Ş. Yönetim Kurulu Başkan Vekili ve Genel Müdür görevini yapmıştır. 1999 yılından bu yana Doğu Holding A.Ş. bünyesinde İcra Kurulu Üyesi, daha sonra da danışman olarak çalışmıştır. Sayın Osman Nezihi Alptürk, Mart 2016 tarihinden itibaren Doğu Otomotiv ve Doğu Oto'da Yönetim Kurulu Başkan Vekili olarak görev yaptıktan sonra Nisan 2017'de aynı görevinden ayrılmıştır.



13 Ekim 2023

Mete Sansal – Genel Müdür

Mete Sansal, lisans derecesini Ege Üniversitesi Bilgisayar Mühendisliğinden almıştır. Kariyerine Alcatel Lucent'te başlamış olup Türkiye ve yurtdışında çeşitli pozisyonlarda görev almıştır. Kron ekibine 2009 yılında katılan Mete Sansal 2011 yılından 2018 yılına kadar satıştan sorumlu direktör görevinde bulunmuş, 2018 Ocak'dan itibaren de genel müdürlük vazifesini yürütmektedir.

Fuat Altıoğlu – Genel Müdür Yardımcısı, Finans

Fuat Altıoğlu, New Hampshire College işletme lisans derecesini, 1999 yılında Southern New Hampshire University MBA-Finans yüksek lisans derecesini almıştır. 1999 yılından itibaren 11 sene Gantek Teknoloji'de birçok yurtdışı ve yurtiçi finans pozisyonlarında görev aldıktan sonra, 2011 yılında Kron ekibine Finans Direktörü olarak katılmıştır. 2012 yılından beri Finanstan Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı (CFO) olarak görev yapmaktadır.

Mehmet Ilgaz – Genel Müdür Yardımcısı, Ürün

Mehmet, lisans eğitimini Boğaziçi Elektrik-Elektronik Mühendisliğinde, yüksek lisans eğitimlerinin ilkinin Bilgi Üniversitesi MBA bölümünde, diğerini ise The George Washington University-School of Business'da Proje Yönetim alanında tamamlamıştır. Biltam'da Network Expert olarak başladığı iş hayatına, Sabancı Telekom'da Network Backbone Manager, Borusan Telekom'da Backbone Network Unit Manager, TTNNet'de

Network & Device Director olarak devam etmiştir. Aramıza katılmadan önce 2016-2022 yılları arasında Millenicom'da CTO olarak görev yapmıştır.

Hakan Otal – Operasyon ve Destek Direktörü

1979 yılında Konya'da doğan Hakan OTAL, lisans derecesini Selçuk Üniversitesi Bilgisayar Mühendisliği bölümünden almıştır. İş hayatına Fonet Bilgi Teknolojileri A.Ş. başlamış olup, 2008 yılında Kron ekibine katılmıştır. 2008 yılından bu yana sırasıyla 4 yıl Kıdemli Veritabanı Mühendisi, 4 yıl Operasyon & Destek Yöneticisi görevlerini yapmış, 2019 yılından bu yana Operasyon & Destek Direktörü olarak görev almaktadır.

Sinan Keskin – Direktör, Yazılım Geliştirme

1982 yılında Ankara'da doğan Sinan Keskin, lisans derecesini Hacettepe Üniversitesi Bilgisayar Mühendisliği bölümünden, yüksek lisans derecesini ODTÜ Bilgisayar Mühendisliğinden almıştır. İş hayatına Meteksan'da Yazılım Mühendisi olarak başlamıştır. 2008 yılında Kron ekibine katılmış olup, 2017 yılından bu yana Yazılım Geliştirme Direktörü olarak devam etmektedir.

Akın Küçük – Direktör, Yazılım Geliştirme

1983 yılında Kastamonu'da doğan Akın Küçük, lisans derecesini Ege Üniversitesi Bilgisayar Mühendisliğinden almıştır. İş hayatına Yurtiçi Kargo'da Yazılım Mühendisi olarak başlamış olup, 2014 yılında Kron ekibine katılmıştır. 2019 yılından bu yana Yazılım Geliştirme Direktörü olarak görevine devam etmektedir.

Serdal Yıldız – Direktör, Yazılım Geliştirme

1984 yılında Elazığ'da doğan Serdal Yıldız, lisans derecesini Ege Üniversitesi Bilgisayar Mühendisliğinden almıştır. İş hayatına Bilka Bilişim'de başlamış olup Yurtiçi Kargo yazılım departmanında devam etmiştir. 2011 yılında Kron ekibine katılmıştır, 2016 yılından bu yana Yazılım Geliştirme Direktörü olarak görevine devam etmektedir.

14.4. Yönetim kurulu üyeleri ile yönetimde söz sahibi olan personelin son durum da dahil olmak üzere son beş yılda, yönetim ve denetim kurullarında bulunduğu veya ortağı olduğu bütün şirketlerin unvanları, bu şirketlerdeki sermaye payları ve bu yönetim ve denetim kurullarındaki üyeliğinin veya ortaklığının halen devam edip edmediğine dair bilgi:

Aşağıdakiler dışında; Yönetim Kurulu Üyesi veya yönetimde söz sahibi olan personelin son beş yılda, yönetim ve denetim kurullarında bulunduğu veya ortağı olduğu bir şirket yoktur.

Üzül Yenal

Şirket Ticaret Ünvanı	Görevde Bulunduğu Organ (Yönetim Kurulu/ Denetim Kurulu)	Görevi (Başkan/ Başkan Vekili/ Üye)	Atanma Tarihi	Ayrılma Tarihi	Pay Sahipliği (Evet / Hayır) Oran	Ortaklık Başlangıç Tarihi	Ortaklık Bitiş Tarihi
Kültürel Sosyal ve Sağlık Tesisleri İnşaat İşletme A.Ş.	Yönetim Kurulu	Yönetim Kurulu Üyesi	19-02-02	16-02-23	Hayır	YOK	YOK
An Etilerel Sosyal ve Sağlık Tesisleri İnşaat İşletme A.Ş.	Yönetim Kurulu	Yönetim Kurulu Üyesi	02-10-22	22-02-23	Hayır	YOK	YOK

Ayşe Yenal

Şirket Ticaret Ünvanı	Görevde Bulunduğu Organ (Yönetim Kurulu/ Denetim Kurulu)	Görevi (Başkan/ Başkan Vekili/ Üye)	Atanma Tarihi	Ayrılma Tarihi	Pay Sahipliği (Evet / Hayır) Oran	Ortaklık Başlangıç Tarihi	Ortaklık Bitiş Tarihi
HÖBÇ Portföy Yönetimi A.Ş.	Yönetim Kurulu Üyesi Yönetim Kurulu Başkan Vekili	Yönetim Kurulu Başkan Vekili	31-03-17	Halen Devam	Hayır	YOK	YOK

Zeynep Yenal Övrenal

Şirket Ticaret Ünvanı	Görevde Bulunduğu Organ (Yönetim Kurulu/ Denetim Kurulu)	Görevi (Başkan/ Başkan Vekili/ Üye)	Atanma Tarihi	Ayrılma Tarihi	Pay Sahipliği (Evet / Hayır) Oran	Ortaklık Başlangıç Tarihi	Ortaklık Bitiş Tarihi
Ak Yatırım A.Ş.	Yönetim Kurulu Üyesi	Yönetim Kurulu Üyesi	29-05-23	Halen Devam	Hayır	YOK	YOK

Orman Necdeti Alptürk

Şirket Ticaret Ünvanı	Görevde Bulunduğu Organ (Yönetim Kurulu/ Denetim Kurulu)	Görevi (Başkan/ Başkan Vekili/ Üye)	Atanma Tarihi	Ayrılma Tarihi	Pay Sahipliği (Evet / Hayır) Oran	Ortaklık Başlangıç Tarihi	Ortaklık Bitiş Tarihi
Garanti Yatırım Ortaklığı	Yönetim Kurulu	Bağimsiz Yönetim Kurulu Üyesi	01-01-19	01-01-21	Hayır	YOK	YOK
Spektron Güvenlik A.Ş.	Yönetim Kurulu	Bağimsiz Yönetim Kurulu Üyesi	01-01-20	01-01-23	Hayır	YOK	YOK

Yavuz Saad Berçer

Şirket Ticaret Ünvanı	Görevde Bulunduğu Organ (Yönetim Kurulu/ Denetim Kurulu)	Görevi (Başkan/ Başkan Vekili/ Üye)	Atanma Tarihi	Ayrılma Tarihi	Pay Sahipliği (Evet / Hayır) Oran	Ortaklık Başlangıç Tarihi	Ortaklık Bitiş Tarihi
Kuaitan Net LTD	Yönetim Kurulu	Yönetim Kurulu Üyesi	01-04-16	01-02-18	Hayır	YOK	YOK
Aurubon Middle East PSC LTD	Yönetim Kurulu	Yönetim Kurulu Üyesi	01-03-17	01-07-18	Hayır	YOK	YOK

Emre Yavuz Baran

Şirket Ticaret Ünvanı	Görevde Bulunduğu Organ (Yönetim Kurulu/ Denetim Kurulu)	Görevi (Başkan/ Başkan Vekili/ Üye)	Atanma Tarihi	Ayrılma Tarihi	Pay Sahipliği (Evet / Hayır) Oran	Ortaklık Başlangıç Tarihi	Ortaklık Bitiş Tarihi
QuBit Digital LTD.	Yönetim Kurulu	Yönetim Kurulu Üyesi	01-01-10	01-06-20	7%	01-01-10	01-03-21
Zenaurth LTD	Yönetim Kurulu	Yönetim Kurulu Başkanı	01-03-21	Halen Devam	35%	01-03-21	YOK
Software East The World LTD.	Yönetim Kurulu	Yönetim Kurulu Başkanı	01-03-20	Halen Devam	100%	01-03-20	YOK

14.5. Son 5 yılda, ihraççının yönetim kurulu üyeleri ile yönetimde yetkili olan personelden alınan, ilgili kişiler hakkında sermaye piyasası mevzuatı, 5411 sayılı Bankacılık Kanunu ve/veya Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı beş yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da zimmet, hırsızlık, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, hileyle fesat karıştırmaya, verileri yok etme veya değiştirme, banka veya kredi kartlarının kötüye kullanılması, kaçakçılık,

vergi kaçakçılığı veya haksız mal edinme suçlarından dolayı alınmış cezai kovuşturma ve/veya hükümlülüğünün ve ortaklık işleri ile ilgili olarak taraf olunan dava konusu hukuki uyuşmazlık ve/veya kesinleşmiş hüküm bulunup bulunmadığına dair bilgi:

Yoktur.

14.6. Son 5 yılda, ihraççının mevcut yönetim kurulu üyeleri ile yönetimde söz sahibi olan personele ilişkin yargı makamlarınca, kamu idarelerince veya meslek kuruluşlarınca kamuya duyurulmuş davalar/suç duyuruları ve yaptırımlar hakkında bilgi:

Yoktur.

14.7. Son 5 yılda, ortaklığın mevcut yönetim kurulu üyeleri ile yönetimde söz sahibi olan personelin, yönetim ve denetim kurulu üyeleri ile yönetimde söz sahibi olduğu şirketlerin iflas, kayyuma devir ve tasfiyeleri hakkında ayrıntılı bilgi:

Yoktur.

14.8. Son 5 yılda, ortaklığın mevcut yönetim kurulu üyeleri ile yönetimde söz sahibi olan personelin herhangi bir ortaklıktaki yönetim ve denetim kurulu üyeliğine veya ihraççidaki diğer yönetim görevlerine, mahkemeler veya kamu otoriteleri tarafından son verilip verilmediğine dair ayrıntılı bilgi:

Yoktur.

14.9. Yönetim kurulu üyeleri, yönetimde söz sahibi personel ile ihraççı son 5 yıl içerisinde kurulmuş ise kurucuların ihraççıya karşı görevleri ile şahsi çıkarları arasındaki çıkar çatışmalarına ilişkin bilgi:

Yoktur.

14.9.1. Yönetim kurulu üyeleri, yönetimde söz sahibi personel ile ihraççı son 5 yıl içerisinde kurulmuş ise kurucuların yönetim kurulunda veya üst yönetimde görev almaları için, ana hissedarlar, müşteriler, tedarikçiler veya başka kişilerle yapılan anlaşmalar hakkında bilgi:

Yoktur.

14.9.2. İhraççının çıkardığı ve yönetim kurulu üyeleri, yönetimde söz sahibi personel ile ihraççı son 5 yıl içerisinde kurulmuş ise kurucuların sahip olduğu sermaye piyasası araçlarının satışı konusunda belirli bir süre için bu kişilere getirilmiş sınırlamalar hakkında ayrıntılı bilgi:

Yoktur.

15. ÜCRET VE BENZERİ MENFAATLER

15.1. Son yıllık hesap dönemi itibariyle ihraççının yönetim kurulu üyeleri ile yönetimde söz sahibi personelinin; ihraççı ve bağlı ortaklıklarına verdikleri her türlü hizmetler için söz konusu kişilere ödenen ücretler (şarta bağlı veya ertelenmiş ödemeler dahil) ve sağlanan benzeri menfaatler:

Şirket'in mali performansına bağlı olarak farklı rollerdeki çalışanların bireysel performansları da göz önüne alınarak, performans prim ödemesi yapılabilmektedir.



9 Eylül 2023

Aşağıda yer alan tablo, 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021, 31 Aralık 2022, 30 Haziran 2022 ve 30 Haziran 2023 tarihleri itibarı ile Şirket'in üst düzey yöneticilerine sağlamış olduğu ücret ve benzeri menfaatleri göstermektedir.

Dönem	2020	2021	2022	2022-06	2023-06
Tutar TL	2.067.203	2.651.005	4.626.339	1.288.000	2.473.278

15.2. Son yıllık hesap dönemi itibarıyla ihraççının yönetim kurulu üyeleri ile yönetimde söz sahibi personeline emeklilik aylığı, kıdem tazminatı veya benzeri menfaatleri ödeyebilmek için ihraççının veya bağlı ortaklıklarının ayırmış olduğu veya tahakkuk ettirdikleri toplam tutarlar:

TL	2020	2021	2022	2022-06	2023-06
Yönetim Kurulu Üyesi ve Üst Düzey Yöneticilere Tahakkuk Eden Toplam Tutar	69.460	128.035	234.466	163.125	307.514

16. YÖNETİM KURULU UYGULAMALARI

16.1. İhraççının yönetim kurulu üyeleri ile yönetimde söz sahibi olan personelin görev süresi ile bu görevde bulunduğu döneme ilişkin bilgiler:

Yönetim Kurulu

Adı Soyadı	Son 5 Yılda İhraççıda Üstlendiği Görevler	Görev Süresi / Kalan Görev Süresi
Lütfi Yenel	Yönetim Kurulu Başkanı, Murahhas Azalık	13.04.2021 tarihli Genel Kurulu toplantısında 13.04.2024 tarihine kadar seçilmiştir.
Ayşe Yenel	Yönetim Kurulu Başkan Vekili	29.04.2022 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında 13.04.2024 tarihine kadar seçilmiştir.
Zeynep Yenel Onursal	Yönetim Kurulu Üyesi	15.05.2023 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında 13.04.2024 tarihine kadar seçilmiştir.
Emre Yavuz Baran	Yönetim Kurulu Üyesi	29.04.2022 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında 13.04.2024 tarihine kadar seçilmiştir.

Osman Nezihi Alptürk	Yönetim Kurulu Üyesi (Bağımsız)	13.04.2021 tarihli Genel Kurulu toplantısında 13.04.2024 tarihine kadar seçilmiştir.
Yavuz Suat Bengür	Yönetim Kurulu Üyesi (Bağımsız)	28.12.2021 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında 13.04.2024 tarihine kadar seçilmiştir.

Yönetimde Söz Sahibi Olan Personel

Adı Soyadı	Son 5 Yılda İhraççıda Üstlendiği Görevler	Görev Süresi
Lütfi Yenel	Yönetim Kurulu Başkanı ve Murahhas Aza	16 yıl
Mete Sansal	CEO, Genel Müdür	15 yıl
Fuat Altuoğlu	CFO, Finanstan Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı	12 yıl
Mehmet Ilgaz	CPO	1 yıl
Hakan Otal	Operasyon ve Destek Direktörü	15 yıl
Sinan Keskin	Yazılım Geliştirme Direktörü	15 yıl
Akın Küçük	Yazılım Geliştirme Direktörü	9 yıl
Serdal Yıldız	Yazılım Geliştirme Direktörü	12 yıl

16.2. Tamamlanan son finansal tablo dönemi itibariyle ihraççı ve bağlı ortaklıkları tarafından, yönetim kurulu üyelerine ve yönetimde söz sahibi personele, iş ilişkisi sona erdirildiğinde yapılacak ödemelere/sağlanacak faydalara ilişkin sözleşmeler hakkında bilgi veya bulunmadığına dair ifade:

Şirketin yönetim kurulu üyelerinin ve yönetimde söz sahibi personelinin iş akdinin ortaklık tarafından feshedilmesi durumunda, 4857 sayılı İş Kanunu çerçevesinde kıdem ve ihbar tazminatı, hak edilmiş izin ücreti vb. ödeme yükümlülüğü ile iş sözleşmesinden kaynaklı ödeme yükümlülüğü doğabilecektir. Bunların dışında iş sözleşmesinden kaynaklı ödeme yükümlülüğü bulunmamaktadır.

16.3. İhraççının denetimden sorumlu komite üyeleri ile diğer komite üyelerinin adı, soyadı ve bu komitelerin görev tanımları:

Kron'da, Yönetim Kurulu'nun görev ve sorumluluklarını sağlıklı olarak yerine getirmesi amacıyla, SPK'nın yürürlükteki mevzuatına uygun olarak, Denetimden Sorumlu Komite Kurumsal Yönetim Komitesi ve Riskin Erken Saptanması Komiteleri oluşturulmuştur.

KRON TEKNOLOJİ A.Ş.
İ. Tic. Sic. No: 270800
ARL 9.9.021
Tic. Sic. No: 270800
Vergi No: 370 041 2000



UNLÜ Menkul Değerler A.Ş.
UNLÜ MENKUL DEĞERLER A.Ş.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde öngörülen, ayrı bir Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi oluşturulmayarak, görevlerinin Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yerine getirilmesine karar verilmiştir.

Denetim Komitesi

Denetim Komitesi, Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri: X, No: 22 sayılı "Sermaye Piyasasında Bağımsız Denetim Standartları Hakkında Tebliği"nin "Denetimden Sorumlu Komiteler" başlıklı 25. maddesi ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri: IV No: 56 sayılı "Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin Belirlenmesine ve Uygulanmasına İlişkin Tebliği" ve diğer sermaye piyasası mevzuatında yer alan düzenleme, hüküm ve prensipler çerçevesinde oluşturulmuştur. Komite, sermaye piyasası mevzuatında ve bu düzenlemede yer alan esaslara uygun olarak Şirket'in finansal ve operasyonel faaliyetlerinin sağlıklı bir şekilde gözetilmesini teminen görev yapar. Yönetim Kurulu'na bağlı olarak görev yapan Komite'nin amacı; Şirket muhasebe sisteminin, finansal bilgilerin kamuya açıklanmasının, bağımsız denetiminin işleyişinin ve etkinliğinin gözetimini sağlamak olup, her türlü iç-dış veya bağımsız denetimin yeterli ve şeffaf bir şekilde yapılması için gerekli tüm tedbirlerin alınmasından sorumludur.

Komite, Şirket Yönetim Kurulu tarafından oluşturulur ve yetkilendirilir. Komite en az iki üyeden oluşur ve üyelerinin tamamı bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilir. İcra başkanı, genel müdür, bağımsız üye olmayan Yönetim Kurulu üyeleri veya sair üçüncü kişiler Komite'de üyelik yapamaz. Sermaye Piyasası mevzuatı ve tebliğlerde yapılacak değişikliklere uyulur.

Komite, işler gerektirdiğinde toplanır ve bu toplantı sonuçlarını Yönetim Kurulu'na sunar. Komite toplantılarının zamanlaması mümkün olduğunca, Yönetim Kurulu toplantılarının zamanlaması ile uyumlu olur. Komite gerekli gördüğü yöneticiyi davet edebilir ve görüşlerini alabilir. Gerekli görülmesi halinde bağımsız denetim kuruluşu, Komite'nin yaptığı mali tablolara ilişkin değerlendirme toplantılarına iştirak eder ve çalışması hakkında bilgi verir. Komite faaliyetleriyle ilgili olarak ihtiyaç gördüğü konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanabilir. Komite'nin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetlerinin maliyeti Şirket tarafından karşılanacak olup, Komite görevini yerine getirirken gerekli olabilecek diğer her türlü kaynak ve destek Yönetim Kurulu tarafından sağlanacaktır. Komite, kendi görev ve sorumluluk alanıyla ilgili olarak ulaştığı tespit ve önerileri hazırlanacak yazılı bir rapor ile Yönetim Kurulu'na sunar. Komite başkanı, komite toplantısının özetini Yönetim Kurulu üyelerine yazılı olarak bildirir veya bildirilmesini sağlar.

Pay Sahipleri ile İlişkiler Birimi, Denetimden Sorumlu Komite'nin toplantı tutanaklarının tutulması, arşivlenmesi ve komite üyelerinin etkin bilgilendirilmesinin sağlanması amacıyla görev yapar. Her komite toplantısını izleyen ilk Yönetim Kurulu toplantısında Komite Başkanı, Yönetim Kuruluna komite toplantısı ve komite faaliyetlerine ilişkin özet bilgilendirme yapar.

Denetim Komitesi, şirketin muhasebe sistemi, finansal bilgilerin kamuya açıklanması, bağımsız denetimi ve iç kontrol sisteminin işleyişinin ve etkinliğinin gözetimini yapar. Bağımsız denetim kuruluşunun seçimi, denetim sözleşmelerinin hazırlanarak bağımsız denetim sürecinin başlatılması ve bağımsız denetim kuruluşunun her aşamadaki çalışmaları bu komitenin gözetiminde gerçekleştirilir. Kamuya açıklanacak periyodik mali tabloların ve dipnotlarının mevzuat ve uluslararası muhasebe standartlarına uygunluğunu denetler ve bağımsız denetim kuruluşunun görüşünü de alarak Yönetim Kuruluna yazılı olarak bildirir. Yönetim Kurulu Üyeleri, yöneticiler ve diğer çalışanlar



1 Ocak 2023

arasında çıkabilecek çıkar çatışmaları ve ticari sır niteliğindeki bilginin kötüye kullanılmasını önleyen şirket içi düzenlemelere ve politikalara uyumu gözetir. Şirket muhasebesi, iç kontrol sistemi ve bağımsız denetimiyle ilgili olarak Şirkete ulaşan şikayetlerin incelenmesi, sonuca bağlanması ile şirket çalışanlarının bu konulardaki bildirimlerinin gizlilik ilkesi çerçevesinde incelenmesi denetimden sorumlu komite tarafından yerine getirilir. Kamuya açıklanacak faaliyet raporunda yer alan bilgilerin Komitenin sahip olduğu bilgiler ile doğru ve tutarlı olup olmadığını yazılı görüşle belirtir. Önemli muhasebe ve raporlama konuları ile hukuki sorunları gözden geçirir ve bunların mali tablolar üzerindeki etkisini araştırır. Gerekli gördüğü takdirde belirli hususları, Yönetim Kuruluna yapılacak raporlama vasıtasıyla, Şirket Genel Kurul toplantı gündemine alabilir; ayrıca, Yönetim Kurulu tarafından talep edilen diğer gözetim ve izleme faaliyetlerini yerine getirir. Bağımsız denetim kuruluşu, gerekli gördüğü durumda Şirketin muhasebe politikası ve uygulamaları ile ilgili önemli hususları daha önce Şirket yönetimine ilettiği uluslararası muhasebe standartları çerçevesinde alternatif uygulama ve kamuya açıklama seçeneklerini, bunların muhtemel sonuçlarını ve uygulama önerisini, Şirket yönetimiyle ilgili olan yazışmaları denetimden sorumlu komiteye bildirebilir. Gerekli gördüğü takdirde özel denetimler yaptırabilir ve denetim sonuçlarını Yönetim Kurulu'na raporlar. Bu tür denetimlerde kendisine yardımcı olmak üzere konusunda uzman kişileri danışman olarak atayabilir.

Çalışma esaslarının güncel hali 05.04.2023 tarihinde Kamuyu Aydınlatma Platformu ve Şirketin internet sitesi aracılığıyla pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.

Denetim Komitesi, Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uygun olarak yapılandırılmıştır. Komite iki üyeden oluşmaktadır ve tüm üyeler Yönetim Kurulu'nda yer alan bağımsız üyeler arasından seçilmektedir.

Şirketimizin Yönetim Kurulu'nun 08.05.2023 tarihli toplantısında alınan karar doğrultusunda Komite görev dağılımı aşağıdaki gibidir:

Komite Üyeleri	Görevi	Nitelikleri
Osman Nezih Alptürk	Komite Başkanı	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Yavuz Suat Bengür	Komite Üyesi	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Denetim Komitesi, 2022 yılı içerisinde 5 kere toplanmış, görev ve çalışma esaslarının belirlendiği düzenlemede yer alan görevlerini yerine getirmiştir. Yıl içinde yönetim kuruluna 6 kere bilgilendirme ve raporlama yapmıştır. Komite başkanı Osman Nezih Alptürk denetim, muhasebe ve/veya finans alanında en az 5 yıllık deneyime sahip bulunmaktadır.

Kurumsal Yönetim Komitesi

Kurumsal Yönetim Komitesi, Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri: IV No: 56 sayılı "Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin Belirlenmesine ve Uygulanmasına İlişkin Tebliğ"inde yer alan düzenleme, hüküm ve prensipler çerçevesinde oluşturulmuştur. Komite, Şirket'in Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri: IV No: 56 sayılı "Kurumsal Yönetim İlkelerinin Belirlenmesine ve Uygulanmasına İlişkin Tebliğ"i ile düzenlenen Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyumu, bu ilkelerin Şirket'te uygulanmaması halinde nedenlerinin araştırılması ve iyileştirici önlemlerin alınması; yatırımcı ilişkileri ve kamuyu aydınlatma konularında çalışmalar yapmak suretiyle Yönetim Kurulu'na destek verecek ve yardımcı olacaktır. Komite, Şirket performansını artırıcı yöntem ve uygulamaların hayata geçirilmesinde, Şirket'in oluşturduğu veya

oluşturacağı sistem ve süreçleri gözden geçirecek, değerlendirecek ve önerilerde bulunacaktır. İlave olarak, Kurumsal Yönetim İlkeleri ile öngörülen Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi'nin görevleri de Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yerine getirilecektir.

Komite, Şirket Yönetim Kurulu tarafından oluşturulur ve yetkilendirilir. Komite, Şirket esas sözleşmesine uygun olarak Yönetim Kurulu tarafından seçilen en az iki üyeden oluşur. Komite'nin iki üyeden oluşması halinde her ikisi, daha fazla üyeden oluşması halinde ise çoğunluğu icrada görevli olmayan Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilir. Her durumda, Komite Başkanı, Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri arasından seçilir. İcra başkanı veya Genel Müdür Komite'de görev alamaz. Sermaye Piyasası Mevzuatı ve ilgili tebliğlerde yapılacak değişikliklere uyulur.

Komite, işler gerektirdiğinde Şirket merkezinde toplanır ve bu toplantı sonuçlarını Yönetim Kurulu'na sunar. Komite toplantılarının zamanlaması mümkün olduğunca, Yönetim Kurulu toplantılarının zamanlaması ile uyumlu olur. Komite gerekli gördüğü yöneticiji davet edebilir ve görüşlerini alabilir. Komite'nin yaptığı tüm çalışmalar ve Komite toplantılarında alınan kararlar yazılı hale getirilir, Komite üyeleri tarafından imzalanır ve söz konusu çalışmaların ve kararların kaydı tutulur. Komite, kendi görev ve sorumluluk alanıyla ilgili olarak ulaştığı tespit ve önerileri ve toplantı sonuçlarını hazırlanacak yazılı bir rapor ile Yönetim Kurulu'na sunar.

Komite, Şirket'in Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyumunu izlemekle sorumlu olup özellikle Şirkette Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin ne ölçüde uygulandığını araştırıp söz konusu ilkelerin uygulanmaması halinde bunun nedenlerini saptamak ve tam uygulamama sonucu gelişen olumsuzlukları ve çıkar çatışmalarını belirleyerek Yönetim Kurulu'na iyileştirici tavsiyelerde bulunmak ile görevlidir. Ayrıca, ücret, ödül ve performans değerlemesi, kariyer planlaması, yatırımcı ilişkileri ve kamuyu aydınlatma konularında çalışmalar yapmak suretiyle Yönetim Kurulu'na destek verecektir.

- **Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum:** Komite, Şirket performansını artırmayı amaçlayan yönetim uygulamalarına yönelik altyapının Şirket bünyesinde sağlıklı bir şekilde işlemesi, çalışanlar tarafından anlaşılması, benimsenmesi ve yönetim tarafından desteklenmesi konularında Yönetim Kurulu'na önerilerde bulunur. Komite, Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin uygulanıp uygulanmadığını, uygulanmıyor ise gerekçesini ve bu prensiplere tam olarak uymama dolayısıyla meydana gelen çıkar çatışmalarını tespit eder ve Yönetim Kurulu'na uygulamaları iyileştirici önerilerde bulunur.
- **Kamuya Yapılacak Açıklamalar:** Komite, kamuya açıklanacak Faaliyet Raporunu gözden geçirerek, burada yer alan bilgilerin Komite'nin sahip olduğu bilgilere göre doğru ve tutarlı olup olmadığını kontrol eder. Komite, kamuya yapılacak açıklamaların, yasa ve düzenlemeler başta olmak üzere, Şirket'in "Bilgilendirme Politikası"na uygun olarak yapılmasını sağlayıcı öneriler geliştirir.
- **Aday Gösterme:** Komite, Aday Gösterme Komitesi olarak da görev yapacaktır. Bu çerçevede Komite, Yönetim Kurulu'na ve üst yönetime uygun adayların saptanması, değerlendirilmesi ve eğitilmesi konusunda şeffaf bir sistemin oluşturulması ve bu hususta politika ve stratejiler geliştirilmesi konularında çalışmalar yapar. Yönetim Kurulu'nun yapısı ve verimliliği hakkında düzenli değerlendirmeler yapar ve bu konularda yapılabilecek değişikliklere ilişkin tavsiyelerini Yönetim Kurulu'na sunar. Komite, Yönetim Kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticilere ilişkin performans değerlendirmesi ve kariyer planlaması

konularında, yaklaşım, ilke ve uygulamaların belirlenmesine yönelik çalışmalar yapar.

- **Yatırımcı İlişkileri:** "Pay Sahipleri ile İlişkiler/Yatırımcı İlişkileri Birimi"nin ("Birim") çalışmalarını gözetir, Şirket ile pay sahipleri arasında etkin iletişimin korunmasında, yaşanabilecek anlaşmazlıkların giderilmesinde ve çözüme ulaştırılmasında Yönetim Kurulu ve Birim ile işbirliği içerisinde hareket eder. Birim'in yöneticisinin adı, soyadı ve iletişim bilgileri ile bu bilgilerde meydana gelen değişiklikler Sermaye Piyasası Kurulu'nun özel durumların kamuya açıklanmasına ilişkin düzenlemeleri çerçevesinde, borsa bülteninde ilan edilmek üzere borsaya bildirilir.
- **Ücret Politikasının Belirlenmesi:** Komite, Kurumsal Yönetim İlkeleri ile öngörüldüğü üzere Ücret Komitesi olarak da görev yapacaktır. Bu çerçevede Komite, Yönetim Kurulu Üyelerinin ve üst düzey yöneticilerin ücretlendirme esaslarına ilişkin önerilerini şirketin uzun vadeli hedeflerini dikkate alarak belirler. Şirketin ve üyenin performansı ile bağlantılı olacak şekilde ücretlendirmede kullanılacak ölçütleri belirler. Kriterlere ulaşma derecesi dikkate alınarak Yönetim Kurulu Üyelerine ve üst düzey yöneticilere verilecek ücretlere ilişkin önerilerini Yönetim Kuruluna sunar.
- **Sekreteryaya İşlemleri:** Pay Sahipleri ile İlişkiler Birimi, Kurumsal Yönetim Komitesi'nin toplantı tutanaklarının tutulması, arşivlenmesi ve komite üyelerinin etkin bilgilendirilmesinin sağlanması amacıyla görev yapar. Her komite toplantısını izleyen ilk Yönetim Kurulu toplantısında Komite Başkanı, Yönetim Kuruluna komite toplantısı ve komite faaliyetlerine ilişkin özet bilgilendirme yapar.

Çalışma esaslarının güncel hali 05.04.2023 tarihinde Kamuyu Aydınlatma Platformu ve Şirketin internet sitesi aracılığıyla pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.

Komite, icrada görevli olmayan iki Yönetim Kurulu üyesi ve Yatırımcı İlişkileri Bölüm Yöneticisi olmak üzere 3 üyeden oluşmaktadır.

Şirketimiz Yönetim Kurulu'nun 08.05.2023 tarihli toplantısında alınan karar doğrultusunda Komite görev dağılımı aşağıdaki gibidir:

Komite Üyeleri	Görevi	Nitelikleri
Yavuz Suat Bengür	Komite Başkanı	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Ayşe Yenel	Komite Üyesi	İcra Olmayan Yönetim Kurulu Üyesi
Onur Çelik	Komite Üyesi	Yatırımcı İlişkileri Birim Yöneticisi

Komite 2022 yılında 2 kere toplanmış ve Yönetim Kurulu'na 2 kere bildirimde bulunmuştur.

Riskin Erken Saptanması ve Yönetimi Komitesi

Riskin Erken Saptanması ve Yönetimi Komitesi, (i) Risk yönetimi ve iç kontrol sistemlerinin Şirket kurumsal yapısına entegre edilmesi ve etkinliğinin takip edilmesi, (ii) Şirket'in risk yönetimi ve iç kontrol sistemlerinde risk unsurlarının ve fırsatların uygun kontroller gözetilerek ölçülmesi, raporlanması ve karar mekanizmalarında kullanılması,

konularında çalışmak üzere oluşturulmuştur. Komite kendi yetki ve sorumluluğu dahilinde hareket eder ve Yönetim Kurulu'na tavsiyelerde bulunur, nihai karar sorumluluğu her zaman Yönetim Kurulu'na aittir. Yönetim Kurulu'na bağlı olarak görev yapan komitenin amacı, Şirket'in faaliyetlerini etkileyebilecek stratejik, finansal, operasyonel vb. risklerin ve fırsatların belirlenmesi, tanımlanması, etki ve olasılıklarının hesaplanarak önceliklendirilmesi, izlenmesi ve gözden geçirilmesi; maruz kalılabilecek bu risklerin ve faydalanabileceği fırsatların Şirket'in risk profiline ve iştahına paralel olarak yönetilmesi, raporlanması ve karar mekanizmalarında dikkate alınması konularında Yönetim Kurulu'na öneri ve tavsiyelerde bulunmaktır.

Komitenin başkanı bağımsız yönetim kurulu üyeleri arasından seçilir. Komitede, muhasebe, finans, denetim, hukuk, yönetim vb. alanlarda tecrübeye sahip uzman kişiler görev alabilir. Komite, Yönetim Kurulu tarafından kendi üyeleri arasından gerek duyulduğunda Yönetim Kurulu üyesi olmayan, konusunda uzman üçüncü kişilerden seçilen en az iki üyeden oluşur. Gerek duyulduğunda Yönetim Kurulu üyesi olmayan, konusunda uzman kişilere de Komitede görev verilebilir.

Komite, Şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapar, Şirketin karlılığını ve operasyonlarının etkinliğini artırabilecek fırsatların belirlenmesi, tespit edilen fırsatlar ilgili olarak gerekli çalışmaların yapılmasını sağlamak ve bunları zamanında Yönetim Kuruluna raporlar, Risk yönetimi stratejileri esas alarak, Yönetim Kurulunun görüşleri doğrultusunda risk yönetimi politikaları ve uygulama usullerini belirler, uygulanmasını ve bunlara uyulmasını sağlar.

Çalışma esaslarının güncel hali 05.04.2023 tarihinde Kamuyu Aydınlatma Platformu ve Şirketin internet sitesi aracılığıyla pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.

Komite iki üyeden oluşmaktadır ve tüm üyeler Yönetim Kurulu'nda yer alan icracı olmayan üyeler arasından seçilmektedir.

Şirketimiz Yönetim Kurulu'nun 08.05.2023 tarihli toplantısında alınan karar doğrultusunda Komite görev dağılımı aşağıdaki gibidir:

Komite Üyeleri	Görevi	Nitelikleri
Osman Nezih Alptürk	Komite Başkanı	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Ayşe Yenel	Komite Üyesi	İcracı Olmayan Yönetim Kurulu Üyesi

Komite, iki ayda bir olmak üzere 6 kez toplanmıştır.

16.4. İhraççının Kurulun kurumsal yönetim ilkeleri karşısındaki durumunun değerlendirilmesi hakkında açıklama:

Borsa şirketleri sistemik önemlerine göre piyasa değerleri ve fiili dolaşımdaki payların piyasa değerlerine göre 3 gruba ayrılmaktadır. Söz konusu hesaplama her yıl Ocak ayında SPK tarafından yapılarak, ortaklıkların dahil oldukları gruplar yeniden belirlenir ve liste SPK tarafından Haftalık Bülten aracılığıyla ilan edilir.

SPK'nın 12 Ocak 2023 tarih ve 2022/2 no.lu Haftalık Bülten'inde yayınlanan liste uyarınca Şirket 3. Grup'ta yer almaktadır.

Kron, Kurumsal Yönetim İlkelerinin eşitlik, şeffaflık, hesap verebilirlik ve sorumluluk kavramlarını benimsemiştir ve faaliyetlerinde SPK, SPK düzenleme/kararlarına,

SPK'nın II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği'ne ("Tebliğ") ve Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne azami ölçüde uyum sağlamayı hedeflemektedir.

Sermaye Piyasası Kurulu'nun (II-17.1) sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği'nde belirtilen zorunlu ilkelere tam uyum, gönüllü ilkelerin ise çoğunluğuna uyum sağlanmış, uygulanmayan gönüllü ilkelere ilişkin değerlendirmeler Şirketimiz'de devam etmektedir. Tam uyumun sağlanmadığı gönüllü ilkelere ilişkin Esas Sözleşme'de bir hüküm ve uygulama bulunmamasına karşın, bu konularda Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili mevzuat hükümlerine uyulmaktadır. Henüz tam olarak uyum sağlanamayan gönüllü ilkeler nedeniyle bugüne kadar menfaat sahipleri arasında herhangi bir çıkar çatışması yaşanmamıştır. Söz konusu ilkeler ve bu ilkelerin uygulanmama gerekçeleri 02.03.2023 tarihinde KAP'ta "Kurumsal Yönetim Uyum Raporu" başlığı altında yayınlanmış olup aşağıda özetlenmiştir:

- **1.5.2.** Şirketimiz azlık haklarının kullanımına azami özeni göstermektedir. Azlık haklarının, Esas Sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara tanınması ve kapsamının genişletilmesine dair Esas Sözleşme'de düzenleme bulunmamaktadır. Azlık haklarına ilişkin Türk Ticaret Kanunu'ndaki mevcut düzenlemelerin yeterli olduğu düşünüldüğünden bu haklar Esas Sözleşme'de ayrı olarak düzenlenmemiştir.
- **2.1.3.** Sermaye piyasası mevzuatı uyarınca kamuya açıklanması gereken, özel durum ve dipnotlar hariç finansal tablo bildirimleri sadece Türkçe olarak KAP'ta açıklanmıştır.
- **2.1.4.** Şirketim kurumsal internet sitesindeki bilgiler, Türkçe ve kısmen İngilizce olarak hazırlanmıştır.
- **4.4.7.** Yönetim Kurulu üye sayısı ve komite yapılanma gereklilikleri nedeniyle bazı Yönetim Kurulu üyeleri birden fazla komitede görev almaktadır. Yönetim Kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmamıştır. Üyelerin şirkete karşı görevlerini layıkıyla yerine getirecekleri inancıyla böyle bir kısıtlamaya gerek duyulmamıştır.
- **4.5.5.** Her bir Yönetim Kurulu üyesi birden fazla komitede görev almaktadır. Yönetim Kurulumuz'da 2 bağımsız üye, Yönetim Kurulu bünyesinde 3 komite bulunmaktadır.
- **4.6.5.** Yönetim Kurulu üyelerine ve üst düzey yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatler yıllık faaliyet raporu vasıtasıyla kamuya açıklanmaktadır. Ancak açıklama kişi bazında yapılmamaktadır.

16.5. Kurul düzenlemeleri uyarınca kurulması zorunlu olan ihraççının pay sahipleri ile ilişkiler biriminin faaliyetleri ile bu birimin yöneticisi hakkında bilgi:

Mevcut ve potansiyel pay sahipleri ile ilişkilerin düzenli bir şekilde yürütülmesi, pay sahipliği haklarının korunması ve kullanılmasının kolaylaştırılması, Şirket'in sermaye piyasalarındaki bilinirliğinin ve tanınırlığının artırılması ve sermaye piyasası mevzuatına gerekli uyumun sağlanması konularında faaliyet gösteren ve Sermaye Piyasası Faaliyetleri İleri Düzey Lisansına (No: 208664) sahip Yatırımcı İlişkileri Birimi'nin Birim Yöneticisi Şirketimiz 'de tam zamanlı olarak çalışan Onur Çelik'tir. Eskişehir Anadolu Üniversitesi Kamu Yönetimi bölümü mezunu olan Onur Çelik Haziran 2012'de Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Kuruluşu'nun (No: 34275780) almıştır.



KRON TEKNOLOJİ A.Ş.
Tic. Sic. No: 270900
AR 3
Tic. Sic. No: 270900
Tic. Sic. No: 270900

UNLU Menkul Değerler A.Ş.
Ortaklıklar

18 Ekim 2023

Onur ÇELİK

Yatırımcı İlişkileri Birimi Yöneticisi

(Lisans Belge No: 208664)

Tel: (212) - 286 51 22

Faks: (212) - 286 53 43

E-posta: (onur.celik@krontech.com)

17. PERSONEL HAKKINDA BİLGİLER

17.1. İzahnamede yer alan her bir finansal tablo dönemi için ortalama olarak veya dönem sonları itibarıyla personel sayısı, bu sayıda görülen önemli değişiklikler ile mümkün ve önemli ise belli başlı faaliyet alanları ve coğrafi bölge itibarıyla personelin dağılımı hakkında açıklama:

Kron Teknoloji; İstanbul Genel Merkez, Ankara Bilkent Cyberpark, İzmir'de bulunan Türkiye ofisleri ile hizmet vermektedir. Bunlara ek olarak Amerika, Rusya, Pakistan, ve Malezya'da bulunan personelleri ile toplam 7 lokasyonda hizmet vermektedir.

Yıllar itibarı ile Personel Sayısı	2020	2021	2022	2023-06
İstanbul	89	94	93	90
Ankara	15	21	22	19
İzmir	22	21	21	20
Yazılımcı	43	43	46	40
Yurt Dışı	6	7	8	8
Toplam	132	141	144	137

Yazılım	2020	2021	2022	2023-06
İstanbul	19	20	24	18
Ankara	7	9	11	11
İzmir	17	14	11	11

Türkiye	2020	2021	2022	2023-06
Tam zamanlı Çalışan (Bordrolu)	126	136	136	128
Akademik Danışman(Bordrolu)	2	2	2	1

17.2. Pay sahipliği ve pay opsiyonları:

17.2.1. Yönetim kurulu üyelerinin ihraçının paylarına yönelik sahip oldukları opsiyonlar hakkında bilgi:

Yoktur.

17.2.2. Yönetimde söz sahibi olan personelin ihraçının paylarına yönelik sahip oldukları opsiyonlar hakkında bilgi:

Yoktur.



17.2.3. Personelin ihraççıya fon sağlamasını mümkün kılan her türlü anlaşma hakkında bilgi:

Yoktur.

18. ANA PAY SAHİPLERİ

18.1. İhraççının bilgisi dahilinde son genel kurul toplantısı ve son durum itibariyle sermayedeki veya toplam oy hakkı içindeki payları doğrudan veya dolaylı olarak %5 ve fazlası olan gerçek ve tüzel kişiler ayrı olarak gösterilmek kaydıyla ortaklık yapısı veya böyle kişiler yoksa bulunmadığına dair ifade:

Kron'un son Genel Kurul toplantısı ve son durum itibariyle sermayedeki veya toplam oy hakkı içindeki payları doğrudan veya dolaylı olarak %5 ve fazlası olan gerçek ve tüzel kişiler aşağıdaki gibidir:

Tablo:1 Doğrudan Pay Sahipliğine İlişkin Bilgi				
Ortağın;	Sermaye Payı / Oy Hakkı			
	08/05/2023 Olağan Genel Kurul Toplantısı		Son Durum İtibarıyla	
Ticaret Unvanı/ Adı Soyadı	(TL)	(%)	(TL)	(%)
Zeynep Yenel Onursal	4.280.556,00	10	4.280.556,00	10
Lütfi Yenel	10.463.400,00	24,44	10.463.400,00	24,44
TOPLAM	14.743.956	34,44	14.743.956	34,44

Kron'un %5 ve üzeri sermaye ve oy hakkını haiz gerçek ve tüzel kişi dolaylı sahibi bulunmamaktadır.

18.2. Sermayedeki veya toplam oy hakkı içindeki doğrudan payları %5 ve fazlası olan gerçek ve tüzel kişi ortakların sahip oldukları farklı oy haklarına ilişkin bilgi veya bulunmadığına dair ifade:

Şirket sermayesini temsil eden paylara ilişkin sadece Yönetim Kurulu üyesi aday gösterme imtiyazı bulunmaktadır.

Şirket Esas Sözleşmesi'nin "Yönetim Kurulu, Toplantıları ve Kararları" başlıklı 10. maddesine göre; Yönetim Kurulu altı (6) üyeden oluşur. Yönetim Kurulu üyelerinden üçü (3) A Grubu Hissedarlarca önerilecek adaylar arasından seçilecek olup, Yönetim Kurulu üyelerinden ikisi (2) Sermaye Piyasası mevzuatına uygun olarak belirlenecek bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinden; biri (1) ise Genel Kurul'da hissedarlarca önerilecek adaylar arasından seçilerek oluşacaktır. Bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri de dahil olmak üzere, Yönetim Kurulu üyelerinin çoğunluğu Sermaye Piyasası mevzuatı kapsamında icrada görevli olmayan üyelerden oluşacaktır.

18.3. Sermayeyi temsil eden paylar hakkında bilgi:

Grubu	Nama/ Hamiline Olduğu	İmtiyazların Türü (Kimin sahip olduğu)	Bir Payın Nominal Değeri (TL)	Toplam (TL)	Sermayeye Oranı (%)
--------------	--------------------------------------	---	--	------------------------	------------------------------------



13 Ekim 2023

A	Nama	Yönetim Kurulu'na aday gösterme imtiyazı	1	4.280.556,00	10
B	Hamiline	Yoktur	1	10.463.400,00	24,44
B	Hamiline	Yoktur	1	28.061.583,00	65,56
			TOPLAM	42.805.539,00	100

18.4. İhraççının bilgisi dahilinde doğrudan veya dolaylı olarak ihraççının yönetim hakimiyetine sahip olanların ya da ihraççıyı kontrol edenlerin adı, soyadı, ticaret unvanı, yönetim hakimiyetinin kaynağı ve bu gücün kötüye kullanılmasını engellemek için alınan tedbirler:

Şirketin A Grubu payları, Esas Sözleşme'nin 10. maddesi çerçevesinde Yönetim Kurulu üyelerinin belirlenmesinde imtiyaza sahiptir. Yönetim hakimiyetinin kötüye kullanılmasını engellemeye yönelik alınmış özel bir tedbir olmamakla birlikte; Şirket'in Sermaye Piyasası Mevzuatına uygun hazırlanan Esas Sözleşmesi ve TTK, SPK mevzuatları ve Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyumu önceliklendiren yönetim anlayışı hakimiyetin kötüye kullanılmasını engelleyici tedbirler olarak belirtilebilir.

18.5. İhraççının yönetim hakimiyetinde değişikliğe yol açabilecek anlaşmalar/düzenlemeler hakkında bilgi:

Yoktur.

18.6. Sermayede ki veya toplam oy hakkı içindeki doğrudan payları %5 ve fazlası olan gerçek kişi ortakların birbiriyle akrabalık ilişkileri:

29.04.2022 tarihi itibarıyla Yönetim Kurulu Başkanımız Lütfi Yenel'in kızı Zeynep Yenel Onursal şirketimizde %10 A grubu hisseye sahip olmuştur.

19. İLİŞKİLİ TARAFLAR VE İLİŞKİLİ TARAFLARLA YAPILAN İŞLEMLER HAKKINDA BİLGİLER

19.1. İzahnamede yer alan hesap dönemleri ve son durum itibarıyla ilişkili taraflarla yapılan işlemler hakkında UMS 24 çerçevesinde ayrıntılı açıklama:

- 1- 31 Aralık 2022 tarihi ve sonrası itibarı ile ilişkili taraflar dönem bakiyesi yoktur.
- 2- İlişkili taraflardan oluşan bakiyelerin niteliği ticari borç ve alacaklardır.
- 3- İlişkili taraflarla teminat, rehin, ipotek ve kefalet bulunmamaktadır.
- 4- İlişkili taraflarla herhangi bir kredi veya garanti verme işlemi bulunmamaktadır.
- 5- İştirak, bağlı ortaklık ve diğer grup ortaklıklarıyla herhangi bir iştirak hissesi ve/veya gayrimenkul alım/satımı işlemi bulunmamaktadır.

İlişkili Taraflarla Dönem İçinde Gerçekleştirilen Mal ve Hizmet Alımı		2020	2021	2022	2022-06	2023-06
Netaş Telekomünikasyon A.Ş.	Ortak	198.940	173.232	-	-	-
Toplam		198.940	173.232	-	-	-

İlişkili Taraflarla Dönem İçinde Gerçekleştirilen Mal ve Hizmet Satışı		2020	2021	2022	2022-06	2023-06
Netaş Telekomünikasyon A.Ş.	Ortak	180.212	2.509.012	-	-	-
Netaş Bilişim Teknolojileri A.Ş.	Grup Şirket	623.211	1.406.324	-	-	-

KRON TEKNOLOJİ A.Ş.
 İTİFAK YOLU
 ARI 3 BİLGİ TEKNOLOJİLERİ
 06531 VİRGİL NISANLI 0611 5000



BİM ÜNLÜ Menkul Değerler A.Ş.
 ÜNLÜ MENKUL DEĞERLER A.Ş.

Toplam	723.430	3.915.336	-	-	-
--------	---------	-----------	---	---	---

*Netaş Telekomünikasyon A.Ş. 31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla şirket ortağı değildir.

**Netaş Bilişim Teknolojileri AŞ. 31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla topluluk şirketi değildir.

19.2. İlişkili taraflarla yapılan işlerin ihraççının net satış hasılatı içindeki payı hakkında bilgi:

Hasılat- TL	2020	İlişkili Taraf Net Satış Oranı %	2021	İlişkili Taraf Net Satış Oranı %	2022	İlişkili Taraf Net Satış Oranı %	2023-06	İlişkili Taraf Net Satış Oranı %
TOPLAM	53.352.586	0,01	84.439.676	0,05	157.228.981	-	84.169.724	-

	1 Ocak- 31 Aralık 2020	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2022	1 Ocak- 30 Haziran 2023
İlişkili taraflarla olan işlemler	Satışlar	Satışlar	Satışlar	Satışlar
Netaş Telekomünikasyon Ortak A.Ş.	100.212	2.509.012	-	-
Netaş Bilişim Teknolojileri AŞ. Grup Şirket	623.218	1.406.324	-	-
	723.430	3.915.336	-	-

*Netaş Telekomünikasyon A.Ş. 31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla şirket ortağı değildir.

**Netaş Bilişim Teknolojileri AŞ. 31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla topluluk şirketi değildir.

20. DİĞER BİLGİLER

20.1. Sermaye Hakkında Bilgiler

Şirket'in çıkarılmış sermayesi 42.805.539,00 (kırk iki milyon sekiz yüz beş bin beş yüz otuz dokuz) TL'dir. Şirket'in 42.805.539,00 (kırk iki milyon sekiz yüz beş bin beş yüz otuz dokuz) TL'lik çıkarılmış sermayesi muvazaadan arı şekilde nakden ve tamamen ödenmiştir. Çıkarılmış sermayeyi temsil eden pay grupları, A grubu 4.280.556 (dört milyon iki yüz seksen bin beş yüz elli altı) adet pay karşılığı 4.280.556,00 (dört milyon iki yüz seksen bin beş yüz elli altı) TL'den ve B grubu 38.524.983 (otuz sekiz milyon beş yüz yirmi dört bin dokuz yüz seksen üç) adet pay karşılığı 38.524.983,00 (otuz sekiz milyon beş yüz yirmi dört bin dokuz yüz seksen üç) TL'den oluşmaktadır. Her payın bir oy hakkı vardır. A grubu paylar nama yazılı ve B grubu paylar hamiline yazılıdır.

Yönetim Kurulu, Sermaye Piyasası Kanunu hükümlerine uygun olarak gerekli gördüğü zamanlarda, kayıtlı sermaye tavanına kadar yeni paylar ihraç ederek çıkarılmış sermayeyi arttırmaya; pay sahiplerinin yeni pay alma haklarının sınırlandırılması ile primli pay veya nominal değerinin üzerinde veya altında pay ihraç konularında karar almaya ve buna yazılı

pay sahiplerinin haklarını kısıtlamaya yetkilidir. Yönetim Kurulu sermaye artırımlarında A grubu pay karşılığında A grubu pay, B grubu pay karşılığında B grubu pay çıkarmaya yetkilidir. Yeni pay alma kısıtlama yetkisi pay sahipleri arasında eşitsizliğe yol açacak şekilde kullanılamaz. İşbu Esas Sözleşme maddesi ile tanınan yetki çerçevesinde Şirket yönetim kurulunca alınan kararlar Sermaye Piyasası Kurulu'nun belirlediği esaslar çerçevesinde ilan edilir. Sermaye Piyasası Kurulu'nca verilen kayıtlı sermaye tavanı izni, 2019-2023 yılları (5 yıl) için geçerlidir. 2023 yılı sonunda izin verilen kayıtlı sermaye tavanına ulaşmamış olsa dahi, 2023 yılından sonra Yönetim Kurulu'nun sermaye artırım kararı alabilmesi için; daha önce izin verilen tavan ya da yeni bir tavan tutarı için Sermaye Piyasası Kurulu'ndan izin almak suretiyle genel kuruldan 5 (beş) yılı geçmemek üzere yeni bir süre için yetki alması zorunludur. Söz konusu yetkinin alınmaması durumunda Şirket Yönetim Kurulu kararı ile sermaye artırımını yapamaz. Sermayeyi temsil eden paylar kaydileştirme esasları çerçevesinde kayden izlenir.

20.2. Kayıtlı Sermaye Tavanı:

Şirket, Sermaye Piyasası Kanunu hükümlerine göre kayıtlı sermaye sistemini kabul etmiş ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun 01.04.2011 tarih ve 101325 sayılı izni ile kayıtlı sermaye sistemine geçmiştir. Şirket'in kayıtlı sermaye tavanı 2019-2023 yılları (5 yıl) için 150.000.000 (yüzellimilyon) TL olup, her biri 1 (bir) Türk Lirası itibari değerinde 150.000.000 adet paya bölünmüştür.

20.3. Dönem başı ve dönem sonundaki fiili dolaşımdaki pay sayısının mutabakatı ve izahnamede yer alması gereken finansal tablo dönemleri itibariyle sermayenin %10'undan fazlası aynı olarak ödenmişse konu hakkında bilgi:

Nominal Değer (TL)	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2022	30.06.2023
Fiili Dolaşımda Bulunan Paylar	8.597.845	8.663.858	9.239.358	27.813.837,84
Toplam Sermaye	14.268.513	14.268.513	14.268.513	42.805.539,00
Fiili Dolaşım Oranı	60.26%	60.72%	64.75%	64.98%

İzahnamede yer alması gereken finansal tablo dönemleri itibariyle sermayede aynı olarak ödenen kısım yoktur.

20.4. Sermayeyi temsil etmeyen kurucu ve intifa senetleri vb. hisselerin sayısı ve niteliği hakkında bilgi:

Yoktur.

20.5. Varanlı sermaye piyasası araçları, paya dönüştürülebilir tahvil, pay ile değiştirilebilir tahvil vb. sermaye piyasası araçlarının miktarı ve dönüştürme, değişim veya talep edilme esaslarına ilişkin bilgi:

Yoktur.

20.6. Grup şirketlerinin opsiyona konu olan veya koşullu ya da koşulsuz bir anlaşma ile opsiyona konu olması kararlaştırılmış sermaye piyasası araçları ve söz konusu opsiyon hakkında ilişkili kişileri de içeren bilgi:

Yoktur.



13 Ekim 2023

20.7. İzahnamede yer alması gereken finansal tablo dönemleri itibariyle yapılan sermaye artırımları ve kaynakları ile sermaye azaltımları, yaratılan/iptal edilen pay grupları ve pay sayısında değişikliğe yol açan diğer işlemlere ilişkin bilgi:

Şirket, 2020, 2021 ve 2022 finansal tablo dönemleri itibariyle herhangi bir sermaye artırım veya azaltım işlemi gerçekleştirilmemiş ve pay grupları ile pay sayısında herhangi bir değişiklik olmamıştır.

İlaveten, Şirket 30.06.2023 dönemi itibarı ile, 10.04.2023 tarih ve 10808 sayılı Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nde yayımlanan, 31 Mart 2023 tarihli ve 2023/04 sayılı Yönetim Kurulu Kararı ile 26 Aralık 2022 tarihli ve 2022/32 sayılı bedelsiz sermaye artırımına ilişkin Yönetim Kurulu kararı ile sermayesini 14.268.513 TL'den 42.805.539 TL'ye artırmıştır. Artırılan kısmın tamamı, Şirket'in mali tablolarında "570 Geçmiş Yıl Karları" hesabında yer alan iç kaynaklardan karşılanmıştır. Sermaye artırımının sonucunda 2.853.704 adet (A) grubu nama yazılı pay ve 25.683.322 adet (B) grubu hamiline yazılı pay ihraç edilmiş ve söz konusu paylar, pay sahiplerine, sahip oldukları pay gruplarına göre ve Şirket sermayesine iştirakleri oranında bedelsiz olarak Sermaye Piyasası mevzuatının kaydi sisteme ilişkin düzenlemeleri çerçevesinde usulüne uygun şekilde dağıtılmıştır.

20.8. İhraççının son on iki ay içinde halka arz, tahsisli veya nitelikli yatırımcıya satış suretiyle pay ihracının bulunması halinde, bu işlemlerin niteliğine, bu işlemlere konu olan payların tutarı ve niteliklerine ilişkin açıklamalar:

Yoktur.

20.9. İhraççının mevcut durum itibariyle paylarının borsada işlem görmesi durumunda hangi payların borsada işlem gördüğüne veya bu hususlara ilişkin bir başvurusunun bulunup bulunmadığına ilişkin bilgi:

Şirket'in 29.223.222 adet B Grubu payı KRONT kodu ile Borsa İstanbul Ana Pazar'da işlem görmektedir.

Halihazırdaki Şirket Payları	Pay Grubu / İşlem Görme	Sermaye Tutarı (TL)	Sermaye Oranı (%)
Zeynep Yenel Onursal	A / İşlem görmüyor	4.280.556,00	10,00
Lütfi Yenel	B / İşlem görmüyor	9.301.761,00	21,73
Lütfi Yenel	B / İşlem görüyor	1.161.639,00	2,71
Halka Açık Kısım	B / İşlem görüyor	28.061.583,00	65,56
Toplam		42.805.539,00	100,00

20.10. İzahnamenin hazırlandığı yıl ve bir önceki yılda eğer ihraççı halihazırda halka açık bir ortaklık ise ihraççının payları üzerinde üçüncü kişiler tarafından gerçekleştirilen ele geçirme teklifleri ile söz konusu tekliflerin fiyat ve sonuçları hakkında bilgi:

Yoktur.



13 Ekim 2023

20.11. Esas sözleşme ve iç yönergeye ilişkin önemli bilgiler:

Şirket'in Esas Sözleşmesi'nin tam metni www.kap.org.tr adresindeki Kron Teknoloji A.Ş. sayfasında ve Şirket'in kurumsal internet sitesinde (www.kron.com.tr) yer almaktadır.

Şirket'in Genel Kurulunun Çalışma Esas ve Usulleri Hakkında İç Yönerge'nin tam metni www.kap.org.tr adresindeki Kron Teknoloji A.Ş. sayfasında ve Şirket'in kurumsal internet sitesinde (www.kron.com.tr) yer almaktadır. Ayrıca, 24.06.2013 tarihli ve 815 sayılı Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nde ilan edilmiştir.

a) Şirket Genel Kurulunun Çalışma Esas ve Usulleri Hakkında İç Yönerge

Toplantı, Kanunun, ilgili mevzuatın ve esas sözleşmenin genel kurula ilişkin hükümlerine uygun olarak yapılır.

Toplantı yerine, yönetim kurulu tarafından düzenlenen hazır bulunanlar listesine kayıtlı pay sahipleri veya bunların temsilcileri, yönetim kurulu üyeleri, denetçi, görevlendirilmiş ise Bakanlık temsilcisi ve toplantı başkanlığına seçilecek veya görevlendirilecek kişiler girebilir.

Toplantı yerine girişte, gerçek kişi pay sahiplerinin kimlik göstermeleri, gerçek kişi pay sahiplerinin temsilcilerinin temsil belgeleri ile birlikte kimliklerini göstermeleri, tüzel kişi pay sahiplerinin temsilcilerinin de yetki belgelerini ibraz etmeleri ve bu suretle hazır bulunanlar listesinde kendileri için gösterilmiş yerleri imzalamaları şarttır. Söz konusu kontrol işlemleri, yönetim kurulunca veya yönetim kurulunca görevlendirilen bir veya birden fazla yönetim kurulu üyesince yahut yönetim kurulunca görevlendirilen kişi veya kişiler tarafından yapılır.

Tüm pay sahiplerini alacak şekilde toplantı yerinin hazırlanmasına, toplantı sırasında ihtiyaç duyulacak kırtasiyenin, dokümanların, araç ve gereçlerin toplantı yerinde hazır bulundurulmasına ilişkin görevler yönetim kurulunca yerine getirilir.

Toplantı şirket merkezinde veya şirket merkezinin bulunduğu şehrin uygun bir yerinde, önceden ilan edilmiş zamanda (Kanunun 416 ncı maddesinde belirtilen çağrısız toplantı hükümleri saklıdır) yönetim kurulu başkanı ya da başkan yardımcısı veya yönetim kurulu üyelerinden birisi tarafından, Kanunun 418 inci ve 421 inci maddelerinde, Esas Sözleşmede ve Sermaye Piyasası mevzuatında belirtilen nisapların sağlandığının bir tutanakla tespiti üzerine açılır.

Toplantı başkanlığının oluşturulması

İç Yönergenin 6'ncı maddesi hükmü uyarınca toplantıyı açan kişinin yönetiminde öncelikle önerilen adaylar arasından genel kurulun yönetiminden sorumlu olacak pay sahibi olma zorunluluğu da bulunmayan bir başkan ve gerek görülürse başkan yardımcısı seçilir.

Başkan tarafından en az bir tutanak yazmanı ve gerekli görülürse yeteri kadar oy toplama memuru görevlendirilir.

Toplantı başkanlığı, toplantı tutanağını ve bu tutanağa dayanak oluşturan diğer evrakı imzalama hususunda yetkilidir.

Toplantı başkanı genel kurul toplantısının yönetirken Kanuna, esas sözleşmeye ve İç Yönerge hükümlerine uygun hareket eder.

Toplantı başkanlığının görev ve yetkileri

13 Ekim 2023

Toplantı başkanlığı, başkanın yönetiminde aşağıda belirtilen görevleri yerine getirir:

- a) Toplantının ilanda gösterilen adreste yapıp yapılmadığını ve esas sözleşmede belirtilmişse toplantı yerinin buna uygun olup olmadığını incelemek.
- b) Genel kurulun toplantıya, esas sözleşmede gösterilen şekilde, internet sitesinde ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde yayımlanan ilanla çağrılıp çağrılmadığını, bu çağrının, ilan ve toplantı günleri hariç olmak üzere, toplantı tarihinden en az üç hafta önce yapıp yapılmadığını, pay defterinde yazılı pay sahiplerine, önceden şirkete pay senedi veya pay sahipliğini ispatlayıcı belge vererek adreslerini bildiren pay sahiplerine, toplantı günü ile gündem ve ilanının çıktığı veya çıkacağı gazetelerin iadeli taahhütlü mektupla bildirilip bildirilmediğini incelemek ve bu durumu toplantı tutanağına geçirmek.
- c) Toplantı yerine giriş yetkisi olmayanların, toplantıya girip girmediklerini ve toplantı yerine girişle ilgili olarak İç Yönergenin 5 inci maddesinin ikinci fıkrasında hüküm altına alınan görevlerin yönetim kurulunca yerine getirilip getirilmediğini kontrol etmek.
- ç) Genel kurulun, Kanunun 416 ncı maddesi uyarınca çağrısız toplanması halinde pay sahiplerinin veya temsilcilerinin tümünün hazır bulunup bulunmadığını, toplantının bu şekilde yapılmasına itiraz olup olmadığını ve nisabın toplantı sonuna kadar korunup korunmadığını incelemek.
- d) Değişikliğe gidilmiş ise değişiklikleri de içeren esas sözleşmenin, pay defterinin, yönetim kurulu yıllık faaliyet raporunun, denetçi raporlarının, finansal tabloların, gündemin, gündemde esas sözleşme değişikliği varsa yönetim kurulunca hazırlanmış değişiklik tasarısının, Gümrük ve Ticaret Bakanlığında ve Sermaye Piyasası Kurulundan alınan izin yazısı ve eki değişiklik tasarısının, yönetim kurulu tarafından düzenlenmiş hazır bulunanlar listesinin, genel kurul erteleme üzerine toplantıya çağrılmışsa bir önceki toplantıya ilişkin erteleme tutanağının ve toplantıya ilişkin diğer gerekli belgelerin eksiksiz bir biçimde toplantı yerinde bulunup bulunmadığını tespit etmek ve bu durumu toplantı tutanağında belirtmek.
- e) Hazır bulunanlar listesini imzalamak suretiyle asaleten veya temsilen genel kurula katılanların kimlik kontrolünü itiraz veya lüzum üzerine yapmak ve temsil belgelerinin doğruluğunu kontrol etmek.
- f) Murahhas üyeler ile en az bir yönetim kurulu üyesinin ve denetçinin toplantıda hazır olup olmadığını tespit etmek ve bu durumu toplantı tutanağında belirtmek.
- g) Gündem çerçevesinde genel kurul çalışmalarını yönetmek, Kanunda belirtilen istisnalar haricinde gündem dışına çıkılmasını önlemek, toplantı düzenini sağlamak, bunun için gerekli tedbirleri almak.
- ğ) Birleşimleri ve oturumları açmak, kapatmak ve toplantıyı kapatmak.
- h) Müzakere edilen hususlara ilişkin karar, tasarı, tutanak, rapor, öneri ve benzeri belgeleri genel kurula okumak ya da okutmak ve bunlarla ilgili konuşmak isteyenlere söz vermek.
- i) Genel kurulca verilecek kararlara ilişkin oylama yaptırmak ve sonuçlarını bildirmek.
- i) Toplantı için asgari nisabın toplantının başında, devamında ve sonunda muhafaza edilip edilmediğini, kararların Kanun ve esas sözleşmede öngörülen nisaplara uygun olarak alınıp alınmadığını gözetmek.
- j) Kanunun 428'inci maddesinde belirtilen temsilciler tarafından yapılan bildirimleri genel kurula açıklamak.

13 Ekim 2023

k) Kanunun 436'ncı maddesi uyarınca, oy hakkından yoksun olanların anılan maddede belirtilen kararlarda oy kullanmalarını önlemek, oy hakkına ve imtiyazlı oy kullanımına Kanun ve esas sözleşme uyarınca getirilen her türlü sınırlamayı gözetmek.

l) Sermayenin yirmide birine sahip pay sahiplerinin istemi üzerine finansal tabloların müzakeresi ve buna bağlı konuların görüşülmesini, genel kurulun bu konuda karar almasına gerek olmaksızın bir ay sonra yapılacak toplantıda görüşülmek üzere ertelemek.

m) Genel kurul çalışmalarına ait tutanakların düzenlenmesini sağlamak, itirazları tutanağa geçirmek, karar ve tutanakları imzalamak, toplantıda alınan kararlara ilişkin lehte ve aleyhte kullanılan oyları hiçbir tereddüde yer vermeyecek şekilde toplantı tutanağında belirtmek.

n) Toplantı tutanağını, yönetim kurulu yıllık faaliyet raporunu, denetçi raporlarını, finansal tabloları, hazır bulunanlar listesini, gündemi, önerileri, varsa seçimlerin oy kâğıtlarını ve tutanaklarını ve toplantıyla ilgili tüm belgeleri toplantı bitiminde bir tutanakla hazır bulunan yönetim kurulu üyelerinden birine teslim etmek.

Gündemin görüşülmesine geçilmeden önce yapılacak işlemler

Toplantı başkanı, genel kurula toplantı gündemini okur veya okutur. Başkan tarafından gündem maddelerinin görüşülme sırasına ilişkin bir değişiklik önerisi olup olmadığı sorulur, eğer bir öneri varsa bu durum genel kurulun onayına sunulur. Toplantıda hazır bulunan oyların çoğunluğunun kararıyla gündem maddelerinin görüşülme sırası değiştirilebilir.

Gündem ve gündem maddelerinin görüşülmesi

(1) Olağan genel kurul gündeminde aşağıdaki hususların yer alması zorunludur:

- a) Açılış ve toplantı başkanlığının oluşturulması.
- b) Yönetim kurulu yıllık faaliyet raporunun, denetçi raporlarının veya denetçi rapor özetlerinin ve finansal tabloların görüşülmesi.
- c) Yönetim kurulu üyeleri ile varsa denetçilerin ibraları,
- ç) Süresi dolan yönetim kurulu üyeleri ile denetçinin seçimi,
- d) Yönetim kurulu üyelerinin ücretleri ile huzur hakkı, ikramiye ve prim gibi haklarının belirlenmesi.
- e) Kârın kullanım şeklinin, dağıtımının ve kazanç payları oranlarının belirlenmesi.
- f) Varsa esas sözleşme değişikliklerinin görüşülmesi.
- g) Gerekli görülen diğer konular.

(2) Olağanüstü genel kurul toplantısının gündemini, toplantı yapılmasını gerektiren sebepler oluşturur.

(3) Aşağıda belirtilen istisnalar dışında, toplantı gündeminde yer almayan konular görüşülemez ve karara bağlanamaz:

- a) Ortakların tamamının hazır bulunması halinde, gündeme oybirliği ile konu ilave edilebilir.
- b) Kanunun 438'inci maddesi uyarınca, herhangi bir pay sahibinin özel denetim talebi gündemde yer almadığına bakılmaksızın genel kurulca karara bağlanır.



13 Ekim 2023

c) Yönetim kurulu üyelerinin görevden alınmaları ve yenilerinin seçimi hususları, yıl sonu finansal tabloların müzakeresi maddesiyle ilgili sayılır ve gündemde konuya ilişkin madde bulunup bulunmadığına bakılmaksızın istem halinde doğrudan görüşülerek karar verilir.

ç) Gündemde madde bulunmasa bile yolsuzluk, yetersizlik, bağlılık yükümünün ihlali, birçok şirkette üyelik sebebiyle görevin ifasında güçlük, geçimsizlik, nüfuzun kötüye kullanılması gibi haklı sebeplerin varlığı halinde, yönetim kurulu üyelerinin görevden alınması ve yerine yenilerinin seçilmesi hususları genel kurulda hazır bulunanların oy çokluğuyla gündeme alınır.

(4) Genel kurulda müzakere edilerek karara bağlanmış gündem maddesi, hazır bulunanların oy birliği ile karar verilmedikçe yeniden görüşülüp karara bağlanamaz.

(5) Yapılan denetim sonucunda veya herhangi bir sebeple Bakanlıkça, şirket genel kurulunda görüşülmesi istenen konular gündeme konulur.

(6) Gündem, genel kurulu toplantıya çağıran tarafından belirlenir.

Toplantıda söz alma

Görüşülmekte olan gündem maddesi üzerinde söz almak isteyen pay sahipleri veya diğer ilgililer durumu toplantı başkanlığına bildirirler. Başkanlık söz alacak kişileri genel kurula açıklar ve başvuru sırasına göre bu kişilere söz hakkı verir. Kendisine söz sırası gelen kişi, toplantı yerinde bulunmuyor ise söz hakkını kaybeder. Konuşmalar, bunun için ayrılan yerden, genel kurula hitaben yapılır. Kişiler kendi aralarında konuşma sıralarını değiştirebilirler. Konuşma süresinin sınırlandırılması halinde, sırası gelip konuşmasını yapan bir kişi, konuşma süresi dolduğu zaman, ancak kendinden sonra konuşacak ilk kişi konuşma hakkını verdiği takdirde konuşmasını, o kişinin konuşma süresi içinde tamamlamak koşuluyla sürdürebilir. Diğer bir biçimde konuşma süresi uzatılamaz.

Toplantı başkanınca, görüşülen konular hakkında açıklamada bulunmak isteyen yönetim kurulu üyeleri ile denetçiye sıraya bakılmaksızın söz verilebilir.

Konuşmaların süresi, başkanın veya pay sahiplerinin önerisi üzerine, gündemin yoğunluğu, görüşülmesi gerekli konuların çokluğu, önemi ve söz almak isteyenlerin sayısına göre genel kurulca kararlaştırılır. Bu gibi durumlarda, genel kurul, önce konuşma süresinin sınırlandırılmasının gerekip gerekmeyeceğini ve sonra da sürenin ne olacağı konularında, ayrı ayrı oylamayla karar verir.

Oylama ve oy kullanma usulü

Oylamaya başlamadan önce, toplantı başkanı, oylanacak konuyu genel kurula açıklar. Bir karar taslağının oylaması yapılacak ise, bu yazılı olarak saptanıp okunduktan sonra, oylamaya geçilir. Oylamaya geçileceği açıklandıktan sonra, ancak usul hakkında söz istenebilir. Bu sırada, talep etmesine rağmen kendisine söz verilmemiş pay sahibi varsa, hatırlatması ve Başkanca doğrulanması koşuluyla konuşma hakkını kullanır. Oylamaya geçildikten sonra söz verilmez.

Toplantıda görüşülen konulara ilişkin oylar, el kaldırmak veya ayağa kalkmak ya da ayrı ayrı kabul veya ret denilmek suretiyle kullanılır. Bu oylar toplantı başkanlığınca sayılır. Gerekliğinde, başkanlık, oy sayımında yardımcı olmak üzere yeter sayıda kişiyi görevlendirebilir. El kaldırmayanlar, ayağa kalkmayanlar veya herhangi bir şekilde beyanda bulunmayanlar "ret" oyu vermiş sayılır ve bu oylar değerlendirmede ilgili kararın aleyhinde verilmiş kabul edilir.

Toplantı tutanağının düzenlenmesi



13 Ekim 2023

Toplantı başkanınca, pay sahiplerini veya temsilcilerini, bunların sahip oldukları payları, grupları, sayıları ve itibari değerlerini gösteren hazır bulunanlar listesi imzalanır, genel kurulda sorulan soruların ve verilen cevapların özet olarak, alınan kararların ve her bir karar için kullanılan olumlu ve olumsuz oyların sayılarının tutanakta açık bir şekilde gösterilmesi ile tutanağın Kanun ve ilgili mevzuatta belirtilen esaslara uygun olarak düzenlenmesi sağlanır.

Genel kurul tutanağı toplantı yerinde ve toplantı sırasında daktiloyla, bilgisayarla veya okunaklı şekilde mürekkepli kalem kullanılmak suretiyle el yazısıyla düzenlenir. Tutanağın bilgisayarda yazılabilmesi için toplantı yerinde çıktılarının alınmasına imkân sağlayacak bir yazıcının olması şarttır.

Tutanak en az iki nüsha halinde düzenlenir ve tutanağın her sayfası, toplantı başkanlığı ile katılmış olması halinde Bakanlık temsilcisi tarafından imzalanır.

Tutanakta; şirketin ticaret unvanı, toplantı tarihi ve yeri, şirketin paylarının toplam itibari değeri ve pay adedi, toplantıda asaleten ve temsilen olmak üzere temsil edilen toplam pay adedi, katılmışsa Bakanlık temsilcisinin adı ve soyadı ile görevlendirme yazısının tarih ve sayısı, toplantı ilanı yapıyorsa davetin ne surette yapıldığı, ilansız yapıyorsa bunun belirtilmesi zorunludur.

Toplantıda alınan kararlara ilişkin oy miktarları, hiçbir tereddütte yer vermeyecek şekilde rakamla ve yazıyla tutanakta belirtilir.

Toplantıda alınan kararlara olumsuz oy veren ve bu muhalefetini tutanağa geçirtmek isteyenlerin adı, soyadı ve muhalefet gerekçeleri tutanağa yazılır.

Muhalefet gerekçesinin yazılı olarak verilmesi halinde, bu yazı tutanağa eklenir. Tutanakta, muhalefetini belirten ortağın veya temsilcisinin adı, soyadı yazılır ve muhalefet yazısının ekte olduğu belirtilir. Tutanağa eklenen muhalefet yazısı toplantı başkanlığı ve katılmışsa Bakanlık temsilcisi tarafından imzalanır.

Toplantı sonunda yapılacak işlemler

Toplantı başkanı, toplantı sonunda tutanağının bir nüshasını ve genel kurulla ilgili diğer tüm evrakı toplantıda hazır bulunan yönetim kurulu üyelerinden birine teslim eder. Taraflar arasında düzenlenecek ayrı bir tutanakla bu durum tespit edilir.

Yönetim Kurulu, toplantı tarihinden itibaren en geç on beş gün içerisinde, tutanağın noterce onaylanmış bir suretini ticaret sicili müdürlüğüne vermek ve bu tutanakta yer alan tescil ve ilana tabi hususları tescil ve ilan ettirmekle yükümlüdür.

Tutanak, genel kurul tarihinden itibaren en geç beş gün içerisinde internet sitesine de konulur.

Toplantı başkanı ayrıca, hazır bulunanlar listesinin, gündemin ve genel kurul toplantı tutanağının bir nüshasını katılmış olması halinde Bakanlık temsilcisine teslim eder.

Bakanlık temsilcisinin katılımı ve genel kurul toplantısına ilişkin belgeler

Bakanlık temsilcisinin katılımı zorunlu olan toplantılar için temsilcinin istenmesine ve bu temsilcinin görev ve yetkilerine ilişkin Anonim Şirketlerin Genel Kurul Toplantılarının Usul ve Esasları ile Bu Toplantılarda Bulunacak Gümrük ve Ticaret Bakanlığı Temsilcileri Hakkında Yönetmelik hükümlerine uyulması zorunludur.

Genel kurula katılabilecekler ve hazır bulunanlar listesinin hazırlanmasında, genel kurulda kullanılacak temsil belgeleri de toplantı tutanağının düzenlenmesinde birinci fıkrada belirtilen Yönetmelik hükümlerine uyulması zorunludur.

b) Şirket Esas Sözleşmesi

Öte yandan Şirket, Esas Sözleşmesi'nin 6. maddesi uyarınca Sermaye Piyasası Kanunu hükümlerine göre kayıtlı sermaye sistemini kabul etmiş ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun 01.04.2011 tarih ve 101325 sayılı izni ile kayıtlı sermaye sistemine geçmiştir.

Şirket'in kayıtlı sermaye tavanı 150.000.000 (yüzellimilyon) TL olup, her biri 1 (bir) Türk Lirası itibari değerinde 150.000.000 adet paya bölünmüştür. Şirket'in çıkarılmış sermayesi 42.805.539,00 (kırk iki milyon sekiz yüz beş bin beş yüz otuz dokuz) TL'dir. Şirket'in 42.805.539,00 (kırk iki milyon sekiz yüz beş bin beş yüz otuz dokuz) TL'lik çıkarılmış sermayesi muvazaadan arı şekilde nakden ve tamamen ödenmiştir. Çıkarılmış sermayeyi temsil eden pay grupları, A grubu 4.280.556 (dört milyon iki yüz seksen bin beş yüz elli altı) adet pay karşılığı 4.280.556,00 (dört milyon iki yüz seksen bin beş yüz elli altı) TL'den ve B grubu 38.524.983 (otuz sekiz milyon beş yüz yirmi dört bin dokuz yüz seksen üç) adet pay karşılığı 38.524.983,00 (otuz sekiz milyon beş yüz yirmi dört bin dokuz yüz seksen üç) TL'den oluşmaktadır. Her payın bir oy hakkı vardır. A grubu paylar nama yazılı ve B grubu paylar hamiline yazılıdır. Yönetim Kurulu, Sermaye Piyasası Kanunu hükümlerine uygun olarak gerekli gördüğü zamanlarda, kayıtlı sermaye tavanına kadar yeni paylar ihraç ederek çıkarılmış sermayeyi arttırmaya; pay sahiplerinin yeni pay alma haklarının sınırlandırılması ile primli pay veya nominal değerinin üzerinde veya altında pay ihracı konularında karar almaya ve imtiyazlı pay sahiplerinin haklarını kısıtlamaya yetkilidir. Yönetim Kurulu sermaye artırımlarında A grubu pay karşılığında A grubu pay, B grubu pay karşılığında B grubu pay çıkarmaya yetkilidir. Yeni pay alma kısıtlama yetkisi pay sahipleri arasında eşitsizliğe yol açacak şekilde kullanılamaz. İşbu esas sözleşme maddesi ile tanınan yetki çerçevesinde şirket yönetim kurulunca alınan kararlar Sermaye Piyasası Kurulu'nun belirlediği esaslar çerçevesinde ilan edilir. Sermaye Piyasası Kurulu'nca verilen kayıtlı sermaye tavanı izni, 2019-2023 yılları (5 yıl) için geçerlidir. 2023 yılı sonunda izin verilen kayıtlı sermaye tavanına ulaşamamış olsa dahi, 2023 yılından sonra Yönetim Kurulu'nun sermaye artırım kararı alabilmesi için; daha önce izin verilen tavan ya da yeni bir tavan tutarı için Sermaye Piyasası Kurulu'ndan izin almak suretiyle genel kuruldan 5 (beş) yılı geçmemek üzere yeni bir süre için yetki alması zorunludur. Söz konusu yetkinin alınmaması durumunda Şirket Yönetim Kurulu kararı ile sermaye artırımını yapamaz. Sermayeyi temsil eden paylar kaydileştirme esasları çerçevesinde kayden izlenir.

20.12. Esas sözleşmenin ilgili maddesinin referans verilmesi suretiyle ihraçının amaç ve faaliyetleri:

Şirket'in Esas Sözleşmesi'nin "Amaç ve Konu" başlıklı 3. maddesine göre Şirket'in başlıca amaç ve konuları şunlardır:

1. İnternet servis sağlayıcılığı, internet içerik sağlayıcılığı ve internet erişim sağlayıcılığı da dahil olmak üzere, internetle ilgili her türlü hizmeti vermek,
2. İnternet her türlü elektronik ve tüm diğer haberleşme kanallarına yönelik her türlü hizmet yazılım, dizayn, donanım, eğitim, danışmanlık, seminer vb. hizmetler vermek ve internet üzerinden her türlü ticari faaliyette bulunmak,
3. Kanuni mevzuatın öngördüğü izinleri almak kaydıyla uydu kanalları kullanmak, kiralamak, kiraya vermek, uydu haberleşmesini sağlayacak yer istasyonu VSAT şebekeleri kurmak, işletmek, kiralamak ve kiraya vermek,
4. Yurt içinde ve yurt dışında veri haberleşmesini sağlayacak şebekeleri kurmak, işletmek, kiralamak ve kiraya vermek,

5. Her türlü haberleşme cihazları ve sistemleri, çanak anten ve sistemleri satın almak, satmak, ithal ve ihraç etmek, kiralamak, kiraya vermek, işletmeye açmak, devralmak, devretmek, kullanma hakkını satın almak veya başkalarına kullandırmak,

6. Her türlü haberleşme cihaz ve uydu sistemlerinin her türlü aksam yedek parça ve yan malzemelerini satın almak, satmak, ithal ve ihraç etmek,

7. Her türlü haberleşme cihaz ve uydu sistemlerinin bakım onarım ve teknik servis hizmetleri yapmak, yaptırmak, kiralamak, kiraya vermek bu konuda her türlü bakım ve servis istasyonları kurmak, işletmek devralmak, devretmek,

8. Her türlü haberleşme cihaz ve uydu sistemlerinin bakım, onarım ve teknik hizmetlerini sağlamak ve gerekirse yabancı teknik elemanı hizmeti vermek,

9. İlgili mercilerden izin almak kaydı ile telli veya telsiz haberleşme halleri ile yurt içi veya yurt dışı enformasyon sistemlerine erişim hizmeti sağlamak,

10. Yurt içi ve yurt dışındaki çeşitli sektör ve faaliyet konularına ilişkin bilgi merkezleri oluşturmak ve bu bilgileri talep eden kuruluşlara pazarlamak,

11. Yurt içi ve yurt dışındaki kişi ve kuruluşların bilgi ve iletişim sistemlerini kurmak, barındırmak, işletimini sağlamak veya bu bilgi ve iletişim sistemlerini uzaktan erişerek işletmek ve yönetmek ve bu konularla ilgili diğer hizmetleri vermek,

12. Kendi konusu ile ilgili olarak tanıtım, satış ve pazarlama faaliyetlerinde bulunmak, ayrıca başka kişi ve kuruluşların ürün ve hizmetlerinin gerek internet üzerinden gerekse başka tanıtım şekillerinde satış ve pazarlama faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi için her türlü hizmette bulunmak, konu ile ilgili reklamlar vermek,

13. Kendi konusu ile ilgili olarak bilgisayar yazılımları, donanımları ve bunların sarf malzemelerini yasalar tahtında ithal ve ihraç etmek, kendi ihtiyacı için alım satımını yapmak, bu konularda faaliyet gösteren diğer yurt içi ve yurt dışı firmaların mümessilliklerini ve bayiliğini yapmak, bunlarla ilgili tamir ve bakım hizmetleri vermek,

14. Her türlü haberleşme cihaz ve sistemlerini yasalar tahtında ithal ve ihraç etmek, kendi ihtiyacı için alım satımını yapmak, bu konularda faaliyet gösteren yurt içi ve yurt dışı firmaların mümessilliklerini yapmak, bunlarla ilgili tamir ve bakım hizmetleri vermek,

15. Kendi konusuyla ilgili olarak her türlü bilgi iletişim şebekelerini kurmak, işletmek, bunların alım ve fazlalarının satımını yapmak, bunlarla ilgili hizmetleri vermek,

16. Bilgisayar yazılım ve donanımları, bilgi iletişim sistemleri ile ilgili eğitim hizmetleri vermek.

Şirket amaç ve konusunu gerçekleştirmek amacıyla aşağıdaki işleri de yapabilir:

a) Yatırımcıların aydınlatılmasını teminen özel haller kapsamında Sermaye Piyasası Mevzuatının gerektirdiği açıklamaların yapılması kaydıyla, amaç ve konusu ile ilgili her türlü makine, emtiayı, taşıt araç ve gereçleri satın alabilir, kiralayabilir ithal ve ihraç edebilir. İmalathaneler, atölyeler, depolar, özel antrepolar, mağazalar, irtibat büroları, ambalaj tesisleri, sergi mahalleri kurar, kiralar çalıştırır, kiraya verir, satın alır ve satar, şirket işleri için gerekli tesisi ve makineleri satın alır, kiralar ve satar,

b) Amaç ve konusunu gerçekleştirmek için gerekli olan taahhüt, proje, mühendislik, danışmanlık ve organizasyon faaliyetlerinde bulunabilir,

c) Amaç ve konusuyla ilgili ithalat, ihracat, iç ve dış ticaret yapabilir,



13 Ekim 2023

d) Şirket faaliyeti için gerekli olan makineleri, yedek parçaları, ekipman ve araçları alıp satabilir, ithal ve ihraç edebilir,

e) Şirket, faaliyet amacını gerçekleştirmek için piyasa araştırması yapabilir, uluslararası organizasyonlara hizmet sağlayabilir ve bu organizasyonlarla işbirliğinde bulunup, sözleşme akdedebilir, ülke içinde ve dışındaki fuarlara katılabilir, her türlü açık artırımlara, artırmalara ve eksiltmelere katılabilir,

f) Doğrudan Yabancı Yatırımlar Kanunu ve yürürlükteki diğer kanunlar uyarınca gerekli izinlerin alınması koşuluyla, yabancı uzman ile personel çalıştırabilir,

g) Şirket faaliyetleri ile ilgili her türlü reklam işleri yapabilir,

h) Amaçlarının gerçekleşmesi için her türlü mali, ticari, idari tasarruf ve faaliyetlerde bulunabilir ve hukuki işlemleri yapabilir,

i) Amaç ve konusunu gerçekleştirmek için patent, tasarım, know-how, imtiyaz, marka, teknik bilgi ve yardım ile lisanslar gibi gayri maddi hakları devralabilir, devredebilir, tescil ve terkin ettirebilir, kiralayabilir, kullanabilir ve bunlara ilişkin sözleşmeler akdedebilir,

j) Yatırımcıların aydınlatılmasını teminen özel haller kapsamında Sermaye Piyasası Mevzuatının gerektirdiği açıklamaların yapılması ve Sermaye Piyasası Mevzuatı çerçevesinde belirlenen esaslara uyulması şartlarıyla, Şirket amaç ve konusu ile ilgili hallerde yerli ve yabancı gerçek ve tüzel kişilerle işbirliği yapabilir, bunlarla yeni şirketler kurabilir veya teşebbüslere girişebilir, yerli veya yabancı şirket veya işletmeleri tamamen veya kısmen devralabilir, kurulmuş şirketlere iştirak edebilir, yurt içinde ve yurt dışında mümessillikler alabilir,

k) Sermaye Piyasası Kurulu'nun belirlediği esaslara uyulması ve Sermaye Piyasası Mevzuatının gerektirdiği açıklamaların yapılması kaydıyla, Şirket amaç ve konusunu gerçekleştirmek için her türlü menkul ve gayrimenkul alabilir, satabilir, kiralar, kiraya verir, bunlar üzerinde aynı ve şahsi her türlü hakları tesis edebilir, ipotek alabilir, ipotek verebilir ve ipotekleri fek edebilir. Şirket özel depo, ofis, bina, inşaat alanı, gayrimenkuller ve tesisler kiralayabilir, arazi ve arsalar iktisap ederek üzerlerinde inşaatlar yapabilir veya yaptırabilir. Sermaye Piyasası Kurulu'nun belirlediği esaslara uyulması ve Sermaye Piyasası Mevzuatının gerektirdiği açıklamaların yapılması kaydıyla, üçüncü kişiler adına ipotek alabilir ve verebilir, şirket gayrimenkulleri üzerinde irtifak, intifa, sükna, gayrimenkul mükellefiyeti, kat irtifakı, kat mülkiyeti tesis edebilir. Sermaye Piyasası Kurulu'nun belirlediği esaslara uyulması ve Sermaye Piyasası Mevzuatının gerektirdiği açıklamaların yapılması kaydıyla, her türlü gayrimenkullerle ilgili olarak kira şerhi de dahil aynı ve sair haklara sahip olabilir, tapu daireleri nezdinde cins tashihi, ifraz, tevhid, taksim, parselasyon ile ilgili her nevi muamele ve tasarrufları gerçekleştirebilir. Sermaye Piyasası Kurulu'nun belirlediği esaslara uyulması ve Sermaye Piyasası Mevzuatının gerektirdiği açıklamaların yapılması kaydıyla, her türlü taşıt aracını iktisap edebilir, satabilir, kiralar, kiraya verebilir, bunlarla ilgili işlemlerde ilgili sicillere şerh ve tescil ya da terkin başvurusunda bulunabilir. Sermaye Piyasası Kurulu'nun belirlediği esaslara uyulması ve Sermaye Piyasası Mevzuatının gerektirdiği açıklamaların yapılması kaydıyla, Satış vaadi, rehin, ticari işletme rehni ve ipotek de dahil olmak üzere menkul ve gayrimenkul malları üzerinde aynı haklar tesis edebilir, tapu kütüğü ve ilgili sicillerine şerh ve tescil ettirebilir,



l) Yatırım hizmetleri ve faaliyetleri niteliğinde olmamak kaydıyla her nevi sermaye piyasası aracı ihraç edebilir, ticari senet düzenleyebilir, edinebilir, devredebilir, teminat olarak gösterebilir veya bunlarla ilişkili sair hukuki tasarruflarda bulunabilir,

m) Yatırımcıların aydınlatılmasını teminen özel haller kapsamında Sermaye Piyasası Mevzuatının gerektirdiği açıklamaların yapılması kaydıyla, konusuna giren tüm dallarda amacını gerçekleştirme için teşviklerden yararlanabilir, yerli ve yabancı piyasalardan kısa, orta ve uzun vadeli veya diğer her tür teminat altına alınan veya alınmayan kredileri alabilir, amaç ve konuları çerçevesinde kalmak şartı ile bütün hakları iktisap edebilir ve borçları iltizam edebilir, finansal kiralama (leasing) sözleşmeleri ve garanti sözleşmeleri yapabilir,

n) Türk ve yabancı bankalardan veya diğer finans kuruluşlarından teminatlı veya teminatsız kısa, orta, uzun vadeli iç veya dış kaynaklı kredi temin edebilir, kullanabilir, SPKn.'nun örtülü kazanç aktarımı düzenlemeleri saklı tutulmak kaydıyla bu gibi kredileri iştiraklerine devredebilir,

o) Yatırımcıların aydınlatılmasını teminen özel haller kapsamında, Sermaye Piyasası Mevzuatının gerektirdiği açıklamaların yapılması şartıyla ve SPKn.'nun örtülü kazanç aktarımı düzenlemeleri saklı tutulmak kaydıyla, yurt içinde ve yurt dışında mevcut başka gerçek ve tüzel kişilikler ile ortaklıklar kurabileceği gibi mevcut şirketlere ortak sıfatı ile katılabilir, birleşebilir, gerekli gördüğü hallerde bu ortaklıklardan ayrılabilir, bunları fesih ve tasfiye edebilir,

p) Şirket Özelleştirme İdaresi veya diğer kamu kuruluşları tarafından açılan her türlü ihalelere katılabilir, hisse veya blok olarak satışa sunulan hisseleri alabilir,

q) Şirket, sahip olduğu veya geliştirecek olduğu her türlü gayrimenkul ile ilgili olarak imar izni, inşaat ruhsatı gibi gerekli her türlü ruhsat ve izin için başvuruda bulunabilir.

r) Şirket Sermaye Piyasası Kurulu'nun belirlediği esaslara uyulması Sermaye Piyasası Kanununun örtülü kazanç aktarımı düzenlemelerine aykırılık teşkil etmemesi, gerekli özel durum açıklamalarının yapılması ve yıl içinde yapılan bağışların genel kurulda ortakların bilgisine sunulması kaydıyla, kendi amaç ve konusunu aksatmayacak şekilde bağışta bulunabilir. Yapılacak bağışların üst sınırı genel kurul tarafından belirlenir ve bu sınırı aşan tutarda bağış yapılamaz. Yapılan bağışlar dağıtılabilir kâr matrahına eklenir.

Şirket'in kendi adına ve üçüncü kişiler lehine garanti, kefalet, teminat vermesi veya ipotek dahil rehin hakkı tesis etmesi hususlarında Sermaye Piyasası mevzuatı çerçevesinde belirlenen esaslara uyulur.

Şirket'in kendi paylarını satın ve rehin alması söz konusu olursa Sermaye Piyasası Mevzuatı ve ilgili mevzuata uygun olarak hareket edilir ve gerekli özel durum açıklamaları yapılır.

Şirket'in amaç ve konusunda değişiklik yapılması halinde T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı ile Sermaye Piyasası Kurulu'ndan gerekli izinlerin alınması gerekmektedir.

20.13. Yönetim Kurulu'na ve Komitelere İlişkin Önemli Hükümlerin Özeti:

Yönetim Kurulu:

Şirket Esas Sözleşmesi'nin "Yönetim Kurulu, Toplantıları ve Kararları" başlıklı 10. maddesine göre;

Yönetim Kurulu altı (6) üyeden oluşur. Yönetim Kurulu üyelerinden üçü (3) A Grubu Hissedarlarca önerilecek adaylar arasından seçilecek olup; Yönetim Kurulu üyelerinden ikisi (2) Sermaye Piyasası mevzuatına uygun olarak belirlenecek bağımsız yönetici



ONLU Menkul
ONLU Çİ

13.05.2023

kurulu üyelerinden; biri (1) ise Genel Kurul'da hissedarlarca önerilecek adaylar arasından seçilerek oluşacaktır. Bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri de dahil olmak üzere, Yönetim Kurulu üyelerinin çoğunluğu Sermaye Piyasası mevzuatı kapsamında icrada görevli olmayan üyelerden oluşacaktır. Yönetim Kurulu, Yönetim Kurulu toplantılarına başkanlık etmek üzere, üyeleri arasından bir Başkan ve onun yokluğunda başkanlık etmek üzere bir Başkan Vekili seçer. Yönetim Kurulu Üyeleri'nin görev süreleri en çok üç yıldır. Görev süresi sona eren Yönetim Kurulu Üyeleri, yeniden Yönetim Kurulu Üyeliği'ne seçilebilirler. Genel Kurul, lüzum görürse, görev süresine bağlı kalmayarak, Yönetim Kurulu Üyeleri'ni her zaman Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası mevzuatı hükümlerine uygun olarak değiştirebilir.

Görev süresinin devamı sırasında bir Yönetim Kurulu üyeliği açıldığında, onun yerine geri kalan görev süresini tamamlamak üzere Yönetim Kurulu tarafından Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası mevzuatı hükümlerine uygun olarak geçici bir üye atanır. Bu şekilde seçilen üye ilk toplanacak genel kurulun onayına sunulur. Yönetim Kurulu Türk Ticaret Kanunu hükümlerine göre ve Şirket işleri ve muameleleri gerektirdiği zamanlarda toplanır. Yönetim Kurulu toplantıları Şirket Merkezinde veya bir başka mahalde yapılabilir. Üyelerden hiçbiri toplantı yapılması isteminde bulunmadığı takdirde, Yönetim Kurulu kararları, Yönetim Kurulu üyelerinden birinin belirli bir konuda yaptığı, karar şeklinde yazılmış önerisine, en az üye tam sayısının çoğunluğunun yazılı onayı alınmak suretiyle de verilebilir. Aynı önerinin tüm Yönetim Kurulu üyelerine yapılmış olması bu yolla alınacak kararın geçerlilik şartıdır. Onayların aynı kağıtta bulunması şart değildir; ancak onay imzalarının bulunduğu kağıtların tümünün Yönetim Kurulu karar defterine yapıştırılması veya kabul edenlerin imzalarını içeren bir karara dönüştürülüp karar defterine geçirilmesi kararın geçerliliği için gereklidir. Yönetim Kurulu üyelerinin ücret alıp almayacağı ve miktarı Genel Kurul tarafından belirlenir. Yönetim Kurulu Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası mevzuatı ve kurumsal yönetim ilkeleri uyarınca gerekli komiteleri oluşturur.

Komiteler:

Kron'da, Yönetim Kurulu'nun görev ve sorumluluklarını sağlıklı olarak yerine getirmesi amacıyla, SPK'nın yürürlükteki mevzuatına uygun olarak, denetimden sorumlu komite, kurumsal yönetim komitesi ve riskin erken saptanması komiteleri oluşturulmuştur. Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde öngörülen, ayrı bir Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi oluşturulmayarak, görevlerinin Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yerine getirilmesine karar verilmiştir.

Denetim Komitesi

Denetim Komitesi, Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri: X, No: 22 sayılı "Sermaye Piyasasında Bağımsız Denetim Standartları Hakkında Tebliğ"nin "Denetimden Sorumlu Komiteler başlıklı 25. maddesi ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri: IV No:56 sayılı "Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin Belirlenmesine ve Uygulanmasına İlişkin Tebliği" ve diğer sermaye piyasası mevzuatında yer alan düzenleme, hüküm ve prensipler çerçevesinde oluşturulmuştur. Komite, sermaye piyasası mevzuatında ve bu düzenlemede yer alan esaslara uygun olarak Şirket'in finansal ve operasyonel faaliyetlerinin sağlıklı bir şekilde gözetilmesini teminen görev yapar. Yönetim Kurulu'na bağlı olarak görev yapan Komite'nin amacı; Şirket muhasebe sisteminin, finansal bilgilerin kamuya açıklanmasının, bağımsız denetiminin etkinliğinin ve etkinliğinin gözetimini sağlamak olup, her türlü iç-dış veya bağımsız denetimin yeterli ve şeffaf bir şekilde yapılması için gerekli tüm tedbirlerin alınmasından sorumludur.

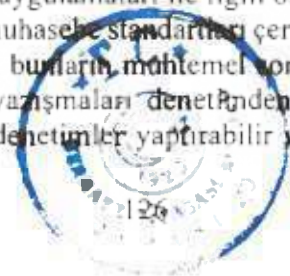
13 Ekim 2023

Komite, Şirket Yönetim Kurulu tarafından oluşturulur ve yetkilendirilir. Komite en az iki üyeden oluşur ve üyelerinin tamamı bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilir. İcra başkanı, genel müdür, bağımsız üye olmayan Yönetim Kurulu üyeleri veya sair üçüncü kişiler Komite'de üyelik yapamaz. Sermaye Piyasası mevzuatı ve tebliğlerde yapılacak değişikliklere uyulur.

Komite, işler gerektirdiğinde toplanır ve bu toplantı sonuçlarını Yönetim Kurulu'na sunar. Komite toplantılarının zamanlaması mümkün olduğunca, Yönetim Kurulu toplantılarının zamanlaması ile uyumlu olur. Komite gerekli gördüğü yöneticiyi davet edebilir ve görüşlerini alabilir. Gerekli görülmesi halinde bağımsız denetim kuruluşu, Komite'nin yaptığı mali tablolara ilişkin değerlendirme toplantılarına iştirak eder ve çalışması hakkında bilgi verir. Komite faaliyetleriyle ilgili olarak ihtiyaç gördüğü konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanabilir. Komite'nin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetlerinin maliyeti Şirket tarafından karşılanacak olup, Komite görevini yerine getirirken gerekli olabilecek diğer her türlü kaynak ve destek Yönetim Kurulu tarafından sağlanacaktır. Komite, kendi görev ve sorumluluk alanıyla ilgili olarak ulaştığı tespit ve önerileri hazırlanacak yazılı bir rapor ile Yönetim Kurulu'na sunar. Komite başkanı, komite toplantısının özetini Yönetim Kurulu üyelerine yazılı olarak bildirir veya bildirilmesini sağlar.

Pay Sahipleri ile İlişkiler Birimi, Denetimden Sorumlu Komite'nin toplantı tutanaklarının tutulması, arşivlenmesi ve komite üyelerinin etkin bilgilendirilmesinin sağlanması amacıyla görev yapar. Her komite toplantısını izleyen ilk Yönetim Kurulu toplantısında Komite Başkanı, Yönetim Kurulu'na komite toplantısı ve komite faaliyetlerine ilişkin özet bilgilendirme yapar.

Denetim Komitesi, şirketin muhasebe sistemi, finansal bilgilerin kamuya açıklanması, bağımsız denetimi ve iç kontrol sisteminin işleyişinin ve etkinliğinin gözetimini yapar. Bağımsız denetim kuruluşunun seçimi, denetim sözleşmelerinin hazırlanarak bağımsız denetim sürecinin başlatılması ve bağımsız denetim kuruluşunun her aşamadaki çalışmaları bu komitenin gözetiminde gerçekleştirilir. Kamuya açıklanacak periyodik mali tabloların ve dipnotlarının mevcut mevzuat ve uluslararası muhasebe standartlarına uygunluğunu denetler ve bağımsız denetim kuruluşunun görüşünü de alarak Yönetim Kuruluna yazılı olarak bildirir. Yönetim Kurulu Üyeleri, yöneticiler ve diğer çalışanlar arasında çıkabilecek çıkar çatışmaları ve ticari sır niteliğindeki bilginin kötüye kullanılmasını önleyen şirket içi düzenlemelere ve politikalara uyumu gözetir. Şirket muhasebesi, iç kontrol sistemi ve bağımsız denetimiyle ilgili olarak Şirkete ulaşan şikayetlerin incelenmesi, sonuca bağlanması ile şirket çalışanlarının bu konulardaki bildirimlerinin gizlilik ilkesi çerçevesinde incelenmesi denetimden sorumlu komite tarafından yerine getirilir. Kamuya açıklanacak faaliyet raporunda yer alan bilgilerin Komitenin sahip olduğu bilgiler ile doğru ve tutarlı olup olmadığını yazılı görüşle belirtir. Önemli muhasebe ve raporlama konuları ile hukuki sorunları gözden geçirir ve bunların mali tablolar üzerindeki etkisini araştırır. Gerekli gördüğü takdirde belirli hususları, Yönetim Kuruluna yapılacak raporlama vasıtasıyla, Şirket Genel Kurul toplantı gündemine alabilir; ayrıca, Yönetim Kurulu tarafından talep edilen diğer gözetim ve izleme faaliyetlerini yerine getirir. Bağımsız denetim kuruluşu, gerekli gördüğü durumda Şirketin muhasebe politikası ve uygulamaları ile ilgili önemli hususları daha önce Şirket yönetimine ilettiği uluslararası muhasebe standartları çerçevesinde alternatif uygulama ve kamuya açıklama seçeneklerini, bunların mülkiyet sonuçlarını ve uygulama önerisini, Şirket yönetimiyle ilgili olan yazışmaları denetimden sorumlu komiteye bildirebilir. Gerekli gördüğü takdirde özel denetimler yaptırabilir ve denetim sonuçlarını Yönetim Kurulu'na bildirir.



13.01.2023

Kurulu'na raporlar. Bu tür denetimlerde kendisine yardımcı olmak üzere konusunda uzman kişileri danışman olarak atayabilir.

Çalışma esaslarının güncel hali 05.04.2023 tarihinde Kamuyu Aydınlatma Platformu ve Şirketin internet sitesi aracılığıyla pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.

Denetim Komitesi, Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uygun olarak yapılandırılmıştır. Komite iki üyeden oluşmaktadır ve tüm üyeler Yönetim Kurulu'nda yer alan bağımsız üyeler arasından seçilmektedir.

Şirketimiz Yönetim Kurulu'nun 08.05.2023 tarihli toplantısında alınan karar doğrultusunda Komite görev dağılımı aşağıdaki gibidir:

Komite Üyeleri	Görevi	Nitelikleri
Osman Nezihi Alptürk	Komite Başkanı	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Yavuz Suat Bengür	Komite Üyesi	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Denetim Komitesi, 2022 yılı içerisinde 5 kere toplanmış, görev ve çalışma esaslarının belirlendiği düzenlemede yer alan görevlerini yerine getirmiştir. Yıl içinde yönetim kuruluna 6 kere bilgilendirme ve raporlama yapmıştır. Komite başkanı Osman Nezihi Alptürk denetim, muhasebe ve/veya finans alanında en az 5 yıllık deneyime sahip bulunmaktadır.

Kurumsal Yönetim Komitesi

Kurumsal Yönetim Komitesi, Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri: IV No: 56 sayılı "Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin Belirlenmesine ve Uygulanmasına İlişkin Tebliğ"inde yer alan düzenleme, hüküm ve prensipler çerçevesinde oluşturulmuştur. Komite, Şirket'in Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri: IV No: 56 sayılı "Kurumsal Yönetim İlkelerinin Belirlenmesine ve Uygulanmasına İlişkin Tebliğ"i ile düzenlenen Kurumsal Yönetim İlkelerine uyumu, bu ilkelerin Şirket'te uygulanmaması halinde nedenlerinin araştırılması ve iyileştirici önlemlerin alınması; yatırımcı ilişkileri ve kamuyu aydınlatma konularında çalışmalar yapmak suretiyle Yönetim Kurulu'na destek verecek ve yardımcı olacaktır. Komite, Şirket performansını artırıcı yöntem ve uygulamaların hayata geçirilmesinde, Şirket'in oluşturduğu veya oluşturacağı sistem ve süreçleri gözden geçirecek, değerlendirecek ve önerilerde bulunacaktır. İlave olarak, Kurumsal Yönetim İlkeleri ile öngörülen Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi'nin görevleri de Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yerine getirilecektir.

Komite, Şirket Yönetim Kurulu tarafından oluşturulur ve yetkilendirilir. Komite, Şirket esas sözleşmesine uygun olarak Yönetim Kurulu tarafından seçilen en az iki üyeden oluşur. Komite'nin iki üyeden oluşması halinde her ikisi, daha fazla üyeden oluşması halinde ise çoğunluğu icrada görevli olmayan Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilir. Her durumda, Komite Başkanı, Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri arasından seçilir. İcra başkanı veya Genel Müdür Komite'de görev alamaz. Sermaye Piyasası Mevzuatı ve ilgili tebliğlerde yapılacak değişikliklere uyulur.

Komite, işler gerektirdiğinde Şirket merkezinde toplanır ve bu toplantı sonuçlarını Yönetim Kurulu'na sunar. Komite toplantılarının zamanlaması mümkün olduğunca, Yönetim Kurulu toplantılarının zamanlaması ile uyumlu olur. Komite gerekli gördüğü



13 Ekim 2023

yöneticiyi davet edebilir ve görüşlerini alabilir. Komite'nin yaptığı tüm çalışmalar ve Komite toplantılarında alınan kararlar yazılı hale getirilir, Komite üyeleri tarafından imzalanır ve söz konusu çalışmaların ve kararların kaydı tutulur. Komite, kendi görev ve sorumluluk alanıyla ilgili olarak ulaştığı tespit ve önerileri ve toplantı sonuçlarını hazırlanacak yazılı bir rapor ile Yönetim Kurulu'na sunar.

Komite, Şirket'in Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyumunu izlemekle sorumlu olup özellikle Şirkette Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin ne ölçüde uygulandığını araştırıp söz konusu ilkelerin uygulanmaması halinde bunun nedenlerini saptamak ve tam uygulamama sonucu gelişen olumsuzlukları ve çıkar çatışmalarını belirleyerek Yönetim Kurulu'na iyileştirici tavsiyelerde bulunmak ile görevlidir. Ayrıca, ücret, ödül ve performans değerlemesi, kariyer planlaması, yatırımcı ilişkileri ve kamuyu aydınlatma konularında çalışmalar yapmak suretiyle Yönetim Kurulu'na destek verecektir.

- **Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum:** Komite, Şirket performansını artırmayı amaçlayan yönetim uygulamalarına yönelik altyapının Şirket bünyesinde sağlıklı bir şekilde işlemesi, çalışanlar tarafından anlaşılması, benimsenmesi ve yönetim tarafından desteklenmesi konularında Yönetim Kurulu'na önerilerde bulunur. Komite, Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin uygulanıp uygulanmadığını, uygulanmıyor ise gerekçesini ve bu prensiplere tam olarak uymama dolayısıyla meydana gelen çıkar çatışmalarını tespit eder ve Yönetim Kurulu'na uygulamaları iyileştirici önerilerde bulunur.
- **Kamuya Yapılacak Açıklamalar:** Komite, kamuya açıklanacak Faaliyet Raporunu gözden geçirerek, burada yer alan bilgilerin Komite'nin sahip olduğu bilgilere göre doğru ve tutarlı olup olmadığını kontrol eder. Komite, kamuya yapılacak açıklamaların, yasa ve düzenlemeler başta olmak üzere, Şirket'in "Bilgilendirme Politikası"na uygun olarak yapılmasını sağlayıcı öneriler geliştirir.
- **Aday Gösterme:** Komite, Aday Gösterme Komitesi olarak da görev yapacaktır. Bu çerçevede Komite, Yönetim Kurulu'na ve üst yönetime uygun adayların saptanması, değerlendirilmesi ve eğitilmesi konusunda şeffaf bir sistemin oluşturulması ve bu hususta politika ve stratejiler geliştirilmesi konularında çalışmalar yapar. Yönetim Kurulu'nun yapısı ve verimliliği hakkında düzenli değerlendirmeler yapar ve bu konularda yapılabilecek değişikliklere ilişkin tavsiyelerini Yönetim Kurulu'na sunar. Komite, Yönetim Kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticilere ilişkin performans değerlendirmesi ve kariyer planlaması konularında, yaklaşım, ilke ve uygulamaların belirlenmesine yönelik çalışmalar yapar.
- **Yatırımcı İlişkileri:** "Pay Sahipleri ile İlişkiler/Yatırımcı İlişkileri Birimi"nin ("Birim") çalışmalarını gözetir, Şirket ile pay sahipleri arasında etkin iletişimin korunmasında, yaşanabilecek anlaşmazlıkların giderilmesinde ve çözüme ulaştırılmasında Yönetim Kurulu ve Birim ile işbirliği içerisinde hareket eder. Birim'in yöneticisinin adı, soyadı ve iletişim bilgileri ile bu bilgilerde meydana gelen değişiklikler Sermaye Piyasası Kurulu'nun özel durumların kamuya açıklanmasına ilişkin düzenlemeleri çerçevesinde, borsa bülteninde ilan edilmek üzere borsaya bildirilir.
- **Ücret Politikasının Belirlenmesi:** Komite, Kurumsal Yönetim İlkeleri ile öngörüldüğü üzere Ücret Komitesi olarak da görev yapacaktır. Bu çerçevede Komite, Yönetim Kurulu Üyelerinin ve üst düzey yöneticilerin ücretlendirme

esaslarına ilişkin önerilerini şirketin uzun vadeli hedeflerini dikkate alarak belirler. Şirketin ve üyenin performansı ile bağlantılı olacak şekilde ücretlendirmede kullanılabilen ölçütleri belirler. Kriterlere ulaşma derecesi dikkate alınarak Yönetim Kurulu Üyelerine ve üst düzey yöneticilere verilecek ücretlere ilişkin önerilerini Yönetim Kuruluna sunar.

- **Sekreteryaya İşlemleri:** Pay Sahipleri ile İlişkiler Birimi, Kurumsal Yönetim Komitesi'nin toplantı tutanaklarının tutulması, arşivlenmesi ve komite üyelerinin etkin bilgilendirilmesinin sağlanması amacıyla görev yapar. Her komite toplantısını izleyen ilk Yönetim Kurulu toplantısında Komite Başkanı, Yönetim Kuruluna komite toplantısı ve komite faaliyetlerine ilişkin özet bilgilendirme yapar

Çalışma esaslarının güncel hali 05.04.2023 tarihinde Kamuyu Aydınlatma Platformu ve Şirketin internet sitesi aracılığıyla pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.

Komite, icrada görevli olmayan iki Yönetim Kurulu üyesi ve Yatırımcı İlişkileri Bölüm Yöneticisi olmak üzere 3 üyeden oluşmaktadır.

Şirketimiz Yönetim Kurulu'nun 08.05.2023 tarihli toplantısında alınan karar doğrultusunda Komite görev dağılımı aşağıdaki gibidir:

Komite Üyeleri	Görevi	Nitelikleri
Yavuz Suat Bengür	Komite Başkanı	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Ayşe Yenel	Komite Üyesi	İcracı Olmayan Yönetim Kurulu Üyesi
Onur Çelik	Komite Üyesi	Yatırımcı İlişkileri Birim Yöneticisi

Komite 2 kere toplanmış ve yönetim kuruluna 2 kere bildirimde bulunmuştur.

Riskin Erken Saptanması ve Yönetimi Komitesi

Riskin Erken Saptanması ve Yönetimi Komitesi, (i) Risk yönetimi ve iç kontrol sistemlerinin Şirket kurumsal yapısına entegre edilmesi ve etkinliğinin takip edilmesi, (ii) Şirketin risk yönetimi ve iç kontrol sistemlerince risk unsurlarının ve fırsatların uygun kontroller gözetilerek ölçülmesi, raporlanması ve karar mekanizmalarında kullanılması, konularında çalışmak üzere oluşturulmuştur. Komite kendi yetki ve sorumluluğu dahilinde hareket eder ve Yönetim Kurulu'na tavsiyelerde bulunur, nihai karar sorumluluğu her zaman Yönetim Kuruluna aittir. Yönetim Kurulu'na bağlı olarak görev yapan komitenin amacı, Şirketin faaliyetlerini etkileyebilecek stratejik, finansal, operasyonel vb. risklerin ve fırsatların belirlenmesi, tanımlanması, etki ve olasılıklarının hesaplanarak önceliklendirilmesi, izlenmesi ve gözden geçirilmesi; maruz kalınabilecek bu risklerin ve faydalanılacak fırsatların Şirketin risk profiline ve iştahına paralel olarak yönetilmesi, raporlanması ve karar mekanizmalarında dikkate alınması konularında Yönetim Kurulu'na öneri ve tavsiyelerde bulunmaktır.

Komitenin başkanı bağımsız yönetim kurulu üyeleri arasından seçilir. Komitede, muhasebe, finans, denetim, hukuk, yönetim vb. alanlarda tecrübeye sahip uzman kişiler görev alabilir. Komite, Yönetim Kurulu tarafından kendi üyeleri arasından gerek duyulduğunda Yönetim Kurulu üyesi olmayan konusundaki uzman üçüncü kişilerden



1 Ekim 2023

seçilen en az iki üyeden oluşur. Gerek duyulduğunda Yönetim Kurulu üyesi olmayan, konusunda uzman kişilere de Komitede görev verilebilir.

Komite, Şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapar, Şirketin karlılığını ve operasyonlarının etkinliğini artırabilecek fırsatların belirlenmesi, tespit edilen fırsatlar ilgili olarak gerekli çalışmaların yapılmasını sağlamak ve bunları zamanında Yönetim Kuruluna raporlar, Risk yönetimi stratejileri esas alarak, Yönetim Kurulunun görüşleri doğrultusunda risk yönetimi politikaları ve uygulama usullerini belirler, uygulanmasını ve bunlara uyulmasını sağlar.

Çalışma esaslarının güncel hali 05.04.2023 tarihinde Kamuyu Aydınlatma Platformu ve Şirketin internet sitesi aracılığıyla pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.

Komite iki üyeden oluşmaktadır ve tüm üyeler Yönetim Kurulu'nda yer alan icracı olmayan üyeler arasından seçilmektedir.

Şirketimiz Yönetim Kurulu'nun 08.05.2023 tarihli toplantısında alınan karar doğrultusunda Komite görev dağılımı aşağıdaki gibidir:

Komite Üyeleri	Görevi	Nitelikleri
Osman Nezih Alptürk	Komite Başkanı	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Ayşe Yenel	Komite Üyesi	İcracı Olmayan Yönetim Kurulu Üyesi

Komite, iki ayda bir olmak üzere 6 toplanmıştır.

20.14. Her bir pay grubunun sahip olduğu imtiyazlar, bağlam ve sınırlamalar hakkında bilgi:

Yönetim Kurulu Üyesi Aday Gösterme İmtiyazı

Şirket esas sözleşmesi uyarınca A Grubu paylarına sağlanan tek imtiyaz YK üyesi aday gösterme imtiyazıdır. Şirket Esas Sözleşmesi'nin "Yönetim Kurulu, Toplantıları ve Kararları" başlıklı 10. maddesine göre; Yönetim Kurulu altı (6) üyeden oluşur. Yönetim Kurulu üyelerinden üçü (3) A Grubu Hissedarlarca önerilecek adaylar arasından seçilecek olup, Yönetim Kurulu üyelerinden ikisi (2) Sermaye Piyasası mevzuatına uygun olarak belirlenecek bağımsız yönetim kurulu üyelerinden; biri (1) ise Genel Kurul'da hissedarlarca önerilecek adaylar arasından seçilerek oluşacaktır. Bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri de dahil olmak üzere, Yönetim Kurulu üyelerinin çoğunluğu Sermaye Piyasası mevzuatı kapsamında icrada görevli olmayan üyelerden oluşacaktır.

Oy Hakkı

Şirket Esas Sözleşmesi'nin "Genel Kurul" başlıklı 13. maddesinin "Oy Hakkı" başlıklı 5. bendine göre; Olağan ve Olağanüstü Genel Kurul toplantılarında, hazır bulunan hissedarlar veya vekillerin bir pay için bir oyu vardır. Oy hakkının kullanımında Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine uyulur.



13 Mayıs 2023

Payların Devri

Şirket Esas Sözleşmesi'nin "Payların Devri" başlıklı 8. maddesine göre; Borsa'da işlem gören payların devrinde Sermaye Piyasası mevzuatı ile BİAŞ düzenlemelerine uyulur. Hamiline yazılı paylar serbestçe devir ve tedavül edilebilir.

Yönetim Kurulu'nun Sermaye Artırımındaki Yetkileri

Yönetim kurulu, Sermaye Piyasası Kanunu hükümlerine uygun olarak gerekli gördüğü zamanlarda, kayıtlı sermaye tavanına kadar yeni paylar ihraç ederek çıkarılmış sermayeyi arttırmaya; pay sahiplerinin yeni pay alma haklarının sınırlandırılması ile primli pay veya nominal değerinin üzerinde veya altında pay ihracı konularında karar almaya ve imtiyazlı pay sahiplerinin haklarını kısıtlamaya yetkilidir. Yönetim Kurulu sermaye artırımlarında A grubu pay karşılığında A grubu pay, B grubu pay karşılığında B grubu pay çıkarmaya yetkilidir. Yeni pay alma kısıtlama yetkisi pay sahipleri arasında eşitsizliğe yol açacak şekilde kullanılamaz.

20.15. Pay sahiplerinin haklarının ve imtiyazlarının değiştirilmesine ilişkin esaslar:

Yoktur.

20.16. Olağan ve olağanüstü genel kurul toplantısının yapılmasına ilişkin usuller ile toplantılara katılım koşulları hakkında bilgi:

Şirket'in Genel Kurulunun Çalışma Esas ve Usulleri Hakkında İç Yönerge'nin tam metni www.kap.org.tr adresindeki Kron Teknoloji A.Ş. sayfasında ve Şirket'in kurumsal internet sitesinde (www.kron.com.tr) yer almaktadır. Ayrıca, 24.06.2013 tarihli ve 815 sayılı Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nde ilan edilmiştir.

a) Şirket Genel Kurulunun Çalışma Esas ve Usulleri Hakkında İç Yönerge

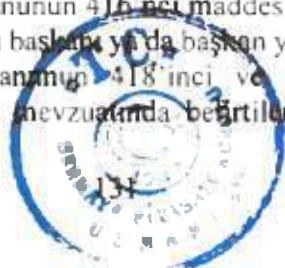
Toplantı, Kanunun, ilgili mevzuatın ve esas sözleşmenin genel kurula ilişkin hükümlerine uygun olarak yapılır.

Toplantı yerine, yönetim kurulu tarafından düzenlenen hazır bulunanlar listesine kayıtlı pay sahipleri veya bunların temsilcileri, yönetim kurulu üyeleri, denetçi, görevlendirilmiş ise Bakanlık temsilcisi ve toplantı başkanlığına seçilecek veya görevlendirilecek kişiler girebilir.

Toplantı yerine girişte, gerçek kişi pay sahiplerinin kimlik göstermeleri, gerçek kişi pay sahiplerinin temsilcilerinin temsil belgeleri ile birlikte kimliklerini göstermeleri, tüzel kişi pay sahiplerinin temsilcilerinin de yetki belgelerini ibraz etmeleri ve bu suretle hazır bulunanlar listesinde kendileri için gösterilmiş yerleri imzalamaları şarttır. Söz konusu kontrol işlemleri, yönetim kurulunca veya yönetim kurulunca görevlendirilen bir veya birden fazla yönetim kurulu üyesince yahut yönetim kurulunca görevlendirilen kişi veya kişiler tarafından yapılır.

Tüm pay sahiplerini alacak şekilde toplantı yerinin hazırlanmasına, toplantı sırasında ihtiyaç duyulacak kırtasiyenin, dokümanların, araç ve gereçlerin toplantı yerinde hazır bulundurulmasına ilişkin görevler yönetim kurulunca yerine getirilir.

Toplantı şirket merkezinde veya şirket merkezinin bulunduğu şehrin uygun bir yerinde, önceden ilan edilmiş zamanda (Kanunun 416'ncı maddesinde belirtilen çağrısız toplantı hükümleri saklıdır) yönetim kurulu başkanı ya da başkan yardımcısı veya yönetim kurulu üyelerinden birisi tarafından, Kanunun 418'inci ve 421'inci maddelerinde, Esas Sözleşmede ve Sermaye Piyasası mevzuatında belirtilen nisapların sağlandığına ilişkin tutanakla tespiti üzerine açılır.



93 Ekm 4028

Toplantı başkanlığının oluşturulması

İç Yönergenin 6'ncı maddesi hükmü uyarınca toplantıyı açan kişinin yönetiminde öncelikle önerilen adaylar arasından genel kurulun yönetiminden sorumlu olacak pay sahibi olma zorunluluğu da bulunmayan bir başkan ve gerek görülürse başkan yardımcısı seçilir.

Başkan tarafından en az bir tutanak yazmanı ve gerekli görülürse yeteri kadar oy toplama memuru görevlendirilir.

Toplantı başkanlığı, toplantı tutanağını ve bu tutanağa dayanak oluşturan diğer evrakı imzalama hususunda yetkilidir.

Toplantı başkanı genel kurul toplantısını yönetirken Kanuna, esas sözleşmeye ve İç Yönerge hükümlerine uygun hareket eder.

Toplantı başkanlığının görev ve yetkileri

Toplantı başkanlığı, başkanın yönetiminde aşağıda belirtilen görevleri yerine getirir:

a) Toplantının ilanda gösterilen adreste yapıp yapılmadığını ve esas sözleşmede belirtilmişse toplantı yerinin buna uygun olup olmadığını incelemek.

b) Genel kurulun toplantıya, esas sözleşmede gösterilen şekilde, internet sitesinde ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde yayımlanan ilanla çağrılıp çağrılmadığını, bu çağrının, ilan ve toplantı günleri hariç olmak üzere, toplantı tarihinden en az üç hafta önce yapıp yapılmadığını, pay defterinde yazılı pay sahiplerine, önceden şirkete pay senedi veya pay sahipliğini ispatlayıcı belge vererek adreslerini bildiren pay sahiplerine, toplantı günü ile gündem ve ilanın çıktığı veya çıkacağı gazetelerin iadeli taahhütlü mektupla bildirilip bildirilmediğini incelemek ve bu durumu toplantı tutanağına geçirmek.

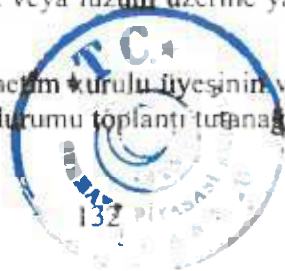
c) Toplantı yerine giriş yetkisi olmayanların, toplantıya girip girmediklerini ve toplantı yerine girişle ilgili olarak İç Yönergenin 5 inci maddesinin ikinci fıkrasında hüküm altına alınan görevlerin yönetim kurulunca yerine getirilip getirilmediğini kontrol etmek.

ç) Genel kurulun, Kanunun 416 ncı maddesi uyarınca çağrısız toplanması halinde pay sahiplerinin veya temsilcilerinin tümünün hazır bulunup bulunmadığını, toplantının bu şekilde yapılmasına itiraz olup olmadığını ve nisabın toplantı sonuna kadar korunup korunmadığını incelemek.

d) Değişikliğe gidilmiş ise değişiklikleri de içeren esas sözleşmenin, pay defterinin, yönetim kurulu yıllık faaliyet raporunun, denetçi raporlarının, finansal tabloların, gündemin, gündemde esas sözleşme değişikliği varsa yönetim kurulunca hazırlanmış değişiklik tasarısının, Gümrük ve Ticaret Bakanlığında ve Sermaye Piyasası Kurulundan alınan izin yazısı ve eki değişiklik tasarısının, yönetim kurulu tarafından düzenlenmiş hazır bulunanlar listesinin, genel kurul erteleme üzerine toplantıya çağrılmışsa bir önceki toplantıya ilişkin erteleme tutanağının ve toplantıya ilişkin diğer gerekli belgelerin eksiksiz bir biçimde toplantı yerinde bulunup bulunmadığını tespit etmek ve bu durumu toplantı tutanağında belirtmek.

e) Hazır bulunanlar listesini imzalamak suretiyle asaleten veya temsilen genel kurula katılanların kimlik kontrolünü itiraz veya lüzum üzerine yapmak ve temsil belgelerinin doğruluğunu kontrol etmek.

f) Murahhas üyeler ile en az bir yönetim kurulu üyesinin ve denetçinin toplantıda hazır olup olmadığını tespit etmek ve bu durumu toplantı tutanağında belirtmek.



g) Gündem çerçevesinde genel kurul çalışmalarını yönetmek, Kanunda belirtilen istisnalar haricinde gündem dışına çıkılmasını önlemek, toplantı düzenini sağlamak, bunun için gerekli tedbirleri almak.

ğ) Birleşimleri ve oturumları açmak, kapatmak ve toplantıyı kapatmak.

h) Müzakere edilen hususlara ilişkin karar, tasarı, tutanak, rapor, öneri ve benzeri belgeleri genel kurula okumak ya da okutmak ve bunlarla ilgili konuşmak isteyenlere söz vermek.

ı) Genel kurulca verilecek kararlara ilişkin oylama yaptırmak ve sonuçlarını bildirmek.

i) Toplantı için asgari nisabın toplantının başında, devamında ve sonunda muhafaza edilmediğini, kararların Kanun ve esas sözleşmede öngörülen nisaplara uygun olarak alınıp alınmadığını gözetmek.

j) Kanunun 428 inci maddesinde belirtilen temsilciler tarafından yapılan bildirimleri genel kurula açıklamak.

k) Kanunun 436 ncı maddesi uyarınca, oy hakkından yoksun olanların anılan maddede belirtilen kararlarda oy kullanmalarını önlemek, oy hakkına ve imtiyazlı oy kullanımına Kanun ve esas sözleşme uyarınca getirilen her türlü sınırlamayı gözetmek.

l) Sermayenin yirmide birine sahip pay sahiplerinin istemi üzerine finansal tabloların müzakeresi ve buna bağlı konuların görüşülmesini, genel kurulun bu konuda karar almasına gerek olmaksızın bir ay sonra yapılacak toplantıda görüşülmek üzere ertelemek.

m) Genel kurul çalışmalarına ait tutanakların düzenlenmesini sağlamak, itirazları tutanağa geçirmek, karar ve tutanakları imzalamak, toplantıda alınan kararlara ilişkin lehte ve aleyhte kullanılan oyları hiçbir tereddüde yer vermeyecek şekilde toplantı tutanağında belirtmek.

n) Toplantı tutanağını, yönetim kurulu yıllık faaliyet raporunu, denetçi raporlarını, finansal tabloları, hazır bulunanlar listesini, gündemi, önerileri, varsa seçimlerin oy kâğıtlarını ve tutanaklarını ve toplantıyla ilgili tüm belgeleri toplantı bitiminde bir tutanakla hazır bulunan yönetim kurulu üyelerinden birine teslim etmek.

Gündemin görüşülmesine geçilmeden önce yapılacak işlemler

Toplantı başkanı, genel kurula toplantı gündemini okur veya okutur. Başkan tarafından gündem maddelerinin görüşülme sırasına ilişkin bir değişiklik önerisi olup olmadığı sorulur, eğer bir öneri varsa bu durum genel kurulun onayına sunulur. Toplantıda hazır bulunan oyların çoğunluğunun kararıyla gündem maddelerinin görüşülme sırası değiştirilebilir.

Gündem ve gündem maddelerinin görüşülmesi

(1) Olağan genel kurul gündeminde aşağıdaki hususların yer alması zorunludur:

a) Açılış ve toplantı başkanlığının oluşturulması.

b) Yönetim kurulu yıllık faaliyet raporunun, denetçi raporlarının veya denetçi rapor özetlerinin ve finansal tabloların görüşülmesi.

c) Yönetim kurulu üyeleri ile varsa denetçilerin ibraları,

ç) Süresi dolan yönetim kurulu üyeleri ile denetçinin seçimi,

d) Yönetim kurulu üyelerinin ücretleri ile huzur hakkı, ikramiye ve prim gibi hakların belirlenmesi.



13.05.2023

e) Kârın kullanım şeklinin, dağıtımının ve kazanç payları oranlarının belirlenmesi.

f) Varsa esas sözleşme değişikliklerinin görüşülmesi.

g) Gerekli görülen diğer konular.

(2) Olağanüstü genel kurul toplantısının gündemini, toplantı yapılmasını gerektiren sebepler oluşturur.

(3) Aşağıda belirtilen istisnalar dışında, toplantı gündeminde yer almayan konular görüşülemez ve karara bağlanamaz:

a) Ortakların tamamının hazır bulunması halinde, gündeme oybirliği ile konu ilave edilebilir.

b) Kanunun 438 inci maddesi uyarınca, herhangi bir pay sahibinin özel denetim talebi, gündemde yer alıp almadığına bakılmaksızın genel kurulca karara bağlanır.

c) Yönetim kurulu üyelerinin görevden alınmaları ve yenilerinin seçimi hususları, yıl sonu finansal tabloların müzakeresi maddesiyle ilgili sayılır ve gündemde konuya ilişkin madde bulunup bulunmadığına bakılmaksızın istem halinde doğrudan görüşülerek karar verilir.

ç) Gündemde madde bulunmasa bile yolsuzluk, yetersizlik, bağlılık yükümünün ihlali, birçok şirkette üyelik sebebiyle görevin ifasında güçlük, geçimsizlik, nüfuzun kötüye kullanılması gibi haklı sebeplerin varlığı halinde, yönetim kurulu üyelerinin görevden alınması ve yerine yenilerinin seçilmesi hususları genel kurulda hazır bulunanların oy çokluğuyla gündeme alınır.

(4) Genel kurulda müzakere edilerek karara bağlanmış gündem maddesi, hazır bulunanların oy birliği ile karar verilmedikçe yeniden görüşülüp karara bağlanamaz.

(5) Yapılan denetim sonucunda veya herhangi bir sebeple Bakanlıkça, şirket genel kurulunda görüşülmesi istenen konular gündeme konulur.

(6) Gündem, genel kurulu toplantıya çağırان tarafından belirlenir.

Toplantıda söz alma

Görüşülmekte olan gündem maddesi üzerinde söz almak isteyen pay sahipleri veya diğer ilgililer durumu toplantı başkanlığına bildirirler. Başkanlık söz alacak kişileri genel kurula açıklar ve başvuru sırasına göre bu kişilere söz hakkı verir. Kendisine söz sırası gelen kişi, toplantı yerinde bulunmuyor ise söz hakkını kaybeder. Konuşmalar, bunun için ayrılan yerden, genel kurula hitaben yapılır. Kişiler kendi aralarında konuşma sıralarını değiştirebilirler. Konuşma süresinin sınırlandırılması halinde, sırası gelip konuşmasını yapan bir kişi, konuşma süresi dolduğu zaman, ancak kendinden sonra konuşacak ilk kişi konuşma hakkını verdiği takdirde konuşmasını, o kişinin konuşma süresi içinde tamamlamak koşuluyla sürdürebilir. Diğer bir biçimde konuşma süresi uzatılamaz.

Toplantı başkanınca, görüşülen konular hakkında açıklamada bulunmak isteyen yönetim kurulu üyeleri ile denetçiye sıraya bakılmaksızın söz verilebilir.

Konuşmaların süresi, başkanın veya pay sahiplerinin önerisi üzerine, gündemin yoğunluğu, görüşülmesi gerekli konuların çokluğu, önemi ve söz almak isteyenlerin sayısına göre genel kurulca kararlaştırılır. Bu gibi durumlarda, genel kurul, önce konuşma süresinin sınırlandırılmasının gerekli gerekeceğini ve sonra da sürenin ne olacağını konularında, ayrı ayrı oylamayla karar verir.

Oylama ve oy kullanma usulü



13 Ekim 2023

Oylamaya başlamadan önce, toplantı başkanı, oylanacak konuyu genel kurula açıklar. Bir karar taslağının oylaması yapılacak ise, bu yazılı olarak saptanıp okunduktan sonra, oylamaya geçilir. Oylamaya geçileceği açıklandıktan sonra, ancak usul hakkında söz istenebilir. Bu sırada, talep etmesine rağmen kendisine söz verilmemiş pay sahibi varsa, hatırlatması ve Başkanca doğrulanması koşuluyla konuşma hakkını kullanır. Oylamaya geçildikten sonra söz verilmez.

Toplantıda görüşülen konulara ilişkin oylar, el kaldırmak veya ayağa kalkmak ya da ayrı ayrı kabul veya ret denilmek suretiyle kullanılır. Bu oylar toplantı başkanlığınca sayılır. Gerekliğinde, başkanlık, oy sayımında yardımcı olmak üzere yeter sayıda kişiyi görevlendirebilir. El kaldırmayanlar, ayağa kalkmayanlar veya herhangi bir şekilde beyanda bulunmayanlar "ret" oyu vermiş sayılır ve bu oylar değerlendirmede ilgili kararın aleyhinde verilmiş kabul edilir.

Toplantı tutanağının düzenlenmesi

Toplantı başkanınca, pay sahiplerini veya temsilcilerini, bunların sahip oldukları payları, grupları, sayıları ve itibari değerlerini gösteren hazır bulunanlar listesi imzalanır, genel kurulda sorulan soruların ve verilen cevapların özet olarak, alınan kararların ve her bir karar için kullanılan olumlu ve olumsuz oyların sayılarının tutanakta açık bir şekilde gösterilmesi ile tutanağın Kanun ve ilgili mevzuatta belirtilen esaslara uygun olarak düzenlenmesi sağlanır.

Genel kurul tutanağı toplantı yerinde ve toplantı sırasında daktiloyle, bilgisayarla veya okunaklı şekilde mürekkepli kalem kullanılmak suretiyle el yazısıyla düzenlenir. Tutanağın bilgisayarda yazılabilmesi için toplantı yerinde çıktılarının alınmasına imkân sağlayacak bir yazıcının olması şarttır.

Tutanak en az iki nüsha halinde düzenlenir ve tutanağın her sayfası, toplantı başkanlığı ile katılmış olması halinde Bakanlık temsilcisi tarafından imzalanır.

Tutanakta; şirketin ticaret unvanı, toplantı tarihi ve yeri, şirketin paylarının toplam itibari değeri ve pay adedi, toplantıda asaleten ve temsilen olmak üzere temsil edilen toplam pay adedi, katılmışsa Bakanlık temsilcisinin adı ve soyadı ile görevlendirme yazısının tarih ve sayısı, toplantı ilanlı yapılıyorsa davetin ne surette yapıldığı, ilansız yapılıyorsa bunun belirtilmesi zorunludur.

Toplantıda alınan kararlara ilişkin oy miktarları, hiçbir tereddütte yer vermeyecek şekilde rakamla ve yazıyla tutanakta belirtilir.

Toplantıda alınan kararlara olumsuz oy veren ve bu muhalefetini tutanağa geçirtmek isteyenlerin adı, soyadı ve muhalefet gerekçeleri tutanağa yazılır.

Muhalefet gerekçesinin yazılı olarak verilmesi halinde, bu yazı tutanağa eklenir. Tutanakta, muhalefetini belirten ortağın veya temsilcisinin adı, soyadı yazılır ve muhalefet yazısının ekte olduğu belirtilir. Tutanağa eklenen muhalefet yazısı toplantı başkanlığı ve katılmışsa Bakanlık temsilcisi tarafından imzalanır.

Toplantı sonunda yapılacak işlemler

Toplantı başkanı, toplantı sonunda tutanağının bir nüshasını ve genel kurulda ilgili diğer tüm evrakı toplantıda hazır bulunan yönetim kurulu üyelerinden birine teslim eder. Taraflar arasında düzenlenecek ayrı bir tutanakla bu durum tespit edilir.

Yönetim Kurulu, toplantı tarihinden itibaren en geç on beş gün içerisinde, tutanağın noterce onaylanmış bir suretini ticaret sicili müdürlüğüne vermek ve bu tutanakta yer alan tescil ve ilana tabi hususları tescil ve ilan ettirmekle yükümlüdür.

13 Ekim 2023

Tutanak, genel kurul tarihinden itibaren en geç beş gün içerisinde internet sitesine de konulur.

Toplantı başkanı ayrıca, hazır bulunanlar listesinin, gündemin ve genel kurul toplantı tutanağının bir nüshasını katılmış olması halinde Bakanlık temsilcisine teslim eder.

Bakanlık temsilcisinin katılımı ve genel kurul toplantısına ilişkin belgeler

Bakanlık temsilcisinin katılımı zorunlu olan toplantılar için temsilcinin istenmesine ve bu temsilcinin görev ve yetkilerine ilişkin Anonim Şirketlerin Genel Kurul Toplantılarının Usul ve Esasları ile Bu Toplantılarda Bulunacak Gümrük ve Ticaret Bakanlığı Temsilcileri Hakkında Yönetmelik hükümleri saklıdır.

Genel kurula katılabilecekler ve hazır bulunanlar listesinin hazırlanmasında, genel kurulda kullanılacak temsil belgeleri ile toplantı tutanağının düzenlenmesinde birinci fıkrada belirtilen Yönetmelik hükümlerine uyulması zorunludur.

b) Şirket Esas Sözleşmesi

Buna ek olarak, Şirket Esas Sözleşmesi'nin 13. Maddesi uyarınca Genel Kurul toplantılarında aşağıdaki esaslar uygulanır:

1) Davet Şekli: Genel Kurul'lar, olağan ve olağanüstü olarak toplanır. Bu toplantılara davette, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kanunu ile ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

2) Bildirim: Olağan ve Olağanüstü Genel Kurul toplantıları, ilan ve toplantı günleri hariç olmak üzere, toplantı tarihinden en az üç hafta önce, T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'na ve Sermaye Piyasası mevzuatının belirlediği kurumlara bildirilir. Bu bildirimde gündem ve toplantı ile ilgili diğer belgeler de eklenir. Yapılacak bildirimlerde, Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemelerine uyulması şarttır.

3) Toplantı Yeri: Genel Kurul toplantıları, Şirket'in yönetim merkezinde veya yönetim merkezinin bulunduğu şehrin uygun bir yerinde toplanır.

4) Vekil Tayini: Genel Kurul toplantılarında, ortaklar, kendilerini diğer ortaklar veya dışarıdan tayin edecekleri vekiller aracılığı ile temsil ettirebilirler. Şirket'e ortak olan vekiller, kendi oylarından başka, temsil ettikleri ortakların sahip oldukları oyları da kullanmaya yetkilidir. Vekaletnamenin şeklini Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri çerçevesinde Yönetim Kurulu belirler. Vekaletnamenin, yazılı olması şarttır. Vekil, yetki devreden ortağın vekaletnamede belirtilmesi kaydıyla, oyu devredeninin isteği doğrultusunda kullanmak zorundadır. Vekaleten oy kullanılmasında Sermaye Piyasası Kurulu'nun konuya ilişkin düzenlemelerine uyulur.

5) Oy Hakkı: Olağan ve Olağanüstü Genel Kurul toplantılarında, hazır bulunan hissedarlar veya vekillerin bir pay için bir oyu vardır. Oy hakkının kullanımında Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine uyulur.

6) Müzakerelerin Yapılması ve Karar Nisabı: Genel Kurul toplantılarına Yönetim Kurulu Başkanı başkanlık eder. Onun yokluğunda bu görevi Yönetim Kurulu Başkan Vekili yapar. Başkan Vekili de yoksa Genel Kurul toplantı başkanını seçer. Genel Kurul toplantı nisabı ve bu toplantılardaki karar nisabı, Sermaye Piyasası mevzuatındaki düzenlemelere öncelikle uyulmak kaydıyla Türk Ticaret Kanunu hükümlerine tabidir.

7) Genel kurul toplantısına elektronik ortamda katılım: Şirket'in Genel Kurul toplantılarına katılma hakkı bulunan hak sahipleri bu toplantılara, Türk Ticaret Kanunu'nun 1527'nci maddesi uyarınca elektronik ortamda da katılabilir. Şirket, Anonim Şirketlerde Elektronik Ortamda Yapılacak Genel Kurullara İlişkin Yönetmelik hükümleri

uyarınca hak sahiplerinin genel kurul toplantılarına elektronik ortamda katılmalarına, görüş açıklamalarına, öneride bulunmalarına ve oy kullanmalarına imkân tanıyacak elektronik genel kurul sistemini kurabileceği gibi bu amaç için oluşturulmuş sistemlerden de hizmet satın alabilir. Yapılacak tüm genel kurul toplantılarında esas sözleşmenin bu hükmü uyarınca, kurulmuş olan sistem üzerinden hak sahiplerinin ve temsilcilerinin, anılan Yönetmelik hükümlerinde belirtilen haklarını kullanabilmesi sağlanır. Genel Kurul ile ilgili tüm hususlar Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Sermaye Piyasası Kurulu ilkelerine uygun olarak düzenlenir.

20.17. İhraççının yönetim hakimiyetinin el değiştirmesinde gecikmeye, ertelemeye ve engellemeye neden olabilecek hükümler hakkında bilgi:

Yoktur.

20.18. Payların devrine ilişkin esaslar:

Şirket Esas Sözleşmesi'nin "Sermaye" başlıklı 6. maddesine göre;

Şirket'in kayıtlı sermaye tavanı 150.000.000 (yüzellimilyon) TL olup, her biri 1 (bir) Türk Lirası itibari değerde - 150.000.000 adet paya bölünmüştür. Şirket'in çıkarılmış sermayesi 42.805.539,00(kırk iki milyon sekiz yüz beş bin beş yüz otuz dokuz) TL'dir. Şirketin 42.805.539,00 (kırk iki milyon sekiz yüz beş bin beş yüz otuz dokuz) TL'lik çıkarılmış sermayesi muvazaadan ari şekilde nakden ve tamamen ödenmiştir. Çıkarılmış sermayeyi temsil eden pay grupları, A grubu 4.280.556 (dört milyon iki yüz seksen bin beş yüz elli altı milyon) adet pay karşılığı 4.280.556 (dört milyon iki yüz seksen bin beş yüz elli altı) TL'den ve B grubu 38.524.983 (otuz sekiz milyon beş yüz yirmi dört bin dokuz yüz seksen üç) adet pay karşılığı 38.524.983 (otuz sekiz milyon beş yüz yirmi dört bin dokuz yüz seksen üç) TL'den oluşmaktadır. Her payın bir oy hakkı vardır. A grubu paylar nama yazılı ve B grubu paylar hamiline yazılıdır.

Şirket Esas Sözleşmesi'nin "Payların Devri" başlıklı 8. maddesine göre;

Borsada işlem gören payların devrinde Sermaye Piyasası Mevzuatı ile BİAŞ düzenlemelerine uyulur. Hamiline yazılı paylar serbestçe devir ve tedavül edilebilir.

20.19. Sermayenin artırılmasına ve azaltılmasına ilişkin esas sözleşmede öngörülen koşulların yasanın gerektirdiğinden daha ağır olması halinde söz konusu hükümler hakkında bilgi:

Yoktur.

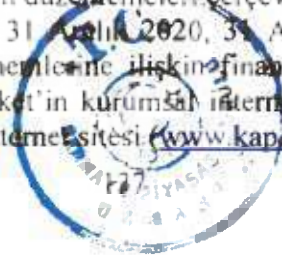
21. ÖNEMLİ SÖZLEŞMELER

Yoktur.

22. İHRAÇÇININ FİNANSAL DURUMU VE FAALİYET SONUÇLARI HAKKINDA BİLGİLER

22.1. İhraççının Kurulun muhasebe/finansal raporlama standartları uyarınca hazırlanan ve izahnamede yer alması gereken finansal tabloları ile bunlara ilişkin bağımsız denetim raporları:

Kurul'un muhasebe/finansal raporlama standartları uyarınca TFRS'ye göre hazırlanan ve Kurul'un bağımsız denetime ilişkin düzenlemeleri çerçevesinde denetime tabi tutulan ve İzahname'de yer alması gereken 31 Aralık 2020, 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2022 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ilişkin finansal tablolar ve bunlara ilişkin bağımsız denetim raporlarına Şirket'in kurumsal internet sitesi (www.kron.com.tr) ve Kamuyu Aydınlatma Platformu internet sitesi (www.kap.org.tr) üzerinden ulaşılabilir.



22.2. İzahnamede yer alması gereken finansal tablo dönemlerinde bağımsız denetimi gerçekleştiren kuruluşların unvanları, bağımsız denetim görüşü ve denetim kuruluşunun/sorumlu ortak baş denetçinin değişmiş olması halinde nedenleri hakkında bilgi:

Dönem	Görüş	Bağımsız Denetim Şirketi	Sorumlu Ortak Baş Denetçi	Adres
31.12.2020	Olumlu	Kavram Bağımsız Denetim Ve Danışmanlık A.Ş.	Bünyamin KALYONCU	PS Plaza, Bayar Caddesi, Gülbahar Sk. No:17 D:111-115, D:k:11, 34742 Kadıköy
31.12.2021	Olumlu	Kavram Bağımsız Denetim Ve Danışmanlık A.Ş.	Bünyamin KALYONCU	PS Plaza, Bayar Caddesi, Gülbahar Sk. No:17 D:111-115, D:k:11, 34742 Kadıköy
31.12.2022	Olumlu	Kavram Bağımsız Denetim Ve Danışmanlık A.Ş.	Bünyamin KALYONCU	PS Plaza, Bayar Caddesi, Gülbahar Sk. No:17 D:111-115, D:k:11, 34742 Kadıköy
30.06.2022	Olumlu	Kavram Bağımsız Denetim Ve Danışmanlık A.Ş.	Bünyamin KALYONCU	PS Plaza, Bayar Caddesi, Gülbahar Sk. No:17 D:111-115, D:k:11, 34742 Kadıköy
30.06.2023	Olumlu	Kavram Bağımsız Denetim Ve Danışmanlık A.Ş.	Bünyamin KALYONCU	PS Plaza, Bayar Caddesi, Gülbahar Sk. No:17 D:111-115, D:k:11, 34742 Kadıköy

22.3. Son finansal tablo tarihinden sonra meydana gelen, ihraççının ve/veya grubun finansal durumu veya ticari konumu üzerinde etkili olabilecek önemli değişiklikler (üretim, satış, stoklar, siparişler, maliyet ve satış fiyatları hakkındaki gelişmeleri de içermelidir) veya söz konusu hususların bulunmadığı hakkında ifade:

Yoktur.

22.4. Proforma finansal bilgiler:

Yoktur.

22.5. Proforma finansal bilgilere ilişkin bağımsız güvence raporu:

Yoktur.

22.6. İhraççının esas sözleşmesi ile kamuya açıkladığı diğer bilgi ve belgelerde yer alan kâr payı dağıtım esasları ile izahnamede yer alması gereken finansal tablo dönemleri itibariyle kâr dağıtımı konusunda almış olduğu kararlara ilişkin bilgi:

Şirketimizde kâra katılım konusunda herhangi bir imtiyaz bulunmamaktadır. Şirketimiz'in Yönetim Kurulu'nca oluşturulmuş "Kâr Dağıtım Politikası" aşağıdaki şekildedir:

Kâr dağıtımında, Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uygun olarak pay sahiplerinin menfaatleri ve Şirket menfaatleri arasında denge ve tutarlı bir politika izlenmektedir. Kâr payı ile kâr payı avansı dağıtımında Şirketimiz esas sözleşmesinin 17. ve 18. Maddelerindeki düzenlemelere uygun hareket edilir. Şirketimiz Yönetim Kurulu'nca



UNLU MENKUL DEĞERLER A.Ş.

UNLU MENKUL DEĞERLER A.Ş.

13 Ekim 2023

genel ekonomik şartlar, uzun vadeli yatırım finansman ve iş planları ile karlılık durumu dikkate alınarak, Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri ile esas sözleşmemize uygun şekilde hesap edilen dağıtılabilir net dönem kârının en az %20'sini ortaklarına kâr payı olarak dağıtılabilmesine, dağıtılacak kâr payı nakit veya bedelsiz sermaye artırımını yoluyla veya belli oranda nakit, belli oranda bedelsiz pay dağıtılması suretiyle yapılabilir; hesaplanabilir kâr payı tutarının ödenmiş sermayenin %5'inden az olması durumunda söz konusu tutar dağıtılmadan ortaklık bünyesinde bırakılabilir. Şirketimiz kâr dağıtımının, Genel Kurul toplantısını takiben Sermaye Piyasası mevzuatı ve Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemelerinde öngörülen süreler içerisinde yapılması prensibi ile hareket eder. Ortakların meşru menfaatleri gözetilerek elde edilen kâr ortaklık bünyesinde bırakılabilir. Bu Kâr Dağıtım Politikası Yönetim Kurulu tarafından her yıl gözden geçirilecektir.

2022 Yılı Kâr Dağıtım Kararı:

Şirket'in 2022 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda teklif edilmek üzere Yönetim Kurulu'nun 10.04.2023 tarih ve 2022-07 sayılı kararıyla;

1. Şirket'in Sermaye Piyasası düzenlemeleri çerçevesinde hazırlanan ve Kavram Bağımsız Denetim ve Danışmanlık Anonim Şirketi tarafından denetlenen 01.01.2022-31.12.2022 hesap dönemine ait finansal tablolarımıza göre 2022 mali yılına ait faaliyetlerden elde edilen dönem karından vergi ve sair yasal yükümlülükler çıkarıldığında toplam net dönem karının 48.375.859,22 TL (Vergi Usul Kanununa göre hazırlanan mali tablolarda bu rakam 34.221.807,90 TL'dir) olduğu anlaşılmaktadır,
2. 2022 yılına ait net dönem karının dağıtılmayarak Şirket yatırımlarında kullanılması amacıyla Şirket hesaplarında bırakılması konusunda pay sahiplerinin bilgilendirilmesine ve bu hususun Genel Kurulun onayına sunulmasına,
3. Buna ilişkin olarak Sermaye Piyasası Kurulu'nun II.19.1 sayılı Kar Payı Tebliği ve bu tebliğ uyarınca ilan edilen Kar Payı Rehberinde yer alan Kar Payı Dağıtım Tablosu formatına uygun olarak hazırlanan ve ekte yer alan kar dağıtım tablosunun ilan edilmesine,

oy birliği ile karar verilmiştir.

İlgili hesap dönemine ilişkin kâr dağıtım tablosu 10.04.2023 tarihinde KAP'ta yayımlanmıştır.

Şirket'in 08.05.2023 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda 2022 yılı kâr dağıtımını yapılmaması teklifi katılanların oy birliği ile kabul edilmiştir.

2021 Yılı Kâr Dağıtım Kararı:

Şirket'in 2021 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda teklif edilmek üzere Yönetim Kurulu'nun 30.03.2022 tarih ve 2022/8 sayılı kararıyla;

1. Şirket'in Sermaye Piyasası düzenlemeleri çerçevesinde hazırlanan ve Kavram Bağımsız Denetim ve Danışmanlık Anonim Şirketi tarafından denetlenen 01.01.2021 – 31.12.2021 hesap dönemine ait finansal tablolarımıza göre 2021 mali yılına ait faaliyetlerden elde edilen dönem karından vergi ve sair yasal yükümlülükler çıkarıldığında toplam net dönem karının 35.080.099 TL (Vergi Usul Kanunu'na göre hazırlanan mali tablolarda bu rakam 31.052.398,91 TL'dir) olduğuna,



2. 2021 yılına ait net dönem karının dağıtılmayarak Şirket yatırımlarında kullanılması amacıyla Şirket hesaplarında bırakılması konusunda pay sahiplerinin bilgilendirilmesine,

Yukarıdaki kararlarla uyumlu olan aşağıdaki 2021 yılı Kâr Dağıtım Tablosu'nun onaylanmasına,

Katılanların oybirliğiyle karar verilmiştir.

İlgili hesap dönemine ilişkin kâr dağıtım tablosu 26.04.2022 tarihinde KAP'ta yayımlanmıştır.

Şirket'in 26.04.2022 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda 2021 yılı kar dağıtımını yapılmaması teklifi katılanların oy birliği ile kabul edilmiştir.

2020 Yılı Kâr Dağıtım Kararı:

Şirket'in 2020 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda teklif edilmek üzere Yönetim Kurulu'nun 12.03.2021 tarih ve 2021/5 sayılı kararıyla;

1. Şirket'in Sermaye Piyasası düzenlemeleri çerçevesinde hazırlanan ve Kavram Bağımsız Denetim ve Danışmanlık Anonim Şirketi tarafından denetlenen 01.01.2020 – 31.12.2020 hesap dönemine ait finansal tablolarımıza göre 2020 mali yılına ait faaliyetlerden elde edilen dönem karından vergi ve sair yasal yükümlülükler çıkarıldığında toplam net dönem karının 10.590.254 TL (Vergi Usul Kanununa göre hazırlanan mali tablolarda bu rakam 12.036.520 TL'dir) olduğuna,
2. 2020 yılına ait net dönem karının dağıtılmayarak Şirket yatırımlarında kullanılması amacıyla Şirket hesaplarında bırakılması konusunda pay sahiplerinin bilgilendirilmesine,

Yukarıdaki kararlarla uyumlu olan aşağıdaki 2020 yılı Kâr Dağıtım Tablosu'nun onaylanmasına,

katılanların oybirliğiyle karar verilmiştir.

İlgili hesap dönemine ilişkin kâr dağıtım tablosu 12.03.2021 tarihinde KAP'ta yayımlanmıştır.

Şirket'in 13.04.2021 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda 2020 yılı kar dağıtımını yapılmaması teklifi katılanların oy birliği ile kabul edilmiştir.

13 Ekim 2021



**KRON TELEKOMÜNİKASYON HİZMETLERİ A.Ş. 2022 Yılı
Kâr Payı Dağıtım Tablosu (TL)**

1. Ödenmiş/Çıkarılmış Sermaye		42.805.539,00	
2. Genel Kanuni Yedek Akçe (Yasal Kayıtlara Göre)		2.853.701,90	
Esas sözleşme uyarınca kar dağıtımında imtiyaz var ise söz konusu imtiyaza ilişkin bilgi			
		SPK'ya Göre	Vasal Kayıtlara (YK) Göre
3	Dönem Kârı	55.304.883	37.828.428,63
4	Ödenecek Vergiler (-)	(5.127.876)	(1.805.472,95)
5	Net Dönem Kârı (=)	50.177.007	36.022.955,68
6	Geçmiş Yıllar Zararları (-)	-	-
7	Genel Kanuni Yedek Akçe (-)	1.801.147,78	1.801.147,78
8	NET DAĞITILABİLİR DÖNEM KÂRI (=)	48.375.859,22	34.221.807,90
9	Yıl İçinde Yapılan Bağışlar (+)	-	-
10	Bağışlar Eklenmiş Net Dağıtılabilir Dönem Kârı	-	-
11	Ortaklara Birinci Kar Payı	-Nakit	-
		-Bedelsiz	-
		- Toplam	-
12	İmtiyazlı Pay Sahiplerine Dağıtılan Kar Payı	-	-
13	Dağıtılan Diğer Kar Payı	-Yönetim Kurulu Üyelerine	-
		-Çalışanlara	-
		-Pay Sahibi Dışındaki Kişilere	-
14	İntifa Senedi Sahiplerine Dağıtılan Kar Payı	-	-
15	Ortaklara İkinci Kar Payı	-	-
16	Genel Kanuni Yedek Akçe (-)	-	-
17	Statü Yedekleri	-	-
18	Özel Yedekler	-	-
19	OLAĞANÜSTÜ YEDEK	-	-
20	Dağıtılması Öngörülen Diğer Kaynaklar	-Geçmiş Yıl Kârı	-
		-Olağanüstü Yedekler	-

13 Ekim 2023



KRON TELEKOMÜNİKASYON HİZMETLERİ A.Ş. 2021 Yılı Kâr Payı Dağıtım Tablosu (TL)			
1. Ödenmiş/Çıkarılmış Sermaye		14.268.513	
2. Genel Kanuni Yedek Akçe (Yasal Kayıtlara Göre)		2.853.702	
Esas sözleşme uyarınca kar dağıtımında imtiyaz var ise söz konusu imtiyaza ilişkin bilgi			
		SPK'ya Göre	Yasal Kayıtlara (YK) Göre
3	Dönem Kârı	35.756.654	33.513.811,65
4	Ödenecek Vergiler (-)	(676.555)	(2.461.412,74)
5	Net Dönem Kârı (-)	35.080.099	31.052.398,91
6	Geçmiş Yıllar Zararları (-)	-	-
7	Genel Kanuni Yedek Akçe (-)	-	-
8	NET DAĞITILABİLİR DÖNEM KÂRI (=)	35.080.099	31.052.398,91
9	Yıl İçinde Yapılan Bağışlar (+)	-	-
10	Bağışlar Eklenmiş Net Dağıtılabilir Dönem Kârı	-	-
11	Ortaklara Birinci Kar Payı	-Nakit	-
		-Bedelsiz	-
		- Toplam	-
12	İmtiyazlı Pay Sahiplerine Dağıtılan Kar Payı	-	-
13	Dağıtılan Diğer Kar Payı	-Yönetim Kurulu Üyelerine	-
		-Çalışanlara	-
		-Pay Sahibi Dışındaki Kişilere	-
14	İntifa Senedi Sahiplerine Dağıtılan Kar Payı	-	-
15	Ortaklara İkinci Kar Payı	-	-
16	Genel Kanuni Yedek Akçe (-)	-	-
17	Statü Yedekleri	-	-
18	Özel Yedekler	-	-
19	OLAĞANÜSTÜ YEDEK	-	-
20	Dağıtılması Öngörülen Diğer Kaynaklar	-Geçmiş Yıl Kârı	-
		- Olağanüstü Yedekler	-

13 Ekim 2023



KRON TEKNOLOJİ A.Ş.
1. Sınıf Kurumlar Kanununa
Araç 3 Birci Madde 1. Fikriye Madde 1. Fikriye
Vergi No: 370 041 5000

UNLU Menkul
UNLU MENKUL DEĞERLER A.Ş.

KRON TELEKOMÜNİKASYON HİZMETLERİ A.Ş. 2020 Yılı Kâr Payı Dağıtım Tablosu (TL)			
1. Ödenmiş/Çıkarılmış Sermaye		14.268.513	
2. Genel Kanuni Yedek Akçe (Yasal Kayıtlara Göre)		2.788.661,90	
Esas sözleşme uyarınca kar dağıtımında imtiyaz var ise söz konusu imtiyaza ilişkin bilgi			
		SPK'ya Göre	Yasal Kayıtlara (YK) Göre
3	Dönem Kârı	11.427.965	12.375.527,04
4	Ödenecek Vergiler (-)	(837.711)	(339.006,95)
5	Net Dönem Kârı (=)	10.590.254	12.036.520
6	Geçmiş Yıllar Zararları (-)	-	-
7	Genel Kanuni Yedek Akçe (-)	65.040	65.040
8	NET DAĞITILABİLİR DÖNEM KÂRI (=)	10.525.214	11.971.480
9	Yıl İçinde Yapılan Bağışlar (+)	-	-
10	Bağışlar Eklenmiş Net Dağıtılabilir Dönem Kârı	-	-
11	Ortaklara Birinci Kar Payı	-Nakit	-
		-Bedelsiz	-
		- Toplam	-
12	İmtiyazlı Pay Sahiplerine Dağıtılan Kar Payı	-	-
13	Dağıtılan Diğer Kar Payı	-Yönetim Kurulu Üyelerine	-
		-Çalışanlara	-
		-Pay Sahibi Dışındaki Kişilere	-
14	İntifa Senedi Sahiplerine Dağıtılan Kar Payı	-	-
15	Ortaklara İkinci Kar Payı	-	-
16	Genel Kanuni Yedek Akçe (-)	-	-
17	Statü Yedekleri	-	-
18	Özel Yedekler	-	-
19	OLAĞANÜSTÜ YEDEK	-	-
20	Dağıtılması Öngörülen Diğer Kaynaklar	-Geçmiş Yıl Kârı	-
		- Olağanüstü Yedekler	-

22.7. Son 12 ayda ihraçının ve/veya grubun finansal durumu veya karlılığı üzerinde önemli etkisi olmuş veya izleyen dönemlerde etkili olabilecek davalar, hukuki takibatlar ve tahkim işlemleri veya söz konusu hususların bulunmadığı hakkında ifade:

Yoktur.

22.8. İzahnamede yer verilen denetime tabi tutulmuş diğer bilgiler:

Yoktur.

23. İHRAÇ VE HALKA ARZ EDİLECEK PAYLARA İLİŞKİN BİLGİLER

23.1. İhraç edilecek ve/veya borsada işlem görecekt payların ISIN (uluslararası menkul kıymet tanımlama numarası) veya başka benzer tanımlama kodu bilgisi dahil tür ve gruplarına ilişkin bilgi:



143

Grubu	Nama/ Hamiline Olduğu	İmtiyazlar	Pay Sayısı	Pay Sayısının Grup Pay Sayısına Oranı (%)	Bir Payın Nominal Değeri (TL)	Toplam (TL)	Sermayeye Oranı (%)
A	Nama	Yönetim Kurulu'na aday gösterme imtiyazı	4,280,556.0	100.0%	1,00	4,280,556.0	10.0%
B	Hamiline	Yoktur	38,524,983.0	100.0%	1,00	38,524,983.0	90.0%
					TOPLAM	42,805,539.0	100.0%

İhraççının 42.805.539,0 TL olan çıkarılmış sermayesi bedelli sermaye artırımıyla 42.805.539,0 TL tutarında nakit karşılığı olmak üzere 85.611.078,0 TL'ye çıkartılacaktır. Ortaklarımıza nakit karşılığı artırılacak sermaye karşılığı A grubu (ISIN: TREKRON00022) nama yazılı pay sahiplerine 4.280.556,0 TL A grubu nama yazılı pay, B grubu (ISIN: TREKRON00014) hamiline yazılı pay sahiplerine 38,524,983,0 TL değerli B grubu hamiline yazılı pay verilecektir. Şirket %100,0 oranında sermaye artırımını yapmaktadır.

Artırılan sermayeyi temsil eden paylar A grubu nama ve B grubu hamiline yazılı olacaktır.

a) İç kaynaklardan yapılan sermaye artırımının kaynakları hakkında bilgi:

Yoktur.

b) İç kaynaklardan artırılarak bedelsiz olarak mevcut ortaklara dağıtılacak paylar ile ilgili bilgi:

Yoktur.

c) Bedelsiz olarak verilecek payların dağıtım esasları:

Yoktur.

23.2. Payların hangi mevzuata göre oluşturulduğu:

Paylar, Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili mevzuat kapsamında oluşturulacaktır.

23.3. Payların kaydileştirilip kaydileştirilmediği hakkında bilgi:

Ortaklığımız payları kaydileştirme esasları çerçevesinde MKK nezdinde kaydi olarak tutulmaktadır.

23.4. Payların hangi para birimine göre ihraç edildiği hakkında bilgi:

Paylar Türk Lirası cinsinden satışa sunulacaktır.

23.5. Kısıtlamalar da dahil olmak üzere paylara ilişkin haklar ve bu hakları kullanma prosedürü hakkında bilgi:

İhraç edilecek paylar, ilgili mevzuat uyarınca, pay sahiplerine aşağıdaki hakları sağlamaktadır:

a) Kârdan Pay Alma Hakkı (SPKn. madde 19, TTK madde 507, SPK Kâr Payı Tebliğ II-19.1)

Pay sahipleri, Şirket Genel Kurulu tarafından belirlenecek kâr dağıtım politikaları çerçevesinde ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak kârdan pay alma hakkına sahiptir.

Hak kazanılan tarih: SPKn. md. 19 ve SPK II-19.1 sayılı Kâr Payı Tebliği uyarınca, Halka açık ortaklıklarda kâr payı, dağıtım tarihi itibarıyla mevcut payların tümüne, bunların ihraç ve iktisap tarihleri dikkate alınmaksızın eşit olarak dağıtılır. İhraç edilen paylar, kâr elde edilmesi ve kâr dağıtımına Yönetim Kurulu teklifi üzerine Genel Kurulca karar verilmiş olması halinde, dağıtım tarihi itibarıyla payların tümü kâr payı alma hakkı elde eder.

Genel Kurul tarafından verilen kâr dağıtım kararı geri alınamaz. Yatırımcılar kâr payı dağıtımını riskinin farkında olarak yatırım kararı almalıdır.

Zaman aşımı: SPKn. md. 19 ve SPK II-19.1 sayılı Kâr Payı Tebliği uyarınca, ortaklar ve kara katılan diğer kişiler tarafından tahsil edilmeyen kâr payı bedelleri ile ortaklar tarafından tahsil edilmeyen kâr payı avansı bedelleri dağıtım tarihinden itibaren beş yılda zaman aşımına uğrar. Zaman aşımına uğrayan kâr payı ve kâr payı avansı bedelleri hakkında 2308 sayılı Şirketlerin Müruru Zamana Uğrayan Kupon Tahvilat ve Pay Bedellerinin Hazineye İntikali Hakkında Kanun hükümleri uygulanır. Anılan Kanun'un zaman aşımına ilişkin hükümleri, Anayasa Mahkemesi'nin 10.04.2019 tarih ve 2018/136 E. ve 2019/21 K. sayılı kararı ile iptal edilmiştir. Bedelsiz olarak dağıtılan paylarda zaman aşımı bulunmamaktadır.

Hakkın kullanımına ilişkin sınırlamalar ve bu hakkın yurt dışında yerleşik pay sahipleri tarafından kullanım prosedürü: Hak kullanımına ilişkin herhangi bir sınırlama bulunmamaktadır. Hak kullanım prosedürü, yurt dışında ve yurt içinde yerleşik pay sahipleri için aynıdır.

Hisseleri, MKK nezdinde ve Yatırım Kuruluşları altındaki yatırımcı hesaplarında kayden saklamada bulunan ortakların kâr payı ödemeleri MKK aracılığı ile yatırımcıların hesaplarına aktarılmaktadır.

Tam ve dar mükellef tüzel kişiler, kâr payı almak üzere yapacakları müracaatta mükellefiyet bilgilerinin ibraz etmekte yükümlüdürler. Kâr dağıtımında, Sermaye Piyasası Mevzuatı ile belirlenen sürelerle uyulur. SPK'nın II-19.1 sayılı Kâr Payı Tebliği uyarınca, kâr payı dağıtım işlemlerine en geç dağıtım kararı verilen Genel Kurul toplantısının yapıldığı hesap dönemi sonu itibarıyla başlanması gerekmektedir.

Kâr payı oranı veya hesaplanma yöntemi, ödemelerin dönemleri ve kümülatif mahiyette olup olmadığı: Şirket, TTK, Sermaye Piyasası Mevzuatı, SPK düzenleme ve kararları, vergi yasaları, ilgili diğer yasal mevzuat hükümleri ile Esas Sözleşmesi'ni dikkate alarak kâr dağıtım kararlarını belirlemekte ve Kâr Dağıtım Politikası uyarınca kâr dağıtımını yapmaktadır.

b) Yeni Pay Alma Hakkı (TTK madde 461, kayıtlı sermaye sistemindeki ortaklıklar için SPKn. madde 18, SPK Kayıtlı Sermaye Sistemi Tebliği II-18.1)

TTK madde 461 hükmü uyarınca, her pay sahibi, yeni çıkarılan payları, mevcut paylarının sermaye oranına göre alma hakkına sahiptir. SPKn. madde 18, SPK Kayıtlı Sermaye Sistemi Tebliği (I-18.1) hükümleri uyarınca, kayıtlı sermaye sisteminde, Yönetim Kurulu'nun; pay sahiplerinin yeni pay alma haklarının sınırlandırılması konularında pay sahiplerinin haklarını kısıtlayıcı nitelikte karar alabilmesi için; Esas Sözleşme ile yetkili kılınması şarttır. Yeni pay alma hakkını kısıtlama yetkisi, pay sahipleri arasında eşitsizliğe yol açacak şekilde kullanılamaz ve kayıtlı sermaye sisteminde çıkarılan paylar

2 Ekim 2023

tamamen satılarak bedelleri ödenmedikçe veya satılamayan paylar iptal edilmedikçe yeni pay çıkarılamaz.

Yeni pay alma hakkı kullandırıldıktan sonra kalan paylar, ya da yeni pay alma hakkı kullanımının kısıtlandığı durumlarda yeni ihraç edilen tüm paylar piyasa fiyatı ile halka arz edilir.

c) Bedelsiz Pay Edinme Hakkı (TTK madde 462, SPKn. madde 19, SPK Pay Tebliği VII-128.1)

TTK madde 462 uyarınca, esas sözleşme veya genel kurul kararıyla ayrılmış ve belirli bir amaca özgülenmemiş yedek akçeler ile kanuni yedek akçelerin serbestçe kullanılabilen kısımları ve mevzuatın bilançoya konulmasına, sermayeye eklenmesine izin verdiği fonlar sermayeye dönüştürülerek sermaye iç kaynaklardan artırılabilir. SPKn. madde 19, SPK Pay Tebliği VII-128.1 uyarınca halka açık anonim ortaklıkların sermaye artırımlarında, bedelsiz paylar, artırım tarihindeki mevcut paylara dağıtılır.

d) Tasfiyeden Pay Alma Hakkı (TTK madde 507)

TTK madde 507 uyarınca; her pay sahibi, kanun ve esas sözleşme hükümlerine göre pay sahiplerine dağıtılması kararlaştırılmış net dönem karına, payı oranında katılma hakkını haizdir. Şirket'in sona ermesi halinde her pay sahibi, esas sözleşmede sona eren Şirket'in mal varlığının kullanılmasına ilişkin, başka bir hüküm bulunmadığı takdirde, tasfiye sonucunda kalan tutara payı oranında katılır.

Esas Sözleşme'de tasfiyeden pay alma hakkına ilişkin bir düzenleme yoktur.

e) Genel Kurul'da Müzakerelere Katılma Hakkı (TTK madde 407, madde 409, madde 417, SPKn.madde 30):

TTK madde 407 uyarınca; pay sahipleri şirket işlerine ilişkin haklarını genel kurulda kullanırlar. Kanuni istisnalar saklıdır.

TTK madde 417 hükmü uyarınca; Yönetim Kurulu, Sermaye Piyasası Kanunu'nun 13. maddesi uyarınca genel kurula katılabilecek kayden izlenen payların sahiplerine ilişkin listeyi, Merkezi Kayıt Kuruluşu'ndan sağlayacağı "pay sahipleri listesi"ne göre düzenler. Yönetim Kurulu, kayden izlenmeyen paylar ile ilgili olarak genel kurula katılabilecekler listesini düzenlerken, sende bağlanmamış bulunan veya nama yazılı olan paylar ile ilmühaber sahipleri için pay defteri kayıtlarını dikkate alır. Bu maddenin birinci ve ikinci fıkralarına göre düzenlenecek Genel Kurul'a katılabilecekler listesi, Yönetim Kurulu Başkanı tarafından imzalanır ve toplantıdan önce Genel Kurul'un yapılacağı yerde bulundurulur. Listede özellikle, pay sahiplerinin ad ve soyadları veya unvanları, adresleri, sahip oldukları pay miktarı, payların itibarı değerleri, grupları, şirketin esas sermayesi ile ödenmiş olan tutar veya çıkarılmış sermaye toplantıya aslen ve temsil yoluyla katılacakların imza yerlerigösterilir. Genel Kurul'a katılanların imzaladığı liste "hazır bulunanlar listesi" adını alır.

TTK madde 409 uyarınca; Genel Kurullar olağan ve olağanüstü toplanır. Olağan toplantı her faaliyet dönemi sonundan itibaren üç ay içinde yapılır. Bu toplantılarda, organların seçimine, finansal tablolara, Yönetim Kurulu'nun yıllık raporuna, kârın kullanım şekline, dağıtılacak kâr ve kazanç paylarının oranlarının belirlenmesine, Yönetim Kurulu üyelerinin ibraları ile faaliyet dönemini ilgilendiren ve gerekli görülen diğer konulara ilişkin müzakere yapılır, karar alınır. Gerekli takdirde Genel Kurul olağanüstü toplantıya çağrılır. Aksine Esas Sözleşme'de hüküm bulunmadığı takdirde Genel Kurul şirket merkezinin bulunduğu yerde toplanır.



13 Ekim 2023

f) Özel Denetim İsteme Hakkı (TTK madde 438, 439)

TTK madde 438 uyarınca, her pay sahibi, pay sahipliği haklarının kullanılabilmesi için, gerekli olduğu takdirde ve bilgi alma veya inceleme hakkı daha önce kullanılmışsa, belirli olayların özel bir denetimle açıklığa kavuşturulmasını, gündemde yer almasa bile, Genel Kurul'dan isteyebilir. Genel Kurul istemi onaylarsa, şirket veya her bir pay sahibi otuz gün içinde, şirket merkezinin bulunduğu yerdeki asliye ticaret mahkemesinden özel denetçi atanmasını isteyebilir.

TTK madde 439 uyarınca, Genel Kurul'un özel denetim istemini reddetmesi halinde, sermayenin en az yirmide birini oluşturan pay sahipleri veya paylarının itibari değeri toplamı en az bir milyon Türk Lirası olan pay sahipleri üç ay içinde Şirket merkezinin bulunduğu yer asliye ticaret mahkemesinden özel denetçi atamasını isteyebilir. Dilekçe sahiplerinin, kurucuların veya şirket organlarının, kanunu veya esas sözleşmeyi ihlal ederek, şirketi veya pay sahiplerini zarara uğrattıklarını, ikna edici bir şekilde ortaya koymaları hâlinde özel denetçi atanır

g) Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı (SPKn. madde 14 ve TTK madde 437, SPK Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği II-14.1)

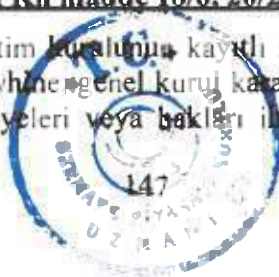
SPKn. madde 14, md., SPK Sermaye Piyasasında Finansal raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği (II -14.1) ve TTK madde 437 hükümleri uyarınca, finansal tablolar, konsolide finansal tablolar, yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu, denetleme raporları ve yönetim kurulunun kâr dağıtım önerisi, genel kurulun toplantısından en az on beş gün önce, Şirket'in merkez ve şubelerinde, pay sahiplerinin incelemesine hazır bulundurulur. Bunlardan finansal tablolar ve konsolide tablolar bir yıl süre ile merkezde ve şubelerde pay sahiplerinin bilgi edinmelerine açık tutulur. Her pay sahibi, gideri şirkete ait olmak üzere gelir tablosuyla bilançonun bir suretini isteyebilir.

Pay sahibi Genel Kurul'da, Yönetim Kurulu'ndan, Şirket'in işleri, denetçilerden denetimin yapılma şekli ve sonuçları hakkında bilgi isteyebilir. Bilgi verme yükümlülüğü, Şirket'in bağlı şirketlerini de kapsar. Verilecek bilgiler, hesap verme ve dürüstlük ilkeleri bakımından özenli ve gerçeğe uygun olmalıdır.

Pay sahiplerinden herhangi birine bu sıfatı dolayısıyla Genel Kurul dışında bir konuda bilgi verilmişse, diğer bir pay sahibinin istemde bulunması üzerine, aynı bilgi, gündemle ilgili olmasa da aynı kapsam ve ayrıntıda verilir. Şirket'in ticari defterleriyle yazışmalarının, pay sahibinin sorusunu ilgilendiren kısımlarının incelenebilmesi için, Genel Kurul'un açık izni veya Yönetim Kurulu'nun bu hususta kararı gerekir. İzin alındığı takdirde, inceleme bir uzman aracılığıyla da yapılabilir. Genel Kurul'da sorulan sorunun gündemle ilgili olmaması veya hemen cevap verilemeyecek kadar kapsamlı olması halinde, sorulan soru en geç 15 gün içerisinde şirket tarafından yazılı olarak cevaplanır ve kamuya da açıklanır. Bilgi alma veya inceleme istemleri cevapsız bırakılan, haksız olarak reddedilen, ertelenen ve bu fıkra anlamında bilgi alamayan pay sahibi, reddi izleyen on gün içinde, diğer hallerde de makul bir süre sonra Şirket'in merkezinin bulunduğu asliye ticaret mahkemesine başvurabilir. Bilgi alma ve inceleme hakkı, esas sözleşmeyle ve şirket organlarından birinin kararıyla kaldırılamaz ve sınırlandırılmaz.

h) İptal Davası Açma Hakkı (TTK madde 445-451, SPKn madde 20/2 kayıtlı sermaye sistemindeki ortaklıklar için SPKn madde 18/6, 20/2):

SPKn md. 18/6 uyarınca, yönetim kurulunun kayıtlı sermaye sistemine ilişkin esaslar çerçevesinde aldığı kararlar aleyhine genel kurul kararlarının iptaline ilişkin hükümler çerçevesinde yönetim kurulu üyeleri veya hakları iptal edilen pay sahipleri kararın



ilanından itibaren otuz gün içinde ortaklık merkezinin bulunduğu yer ticaret mahkemesinde iptal davası açabilirler.

SPKn md. 20/2 uyarınca, kusurlarına ve durumun gereklerine göre zararlar şahsen kendilerine yükletilebildiği ölçüde yönetim kurulu üyeleri ve hazırladıkları raporlarla sınırlı olarak bağımsız denetimi yapanlar, ara dönem finansal tablolarının gerçeği dürüst bir şekilde yansıtmamasından veya mevzuat ile muhasebe ilke ve kurallarına uygun olarak düzenlenmemiş olması nedeniyle dağıtılan kâr payı avansının doğru olmamasından doğan zararlar için ortaklığa, pay sahiplerine, ortaklık alacaklılarına ve ayrıca doğrudan doğruya olmak üzere kâr payı avansının kararlaştırıldığı veya ödendiği hesap dönemi içinde pay iktisap etmiş bulunan kişilere karşı sorumludurlar. Hukuki sorumluluk doğuran hâllerin varlığı hâlinde, pay sahipleri ve yönetim kurulu üyeleri tarafından kararın ilanından itibaren otuz gün içinde, iptal davası açılabilir.

TTK md. 445 ve 446 uyarınca, genel kurul toplantısında hazır bulunup da karara olumsuz oy veren ve bu muhalefetini tutanağa geçirten, toplantıda hazır bulunsun veya bulunmasın, olumsuz oy kullanmış olsun ya da olmasın; çağrının usulüne göre yapılmadığını, gündemin gereği gibi ilan edilmediğini, genel kurula katılma yetkisi bulunmayan kişilerin veya temsilcilerinin toplantıya katılıp oy kullandıklarını, genel kurula katılmasına ve oy kullanmasına haksız olarak izin verilmediğini ve yukarıda sayılan aykırılıkların genel kurul kararının alınmasında etkili olduğunu ileri süren pay sahipleri, kanun veya esas sözleşme hükümlerine ve özellikle dürüstlük kuralına aykırı olan genel kurul kararları aleyhine, karar tarihinden itibaren üç ay içinde iptal davası açabilirler.

TTK md. 447 uyarınca, genel kurulun, özellikle, pay sahibinin, genel kurula katılma, asgari oy, dava ve kanundan kaynaklanan vazgeçilemez nitelikteki haklarını sınırlandıran veya ortadan kaldıran; pay sahibinin bilgi alma, inceleme ve denetleme haklarını, kanunen izin verilen ölçü dışında sınırlandıran veya anonim şirketin temel yapısını bozan veya sermayenin korunması hükümlerine aykırı olan kararları batıldır.

TTK md. 448 uyarınca, Yönetim kurulu iptal veya butlan davasının açıldığını ve duruşma gününü usulüne uygun olarak ilan eder ve şirketin internet sitesine koyar. İptal davasında üç aylık hak düşüren sürenin sona ermesinden önce duruşmaya başlanamaz. Birden fazla iptal davası açıldığı takdirde davalar birleştirilerek görülür. Mahkeme, şirketin istemi üzerine muhtemel zararlarına karşı davacıların teminat göstermesine karar verebilir. Teminatın nitelik ve miktarını mahkeme belirler.

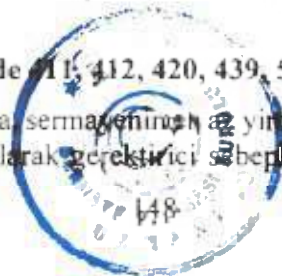
TTK md. 449 uyarınca, genel kurul kararı aleyhine iptal veya butlan davası açıldığı takdirde mahkeme, yönetim kurulu üyelerinin görüşünü aldıktan sonra, dava konusu kararın yürütülmesinin geri bırakılmasına karar verebilir.

TTK md. 450 uyarınca, genel kurul kararının iptaline veya butlanına ilişkin mahkeme kararı, kesinleştikten sonra bütün pay sahipleri hakkında hüküm ifade eder. Yönetim kurulu bu kararın bir suretini derhâl ticaret siciline tescil ettirmek ve internet sitesine koymak zorundadır.

TTK md. 451 uyarınca, genel kurulun kararına karşı, kötüniyetle iptal veya butlan davası açıldığı takdirde, davacılar bu sebeple Şirket'in uğradığı zararlardan müteselsilen sorumludurlar.

i) Azınlık Hakları (TTK madde 411, 412, 420, 439, 531, 559, SPKn md.27)

TTK madde 411 hükmü uyarınca, sermayenin en az yirmide birini oluşturan pay sahipleri, Yönetim Kurulu'ndan, yazılı olarak gerektirici sebepleri ve gündemi belirterek, genel



Kurulu toplantıya çağırmasını veya Genel Kurul zaten toplanacak ise, karara bağlanmasını istedikleri konuları gündeme koymasını isteyebilirler. TTK madde 412 uyarınca; pay sahiplerinin çağrı veya gündeme madde konulmasına ilişkin istemleri Yönetim Kurulu tarafından reddedildiği veya isteme yedi iş günü içinde olumlu cevap verilmediği takdirde, aynı pay sahiplerinin başvurusu üzerine, Genel Kurul'un toplantıya çağırılmasına Şirket merkezinin bulunduğu yerdeki asliye ticaret mahkemesi karar verebilir.

TTK madde 420 uyarınca; finansal tabloların müzakeresi ve buna bağlı konular, sermayenin yirmide birine sahip pay sahiplerinin istemi üzerine, Genel Kurul'un bir karar almasına gerek olmaksızın, toplantı başkanının kararıyla bir ay sonraya bırakılır. Azlığın istemiyle bir defa ertelendikten sonra finansal tabloların müzakeresinin tekrar geri bırakılmasının istenebilmesi için, finansal tabloların itiraza uğrayan ve tutanağa geçmiş bulunan noktaları hakkında, ilgililer tarafından, dürüst hesap verme ölçüsü ilkeleri uyarınca cevap verilmemiş olması esastır.

TTK madde 439 uyarınca; genel kurulun özel denetim istemini reddetmesi halinde, sermayenin en az onda birini, halka açık anonim şirketlerde yirmide birini oluşturan pay sahipleri veya paylarının itibari değeri toplamı en az bir milyon Türk Lirası olan pay sahipleri üç ay içinde şirket merkezinin bulunduğu yer asliye ticaret mahkemesinden özel denetçi atamasını isteyebilir.

TTK madde 531 uyarınca; haklı sebeplerin varlığında, sermayenin en az onda birini ve halka açık şirketlerde yirmide birini temsil eden payların sahipleri, Şirket'in merkezinin bulunduğu yerdeki asliye ticaret mahkemesinden Şirket'in feshine karar verilmesini isteyebilirler. Mahkeme, fesih yerine, davacı pay sahiplerine, paylarının karar tarihine en yakın tarihteki gerçek değerlerinin ödenip davacı pay sahiplerinin şirketten çıkarılmalarına veya duruma uygun düşen ve kabul edilebilir diğer bir çözüme karar verebilir.

TTK madde 559 uyarınca; kurucuların, yönetim kurulu üyelerinin, denetçilerin, Şirket'in kuruluşundan ve sermaye artırımından doğan sorumlulukları, Şirket'in tescili tarihinden itibaren dört yıl geçmedikçe sulh ve ibra yoluyla kaldırılamaz. Bu sürenin geçmesinden sonra da sulh ve ibra ancak genel kurulun onayıyla geçerlilik kazanır. Bununla beraber, esas sermayenin onda birini, halka açık şirketlerde yirmide birini temsil eden pay sahipleri sulh ve ibranın onaylanmasına karşı iseler, sulh ve ibra genel kurulca onaylanmaz.

SPKn md. 27 uyarınca, ortaklıktan çıkarma hakkının doğduğu durumlarda, azınlıkta kalan pay sahipleri açısından satma hakkı doğar. Bu pay sahipleri Kurulca belirlenen süre içinde, paylarının adil bir bedel karşılığında satın alınmasını oy haklarının Kurulca belirlenen orana veya daha fazlasına sahip olan gerçek veya tüzel kişilerden ve bunlarla birlikte hareket edenlerden talep edebilirler.

j) Genel Kurul'a Davet ve Katılma Hakkı (SPKn. madde 29, 30; TTK madde 414, 415, 419, 425, 1527, Vekaleten Oy Kullanılması ve Çağrı Yoluyla Vekalet Toplanması Tebliği II-30.1)

SPKn. madde 29, 30; TTK madde 414, 415, 419, 425, 1527, Vekaleten Oy Kullanılması ve Çağrı Yoluyla Vekalet Toplanması Tebliği (11-30.1) hükümleri uyarınca; genel kurula katılma ve oy kullanma hakkı, pay sahibinin paylarını herhangi bir kuruluş nezdinde depo etmesi şartına bağlanamaz.

Payları kayden izlenen Genel Kurul toplantısına, Yönetim Kurulu tarafından düzenlenen "hazır bulunanlar listesi"nde adı bulunan pay sahipleri katılabilir. Yönetim Kurulu, Genel



Kurul'a katılabilecek kayden izlenen payların sahiplerine ilişkin listeyi Merkezi Kayıt Kuruluşu'ndan sağlayacağı "pay sahipleri çizelgesi"ne göre düzenler. Bu listede adı bulunan pay sahipleri Genel Kurul'a katılabilirler. Gerçek kişilerin kimlik göstermesi, tüzel kişi temsilcilerinin vekaletname ibraz etmeleri şarttır. Genel Kurul'a katılma ve oy kullanma hakkı, pay sahibinin paylarını herhangi bir kuruluş nezdinde depo etmesi şartına bağlanamaz.

TTK madde 419 uyarınca; esas sözleşmede aksine herhangi bir düzenleme yoksa, toplantıyı, genel kurul tarafından seçilen, pay sahibi sıfatını taşıması şart olmayan bir başkan yönetir. Başkan tutanak yazmanı ile gerek görürse oy toplama memurunu belirleyerek başkanlığı oluşturur.

TTK md. 425 uyarınca, pay sahibi, paylarından doğan haklarını kullanmak için, genel kurula kendisi katılabileceği gibi, pay sahibi olan veya olmayan bir kişiyi de temsilcisi olarak genel kurula yollayabilir.

TTK md. 1527 uyarınca, anonim şirketlerde genel kurullara elektronik ortamda katılma, öneride bulunma, görüş açıklama ve oy verme, fiziki katılmanın ve oy vermenin bütün hukuki sonuçlarını doğurur.

SPKn md. 29 uyarınca, halka açık ortaklıklar genel kurullarını, toplantıya, esas sözleşmede gösterilen şekilde, ortaklığın internet sitesi ve KAP ile Kurulca belirlenen diğer yerlerde yayımlanan ilanla çağırarak zorundadırlar. Bu çağrı, ilan ve toplantı günleri hariç olmak üzere, toplantı tarihinden en az üç hafta önce yapılır.

SPKn md. 30 uyarınca, genel kurula katılma ve oy kullanma hakkı, pay sahibinin paylarını herhangi bir kuruluş nezdinde depo etmesi şartına bağlanamaz. Payları kayden izlenen halka açık ortaklıkların genel kurul toplantılarına, yönetim kurulu tarafından MKK'dan sağlanan pay sahipleri listesi dikkate alınarak oluşturulan hazır bulunanlar listesinde adı yer alan pay sahipleri katılabilir. Bu listede adı bulunan hak sahipleri kimlik göstererek genel kurula katılırlar. Payları kayden izlenen anonim ortaklık genel kurullarına elektronik ortamda katılım, MKK tarafından sağlanan elektronik ortam üzerinden gerçekleştirilir.

Genel Kurullara elektronik ortamda katılma; öneride bulunma, görüş açıklama ve oy verme, fiziki katılımın, öneride bulunmanın ve oy vermenin bütün hukuki sonuçlarını doğurur.

k) Ortaklıktan Ayrılma Hakkı (SPKn. madde 24, Önemli Nitelikteki İşlemler ve Ayrılma Hakkı Tebliği II-23.3):

SPKn. md. 24 uyarınca, önemli nitelikteki işlemlere ilişkin genel kurul toplantısına katılıp da olumsuz oy veren ve bu muhalefeti tutanağa geçiren pay sahipleri, paylarını halka açık ortaklığa satarak ayrılma hakkına sahiptir. Kurul, halka açık ortaklığın niteliğine göre, ayrılma hakkını, ayrılma hakkına konu önemli nitelikteki işlemin kamuya açıklandığı tarihte sahip olunan paylar için kullanılabilmesine ilişkin esasları belirlemeye yetkilidir. Halka açık ortaklık bu payları pay sahibinin talebi üzerine, Kurulca belirlenecek esaslara göre adil bir bedel üzerinden satın almakla yükümlüdür. Kurul, ayrılma talebine konu payların ortaklık tarafından satın alınmasından önce diğer pay sahiplerine veya yatırımcılara önerilmesine ilişkin usul ve esasları düzenleyebilir. Pay sahibinin önemli nitelikteki işlemlere ilişkin genel kurul toplantısına katılmasına haksız bir biçimde engel olunması, genel kurul toplantısına usulüne uygun davet yapılmaması veya gündemin usulüne uygun bir biçimde ilan edilmemesi hâllerinde, genel kurul kararlarına muhalif kalma ve muhalefet serhini tutanağa kaydettirme şartı aranmaksızın

13 EYL 2023

birinci fıkraya hükmü uygulanır.

Ayrılma hakkının doğmadığı hâller ile bu hakkın kullanımına ve payları borsada işlem görmeyen ortaklıklarda satım fiyatının hesaplanmasına ilişkin usul ve esaslar Kurul tarafından II- 23.3 sayılı Önemli Nitelikteki İşlemler ve Ayrılma Hakkı Tebliği'nde düzenlenmektedir.

l) Ortaklıktan Çıkarma ve Satma Hakkı (SPKn. madde 27, Ortaklıktan Çıkarma ve Satma HaklarıTebliği II-27.3):

SPKn. md. 27 ve SPK'nın II-27.3 sayılı Ortaklıktan Çıkarma ve Satma Hakları Tebliğ hükümleri uyarınca, pay alım teklifi sonucunda veya birlikte hareket etmek de dahil olmak üzere herhangi bir şekilde sahip olunan paylara ilişkin oy haklarının, ortaklığın oy haklarının %98'ine ulaşması veya bu durumda iken ek pay alınması durumunda, anılan Tebliğ'de belirtilen istisnalar hariç olmak üzere, hâkim ortak açısından sahip oldukları payların imtiyazlı olup olmadığı dikkate alınmaksızın diğer pay sahiplerinin tamamını ortaklıktan çıkarma hakkı, diğer ortaklar açısından da paylarını hâkim ortağa satma hakkı doğar. Hakim ortaklar, SPK tarafından belirlenen süre içinde, azınlıkta kalan ortakların paylarının iptalini ve bunlar karşılığı çıkarılacak yeni payların kendilerine satılmasını şirketten talep edebilirler.

Ortaklıktan çıkarma hakkının doğduğu durumlarda, azınlıkta kalan pay sahipleri açısından satma hakkı doğar. Bu pay sahipleri Kurulca belirlenen süre içinde, paylarının adil bir bedel karşılığında satın alınmasını, oy haklarının Kurulca belirlenen orana veya daha fazlasına sahip olan gerçek veya tüzel kişilerden ve bunlarla birlikte hareket edenlerden talep edebilirler.

Bedelsiz pay edinimi, yeni pay alma hakkının kısıtlanmadığı sermaye artırımında edinilen paylar, miras, payların geri alınması yoluyla pay edinilmesinin yanı sıra, oy haklarının donması sonucunda hâkim duruma gelmesi hali, satma ve çıkarma hakkını doğurmayacaktır. Ortaklıktan çıkarma ve satma hakkının doğması ile aynı anda yönetim kontrolünün elde edilmesi halinde ise, pay alım teklifi yükümlülüğü doğmayacaktır.

Öte yandan, ortaklıktan çıkarma ve satma haklarının kullanım bedeli, ilgili Şirket'in paylarının işlem gördüğü pazara göre hesaplanacaktır.

m) Oy Hakkı (SPKn. madde 30; TTK madde 432, 434, 435, 436)

TTK madde 432 hükmü uyarınca;

- 1) Bir pay, birden çok kişinin ortak mülkiyetindeyse, bunlar içlerinden birini veya üçüncü bir kişiyi Genel Kurul'da paydan doğan haklarını kullanması için temsilci olarak atayabilirler.
- 2) Bir payın üzerinde intifa hakkı bulunması halinde, aksi kararlaştırılmamışsa, oy hakkı, intifa hakkı sahibi tarafından kullanılır. Ancak, intifa hakkı sahibi, pay sahibi menfaatlerini hakkaniyete uygun bir şekilde gözönünde tutarak hareket etmemiş olması dolayısıyla pay sahibine karşı sorumludur.

TTK madde 434 hükmü uyarınca;

- 1) Pay sahipleri oy haklarını, Genel Kurul'da paylarının toplam itibari değeri ile orantılı olarak kullanır. 1527. maddenin beşinci fıkrası hükmü saklıdır.
- 2) Her pay sahibi sadece bir paya sahip olsa da en az bir oy hakkını haizdir. Şu kadar ki, birden fazla payasahip olanlara tanınacak oy sayısı esas sözleşmeyle sınırlandırılabilir.
- 3) Şirketin finansal durumunun düzeltilmesi sırasında payların itibari değerleri



indirilmişse payların indiriminden önceki itibari değeri üzerinden tanınan oy hakkı korunabilir.

TTK madde 435 hükmü uyarınca; oy hakkı, payın, kanunen veya esas sözleşmeyle belirlenmiş bulunan en az miktarının ödenmesiyle doğar.

TTK madde 436 hükmü uyarınca;

1) Pay sahibi, kendisi, eşi, alt ve üst soyu veya bunların ortağı olduğu şahıs şirketleri ya da hakimiyetleri altındaki sermaye şirketleri ile şirket arasındaki kişisel nitelikte bir işe veya işleme veya herhangi bir yargı kurumu ya da hakemdeki davaya ilişkin olan müzakerelerde oy kullanamaz.

2) Şirket Yönetim Kurulu üyeleriyle yönetimde görevli imza yetkisine haiz kişiler, Yönetim Kurulu üyelerinin ibra edilmelerine ilişkin kararlarda kendilerine ait paylardan doğan oy haklarını kullanamaz.

SPKn. madde 30 uyarınca; halka açık ortaklık Genel Kurulu'na katılma ve oy kullanma hakkı, pay sahibinin paylarını herhangi bir kuruluş nezdinde depo etmesi şartına bağlanamaz.

Payları kayden izlenen halka açık ortaklıkların Genel Kurul toplantılarına, Yönetim Kurulu tarafından MKK'dan sağlanan pay sahipleri listesi dikkate alınarak oluşturulan hazır bulunanlar listesinde adı yer alan pay sahipleri katılabilir.

Halka açık ortaklıkların genel kurullarında oy kullanma hakkına sahip olanlar, bu haklarını vekil tayin ettikleri kişiler aracılığıyla da kullanabilirler.

23.6. Payların ihracına ilişkin yetkili organ kararları:

Şirketimiz Yönetim Kurulu'nun payların ihracına ilişkin aldığı kararlar aşağıdaki gibidir:

A) 14.07.2023 tarih ve 2023-12 sayılı toplantısında alınan kararlar aşağıdaki gibidir:

Yönetim Kurulumuzun 14.07.2023 tarihi ve 2023-12 sayılı olarak gerçekleştirdiği toplantıda;

1. Şirketimizin 42.805.539 -TL olan çıkarılmış sermayesinin 150.000.000 -TL kayıtlı sermaye tavanı içerisinde, tamamı nakden karşılanmak sureti ile %250 oranında 107.013.847,50 -TL artırılarak 149.819.386,50 -TL ye çıkarılmasına,

2. Mevcut ortakların yeni pay alma haklarının kısıtlanmamasına,

3. Artırılan 107.013.847,50 -TL sermayeyi temsil edecek olan payların %10'luk kısmına isabet eden 10.701.390,00 -TL nominal payın A grubu nama yazılı olarak, %90'lık kısmına isabet eden 96.312.457,50 -TL nominal payın B grubu hamiline yazılı olarak ihraç edilmesine,

4. Şirketimizin nakit olarak artırılacak olan 107.013.847,50 -TL tutarında sermayeyi temsil eden paylara ilişkin yeni pay alma haklarının 1,00 -TL den 15 (onbeş) gün süre ile kullandırılmasına;

5. Yeni pay alma haklarının kullandırılmasından sonra pay kalması halinde, kalan B grubu hamiline yazılı payların nominal değerden düşük olmamak üzere Borsa İstanbul A.Ş. birincil piyasada oluşacak fiyat üzerinden 2 (iki) işgünü süreyle satılmasına; kalan A grubu nama yazılı payların ise, satış fiyatı olarak B Grubu hamiline yazılı paylara ilişkin kullanılmayan rüçhan haklarının nominal değerden düşük olmamak üzere Borsa İstanbul A.Ş. birincil piyasada oluşacak fiyat üzerinden 2 (iki) işgünü süre ile satılması sürecinde oluşacak ağırlıklı ortalama fiyat olarak belirlenmesine ve belirlenen bu



19.07.2023

ağırlıklı ortalama birim fiyat üzerinden şirket merkezinde 2 (iki) gün süre ile talep toplanmasına,

6. Kalan B grubu hamiline yazılı payların Borsa İstanbul A.Ş. birincil piyasada satılmasını takiben kalan paylar olması halinde, bu payların iptaline ve sermayenin bu şekilde tescil edilmesine;

7. Sermaye artırımını nedeniyle çıkarılacak payların şirket ortaklarına SPK ve MKK'nın kaydileştirme ile ilgili düzenlemeleri çerçevesinde kaydi pay olarak dağıtılmasına ve yeni pay alma haklarının kaydileştirme esasları çerçevesinde kullanılmasına;

8. Sermaye artırımını işlemlerinin gerçekleştirilmesi amacıyla gerekli başvuruların yapılması, izinlerin alınması ve işlemlerin yerine getirilmesi için Sermaye Piyasası Kurulu, Borsa İstanbul A.Ş., Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş., Ticaret Bakanlığı ve diğer tüm resmi kurum ve kuruluşlar nezdinde gerekli her türlü işlemlerin yapılmasına;

Katılanların oybirliği ile karar verilmiştir.

B) Yönetim Kurulumuzun 14.09.2023 tarih ve 2023/15 sayılı toplantısında aldığı kararlar aşağıdaki gibidir:

1. Şirketimiz sermaye ihtiyacının yeniden değerlendirilmesi neticesinde, 14.07.2023 tarihli ve 2023/12 sayılı pay ihracı hakkındaki Yönetim Kurulu kararı ile belirlenen bedelli sermaye artış oranının %100 (yüzde yüz) olarak yeniden belirlenmesine ve 14.07.2023 tarihli, 2023/12 sayılı yönetim kurulu kararının iptaline;
2. Şirketimizin 42.805.539 -TL olan çıkarılmış sermayesinin 150.000.000 -TL kayıtlı sermaye tavanı içerisinde, tamamı nakden karşılanmak sureti ile %100 oranında 42.805.539,00 -TL artırılarak 85.611.078,00 -TL ye çıkarılmasına;
3. Mevcut ortakların yeni pay alma haklarının kısıtlanmamasına;
4. Artırılan 42.805.539,00 -TL sermayeyi temsil edecek olan payların yaklaşık %10'luk kısmına isabet eden 4.280.556,00 -TL nominal payın A grubu nama yazılı olarak, yaklaşık %90'lık kısmına isabet eden 38.524.983,00 -TL nominal payın B grubu hamiline yazılı olarak ihraç edilmesine,
5. Şirketimizin nakit olarak artırılabilecek olan 42.805.539,00 -TL tutarında sermayeyi temsil eden paylara ilişkin yeni pay alma haklarının 1,00 -TL den 15 (onbeş) gün süre ile kullanılmasına, bu sürenin son gününün resmi tatile rastlaması halinde, yeni pay alma hakkı kullanım süresinin, izleyen iş günü akşamı sona ermesine;
6. Yeni pay alma haklarının kullanılmasından sonra pay kalması halinde, kalan B grubu hamiline yazılı payların nominal değerden düşük olmamak üzere Borsa İstanbul A.Ş. birincil piyasada oluşacak fiyat üzerinden 2 (iki) işgünü süreyle satılmasına; kalan A grubu nama yazılı payların ise, satış fiyatı olarak B Grubu hamiline yazılı paylara ilişkin kullanılmayan rüçhan haklarının nominal değerden düşük olmamak üzere Borsa İstanbul A.Ş. birincil piyasada oluşacak fiyat üzerinden 2 (iki) işgünü süre ile satılmasını ve belirlenen bu ağırlıklı ortalama birim fiyat üzerinden şirket merkezinde 2 (iki) gün süre ile talep toplanmasına,

7. Kalan B grubu hamiline yazılı payların Borsa İstanbul A.Ş. birincil piyasada satılmasını takiben kalan paylar olması halinde, bu payların iptaline ve sermayenin bu şekilde tescil edilmesine;
8. Sermaye artırımını nedeniyle çıkarılacak payların şirket ortaklarına SPK ve MKK'nın kaydileştirme ile ilgili düzenlemeleri çerçevesinde kaydi pay olarak dağıtılmasına ve yeni pay alma haklarının kaydileştirme esasları çerçevesinde kullanılmasına; ve
9. Sermaye artırımını işlemlerinin gerçekleştirilmesi amacıyla gerekli her türlü başvuruların yapılması, izinlerin alınması ve işlemlerin yerine getirilmesi için Sermaye Piyasası Kurulu, Borsa İstanbul A.Ş., Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş., İstanbul Takas ve Saklama Bankası A.Ş., ticaret sicil müdürlüğü, noter ve diğer tüm kamu ile özel kurum ve kuruluşlar nezdinde gerekli her türlü işlemlerin yapılmasına, gerekli bildirim, başvuru ve diğer iş ve işlemlerin yapılmasına ve izahname, satış duyurusu, sözleşme, taahhütname, vekaletname, başvuru belgeleri, beyan, dilekçe ve sair evrakların imzalanması da dahil bu karar kapsamında yürütülecek tüm iş ve işlemlerin yapılmasına,

Toplantıya katılanların oybirliği ile karar verilmiştir.

23.7. Halka arz edilecek paylar üzerinde, payların devir ve tedavülünü kısıtlayıcı veya pay sahibinin haklarını kullanmasına engel olacak kayıtların bulunup bulunmadığına ilişkin bilgi:

Yoktur.

24. HALKA ARZA İLİŞKİN HUSUSLAR

24.1. Halka arzın koşulları, halka arza ilişkin bilgiler, tahmini halka arz takvimi ve halka arza katılmak için yapılması gerekenler

24.1.1. Halka arzın tabi olduğu koşullar:

Bedelli sermaye artırımına ilişkin hazırlanan izahname SPK onayına tabi olup, SPK dışında başka bir onay alınacak kurum bulunmamaktadır.

24.1.2. Halka arz edilen payların nominal değeri:

Şirket'in 42.805.539 TL olan çıkarılmış sermayesi, tamamı nakden karşılanmak suretiyle %100 oranında bedelli olarak 42.805.539 TL artırılarak 85.611.078 TL'ye çıkartılacaktır. A Grubu (ISIN: TREKRON00022) pay sahiplerine A Grubu, B Grubu (ISIN: TREKRON00014) pay sahiplerine B Grubu pay verilecektir. Artırılan 42.805.539 TL sermayeyi temsil edecek olan payların %10'luk kısmına isabet eden 4.280.556 TL nominal pay A grubu nama yazılı olarak, %90'lık kısmına isabet eden 38.524.983 TL nominal pay B grubu hamiline yazılı olarak ihraç edilecektir. Yeni pay alma haklarının kullanımından sonra kalan paylar B Grubu pay olarak Borsa'da satılacaktır.

Bu sermaye artırımında yeni pay alma hakları kısıtlanmamıştır. Yeni pay alma hakları 1,00 TL nominal değerli pay için 1,00 TL'den kullanılacaktır. Ek satış söz konusu değildir.

24.1.3. Halka arz süresi ile halka arza katılım hakkında bilgi

24.1.3.1. Halka arz süresi ve tahmini halka arz takvimi:



Yeni pay alma haklarının kullanılmasına izahnamenin ilanından itibaren en geç 10 gün içerisinde başlanacak olup, yeni pay alma hakkı kullanım süresi 15 gün olacaktır. Bu sürenin son gününün resmi tatile denk gelmesi halinde, yeni pay alma hakkı kullanım süresi izleyen iş günü akşamı sona erecektir.

Yeni pay alma hakkının başlangıç ve bitiş tarihleri KAP aracılığı ile kamuya duyurulacaktır.

Yeni pay alma haklarının kullanılmasından sonra kalan paylar 2 iş günü süreyle Borsa İstanbul A.Ş.'de satışa sunulacaktır. Satışa sunulacak payların nominal tutarı ve halka arz tarihleri tasarruf sahiplerine satış duyurusu ile Şirket'in kurumsal internet sitesinde (www.kron.com.tr), KAP'ta (www.kap.org.tr), ve ÜNLÜ Menkul Değerler A.Ş.'nin (www.unlumenkul.com) internet sitesinde ilan edilecektir.

Yeni pay alma haklarının kullanımı ve kalan payların Borsa'da halka arzından sonra satılmayan pay kalması halinde, VII-128.1 sayılı Pay Tebliği madde 25/1-a hükmü çerçevesinde satılmayan paylar 6 iş günü içerisinde iptal edilecektir.

24.1.3.2. Halka arza başvuru süreci

a) Satış yöntemi ve başvuru şekli:

Paylar, yeni pay alma haklarının kullanımında nominal değer olan 1,00 TL'den, yeni pay alma haklarının kullanımından sonra kalan kısım ise Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-5.2 sayılı "Sermaye Piyasası Araçlarının Satışı Tebliği"nde yer alan "Borsada Satış" yöntemi kullanılarak Borsa Birincil Piyasa'da nominal değerden aşağı olmamak üzere oluşacak fiyattan satılacaktır. Bu sermaye artırımında pay almak suretiyle ortak olmak isteyen tasarruf sahiplerinin satış süresi içinde BİST'te işlem yapmaya yetkili kurumlardan birine başvurmaları gerekmektedir.

BİST'te işlem yapmaya yetkili yatırım kuruluşları listesine Borsa İstanbul A.Ş., TSPB ve SPK'nın internet sitelerinden ulaşılabilir.

b) Pay bedellerinin ödeme yeri, şekli ve süresine ilişkin bilgi:

Pay bedelleri T. Garanti Bankası A.Ş. Ataşehir Ticari Şube'de Şirket adına açılan TR67 0006 2001 6760 0006 2982 69 IBAN No'lu özel hesapta ("Halka Arz Hesabı") toplanacaktır.

Yeni pay alma hakkı çerçevesinde, Şirket ortaklarının nakit sermaye artırımı yoluyla çıkarılacak paylardan sahip oldukları paylar oranında ve payların nominal değeri (1,00 TL) üzerinden 15 gün kullanım süresi tabi olmak üzere yeni pay alma hakkı bulunmaktadır.

Yeni pay alma haklarını kullanmak isteyen ve payları Merkezi Kayıt Sistemi'nde yetkili kuruluşlar nezdinde yatırım hesaplarında muhafaza ve takip edilen ortaklar, yeni pay alma tutarını, yukarıda belirtilen banka şubesinde açılan hesaba MKK tarafından aktarılmak üzere, yeni pay alma hakkı kullanım süresi içerisinde tam ve nakit olarak aracı kuruluşlar nezdindeki yatırım hesaplarına yatıracaklardır. Bu sermaye artırımında yeni pay alma hakkını kullanmak istemeyen ortaklar, bu haklarını yeni pay alma hakkı kullanım süresi içerisinde satabilirler. Kullanılmayan yeni pay hakkı karşılığı pay olması durumunda bu paylar, 2 iş günü süreyle nominal değer altında olmamak üzere Borsa İstanbul Birincil Piyasada oluşacak fiyattan satışa sunulacaktır.

Bu sermaye artırımında pay almak suretiyle ortak olmak isteyen tasarruf sahiplerine duyurulacak satış süresi içerisinde BİST'te işlem yapmaya yetkili borsa üyesi aracı kurumlardan birine başvurmaları gerekmektedir. Pay bedelleri tahsil edildikçe yukarıda

belirtilen özel banka hesabına yatırılacaktır. Yeni pay alma hakları kullanıldıktan sonra BİAŞ'ta Birincil Piyasa'da satışı yapılan payların takası (T+2) gün, Takasbank A.Ş./ MKK nezdinde gerçekleştirilecektir.

c) Başvuru yerleri:

Sermaye artırımında yeni pay alma hakkını kullanmak isteyen tasarruf sahiplerinin BİST'te işlem yapmaya yetkili borsa üyesi aracı kurumlardan birine başvurmaları gerekmektedir.

Borsa'da işlem yapmaya yetkili kuruluşların adres ve telefonlarına ilişkin bilgi Borsa İstanbul (www.borsaistanbul.com), TSPB (www.tspb.org.tr) ve SPK'nın (www.spk.gov.tr) internet sitelerinde yer almaktadır.

d) Payların dağıtım zamanı ve yeri:

Halka arzdan pay alan ortaklarımızın söz konusu payları Sermaye Piyasası Mevzuatı çerçevesinde MKK nezdinde hak sahipleri bazında kayden izlenmeye başlanacaktır.

24.1.4. Halka arzın ne zaman ve hangi şartlar altında iptal edilebileceği veya ertelenebileceği ile satış başladıktan sonra iptalin mümkün olup olmadığına dair açıklama:

Yasama, yürütme organları, sermaye piyasaları veya bankalar ile ilgili karar almaya yetkili organlar ve diğer resmi kurum ve kuruluşlar tarafından yapılan düzenlemeler nedeniyle ÖNLÜ Menkul'ün ve/veya Şirket'in aracılık sözleşmesi kapsamındaki yükümlülüklerini yerine getirmesi imkânsız kılacak veya önemli ölçüde güçleştirecek hukuki düzenlemeler yapılması, Şirket veya Şirket ortakları, Şirket'in bağlı ortaklıkları ve iştirakleri, Şirket Yönetim Kurulu Üyeleri, Şirket'in ilişkili tarafları ve yönetimde söz sahibi personeli hakkında payların halka arzını etkileyecek olay, dava veya soruşturmanın ortaya çıkmış olması, sermaye artırımı süresi içinde Şirket'in mali durumunda meydana gelen ve izahnamede yer alan bilgilerin bundan böyle gerçeğe aykırı hale gelmesi sonucunu doğuracak olumsuz değişikliklerin ortaya çıkması gibi olağanüstü koşulların oluşması hallerinde halka arzın iptal edilmesi veya ertelenmesi mümkündür.

Ayrıca SPK 11-5.1 sayılı "İzahname ve İhraç Belgesi Tebliği'nin 24. Maddesi hükmü gereği" İzahname ile kamuya açıklanan bilgilerde satışa başlamadan önce veya satış süresi içerisinde yatırımcıların yatırım kararını etkileyebilecek değişikliklerin veya yeni hususların ortaya çıkması halinde, bu durum ihraççı veya halka arz eden tarafından yazılı olarak derhal Kurula bildirilir. Değişiklik gerektiren veya yeni hususların ortaya çıkması halinde, ihraççı, halka arz eden veya bunların uygun görüşü üzerine yetkili kuruluşlar tarafından satış süreci durdurulabilir. Bu durum yazılı olarak derhal Kurul'a bildirilir. Satış süreci ihraççı, halka arz eden veya yetkili kuruluşlar tarafından durdurulmaz ise, gerekli görülmesi durumunda Kurulca satış sürecinin durdurulmasına karar verilebilir.

Ülke genelinde olağanüstü durum, doğal afet, salgın hastalık veya savaş halinin ilan edilmesi, ekonomik kriz belirtilerinin çok derinleşerek altından kalkılamayacak seviyeye gelmesi gibi nedenlerle de halka arzın ertelenmesi söz konusu olabilir.

24.1.5. Karşılanamayan taleplere ait bedeller ile yatırımcılar tarafından satış fiyatının üzerinde ödenen tutarların iade şekli hakkında bilgi:

Yoktur.



24.1.6. Talep edilebilecek asgari ve/veya azami pay miktarları hakkında bilgi:

Ortaklar ihraççıda sahip oldukları payların %100'ü oranında yeni pay alma haklarını kullanabileceklerdir. Yeni pay alma haklarının kullanılmasından sonra kalan payların halka arzında da yatırımcıların satın alması için bir sınırlama bulunmamaktadır. Talep edilecek pay adedi 1,00 TL nominal değerli paylar ve katları şeklinde olacaktır.

24.1.7. Yatırımcıların satın alma taleplerinden vazgeçme haklarına ilişkin bilgi:

SPKn'nun 8 inci maddesi uyarınca, izahname ile kamuya açıklanan bilgilerde, satışa başlamadan önce veya satış süresi içinde yatırımcıların yatırım kararını etkileyebilecek değişiklik veya yeni hususların ortaya çıkması hâlinde durum ihraççı veya halka arz eden tarafından en uygun haberleşme vasıtasıyla derhâl Kurul'a bildirilir.

Değişiklik gerektiren veya yeni hususların ortaya çıkması hâlinde, satış süreci durdurulabilir.

Değiştirilecek veya yeni eklenecek hususlar bildirim tarihinden itibaren yedi iş günü içinde Sermaye Piyasası Kanunu'nda yer alan esaslar çerçevesinde Kurulca onaylanır ve izahnamenin değişen veya yeni eklenen hususlara ilişkin kısmı yayımlanır.

Değişiklik veya yeni hususların yayımlanmasından önce pay satın almak için talepte bulunmuş olan yatırımcılar, izahnamede yapılan ek ve değişikliklerin yayımlanmasından itibaren iki iş günü içinde taleplerini geri alma hakkına sahiptirler.

24.1.8. Payların teslim yöntemi ve süresi:

İhraç edilecek paylar kaydileştirme esasları çerçevesinde MKK tarafından hak sahipleri bazında kayden izlenecek olup, payların fiziki teslimi yapılmayacaktır. Kaydi paylar hak kullanım süresi boyunca, hak kullanımı işleminin yapıldığı gün içerisinde kayden teslim edilecektir.

24.1.9. Halka arz sonuçlarının ne şekilde kamuya duyurulacağı hakkında bilgi:

Halka arz sonuçları, Kurul'un sermaye piyasası araçlarının satışına ilişkin düzenlemelerinde yer alan esaslar çerçevesinde dağıtım listesinin kesinleştiği günü takip eden iki iş günü içerisinde Kurul'un özel durumların kamuya açıklanmasına ilişkin düzenlemeleri uyarınca kamuya duyurulur.

24.1.10. Yeni Pay Alma Hakkına İlişkin Bilgiler

a) Yeni pay alma haklarının kısıtlanıp kısıtlanmadığı, kısıtlandıysa kısıtlanma nedenlerine ilişkin bilgi:

Ortakların yeni pay alma hakları kısıtlanmamıştır.

b) Belli kişilere tahsis edilen payların ayrı ayrı nominal değer ve sayısı:

Yoktur.

c) Yeni pay alma hakkının kullanılmasından sonra kalan paylar için tahsis kararı alınıp alınmadığı:

Yeni pay alma haklarının kullanılmasından sonra kalan paylar Borsa'da satılacaktır. Yeni pay alma haklarının kullanılmasından sonra kalan paylar için tahsis kararı alınmamıştır.

d) Yeni pay alma hakları, aşağıda belirtilen başvuru yerlerinde ilan edilecek tarihler arasında, 15 gün süreyle kullanılacaktır. Bu sürenin son gününün resmi tatile rastlaması halinde, yeni pay alma hakkı kullanım süresi, izleyen iş günü akşamı sona erecektir.



Bir payın nominal değeri 1,00 TL olup, 1,00 TL'den satışa sunulacaktır.

Yeni pay alma hakkı kullanım süresinin başlangıç ve bitiş tarihi KAP aracılığıyla kamuya duyurulacak olup, yeni pay alma hakkı 15 gün süre ile kullanılacaktır. Bu sermaye artırımında yeni pay alma haklarını kullanmak isteyen tasarruf sahiplerinin yeni pay alma hakkı kullanım süresi içerisinde paylarının bulunduğu aracı kuruma başvurması gerekmektedir.

e) Ortakların, ödenmiş/çıkarılmış sermayedeki mevcut paylarına göre yeni pay alma oranı:

Mevcut ortakların %100 oranında yeni pay alma hakkı bulunmaktadır.

f) Pay bedellerinin ödenme yeri ve şekline ilişkin bilgi:

Pay bedelleri T. Garanti Bankası A.Ş. Ataşehir Ticari Şube'de Şirket adına açılan TR67 0006 2001 6760 0006 2982 69 IBAN No'lu özel hesapta ("Halka Arz Hesabı") toplanacaktır.

Yeni pay alma haklarını kullanmak isteyen ve payları Merkezi Kayıt Sistemi'nde aracı kurum/kuruluşlar nezdinde yatırım hesaplarında muhafaza ve takip edilen ortakların, yeni pay tutarlarını, yukarıda belirtilen banka şubesinde açılan hesaba MKK tarafından aktarılmak üzere, yeni pay alma hakkı kullanım sürecinde tam ve nakit olarak aracı kurum/kuruluşlar nezdindeki yatırım hesaplarına yatıracaklardır.

g) Başvuru şekli ve payların dağıtım zamanı ve yeri:

i) Yeni pay alma haklarını kullanmak isteyen ortaklarımızdan,

a. Payları dolaşımda olmayanlar yeni pay tutarını hesaplarının bulunduğu aracı kurumlar veya ihraççı aracılığıyla

b. Payları dolaşımda olanlar ise yeni pay tutarını hesaplarının bulunduğu aracı kurumlar aracılığıyla

yeni pay alma hakkı kullanım süresi içinde tam ve nakit olarak yatıracaklardır.

ii) Belirtilen yeni pay alma hakkı kullanım süresi içinde pay bedellerinin ödenmemesi halinde, yeni pay alma hakkı kullanılamayacaktır.

iii) Bu sermaye artırımında yeni pay alma hakkını kullanmak istemeyen ortaklarımız, yeni pay alma hakkı kullanım süresi içinde bu hakkını satabilirler.

h) Kullanılmayan yeni pay alma haklarının nasıl değerlendirileceğine ilişkin bilgi:

Bu sermaye artırımında yeni pay alma hakkını kullanmak istemeyen ortaklarımız, bu haklarını yeni pay alma hakkı kullanım süresi içinde satabilirler. Payları Borsa İstanbul'da işlem gören şirketlerin nakdi sermaye artışı yapmak üzere belirledikleri yeni pay alma (rüçhan) haklarını kullanma süresi içinde, söz konusu payların üzerinde bulunan yeni pay alma (rüçhan) haklarının alınıp satılması için Borsaca belirlenecek süre içinde "R" özellik koduyla yeni pay alma (rüçhan) hakkı sıraları işleme açılır. Yeni pay alma hakları Pay Piyasasında geçerli olan kurullarla işlem görür. İşlemlerin son günü yeni pay alma hakkı kullanma süresi sonundan önceki beşinci işlem günüdür.

Yeni pay alma haklarının kullanılmadığından sonra kalan paylar 2 (iki) iş günü süreyle nominal bedelin altında olmamak kaydıyla BIST Birincil Piyasa'da oluşacak fiyattan Borsa'da satışa sunulacaktır.



13 Ekim 2017

24.1.11. Satın alma taahhüdünde bulunan gerçek ve/veya tüzel kişilerin adı, iş adresleri ve bir payın satın alma fiyatı ile bu kişilerin ihraççı ile olan ilişkisi hakkında bilgi:

Yoktur.

24.1.12. Varsa tasarruf sahiplerine satış duyurusunun ilan edileceği gazeteler:

Tasarruf sahiplerine satış duyurusu Şirket'in kurumsal internet sitesinde (www.kron.com.tr), KAP'ta ve ÜNLÜ Menkul'ün (www.unlumenkul.com) internet sitesinde ilan edilecektir.

24.1.13. Halka arz nedeniyle toplanan bedellerin nemalandırılıp nemalandırılmayacağı, nemalandırılacaksa esasları:

Nemalandırılmayacaktır.

24.1.14. Halka arzda içsel bilgiye ulaşabilecek konumdaki kişilerin listesi:

Ad-Soyad	Kurum
Lütfi YENEL	Kron Teknoloji A.Ş.
Ayşe YENEL	Kron Teknoloji A.Ş.
Zeynep YENEL ONURSAL	Kron Teknoloji A.Ş.
Emre Yavuz BARAN	Kron Teknoloji A.Ş.
Osman Nezihi ALPTÜRK	Kron Teknoloji A.Ş.
Yavuz Suat BENGÜR	Kron Teknoloji A.Ş.
Mete SANSAL	Kron Teknoloji A.Ş.
Fuat ALTIOĞLU	Kron Teknoloji A.Ş.
Mehmet ILGAZ	Kron Teknoloji A.Ş.
Onur ÇELİK	Kron Teknoloji A.Ş.
Hakan OTAL	Kron Teknoloji A.Ş.
Sinan KESKİN	Kron Teknoloji A.Ş.
Akın Küçük	Kron Teknoloji A.Ş.
Serdal YILDIZ	Kron Teknoloji A.Ş.
Bünyamin KALYONCU	Kavram Bağımsız Denetim Ve Danışmanlık A.Ş.
E. Alper ÇELİK	ÜNLÜ Menkul Değerler A.Ş.
Tunç YILDIRIM	ÜNLÜ Menkul Değerler A.Ş.
Batuhan BENLİ	ÜNLÜ Menkul Değerler A.Ş.
Mehmet Kemal SERDENGEÇTİ	SEOR Hukuk Bürosu
Okan OR	SEOR Hukuk Bürosu
Eren KUTADGU	SEOR Hukuk Bürosu

24.2. Dağıtım ve tahsis planı:

24.2.1. İhraççının bildiği ölçüde, ihraççının ana hissedarları veya yönetim kurulu üyeleri ile yönetimde söz sahibi kişilerle yapılacak halka arzda iştirak taahhüdünde bulunma niyetinin olup olmadığı veya herhangi bir kişinin halka arz edilecek



payların yüzde beşinden fazlasına taahhütte bulunmaya niyetli olup olmadığına ilişkin bilgi;

Yeni pay alma haklarının kullanımı ve kalan payların Borsa'da halka arzından sonra satılmayan payların kalması halinde, VII-128.1 sayılı pay tebliği madde 25/1-a hükmü çerçevesinde satılmayan paylar 6 iş günü içerisinde iptal edilecektir.

24.2.2. Talepte bulunan yatırımcılara, halka arzdan aldıkları kesinleşmiş pay miktarının bildirilme süreci hakkında bilgi:

Yeni pay alma haklarının kullanılmasından sonra kalan paylar "Borsa'da Satış" yöntemi kullanılarak Borsa İstanbul A.Ş. Birincil Piyasada oluşacak fiyattan iki iş günü süre ile halka arz edilecektir. Halka arzdan pay almak için talepte bulunan yatırımcılar, halka arzdan aldıkları kesinleşmiş pay miktarlarını halka arzdan pay almak için başvurdukları aracı kurumlardan öğrenebileceklerdir. Halka arzdan alınan payların kesinleşmiş miktarları, halka arza katıldıkları günden iki gün sonra (T+2) yatırımcıların hesaplarına geçecektir.

24.3. Payların fiyatının tespitine ilişkin bilgi

24.3.1. 1,00 TL nominal değerli bir payın satış fiyatı ile talepte bulunan yatırımcının katlanacağı maliyetler hakkında bilgi

Yeni pay alma hakları 1,00 TL nominal değerli pay için 1,00 TL değer üzerinden kullanılacaktır. Yeni pay alma haklarının kullanılmasından sonra kalan paylar, nominal değerinin altında olmamak üzere Borsa İstanbul Birincil Piyasada oluşan fiyattan halka arz edilecektir. Talepte bulunan yatırımcılar başvurdukları aracı kurumların ücretlendirme politikalarına tabi olacaktır. MKK tarafından aracı kuruluşlara tahakkuk ettirilen ve paylar üzerinden hesaplanan hizmet bedeli aracı kurumların uygulamalarına istinaden yatırımcılardan tahsil edilebilir.

24.3.2. Halka arz fiyatının tespitinde kullanılan yöntemler ile satış fiyatının belirli olmaması durumunda halka arz fiyatının kamuya duyurulması süreci ile halka arz fiyatının veya fiyat tespitindeki kriterlerin belirlenmesinde kimin sorumlu olduğuna dair bilgi:

Bir adet payın nominal değeri 1,00 TL'dir. Yeni pay alma hakları 1,00 TL nominal değerli 1 Lot (Şirket için 1 lot=1 adet pay) için 1,00 TL üzerinden kullanılacaktır. Yeni pay alma haklarının kullanılmasına izahnamenin ilanından itibaren en geç 10 gün içinde başlanacaktır. Yeni pay alma hakları Şirket tarafından KAP aracılığıyla kamuya duyurulacak olan tarihler arasında 15 (on beş) gün süreyle kullanılacaktır,

Yeni pay alma haklarının kullanımından sonra kalan paylar nominal değerinin altında olmamak üzere Borsa İstanbul A.Ş. Birincil Piyasa'da oluşacak fiyattan 2 iş gün süreyle halka arz edilecektir. Satışta Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-5.2 sayılı "Sermaye Piyasası Araçlarının Satışı Tebliği"nde yer alan "Borsa'da Satış" yöntemi kullanılacaktır. Halka arz tarihleri Tasarruf Sahiplerine Satış Duyurusu ile Şirket'in kurumsal internet sitesi (www.kron.com.tr), aracı durumun internet sitesi (www.uniumenkul.com) ve KAP'ta (www.kap.org.tr) ilan edilecektir.

24.3.3. Yeni pay alma hakkı kısıtlanmıyorsa yeni pay alma hakkının kısıtlanmasından dolayı menfaat sağlayanlar hakkında bilgi:

Yeni pay alma hakları kısıtlanmamıştır.

24.4. Aracılık Yüklenimi ve Halka Arza Aracılık

24.4.1. Halka arza aracılık edecek yetkili kuruluşlar hakkında bilgi:

Ticaret Unvanı	ÜNLÜ Menkul Değerler A.Ş.
Merkez Adresi	Maslak Mah. Ahi Evran Cad. Polaris Plaza No:21 İç Kapı No:9 Sarıyer / İstanbul
Telefon	0212 367 36 00
Faks	0212 346 10 40
İnternet Adresi	www.unlumenkul.com

24.4.2. Halka arzın yapılacağı ülkelerde yer alan saklama ve ödeme kuruluşlarının isimleri:

Türkiye Cumhuriyeti dışında herhangi bir ihraç söz konusu değildir.

24.4.3. Aracılık türü hakkında bilgi:

			Yüklenimde Bulunulan Payların		Yüklenimde Bulunulmayan Payların	
Yetkili Kuruluş	Oluşturulmuşsa Konsorsiyumdaki Pozisyonu	Aracılığın Türü	Nominal Değeri (TL)	Halka Arz Edilen Paylara Oranı (%)	Nominal Değeri (TL)	Halka Arz Edilen Paylara Oranı (%)
ÜNLÜ Menkul Değerler A.Ş.	Yoktur.	En iyi gayret aracılığı	Yoktur.	Yoktur.	42.805.539	100,00

24.4.4. Aracılık sözleşmesi hakkında bilgi

Yetkili kuruluş olan ÜNLÜ Menkul ile İhraççı arasında 10.05.2023 tarihinde Aracılık Sözleşmesi imzalanmıştır. En iyi gayret aracılığı yöntemine göre gerçekleştirilecek sermaye artırım süresi içerisinde ortaklarca kullanılmayan yeni pay alma hakları nedeniyle kalan payların Borsa İstanbul Birincil Piyasa'da satışında da aracılık ÜNLÜ Menkul tarafından gerçekleştirilecektir.

24.5. Halka arza ilişkin ilgili gerçek ve tüzel kişilerin menfaatleri:

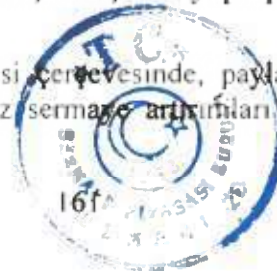
Halka arzdan önemli tutarda menfaati olan gerçek veya tüzel kişi yoktur. Şirket sermaye artışı neticesinde özkaynak, ÜNLÜ Menkul ise aracılık komisyonu elde edecektir.

25. BORSADA İŞLEM GÖRMEYE İLİŞKİN BİLGİLER

25.1. Payların Borsada işlem görmesi için başvuru yapıp yapılmadığı ve biliniyorsa en erken işlem görme tarihleri:

Kotasyon Yönergesi'nin 41. Maddesi çerçevesinde, payları Borsa kotunda bulunan ortaklıkların bedelli ve/veya bedelsiz sermaye artırımları nedeniyle ihraç edilecekleri payları Borsa kotuna alınır.

KRON TEKNOLOJİ A.Ş.
İTİFAK Yolu
ARL 3 B Blok Kat:2
Etiler / Beşiktaş / İstanbul
Tic. Sic. No: 276900 / Vergi No: 3451010000000000



ÜNLÜ Menkul Değerler A.Ş.
0212 367 36 00

Şirket'in B grubu payları "KRON" koduyla Borsa Ana Pazar'da işlem görmektedir.

Şirket'in sermaye artırımında ihraç edilecek B grubu payları, yeni pay alma haklarının kullanılmaya başladığı birinci gün itibarıyla MKK'da gerekli işlemlerin yapılmasını müteakiben Borsa İstanbul A.Ş.'de işlem görmeye başlayacaktır. A grubu nama yazılı paylar Borsa'da işlem görmeyecektir.

25.2. İhraççının aynı grup paylarının borsaya kote olup olmadığına/borsada işlem görüp görmediğine veya bu hususlara ilişkin bir başvurusunun bulunup bulunmadığına ilişkin bilgi:

Şirket'in mevcut payları BİAŞ'ta Ana Pazar'da işlem görmektedir. İşbu izahname konusu sermaye artırımına ilişkin ihraç edilecek paylar da BİAŞ Ana Pazar'da işlem görecektir.

25.3. Borsada işlem görmesi amaçlanan paylarla eş zamanlı olarak;

- Söz konusu paylarla aynı grupta yer alanların tahsisli/nitelikli yatırımcılara satışa konu edilmesi veya satın alınmasının taahhüt edilmesi veya,

- İhraççının başka bir grup payının veya sermaye piyasası araçlarının tahsisli/nitelikli yatırımcılara satışa ya da halka arza konu edilmesi durumunda

bu işlemlerin mahiyeti ve bu işlemlerin ait olduğu sermaye piyasası araçlarının sayısı, nominal değeri ve özellikleri hakkında ayrıntılı bilgi:

Yoktur.

25.4. Piyasa yapıcı ve piyasa yapıcılığın esasları:

Yoktur.

26. MEVCUT PAYLARIN SATIŞINA İLİŞKİN BİLGİLER İLE TAAHHÜTLER

26.1. Paylarını halka arz edecek ortak/ortaklar hakkında bilgi:

Yoktur.

26.2. Paylarını halka arz edecek ortakların satışa sunduğu payların nominal değeri

Yoktur.

26.3. Halka arzdan sonra dolaşımdaki pay miktarının artırılmamasına ilişkin taahhütler:

a) İhraççı tarafından verilen taahhüt:

Yoktur.

b) Ortaklar tarafından verilen taahhütler:

Yoktur.

c) Sermaye piyasası mevzuatı kapsamında verilen taahhütler:

Yoktur.

d) Yetkili kuruluşlar tarafından verilen taahhütler:

Yoktur.

e) Taahhütlerde yer alan diğer önemli hususlar:

Yoktur.



27. HALKA ARZ GELİRİ VE MALİYETLERİ

27.1. Halka arza ilişkin ihraççının elde edeceği net gelir ile katlanacağı tahmini toplam ve pay başına maliyet:

Halka arz edilecek payların nominal değeri 42.805.539 TL olup Şirket'in ödemesi gereken tahmini toplam maliyet ve pay başına maliyet tutarı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tahmini Halka Arz Maliyeti (TL)	
Kurul Ücreti (Payların ihraç değeri üzerinden %0.2)	85.611,1
BİAŞ kota alma ücreti (%0.03 + BSMV)	13.483,7
Rekabeti koruma fonu (%0.04)	17.122,2
Aracılık komisyonu (BSMV Dahil)	420.000,0
Hukuki danışmanlık	235.000,0
MKK ihraççı hizmet bedeli (%0.005)	2.140,3
Diğer	50.000,0
Toplam Maliyet	823.357,3
Halka Arz Edilecek Pay Adedi	42.805.539,0
Pay Başına Maliyet	0,0192
Halka Arz Tutarı	42.805.539,0
Net Gelir	41.982.181,7

Tahmini toplam maliyet 823.357 TL tutarındadır. Halka arz edilecek payların toplam nominal değeri ise 42.805.539 TL'dir. Halka arz edilecek 1,00 TL nominal değerli pay başına düşen maliyet 0,0192 TL'dir.

27.2. Halka arzın gerekçesi ve halka arz gelirlerinin kullanım yerleri:

Sermaye Arttırımının Gerekçesi

Bedelli sermaye artırımını sonucunda elde edilecek fonla Şirketin küresel pazarlarda hızlı bir şekilde büyümesi hedeflenmektedir.

Bilindiği gibi Kron Teknoloji'nin içerisinde yer aldığı sektörde faaliyet gösteren şirketler küresel pazarlarda büyümesine imkân verecek yatırımları yapabilmek için kendi operasyonundan elde ettiği gelirler dışında zaman zaman sermaye piyasalarından da ek fonlar sağlamak ihtiyacı duymaktadırlar.

Bu amaçla özel sermaye fonları, girişim sermayesi kuruluşları ile ortaklıklar yapıldığı gibi,

Hisse senedi piyasalarından da sermaye artışı yoluyla fon yaratılma yoluna gidilebilmektedir.

Kron, 2011 yılında Borsa İstanbul'da gerçekleştirdiği halka arzla elde ettiği fonla ürünlerini küresel pazarlarda rekabet edebilecek seviyeye getirmiş, yurt dışında yaptığı pazarlama yatırımları ile de önemli sonuçlar elde etmiş ve güçlü referanslar sağlamıştır. Gartner, Omdia, KuppingerCole gibi saygın teknoloji analisti kurumların raporlarında küresel liderler arasında gösterilmiştir. Ayrıca başta Kuzey Amerika ve Uzak Doğu Asya olmak üzere birçok pazarda etkin satışlar gerçekleştirilmiştir.



Bu başarılarını daha da hızlandırarak büyümesine devam etmek için Ar-Ge, ürün geliştirme ve küresel pazarlarda daha etkin faaliyet yapabilmek üzere yatırım yapmayı planlamıştır.

Büyüme ayrıca işletme sermayesinde artış gerektirmektedir.

Sermaye Artırımından Sağlanan Fonun Kullanım Yeri

Ağırlıklı olarak siber güvenlik alanında faaliyet yürüten şirketimiz erişim güvenliği, veri güvenliği ve ağ altyapı çözümlerine yönelik fikri haklarının tamamı kendisine ait yazılımlar üretmekte ve ülkemizde ve küresel pazarlarda satışını yürütmektedir. Siber güvenlik çözümlerinin ülkemiz açısından stratejik bir alan oluşturması nedeniyle şirketimiz elde edilecek fonları ülkemizin çıkarlarına öncelik verecek bir şekilde kullanacaktır.

Elde edilecek fon büyümeye katkı sağlamak amacıyla üç alanda kullanılacaktır.

-Ar-Ge ve ürün geliştirme yatırımları: Bulut teknolojileri ve yapay zeka tüm alanlarda olduğu gibi siber güvenlik çözümlerinde de yaygın olarak kullanılmaya başlanmıştır. Hizmetlerin bulut üzerinden sunulması ve davranış analizi gibi çözümlerde yapay zekanın artarak kullanılması küresel rekabette öne geçmek için bu alanlara yatırım yapılmasını gerektirmektedir. Bu teknolojilere başlattığımız yatırımlarımızı hızlandırmak, mevcut ürünlerimize yeni özellikler katmak üzere elde ettiğimiz fonun %40'ını bu alana tahsis etmeyi planlamış bulunuyoruz.

-Küresel kanal yapımızı güçlendirecek yatırımlar: Ülkemizde, Kuzey Amerika'da ve Uzak Doğu Asya'da yürüttüğümüz satış ve pazarlama faaliyetlerimizi güçlendirecek satış ve destek kadro genişlemeleri ile Körfez Ülkeleri, Suudi Arabistan ve Afrika pazarlarını geliştirecek yeni ofisler ve kadrolara yatırım yapılacaktır. Bu alana fonun %30'u tahsis edilecektir.

-Artan İşletme Sermayesi ihtiyacı: İşletme sermayesi için ihtiyaç duyulan fonun kredi yoluyla karşılanmasının zorlaştığı günümüzde artan işletme sermayesinin bir bölümünün özkaynak yoluyla temini önem kazanmaktadır. İç ve dış borçlanma maliyetlerinin çok arttığı dikkate alındığında özkaynak kullanılarak karlılığımızın da artırılması hedeflenmektedir.

Özellikle lisans satış modelinden, abonelik gelir modeline geçişi hızlandırmak tüm paydaşlarımızın lehine bir değişim yaratacaktır. Abonelik modeli orta ve uzun vadede şirketimiz için önemli kazanımlar sağlamakla birlikte kısa vadede daha fazla işletme sermayesi ihtiyacı göstermektedir. Elde edilecek fonun %30'u bu amaca yönelik olarak kullanılacaktır.

İşbu karar çerçevesinde ihraç edilecek payların sermaye piyasası mevzuatı ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine uygun olarak halka arz edilmesinden elde edilmesi beklenen halka arz gelirinin kullanım yerleri aşağıda belirtilmiştir.

Sermaye artırımında elde edilecek olan tahmini 42.805.539 Türk Lirası fondan, tahmini olarak 823.357,32 Türk Lirasının öngörülen sermaye arttırımı işlemleri ile ilgili giderler olarak düşüldüğünde, net olarak kalan 41.982.181,68 Türk Lirası olması beklenen fon kaynağının kullanım alanlarına yönelik özelleştirme tablosu aşağıda sunulmuştur:



164

Sermaye Artırımdan Elde Edilecek Fonun Kullanım Yerleri	Planlanan (TL)	Yüzesel Dağılım (%)
1- ArGe ve ürün geliştirme yatırımları	16.792.872,66	%40
2- Küresel kanal yapımızı güçlendirecek yatırımlar	12.594.654,51	%30
3- İşletme Sermayesi	12.594.654,51	%30
Toplam Fon Kullanımı	41.982.181,68	%100

28. SULANMA ETKİSİ

28.1. Halka arzdan kaynaklanan sulanma etkisinin miktarı ve yüzdesi:

Mevcut ortakların halka arzda yeni pay alma haklarını %100 oranında kullandıkları varsayımı ile sulanma etkisinin miktarı ve yüzdesinin hesaplanmasına ilişkin olarak hazırlanmış olan çalışma aşağıdaki gibidir:

Sulanma Etkisi	Sermaye artırım öncesi	Sermaye artırım sonrası %100 katılım
Artırım öncesi özkaynaklar	143.115.593	143.115.593
Nakit sermaye artışı		42.805.539
Emisyon primi		0
Sermaye artırım masrafları		-823.357
Artırım sonrası özkaynaklar	143.115.593	185.097.775
Ödenmiş sermaye	42.805.539	85.611.078
Pay Başına Defter Değeri	3,3434	2,1621
Mevcut Ortaklar İçin Pay Başına Sulanma Etkisi (TL)		-1,1813
Mevcut Ortaklar İçin Pay Başına Sulanma Etkisi (%)		-35,3%

Hesaplamalar yukarıdaki varsayımlar ve veriler eşliğinde gerçekleştirilmiş olup, gerçek verilerin ortaya çıkmasından sonra yapılacak hesaplamalarda bazı farklılıklar olabilecektir.

28.2. Mevcut hissedarların halka arzdan pay almamaları durumunda (yeni pay alma haklarını kullanmamaları durumunda) sulanma etkisinin tutarı ve yüzdesi:

Mevcut ortakların halka arzda yeni pay alma haklarını kullanmadıkları varsayımı ile, sulanma etkisinin miktarı ve yüzdesinin hesaplanmasına ilişkin olarak hazırlanmış tablo ve çalışma aşağıda sunulmaktadır.

Şirket'in 07.09.2023 tarihi itibarıyla ağırlıklı ortalama fiyatı 30,09 TL'dir. Bu fiyattan bedelli sermaye artırımına göre en yakın fiyat adımına yuvarlatılmış düzeltilmiş fiyat 15,55 TL $((30,09 * 42.805.539 + 1 * 42.805.539) / (42.805.539 + 42.805.539))$ olarak hesaplanmaktadır. 42.805.539 adet payın Borsa İstanbul Birincil Piyasa'da düzeltilmiş fiyat olan 15,55 TL'den satıldığı varsayılmıştır.



Sulanma Etkisi	Sermaye artırımını öncesi	Sermaye artırımını sonrası %0 katılım
Artırım öncesi özkaynaklar	143.115.593	143.115.593
Nakit sermaye artışı		42.805.539
Emisyon primi		622.606.565
Sermaye artırım masrafları		-823.357
Artırım sonrası özkaynaklar	143.115.593	807.704.339
Ödenmiş sermaye	42.805.539	85.611.078
Pay Başına Defter Değeri	3,3434	9,4346
Mevcut Ortaklar İçin Pay Başına Sulanma Etkisi (TL)		6,0912
Mevcut Ortaklar İçin Pay Başına Sulanma Etkisi (%)		182,2%
Yeni Ortaklar İçin Pay Başına Sulanma Etkisi (TL)		-6,1104
Yeni Ortaklar İçin Pay Başına Sulanma Etkisi (%)		-39,3%

Hesaplamalar yukarıdaki varsayımlar ve veriler eşliğinde gerçekleştirilmiş olup, gerçek verilerin ortaya çıkmasından sonra yapılacak hesaplamalarda bazı farklılıklar olabilecektir.

29. UZMAN RAPORLARI VE ÜÇÜNCÜ KİŞİLERDEN ALINAN BİLGİLER

29.1. Halka arz sürecinde ihraççıya danışmanlık yapanlar hakkında bilgiler:

ÜNLÜ Menkul Değerler A.Ş. Şirket'e halka arz süreci ile ilgili olarak aracılık hizmeti vermektedir.

29.2. Uzman ve bağımsız denetim raporları ile üçüncü kişilerden alınan bilgiler:

Dönem	Görüş	Bağımsız Denetim Şirketi	Sorumlu Ortak Baş Denetçi	Adres
31.12.2020	Olumlu	Kavram Bağımsız Denetim Ve Danışmanlık A.Ş.	Bünyamin KALYONCU	PS Plaza, Bayar Caddesi, Gülbahar Sk. No:17 D:111-115, D:k:11, 34742 Kadıköy
31.12.2021	Olumlu	Kavram Bağımsız Denetim Ve Danışmanlık A.Ş.	Bünyamin KALYONCU	PS Plaza, Bayar Caddesi, Gülbahar Sk. No:17 D:111-115, D:k:11, 34742 Kadıköy
31.12.2022	Olumlu	Kavram Bağımsız Denetim Ve Danışmanlık A.Ş.	Bünyamin KALYONCU	PS Plaza, Bayar Caddesi, Gülbahar Sk. No:17 D:111-115, D:k:11, 34742 Kadıköy
30.06.2023	Olumlu	Kavram Bağımsız Denetim Ve Danışmanlık A.Ş.	Bünyamin KALYONCU	PS Plaza, Bayar Caddesi, Gülbahar Sk. No:17 D:111-115, D:k:11, 34742 Kadıköy

Bu izahnamede; sektör yayınlarından ve herkese açık diğer bilgi kaynaklarından elde edilmiş tarihsel pazar verilerine ve öngörülere yer vermektedir. İzahnamede üçüncü şahıs bilgilerinin kullanıldığı yerlerde, o bilgilerin kaynağı belirtilmiştir. Bu gibi üçüncü şahıs bilgilerinin izahnamede doğru bir biçimde aktarıldığını teyit ederiz. Bununla birlikte; işbu izahnamede yer alan Borsa İstanbul ve TSPB verileri ile faaliyet raporları, aylık ve yıllık yakınlarında yer alan sektör verileri ve bilgilerinin doğru olduğunu düşünülmeyle birlikte, bağımsız bir doğrulama işleminden de geçirilmemiştir.

30. PAYLAR İLE İLGİLİ VERGİLENDİRME ESASLARI

30.1. Payların elden çıkarılması karşılığında sağlanan kazançların vergilendirilmesi

GVK'nın Geçici 67. maddesinin (1) numaralı fıkrasına göre; 31 Aralık 2015 tarihine kadar uygulanmak üzere, (7256 Sayılı Kanunun 19 uncu maddesiyle 31.12.2025 tarihine kadar uzatılmıştır) sermaye piyasalarında bankalar ve aracı kurumlar vasıtasıyla yapılan pay alım-satım işlemlerinden doğan kazançlar, tam ve dar mükellef gerçek kişi ve kurumlar için %0 oranında tevkifat suretiyle vergilendirilmektedir. (2012/3141 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile değişik, 2006/10731 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı, Md.1/a). Tevkifatın sorumlusu, durumuna göre işleme aracılık eden bankalar, aracı kurumlar veya saklamacı kuruluşlar olabilmektedir. Tevkifat, takvim yılının üçer aylık dönemleri itibarıyla yapılmaktadır. Hisse senetleri değişik tarihlerde alındıktan sonra bir kısmının elden çıkarılması halinde tevkifat matrahının tespitinde dikkate alınacak alış bedelinin belirlenmesinde ilk giren ilk çıkar metodu esas alınacaktır. Hisse senetlerinin alımından önce elden çıkarılması durumunda, elden çıkarılma tarihinden sonra yapılan ilk alım işlemi esas alınarak üzerinden tevkifat yapılacak tutar tespit edilir.

Aynı gün içinde birden fazla alım satım yapılması halinde o gün içindeki alış maliyetinin tespitinde ağırlıklı ortalama yöntemi uygulanabilecektir. Alış ve satış işlemleri dolayısıyla ödenen komisyonlar ile Banka ve Sigorta Muameleleri Vergisi tevkifat matrahının tespitinde dikkate alınır. Üçer aylık dönem içerisinde birden fazla pay alım satım işlemi yapılması halinde tevkifatın gerçekleştirilmesinde bu işlemler tek bir işlem olarak dikkate alınır. Diğer bir deyişle, üç aylık dönem sonunda, dönem boyunca aynı tür menkul kıymetlerden kaynaklanan kazanç ve zararlar, topluca dikkate alınmaktadır. Pay alım satımından doğan zararlar takvim yılı aşmamak kaydıyla izleyen dönemlerin tevkifat matrahından mahsup edilebilecektir. Tam mükellef kurumlara ait olup, BİAŞ işlem gören ve 1 (bir) yıldan fazla süreyle elde tutulan hisse senetlerinin elden çıkarılmasında tevkifat uygulanmaz. Ayrıca, tam mükellef kurumlara ait olup, BİAŞ'da işlem gören ve 1 (bir) yıldan fazla süreyle elde tutulan hisse senetlerinin elden çıkarılmasından elde edilen gelirler için GVK'nın mükerrer 80. maddesi hükümleri uygulanmayacaktır.

Tevkifata tabi tutulan pay alım satım kazançları için gerçek kişilerce yıllık veya münferit beyanname verilmez. Diğer gelirler dolayısıyla verilecek yıllık beyannameye bu gelirler dahil edilmez. Ticari faaliyet kapsamında elde edilen gelirler ticari kazanç hükümleri çerçevesinde kazancın tespitinde dikkate alınır ve tevkif suretiyle ödenmiş olan vergiler, GVK madde 94 kapsamında tevkif edilen vergilerin tabi olduğu hükümler çerçevesinde tevkifata tabi kazançların beyan edildiği beyannamelerde hesaplanan vergiden mahsup edilir.

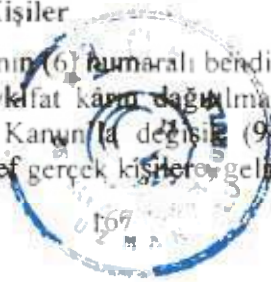
Aynı şekilde, kurumlar vergisi mükelleflerince elde edilen alım-satım kazançları da kurumlar vergisi matrahına dahil edilecek ve kesinti yoluyla ödenen vergiler mahsup edilebilecektir.

30.2. Hisse Senetleri Kâr Paylarının ve Temettü Avanslarının Vergilendirilmesi

30.2.1. Gerçek Kişiler

30.2.1.1. Tam Mükellef Gerçek Kişiler

GVK'nın 94. maddesinin 1. fıkrasının (6) numaralı bendinin (b) alt bendinde 4842 sayılı Kanun'la yapılan değişiklikle, tevkifat kârı dağılımı aşamasına bırakılmıştır. Bu kapsamda GVK'nın 4842 sayılı Kanun'la değişik (94/6-b) maddesi uyarınca, tam mükellef kurumlarca; "tam mükellef gerçek kişilerin gelir ve kurumlar vergisi mükellefi



13 Ekim 2023
ONLU Menkul Değerler A.Ş.

olmayanlara ve bu vergiden muaf olanlara, dar mükellef gerçek kişilere, dar mükellef kurumlara ve gelir ve kurumlar vergisinden muaf olan dar mükelleflere dağıtılan kâr payları üzerinden Cumhurbaşkanı'nca belirlenen oranlarda tevkifat yapılacaktır. Halen bu oran %10'dur. Ancak, KVK'nın 5/1-d maddesinde kurumlar vergisinden istisna edilmiş olan ve aynı kanunun 15/3 maddesi uyarınca, dağıtılsın veya dağıtılmasın kurum bünyesinde kesintiye tabi tutulan kazançların ortaklara dağıtımı halinde, kâr payı dağıtımına bağlı tevkifat yapılmayacaktır (Kurumlar Vergisi 1 Numaralı Genel Tebliği, Bölüm 15.3.9). GVK'ya 4842 sayılı Kanun'la eklenen 22. maddenin 2. fıkrasına göre tam mükellef kurumlardan elde edilen, GVK'nın 75. maddesinin 2. fıkrasının (1), (2) ve (3) numaralı bentlerinde yazılı "kâr paylarının yarısı" gelir vergisinden müstesnadır. Vergiye tabi kâr paylarının belli bir haddi aşmış olması halinde (2023 yılı için bu had 150.000 TL'dir), bu kâr paylarının yıllık beyanname ile beyan edilmesi ve varsa kâr payının tamamı üzerinden kesinti yoluyla ödenmiş olan vergilerin beyanname üzerinden hesaplanan vergiye mahsubundan sonra kalan tutarın vergi dairesine ödenmesi gerekmektedir. Diğer taraftan, kurum kazançlarının sermayeye eklenmesi nedeniyle gerçek kişi ortaklara bedelsiz pay verilmesi kâr dağıtımı sayılmadığı için tevkifata tabi olmadığı gibi, bedelsiz hisse edinimi gerçek kişi ortaklar yönünden menkul sermaye iradı sayılmadığından, bunların beyan edilmesi söz konusu değildir. Temettü avansları da kâr payları ile aynı esaslarda vergilendirilmektedir.

30.2.1.2. Dar Mükellef Gerçek Kişiler

Dar mükellef gerçek kişilere yapılan kâr payı ödemelerinin tevkifat yoluyla vergilendirilmesi, tam mükellef gerçek kişiler için yapılan açıklamalar çerçevesinde yürütülmektedir. Dar mükellef gerçek kişilerin tevkifat yoluyla vergilendirilmiş menkul sermaye iratlarının Türkiye'de beyan edilmesine gerek bulunmamaktadır (GVK, Md. 86/2). Vergisi tevkif suretiyle alınmamış menkul sermaye iratlarının ise münferit beyanname ile 15 gün içinde vergi dairesine bildirmesi gerekmektedir. (GVK, Md. 101/5)

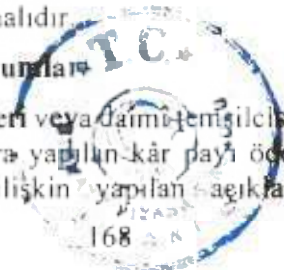
30.2.2. Kurumlar

30.2.2.1. Tam Mükellef Kurumlar ile Hisse Senetlerini Türkiye'de Bir İşyeri veya Daimi Temsilcisi Vasıtasıyla Elinde Bulunduran Dar Mükellef Kurumlar

Adı geçen kurumlara, diğer bir tam mükellef kurum tarafından yapılan kâr payı ödemeleri tevkifata tabi değildir (KVK, Md. 15/2 ve Md.30/3). Bu kurumların, diğer tam mükellef bir kurumdaki aldıkları kâr payları, iştirak kazancı olarak kurumlar vergisinden istisnadır (KVK, Md.5/1-a-1). Ancak, iştirak kazancı istisnası, yatırım fon ve ortaklıklarından alınan kâr payları için geçerli değildir. (Tam mükellefiyete tabi girişim sermayesi yatırım fonu katılma payları ile girişim sermayesi yatırım ortaklıklarının hisse senetlerinden elde ettikleri kâr payları hariç). Bu nedenle, gayrimenkul yatırım fon ve ortaklıkları dahil olmak üzere yatırım fon ve ortaklarından alınan kâr paylarının kurum kazancına dahil edilerek kurumlar vergisine tabi tutulması gerekmektedir. Kurumlar vergisi matrahına dahil edilen bu kâr payları için, dağıtım yapan yatırım fon ve ortaklığı bünyesinde ödenmiş olan vergi, alınan kâr payına isabet ettiği tutarda, yıllık beyanname hesaplanan kurumlar vergisinden mahsup edilebilir (KVK, Md. 34/2). Mahsup edilecek bu vergi, yatırım fon veya ortaklığından alınan net kâr payının geçerli kesinti oranı kullanılarak brütleştirilmesi suretiyle hesaplanmalıdır.

30.2.2.2. Diğer Dar Mükellef Kurumlar

Hisse senetlerini Türkiye'de bir işyeri veya daimi temsilcisi vasıtasıyla olmaksızın elinde bulunduran dar mükellef kurumlara yapılan kâr payı ödemeleri, tam mükellef gerçek kişilere ödenen kâr paylarına ilişkin yapılan açıklamalar çerçevesinde tevkifat



uygulanmasına konu olacaktır. Menkul sermaye iratları üzerinden tevkif suretiyle alınmış vergiler, dar mükellef kurumlar açısından nihai vergi olup (KVK, Md. 30/9), vergisi tevkif yoluyla alınmamış menkul sermaye iratlarının beyan yoluyla vergilendirilmesi gerekmektedir.

30.2.3. Vergi tevkifatının ihraççı tarafından kesilmesi sorumluluğuna ilişkin açıklama:

Vergi mevzuatı uyarınca 1 Ocak 2006 – 31 Aralık 2025 döneminde ise hisse senetlerinin elden çıkartılması karşılığında elde edilen kazançlar için tevkifat bankalar, aracı kurumlarca veya saklamacı kuruluşlarca, pay kâr payları için tevkifat ise ortaklıkca kesilecektir.

31. İHRAÇÇI VEYA HALKA ARZ EDEN TARAFINDAN VERİLEN İZİN HAKKINDA BİLGİ

31.1. İhraççı veya halka arz eden tarafından izahnamenin kullanılmasına ilişkin verilen izin ve izin verilen herhangi bir yetkili kuruluşun payların sonradan tekrar satışına dair kullandığı izahnamenin içeriğinden de ilgili kişilerin sorumlu olmayı kabul ettiklerine dair beyanları:

Yoktur.

31.2. İzahnamenin kullanımına izin verilen süre hakkında bilgi:

Yoktur.

31.3. Payların yetkili kuruluşlarca sonradan tekrar satışa sunulabileceği dönem hakkında bilgi:

Yoktur.

31.4. Payların yetkili kuruluşlarca sonradan tekrar satışa sunulması kapsamında izahnamenin kullanılabilmesi için ülkelere ilişkin bilgiler hakkında bilgi:

Yoktur.

31.5. İzahname kullanım izninin verilmesinin şartı olan diğer açık ve objektif koşullar hakkında bilgi:

Yoktur.

31.6. Yetkili kuruluşlarca payların sonradan tekrar satışının gerçekleştirilmesi durumunda, satış koşullarına ilişkin bilgilerin yetkili kuruluş tarafından satış esnasında yatırımcılara sunulacağına dair koyu harflerle yazılmış uyarı notu:

Yoktur.

31A İZAHNAME KULLANIM İZİNİNİN BELİRLenen BİR VEYA DAHA FAZLA YETKİLİ KURULUŞA VERİLMESİ DURUMUNDA VERİLECEK İLAVE BİLGİLER

Yoktur.



31A.1 İzahname kullanım izni verilen yetkili kuruluşların listesi ve kimlik bilgileri (ticaret unvanları ve adresleri):

31A.2 İzahname, arz programı izahnamesi veya arz programı sirküleri onay tarihi itibarıyla yetkili kuruluşlara dair belli olmayan yeni bilgilerin kamuya nasıl duyurulacağı ve ilgili bilgiye nereden ulaşılabileceği hakkında açıklama:

31B İZAHNAME KULLANIM İZİNİNİN TÜM YETKİLİ KURULUŞA VERİLMESİ DURUMUNDA VERİLECEK İLAVE BİLGİLER

İzahnameyi kullanacak her bir yetkili kuruluşun kendi internet sitelerinde izahnameyi verilen izin ve koşullar dahilinde kullandıklarına dair beyanlarına yer vermeleri gerektiğine dair koyu harflerle yazılmış uyarı:

Yoktur.

32. İNCELEMESİNE AÇIK BELGELER

Aşağıdaki belgeler İ.T.Ü. Ayazağa Kampüsü, Koru Yolu, ARI 3 Binası, Teknokent, No:B401, 34469 Maslak - İstanbul adresindeki ihraççının merkezi ve başvuru yerleri ile ihraççının internet sitesi (www.kron.com.tr) ile Kamuyu Aydınlatma Platformunda (KAP) tasarruf sahiplerinin incelemesine açık tutulmaktadır:

- 1) İzahnamede yer alan bilgilerin dayanağını oluşturan her türlü rapor ya da belge ile değerlendirme ve görüşler (değerleme, uzman, faaliyet ve bağımsız denetim raporları ile yetkili kuruluşlarca hazırlanan raporlar, esas sözleşme, vb.)
- 2) Şirket'in 31.12.2020, 31.12.2021, 31.12.2022, 30.06.2023 tarihi itibarıyla hazırlanan finansal tabloları ve bağımsız denetim raporları

33. EKLER

- 1- Şirket Esas Sözleşmesi ve 14.06.2013 tarihli Olağan Genel Kurul Toplantısında kabul edilen Kron Telekomünikasyon Hizmetleri Anonim Şirketi Genel Kurulunun Çalışma Esas ve Usulleri Hakkında İç Yönerge
- 2- Bağımsız Denetim Kuruluşu Sorumluluk Beyanı

